



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.10.2016 № 385-пр

г. Хабаровск

Об утверждении Порядка принятия главными администраторами доходов бюджета Хабаровского края решений о наличии (об отсутствии) потребности муниципальных образований Хабаровского края в использовании в текущем финансовом году межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году

В соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок принятия главными администраторами доходов бюджета Хабаровского края решений о наличии (об отсутствии) потребности муниципальных образований Хабаровского края в использовании в текущем финансовом году межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году.

И.о. Председателя
Правительства края



С.В. Щетнёв

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 28 октября 2016 г. № 385-пр

ПОРЯДОК

принятия главными администраторами доходов бюджета Хабаровского края решений о наличии (об отсутствии) потребности муниципальных образований Хабаровского края в использовании в текущем финансовом году межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру принятия главными администраторами доходов бюджета Хабаровского края решений о наличии (об отсутствии) потребности муниципальных образований Хабаровского края в использовании в текущем финансовом году межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году (далее также – главный администратор доходов, краевой бюджет, решение о наличии (об отсутствии) потребности, муниципальное образование и целевые межбюджетные трансферты соответственно).

2. Решение о наличии (об отсутствии) потребности принимается главным администратором доходов по результатам рассмотрения отчета о расходах бюджета соответствующего муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты, сформированного и представленного в порядке, установленном главным администратором доходов (далее – отчет о расходах), и соответствующего обращения администрации муниципального образования (далее – обращение).

3. Муниципальное образование в течение пяти рабочих дней со дня поступления в краевой бюджет целевых межбюджетных трансфертов направляет главному администратору доходов обращение вместе с отчетом о расходах.

Обращение должно быть подписано главой муниципального образования либо лицом, исполняющим его обязанности, и содержать следующие положения:

- сведения об объемах остатков целевых межбюджетных трансфертов и причинах их образования;

- сведения об объемах неисполненных расходных обязательств муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты, с приложением копий подтверждающих документов (муниципальных контрактов, договоров, соглашений, документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг, поставку товаров), иных документов).

4. Главный администратор доходов в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности.

5. Основаниями для принятия решений об отсутствии потребности в использовании целевых межбюджетных трансфертов являются:

1) исполнение в полном объеме расходных обязательств муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты;

2) представление документов не в полном объеме или недостоверных сведений;

3) несоблюдение срока направления документов, установленного абзацем первым пункта 3 настоящего Порядка.

6. В случае принятия решения об отсутствии потребности в использовании целевых межбюджетных трансфертов главный администратор доходов направляет муниципальному образованию копию решения с указанием основания принятия данного решения.

7. В случае принятия решения об отсутствии потребности по основаниям, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, муниципальное образование имеет право в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения на повторное направление документов, подтверждающих потребность в использовании целевых межбюджетных трансфертов, после приведения их в соответствие с требованиями, установленными пунктом 3 настоящего Порядка.

8. При принятии решения о наличии потребности в использовании целевых межбюджетных трансфертов главный администратор доходов направляет указанное решение на согласование в министерство финансов Хабаровского края в определяемом им порядке.

9. Согласованное с министерством финансов Хабаровского края решение о наличии потребности в использовании целевых межбюджетных трансфертов оформляется уведомлением по расчетам между бюджетами (код формы по ОКУД – 0504817) в соответствии с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению".

10. Возврат из краевого бюджета целевых межбюджетных трансфертов, потребность в которых подтверждена, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в краевой бюджет.
