



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 ноября 2018 г. № 436-пр

г. Хабаровск

Об утверждении Положения о комитете по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края

В соответствии с распоряжением Губернатора Хабаровского края от 24 октября 2018 г. № 572-р "О структуре органов исполнительной власти Хабаровского края" Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края.

2. Признать утратившими силу:
постановление Правительства Хабаровского края от 22 августа 2017 г. № 339-пр "Об утверждении Положения о министерстве внутренней политики и информации Хабаровского края";

пункт 4 постановления Правительства Хабаровского края от 25 июля 2018 г. № 280-пр "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Хабаровского края".

Губернатор, Председатель
Правительства края



С.И. Фургал

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 30 ноября 2018 г. № 436-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете по информационной политике и массовым коммуникациям
Правительства Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Комитет по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края (далее также – Комитет) является органом исполнительной власти Хабаровского края (далее также – край), осуществляющим в соответствии с настоящим Положением полномочия в сфере информационной политики и массовых коммуникаций.

1.2. В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, Уставом Хабаровского края, законами края, постановлениями, распоряжениями Губернатора края, Правительства края, иными нормативными правовыми актами края, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет является правопреемником министерства внутренней политики и информации Хабаровского края в отношении реализации на территории края государственной политики в сфере печати и массовых коммуникаций, формирования и реализации единой информационной политики Правительства края и содействия развитию издательств, предприятий полиграфической отрасли, средств массовой информации (далее также – СМИ) края.

1.4. Комитет осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации, государственными органами края, органами исполнительной власти края, со структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края (далее – структурные подразделения аппарата), с органами местного самоуправления, организациями, гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

1.5. Комитет является юридическим лицом; имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, гербовую печать и штамп со своим наименованием, иные печати, бланки и штампы, необходимые для осуществления его деятельно-

сти; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные, личные неимущественные права и обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах.

1.6. Комитет подконтролен и подотчетен Губернатору, Председателю Правительства края и заместителю Председателя Правительства края по вопросам внутренней политики.

1.7. Местонахождение комитета: 680000, г. Хабаровск, ул. Пушкина, 23.

2. Задачи Комитета

Задачами Комитета являются:

2.1. Реализация на территории края государственной политики в сфере печати и массовых коммуникаций.

2.2. Обеспечение в пределах своей компетенции конституционного права граждан на свободный поиск и получение информации любым законным способом.

2.3. Содействие формированию и развитию единого информационного пространства края, а также его интеграции в информационное пространство Российской Федерации.

2.4. Организация взаимодействия органов исполнительной власти края с издательствами и средствами массовой информации.

2.5. Формирование и реализация единой информационной политики Губернатора края и Правительства края.

2.6. Организация информирования населения об основных направлениях деятельности Губернатора края, Правительства края, органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата.

2.7. Формирование объективного общественного мнения о деятельности Правительства края.

2.8. Участие в информировании в соответствии с действующим законодательством избирателей и участников выборов и референдумов, проводимых на территории края.

2.9. Содействие развитию издательств, предприятий полиграфической отрасли, СМИ края.

3. Функции Комитета

Комитет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Формирование системы и организация взаимодействия Правительства края, органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата с издательствами и СМИ.

3.2. Организация и осуществление информационного сопровождения мероприятий по реализации инициатив Президента Российской Федерации, национальных и инвестиционных проектов, государственных программ, новых моделей социально-экономического и демографического развития территорий края.

3.3. Подготовка во взаимодействии с органами исполнительной власти края, со структурными подразделениями аппарата официальных заявлений, пресс-релизов и других информационных материалов по различным аспектам деятельности Губернатора края, Правительства края для распространения в СМИ, размещения на официальном информационном ресурсе Правительства края.

3.4. Информационное наполнение официального сайта Хабаровского края и Правительства Хабаровского края.

3.5. Взаимодействие с информационно-аналитическими подразделениями Администрации Президента Российской Федерации и Аппарата Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, государственных органов края, органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата, органов местного самоуправления, пресс-службами организаций, представителями политических партий и иных общественных объединений, со средствами массовой информации по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.6. Координация по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, деятельности органов исполнительной власти края в целях повышения эффективности информационной работы с населением через СМИ.

3.7. Организация и проведение информационных мероприятий для СМИ о деятельности Губернатора края, Правительства края (пресс-конференции, пресс-подходы, брифинги, презентации, интервью и т.п.).

3.8. Оказание в установленном порядке содействия представителям СМИ в получении сведений об основных направлениях деятельности Губернатора края, Правительства края, органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата.

3.9. Мониторинг и анализ информации, размещенной в СМИ, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", о деятельности Губернатора края, Правительства края, органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата, в том числе по проблемным вопросам социально-экономического развития края, имеющим общественный резонанс (далее – мониторинг информации), в целях оперативного информирования Губернатора края, подготовки ответных информационных материалов Комитетом во взаимодействии с органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата.

3.10. Внесение Губернатору края предложений по формированию и реализации единой информационной политики Губернатора и Правительства края, в том числе по приоритетным направлениям информационно-разъяснительной работы среди населения через средства массовой информации.

3.11. Организация информационного сопровождения мероприятий, проводимых органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата, связанных с реализацией национальных и инвестиционных проектов на территории края, проектов социально-экономического раз-

вития края, государственных программ края.

3.12. Обеспечение выступлений, подготовка и распространение заявлений, обращений Губернатора края и членов Правительства края в СМИ и размещение на официальном информационном ресурсе Правительства края.

3.13. Обеспечение информационного присутствия Губернатора края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.14. Редактирование и согласование в соответствии с Регламентом Правительства Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр, выступлений Губернатора края по общественно-политической тематике.

3.15. Обеспечение изготовления и размещения социальной рекламы, полиграфической, памятной продукции, направленной на патриотическое воспитание граждан, создание благоприятного имиджа края, популяризацию массовых видов спорта, пропаганду здорового образа жизни, мотивацию граждан на активное участие в трудовой и общественной деятельности края.

3.16. Обеспечение информирования граждан через СМИ о деятельности органов государственной власти края, социально значимых и общественно-политических событиях и мероприятиях, проводимых в крае.

3.17. Взаимодействие с российскими и иностранными СМИ в целях освещения деятельности Губернатора края, Правительства края, а также при проведении мероприятий международного и федерального уровней.

3.18. Обеспечение официального опубликования законов и иных нормативных правовых актов края в установленном порядке в краевых официальных периодических изданиях.

3.19. Организация и осуществление информационного сопровождения рабочих встреч и мероприятий Губернатора края, членов Правительства края во время визитов Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, руководителей законодательной и судебной ветвей власти, Генерального прокурора Российской Федерации, полномочного представителя Президента Российской Федерации в Дальневосточном федеральном округе, руководителей федеральных органов исполнительной власти, высших должностных лиц субъектов Российской Федерации (руководителей высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации).

3.20. Обеспечение информирования в соответствии с действующим законодательством в пределах своей компетенции избирателей и участников выборов и референдумов федерального и краевого уровней.

3.21. Организация мероприятий, направленных на содействие развитию краевых и муниципальных СМИ, издательств, предприятий полиграфической отрасли края, иных средств информационных коммуникаций края.

3.22. Организация проведения совещаний, семинаров, круглых столов, конференций по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.23. Обеспечение государственной поддержки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в сфере производства, публикации и распространения информационно-публицистических материалов целевого

назначения, осуществляемая в рамках государственных программ края.

3.24. Рассмотрение в установленном порядке обращений, запросов граждан, организаций по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.25. Разработка проектов краевых законов, проектов федеральных законов, проектов постановлений и распоряжений Губернатора края, Правительства края, проектов договоров (соглашений) края, Правительства края, Комитета по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.26. Разработка и обеспечение реализации государственных программ края по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

3.27. Организация и участие в соответствии с правовыми актами Губернатора края, Правительства края, Комитета в установленной сфере деятельности Комитета в работе комиссий, конкурсных комиссий, рабочих групп, советов и иных коллегиальных органов при Губернаторе края, Правительстве края, в Комитете.

3.28. Проведение в порядке, установленном Правительством края, процедуры оценки регулирующего воздействия в отношении проектов законов края, поправок к проектам законов края, проектов иных нормативных правовых актов края, процедуры оценки фактического воздействия нормативных правовых актов края.

3.29. Осуществление в порядке, установленном Правительством края, взаимодействия с министерством экономического развития края при подготовке мнения Правительства края при проведении оценки регулирующего воздействия разработанного федеральным органом исполнительной власти проекта нормативного правового акта.

3.30. Осуществление в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в структурных подразделениях Комитета и подведомственных Комитету распорядителях и получателях бюджетных средств.

3.31. Обеспечение участия представителей интересов края в органах управления и контроля хозяйственных обществ, акции (доли) которых находятся в краевой государственной собственности, учредителем которых является край (за исключением краевых государственных учреждений), отнесенных к ведению Комитета, в том числе разработка мероприятий по их антикризисному управлению, предотвращению несостоятельности (банкротства), в порядке и пределах, установленных федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

3.32. Осуществление контроля достоверности данных, содержащихся в отчетах представителей интересов края в органах управления и контроля хозяйственных обществ, отнесенных к ведению Комитета, и докладах указанных представителей интересов края о финансово-хозяйственной деятельности хозяйственных обществ, отнесенных к ведению Комитета, а также направление указанных отчетов и докладов в министерство имущественных отношений края.

3.33. Осуществление полномочий:

- главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета,

предусмотренных на реализацию полномочий, возложенных на Комитет;

- главного администратора доходов краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством края.

3.34. Осуществление в соответствии с законодательством функции государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд края в установленных сферах деятельности.

3.35. Обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

3.36. Обеспечение в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и края режима секретности и защиты сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством.

3.37. Организация мобилизационной подготовки Комитета, а также контроль и координация деятельности подведомственных Комитету организаций в этой области. В этих целях Комитет:

- разрабатывает мобилизационные планы Комитета и документы по их реализации;

- организует работу по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации и работающих в Комитете;

- при объявлении мобилизации в пределах своих полномочий в установленном порядке организует перевод Комитета на работу в условиях военного времени, а также координирует деятельность по этим вопросам подведомственных Комитету организаций.

3.38. Организация и осуществление в пределах своей компетенции мероприятий по территориальной обороне.

3.39. Осуществление в пределах своей компетенции полномочий по противодействию терроризму в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и края.

3.40. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации работ по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Комитета.

3.41. Обеспечение в соответствии с федеральными и краевыми нормативными правовыми актами условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к подведомственным учреждениям, возможности самостоятельного передвижения по территориям, на которых расположены учреждения, входа в учреждения и выхода из них.

3.42. Осуществление по поручению Губернатора края иных функций в соответствии с задачами Комитета.

4. Права и обязанности Комитета

4.1. Для решения возложенных задач Комитет имеет право:

4.1.1. Взаимодействовать в пределах своей компетенции с должностными лицами органов государственной власти Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти иных субъектов Российской Федерации, государственных органов края, органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата, органов местного самоуправления, членами Общественной палаты Хабаровского края, руководителями организаций, гражданами.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти иных субъектов Российской Федерации, государственных органов края, органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата, органов местного самоуправления, Общественной палаты Хабаровского края, организаций необходимую для осуществления своих задач и функций информацию, а также направлять в установленном порядке необходимую информацию указанным органам и организациям.

4.1.3. Проводить совещания по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, с привлечением руководителей и сотрудников органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата, руководителей и муниципальных служащих органов местного самоуправления (по согласованию), организаций (по согласованию).

4.1.4. Вносить Губернатору края, первым заместителям Председателя Правительства края, заместителям Председателя Правительства края, руководителям органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата, органов местного самоуправления предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.1.5. Направлять руководителям органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.1.6. Участвовать в совещаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Комитета.

4.1.7. Привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Комитета, научные и иные организации, ученых и специалистов.

4.1.8. Организовывать и проводить конференции, семинары и другие мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.1.9. Создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы, коллегии), в том числе межведомственные, для рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комитета.

4.1.10. Принимать участие в работе совещаний, заседаний, коллегий, рабочих групп органов исполнительной власти края, структурных подразделений аппарата, других проводимых ими мероприятиях по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.1.11. Пользоваться в установленном порядке информационными системами Правительства края и иных государственных органов по согласованию с ними.

4.1.12. Выступать учредителем (соучредителем) СМИ.

4.1.13. В соответствии с федеральными и краевыми нормативными правовыми актами осуществлять иные действия, необходимые для осуществления задач и функций, установленных настоящим Положением.

4.2. Комитет обязан:

4.2.1. Соблюдать федеральное и краевое законодательство, а также настоящее Положение.

4.2.2. В установленном порядке отчитываться о результатах своей деятельности перед Губернатором края, заместителем Председателя Правительства края по вопросам внутренней политики.

4.2.3. Представлять в министерство экономического развития края информацию о результатах деятельности Комитета для ежегодного отчета Губернатора края о результатах деятельности Правительства края.

4.2.4. Обращаться в установленном порядке в судебные и правоохранительные органы.

5. Структура Комитета

5.1. Структура и штатное расписание Комитета утверждаются председателем комитета по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства края (далее – председатель Комитета) в соответствии с предельной штатной численностью, утвержденной Губернатором края.

5.2. В структуру Комитета входят отделы, секторы. Структурные подразделения Комитета в своей деятельности руководствуются настоящим Положением и положениями о структурных подразделениях Комитета.

6. Организация деятельности Комитета

6.1. Комитет возглавляет председатель Комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором края в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (далее – Федеральный закон).

Председатель Комитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление Комитетом функций.

6.2. Председатель Комитета имеет первого заместителя председателя Комитета, заместителей председателя Комитета, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором края по представлению председателя Комитета в порядке, установленном Федеральным законом.

6.3. В период отсутствия председателя Комитета его обязанности исполняет один из заместителей председателя Комитета, назначаемый распоряжением Губернатора края по представлению председателя Комитета.

6.4. Председатель Комитета:

6.4.1. Осуществляет руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия.

6.4.2. Действует без доверенности от имени Комитета, представляет его

в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, выдает доверенности.

6.4.3. Открывает и закрывает счета, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы.

6.4.4. Издаёт приказы, имеющие нормативный характер, а по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Комитета – распоряжения ненормативного характера, а также приказы по кадровым вопросам.

6.4.5. Распределяет обязанности между первым заместителем председателя Комитета и заместителями председателя Комитета, утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Комитета (за исключением государственных гражданских служащих Комитета, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется Губернатором края), должностные инструкции работников Комитета, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы края.

6.4.6. Обеспечивает своевременную и качественную работу по приведению нормативных правовых актов края по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и (или) нормативными правовыми актами края.

6.4.7. Организует разработку и утверждает положения о структурных подразделениях Комитета.

6.4.8. Осуществляет функции представителя нанимателя в отношении государственных гражданских служащих Комитета (за исключением государственных гражданских служащих Комитета, назначение на должность и освобождение от должности которых осуществляется Губернатором края) и функции работодателя в отношении работников Комитета, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы края.

6.4.9. Вносит в установленном порядке предложения о награждении государственных гражданских служащих Комитета, работников Комитета, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы края, работников подведомственных учреждений государственными наградами и наградами края.

6.4.10. Организует соблюдение в Комитете режима секретности и защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной информации, доступ к которой ограничен в соответствии с федеральным законодательством.

6.4.11. Организует служебный документооборот Комитета.

6.4.12. Проводит личный прием граждан в Комитете и организует личный прием граждан уполномоченными лицами Комитета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и края.

6.4.13. Организует деятельность по противодействию коррупции в Комитете.

6.4.14. Организует проведение мероприятий по гражданской обороне в

Комитете.

6.4.15. Организует мобилизационную подготовку и перевод Комитета на работу в условиях военного времени и его деятельность в указанный период.

6.4.16. Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и краевыми правовыми актами.

6.5. Имущество Комитета составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе.

6.6. Комитет владеет и распоряжается имуществом и средствами, необходимыми для выполнения поставленных перед ним задач.

6.7. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на содержание органов государственной власти края.

7. Реорганизация и ликвидация Комитета

Реорганизация и ликвидация Комитета осуществляются в соответствии с действующим законодательством.
