



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2016 № 135-пр
г. Хабаровск

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по оплате проезда на междугородном транспорте отдельным категориям граждан, проживающим на территории Хабаровского края

В целях предоставления мер социальной поддержки по оплате проезда на междугородном транспорте отдельным категориям граждан, проживающим на территории Хабаровского края, Правительство края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате проезда на междугородном транспорте отдельным категориям граждан, проживающим на территории Хабаровского края.

2. Министерству социальной защиты населения края (Цилюрник Н.И.) обеспечить предоставление мер социальной поддержки по оплате проезда на междугородном транспорте отдельным категориям граждан, проживающим на территории Хабаровского края, через краевые государственные казенные учреждения – центры социальной поддержки населения.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 ноября 2015 г.

Губернатор, Председатель
Правительства края



В.И. Шпорт

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 11 мая 2016 г. № 135-пр

ПОРЯДОК

предоставления мер социальной поддержки по оплате проезда на междугородном транспорте отдельным категориям граждан, проживающим на территории Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления мер социальной поддержки по оплате проезда на междугородном транспорте отдельным категориям граждан, проживающим на территории Хабаровского края (далее также – край), определяет механизм реализации мер социальной поддержки, предусмотренных приложением № 1 к постановлению Правительства Хабаровского края от 15 апреля 2014 г. № 113-пр "Об отдельных мерах социальной поддержки и мероприятиях по оказанию государственной социальной помощи гражданам пожилого возраста, инвалидам, семьям с детьми, малоимущим и другим категориям граждан" (далее – Приложение).

1.2. Меры социальной поддержки по оплате проезда на междугородном транспорте, предусмотренные Приложением, устанавливаются в виде компенсации расходов по оплате проезда (далее также – компенсация).

1.3. Право на компенсацию имеют граждане, указанные в Приложении.

Ветеранам труда, ветеранам труда Хабаровского края компенсация предоставляется после установления (назначения) им пенсии в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ "О страховых пенсиях" независимо от прекращения ими трудовой деятельности.

Ветеранам труда, ветеранам военной службы, ветеранам труда Хабаровского края, получающим пенсии по иным основаниям либо получающим пожизненное содержание за работу (службу), компенсация предоставляется по достижении ими возраста, дающего право на пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ "О страховых пенсиях".

1.4. Компенсация предоставляется гражданам по месту постоянного жительства. Факт постоянного проживания граждан подтверждается регистрацией по месту жительства либо устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации в судебном порядке.

1.5. Для целей настоящего Порядка под социальными нуждами понимается потребность граждан в отдельных услугах, носящих социальный характер, включая: лечение (консультацию) в медицинских организациях края;

санаторно-курортное лечение; приобретение лекарственных препаратов; получение стоматологических услуг в крае, юридической помощи; решение вопросов в органах государственной власти края, судебных и правоохранительных органах, учреждениях социальной поддержки населения; решение вопросов, связанных с захоронением близких родственников (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и сестры, дедушки, бабушки, внуки).

1.6. Заявление о назначении компенсации (далее – заявление) подается гражданами в краевое государственное казенное учреждение – центр социальной поддержки населения (далее – Центр социальной поддержки населения) по месту жительства при непосредственном обращении, посредством почтовой связи либо через краевое государственное казенное учреждение "Оператор систем электронного правительства Хабаровского края, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее – многофункциональный центр) на бумажном носителе.

К заявлению прилагаются следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность;

б) проездные документы (билеты);

в) документы (в зависимости от цели поездки):

- направление (вызов) в медицинские организации края на лечение (консультацию);

- медицинское заключение о необходимости сопровождения инвалида I группы или ребенка-инвалида;

- документы, подтверждающие факт получения медицинских услуг (заключение лечащего врача или отметка в направлении, заверенная подписью и печатью лечащего врача);

- документы, подтверждающие получение стоматологических услуг в крае, юридической помощи (в том числе бесплатной), решение вопросов в органах государственной власти края, судебных и правоохранительных органах, Центрах социальной поддержки населения;

- чеки на лекарственные препараты, приобретенные по назначению врача;

- отрывной талон путевки на санаторно-курортное лечение;

- обратный талон санаторно-курортной карты;

- свидетельство о смерти близкого родственника;

- документы, подтверждающие родственную связь с умершим близким родственником;

- договор предоставления социальных услуг (для граждан, проживающих в организации социального обслуживания, предоставляющей социальные услуги в стационарной форме);

г) удостоверения и документы, подтверждающие право гражданина на меры социальной поддержки, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.6, 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

Заявление в отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, подается их законными предста-

вителями (родителями, усыновителями, опекунами, попечителями).

1.7. Документы, предусмотренные подпунктами "а", "в", "г" пункта 1.6 настоящего раздела, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Документы, предусмотренные подпунктом "б" пункта 1.6 настоящего раздела, представляются в оригинале.

Документы, предусмотренные подпунктом "г" пункта 1.6 настоящего раздела, гражданами представляются по собственной инициативе. Непредставление гражданами указанных документов не является основанием для отказа в назначении компенсации.

В случае если граждане не представили документы, предусмотренные подпунктом "г" пункта 1.6 настоящего раздела, по собственной инициативе, Центр социальной поддержки населения самостоятельно в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления запрашивает данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) в порядке межведомственного взаимодействия.

1.8. При непосредственном обращении граждан за назначением компенсации в Центр социальной поддержки населения, в случае представления ими оригиналов обязательных документов, указанных в подпунктах "а" – "в" пункта 1.6 настоящего раздела, и документов, указанных в подпункте "г" пункта 1.6 настоящего раздела, по собственной инициативе, работник Центра социальной поддержки населения снимает копии с представленных документов, выполняет надпись об их соответствии подлинным экземплярам, которую заверяет своей подписью с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, скрепляет печатью, выдает расписку о приеме заявления и необходимых документов.

Оригиналы необходимых документов (за исключением проездных документов (билетов) возвращаются гражданину в день их представления. Оригиналы проездных документов (билетов) гражданину не возвращаются.

1.9. В случае использования почтовой связи граждане направляют:

- заявление;

- оригиналы документов, предусмотренных подпунктом "б" пункта 1.6 настоящего раздела;

- копии документов, указанных в подпунктах "а", "в" пункта 1.6 настоящего раздела, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке. По собственной инициативе граждане вправе представить документы, предусмотренные подпунктом "г" пункта 1.6 настоящего раздела, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Центр социальной поддержки населения не позднее пяти рабочих дней с даты поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего раздела, направляет гражданину посредством почтовой связи письменное уведомление, подтверждающее поступление документов в Центр социальной поддержки населения, по адресу, указанному в заявлении.

1.10. Днем обращения за назначением компенсации считается день по-

ступления в Центр социальной поддержки населения заявления и документов, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего раздела.

Если заявление и документы, предусмотренные пунктом 1.6 настоящего раздела, направлены гражданами с использованием почтовой связи, днем обращения за назначением компенсации считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации федеральной почтовой связи по месту отправления заявления.

При представлении заявления и документов, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего раздела, через многофункциональный центр днем обращения считается дата приема заявления и указанных документов многофункциональным центром.

1.11. Решение о назначении (об отказе в назначении) компенсации принимается руководителем Центра социальной поддержки населения не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, предусмотренных пунктом 1.6 настоящего раздела, в том числе запрашиваемых Центром социальной поддержки населения в рамках межведомственного взаимодействия в соответствии с абзацем третьим пункта 1.7 настоящего раздела.

1.12. В случае принятия решения о назначении компенсации Центр социальной поддержки населения не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения извещает об этом гражданина путем направления ему посредством почтовой связи письменного уведомления по адресу, указанному в заявлении.

1.13. В случае отказа в назначении компенсации Центр социальной поддержки населения не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения извещает об этом гражданина путем направления ему посредством почтовой связи письменного уведомления по адресу, указанному в заявлении. В письменном уведомлении Центр социальной поддержки населения указывает причины отказа и порядок обжалования решения об отказе в назначении компенсации.

1.14. Основанием для отказа в назначении компенсации является непредставление одного или нескольких документов, указанных в подпунктах "а" – "в" пункта 1.6 настоящего раздела, либо отсутствие права, предусмотренного пунктом 1.3 настоящего раздела.

1.15. По выбору гражданина компенсация выплачивается через отделение Управления Федеральной почтовой связи Хабаровского края – филиал федерального государственного унитарного предприятия "Почта России" либо через кредитную организацию.

1.16. Выплата компенсации осуществляется не позднее 30 рабочих дней после поступления на счет Центра социальной поддержки населения денежных средств для ее выплаты.

1.17. Отдельным категориям граждан, указанным в пунктах 2 – 4 Приложения, которым в качестве условия предоставления мер социальной поддержки по оплате проезда на междугородном транспорте Приложением предусмотрено отнесение их к категории малоимущих, указанные меры со-

циальной поддержки предоставляются при условии, если данные граждане имеют доход ниже величины прожиточного минимума по социально-демографическим группам населения, устанавливаемой постановлением Губернатора Хабаровского края.

Расчет дохода гражданина определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи" исходя из суммы доходов гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления. Сведения о доходах указываются гражданином в заявлении в письменной форме.

2. Порядок назначения мер социальной поддержки по оплате проезда на междугородном транспорте

2.1. Компенсация в размере 100 процентов расходов по оплате проезда на автомобильном транспорте междугородного сообщения по социальным нуждам предоставляется за проезд в пределах территории Хабаровского края категориям граждан, определенным в пункте 1 Приложения.

Для назначения компенсации граждане представляют в Центр социальной поддержки населения в обязательном порядке заявление и документы, указанные в подпунктах "а" – "в" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, и по собственной инициативе – документы, указанные в подпункте "г" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

Гражданам, которым по состоянию здоровья и назначению лечащего врача в течение месяца необходимо неоднократно выезжать на лечение в медицинские организации края, выделяются (авансируются) денежные средства для приобретения билета на проезд на автомобильном транспорте междугородного сообщения.

Граждане, получившие денежные средства для приобретения билета на проезд на автомобильном транспорте междугородного сообщения, представляют в Центр социальной поддержки населения оригиналы проездных билетов не позднее чем через 10 рабочих дней после возвращения из поездки в медицинскую организацию.

Гражданам, проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и воспользовавшимся воздушным транспортом для проезда по социальным нуждам, компенсация расходов по оплате проезда на воздушном транспорте производится в размере стоимости проезда на автомобильном транспорте. При отсутствии на территории муниципального района установленного тарифа перевозки граждан на автомобильном транспорте компенсация предоставляется в размере 1 000 рублей.

2.2. Компенсация расходов по оплате проезда в Хабаровский филиал федерального государственного бюджетного учреждения "Межотраслевой научно-технический комплекс "Микрохирургия глаза" имени академика С.Н. Федорова Министерства здравоохранения Российской Федерации, краевое

государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Городская клиническая больница № 10" министерства здравоохранения Хабаровского края, краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Городская больница № 4" министерства здравоохранения Хабаровского края, краевое государственное бюджетное учреждение "Хабаровский центр социальной реабилитации инвалидов" предоставляется категориям граждан, определенным в пункте 2 Приложения, и в установленных пунктом 2 Приложения размерах.

Для назначения компенсации расходов по оплате проезда на автомобильном, железнодорожном и водном транспорте для поездки в медицинские организации, указанные в настоящем пункте, граждане представляют в Центр социальной поддержки населения в обязательном порядке заявление и документы, указанные в подпунктах "а" – "в" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, и по собственной инициативе – документы, указанные в подпункте "г" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

Для граждан, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, при отсутствии автомобильного, железнодорожного и водного транспорта назначается компенсация расходов по оплате проезда на воздушном транспорте.

При наличии медицинских показаний на сопровождение инвалида I группы или ребенка-инвалида медицинской организацией края выдается медицинское заключение, которое представляется в Центр социальной поддержки населения по месту жительства инвалида I группы или ребенка-инвалида.

2.3. Компенсация в размере 100 процентов расходов по оплате проезда в краевые государственные казенные (бюджетные) учреждения социального обслуживания населения на постоянное проживание предоставляется категориям граждан, определенным в пункте 3 Приложения.

Для назначения компенсации расходов по оплате проезда на автомобильном, железнодорожном и водном транспорте граждане обращаются в Центр социальной поддержки населения того городского округа или муниципального района, на территории которого расположено краевое государственное казенное (бюджетное) учреждение социального обслуживания населения, и представляют в обязательном порядке заявление и документы, указанные в подпунктах "а" – "в" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, и по собственной инициативе – документы, указанные в подпункте "г" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

При отсутствии в муниципальном районе автомобильного, железнодорожного и водного транспорта гражданам назначается и выплачивается компенсация расходов по оплате проезда на воздушном транспорте.

2.4. Компенсация в размере 100 процентов расходов по оплате проезда на пассажирских поездах дальнего следования и скоростных судах местных маршрутов по социальным нуждам предоставляется категориям граждан, определенным в пункте 4 Приложения.

Для назначения компенсации граждане представляют в Центр социальной поддержки населения в обязательном порядке заявление и документы,

указанные в подпунктах "а" – "в" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, и по собственной инициативе – документы, указанные в подпункте "г" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

Мера социальной поддержки по оплате проезда на пассажирских поездах дальнего следования и скоростных судах местных маршрутов предоставляется вышеуказанным гражданам, осуществляющим проезд в пределах территории Хабаровского края.

Гражданам, воспользовавшимся проездом по социальным нуждам в поездах дальнего следования, выплачивается компенсация в размере 100 процентов за проезд в общих вагонах в поездах дальнего следования.

2.5. Компенсация расходов по оплате проезда на пассажирских поездах дальнего следования и скоростных судах местных маршрутов при отсутствии пригородного сообщения на территории муниципального района Хабаровского края по социальным нуждам предоставляется категориям граждан, определенным в пункте 5 Приложения, и в установленных пунктом 5 Приложения размерах.

При отсутствии железнодорожного транспорта пригородного сообщения гражданам предоставляется компенсация расходов по оплате проезда по социальным нуждам в общих вагонах в поездах дальнего следования в пределах городского округа и муниципального района проживания.

При отсутствии водного транспорта пригородного сообщения гражданам предоставляется компенсация расходов по оплате проезда на скоростных судах местных маршрутов по социальным нуждам в пределах городского округа и муниципального района проживания.

Для назначения компенсации граждане представляют в Центр социальной поддержки населения в обязательном порядке заявление и документы, указанные в подпунктах "а" – "в" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, и по собственной инициативе – документы, указанные в подпункте "г" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

2.6. Компенсация в размере 100 процентов расходов по оплате проезда (туда и обратно) на воздушном транспорте на местных маршрутах Хабаровск – Новокуровка – Победа в период с 01 по 30 апреля и с 01 по 30 ноября для лиц, проживающих в пос. Победа, с. Новокуровка, с. Улика-Национальное, с. Иванковцы, с. Пасека, с. Хаил Хабаровского района, один раз в месяц по социальным нуждам предоставляется категориям граждан, определенным в пункте 6 Приложения.

Для назначения компенсации граждане представляют в Центр социальной поддержки населения заявление и документы, указанные в подпунктах "а" – "в" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.

2.7. Компенсация в размере 100 процентов расходов по оплате проезда (туда и обратно) на водном транспорте на скоростных судах местных маршрутов в период с 01 мая по 31 октября для лиц, проживающих в пос. Победа, с. Новокуровка, с. Улика-Национальное, с. Иванковцы, с. Пасека, с. Хаил Хабаровского района, с. Бельго, с. Верхнетамбовское, с. Нижние Халбы Комсомольского района, один раз в месяц по социальным нуждам предоставляется

категориям граждан, определенным в пункте 7 Приложения.

Для назначения компенсации граждане представляют в Центр социальной поддержки населения заявление и документы, указанные в подпунктах "а" – "в" пункта 1.6 раздела 1 настоящего Порядка.
