



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.07.2016 № 239-пр

г. Хабаровск

Об утверждении Порядка организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Хабаровском крае, за счет средств краевого бюджета и субсидий, предоставляемых Пенсионным фондом Российской Федерации в 2016 году

В целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 10 июня 2011 г. № 456 "О порядке финансового обеспечения социальных программ субъектов Российской Федерации, связанных с укреплением материально-технической базы организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности, и обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров" Правительство края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Хабаровском крае, за счет средств краевого бюджета и субсидий, предоставляемых Пенсионным фондом Российской Федерации в 2016 году.

2. Министерству социальной защиты населения края организовать работу краевых государственных казенных учреждений – центров социальной поддержки населения по обучению компьютерной грамотности неработающих пенсионеров образовательными организациями, имеющими лицензии на осуществление образовательной деятельности, в пределах выделенных средств.

3. Признать утратившим силу постановление Правительства Хабаровского края от 16 июля 2015 г. № 196-пр "Об утверждении Порядка организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров, проживающих в Хабаровском крае, за счет средств краевого бюджета и субсидий, предоставляемых Пенсионным фондом Российской Федерации в 2015 году".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 г.

Губернатор, Председатель  
Правительства края



В.И. Шпорт

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Правительства  
Хабаровского края  
от 19 июля 2016 г. № 239-пр

## ПОРЯДОК

организации обучения компьютерной грамотности  
неработающих пенсионеров, проживающих в Хабаровском крае,  
за счет средств краевого бюджета и субсидий, предоставляемых  
Пенсионным фондом Российской Федерации  
в 2016 году

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации обучения компьютерной грамотности неработающих пенсионеров пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), проживающих в Хабаровском крае (далее – неработающие пенсионеры), в 2016 году.

2. Целью обучения компьютерной грамотности является обеспечение для неработающих пенсионеров доступности к информационным ресурсам органов, предоставляющих государственные услуги, повышение уровня знаний в сфере применения информационных технологий, расширение возможностей для социальной адаптации и сохранение активного образа жизни.

3. Обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров осуществляют образовательные организации, имеющие лицензии на осуществление образовательной деятельности, с которыми заключены государственные контракты в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

4. Источником финансового обеспечения расходов на обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров являются средства краевого бюджета, предусмотренные на финансовое обеспечение указанного мероприятия в государственной программе Хабаровского края "Развитие социальной защиты населения Хабаровского края", утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края от 16 мая 2012 г. № 152-пр, и субсидии из бюджета Пенсионного фонда Российской Федерации.

5. Распределение денежных средств на обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров осуществляется министерством социальной защиты населения Хабаровского края (далее – министерство) по заявкам краевых государственных казенных учреждений – центров социальной поддержки населения (далее – центр социальной поддержки населения) на

основании государственных контрактов, заключенных с организациями, указанными в пункте 3 настоящего Порядка.

6. В целях обучения компьютерной грамотности неработающие пенсионеры обращаются в центры социальной поддержки населения по месту жительства и представляют заявление о приеме на обучение компьютерной грамотности и следующие документы:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- 2) трудовую книжку, в которой отсутствует запись о принятии на работу.

Заявители вправе по собственной инициативе представить документ, подтверждающий факт назначения пенсии.

7. В случае непредставления по собственной инициативе документа, подтверждающего факт назначения пенсии, центр социальной поддержки населения не позднее дня, следующего за днем поступления документов, запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме, в органе, осуществляющем пенсионное обеспечение заявителя, сведения, подтверждающие получение им пенсии.

8. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляются при непосредственном обращении заявителя в центр социальной поддержки населения.

9. Специалист центра социальной поддержки населения при личном приеме заявления и документов снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии оригиналам, заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, скрепляет печатью, регистрирует заявление в день его поступления, выдает расписку-уведомление о приеме документов. Оригиналы документов возвращаются заявителю в день их представления.

10. Решение о приеме на обучение компьютерной грамотности неработающего пенсионера принимается центром социальной поддержки населения в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и документов, указанных в пунктах 6, 7 настоящего Порядка.

11. Основаниями для принятия решения об отказе в приеме на обучение компьютерной грамотности неработающего пенсионера являются:

- 1) обращение с заявлением лица, не относящегося к неработающим пенсионерам;
- 2) непредставление одного или нескольких документов, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 6 настоящего Порядка.

12. О принятом решении центр социальной поддержки населения письменно уведомляет неработающего пенсионера в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

13. В сроки, устанавливаемые правовым актом министерства, центр социальной поддержки населения формирует список неработающих пенсионеров для прохождения обучения компьютерной грамотности и обеспечивает обучение путем заключения государственных контрактов с образовательными организациями, имеющими лицензии на осуществление образовательной деятельности.

14. Оплата проезда к месту обучения и обратно осуществляется неработающими пенсионерами самостоятельно за счет собственных средств. Указанные расходы неработающим пенсионерам не возмещаются.

15. Лица, участвующие в передаче данных неработающего пенсионера в информационных системах центров социальной поддержки населения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---