



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2016 № 116-пр

г. Хабаровск

Об утверждении Порядка принятия решения о согласовании сделок краевому государственному унитарному предприятию по распоряжению государственным имуществом Хабаровского края, находящимся у него на праве хозяйственного ведения

В соответствии со статьей 295 Гражданского кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Законом Хабаровского края от 25 июня 2003 г. № 124 "Об основах управления и распоряжения государственной собственностью Хабаровского края" Правительство края **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о согласовании сделок краевому государственному унитарному предприятию по распоряжению государственным имуществом Хабаровского края, находящимся у него на праве хозяйственного ведения.

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации Хабаровского края от 28 июля 1999 г. № 284 "Об утверждении Порядка дачи согласия на продажу имущества, закрепленного за краевым государственным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения".

Губернатор, Председатель
Правительства края



В.И. Шпорт

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 29 апреля 2016 г. № 116-пр

ПОРЯДОК

принятия решения о согласовании сделок краевому государственному унитарному предприятию по распоряжению государственным имуществом Хабаровского края, находящимся у него на праве хозяйственного ведения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования сделок краевому государственному унитарному предприятию по распоряжению государственным имуществом Хабаровского края (далее – сделки, предприятие, краевое государственное имущество и край соответственно), находящимся у него на праве хозяйственного ведения.

Под распоряжением краевым государственным имуществом в настоящем Порядке понимается:

- распоряжение предприятием краевым государственным недвижимым имуществом, находящимся у него на праве хозяйственного ведения;

- решение предприятия об участии в коммерческих и некоммерческих организациях, а также о заключении предприятием договора простого товарищества, согласовании сделок, связанных с распоряжением акциями, вкладами (долями) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ, товариществ, принадлежащими предприятию.

2. Предприятие направляет в министерство инвестиционной и земельно-имущественной политики края (далее – министерство) предложение о совершении сделок, содержащее обоснование цели совершения сделок и сведения о распределении денежных средств от реализации краевого государственного имущества (далее – Предложение), с приложением документов, предусмотренных настоящим Порядком.

3. Для получения согласия на совершение сделок по распоряжению краевым государственным имуществом предприятие вместе с Предложением представляет следующие документы:

- 1) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих полномочия руководителя предприятия (приказ о назначении) или лица, действующего от его имени (при представлении документов лицом, действующим от имени руководителя предприятия) (далее – руководитель предприятия);

- 2) информация о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности предприятия в разрезе производственных и финансовых показателей, подписанная руководителем предприятия;

3) предложение отраслевого органа исполнительной власти края, к ведению которого отнесено предприятие, о целесообразности совершения сделки, подписанное уполномоченным лицом;

4) перечень отчуждаемого краевого государственного имущества, подписанный руководителем предприятия;

5) отчет об оценке рыночной стоимости краевого государственного имущества, в отношении которого предполагается совершить сделку, произведенной не ранее чем за три месяца до его представления, подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;

6) проект договора на совершение сделки (за исключением случаев заключения договора на торгах);

7) справка о соотношении стоимости отчуждаемого в результате крупной сделки краевого государственного имущества и размера уставного фонда предприятия, подписанная руководителем предприятия;

8) информация об аффилированных лицах и о заинтересованности руководителя предприятия в распоряжении краевым государственным имуществом, подписанная руководителем предприятия;

9) справка о балансовой стоимости краевого государственного имущества, подписанная руководителем предприятия.

4. При совершении сделок (за исключением передачи в аренду) в отношении краевого государственного недвижимого имущества (за исключением морских, речных и воздушных судов), помимо документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, предприятие представляет:

1) выписку из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащую сведения в отношении отчуждаемого краевого государственного недвижимого имущества, указанные в пункте 2 статьи 20 Федерального закона от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации";

2) заверенные в установленном порядке копии документов технического учета (кадастрового (технического) паспорта (плана), поэтажного плана и экспликации);

3) кадастровый план (паспорт) земельного участка, на котором расположено краевое государственное недвижимое имущество или ситуационный план (при отсутствии кадастрового плана (паспорта));

4) сведения об обременении краевого государственного недвижимого имущества с приложением копий соответствующих документов.

5. При совершении сделок по распоряжению принадлежащими предприятию краевыми морскими, воздушными судами и судами внутреннего плавания (за исключением передачи в аренду), помимо документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, предприятие представляет копию свидетельства о государственной регистрации морского, речного или воздушного судна в соответствующем реестре.

6. При совершении сделок по распоряжению принадлежащими пред-

приятно акциями, вкладами (долями) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, помимо документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, предприятие представляет:

1) выписку из реестра акционеров общества (при сделках с акциями) или из списка участников общества с ограниченной ответственностью;

2) копии учредительных документов хозяйственного общества или товарищества, заверенные руководителем хозяйственного общества или товарищества;

3) копии документов годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату, заверенные руководителем хозяйственного общества или товарищества.

7. При согласовании участия предприятия в ассоциациях, других объединениях коммерческих организаций и иных юридических лицах, помимо документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка (либо при необходимости совершения сделок, указанных в пунктах 4 – 6 настоящего Порядка), предприятие представляет:

1) заверенные руководителем организации, в которой предполагается участвовать, копии устава, решения об учреждении, документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельствующего о регистрации организации в качестве юридического лица, а также заверенные руководителем организации копии документов годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату (для участия в существующих организациях);

2) проекты устава, решения об учреждении организации, а также заверенные руководителями организаций или индивидуальными предпринимателями – учредителями организации копии их учредительных документов, документов, подтверждающих факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, свидетельствующих о государственной регистрации, или свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для участия во вновь создаваемых организациях).

8. Рассмотрение Предложения осуществляется только в том случае, если указанные сделки учтены в утвержденном плане (программе) финансово-хозяйственной деятельности предприятия на текущий финансовый год (далее – программа деятельности предприятия).

В случае отсутствия в программе деятельности предприятия мероприятий по распоряжению краевым государственным имуществом Предложение рассматривается после внесения соответствующих изменений в программу деятельности предприятия.

9. Представленные предприятием документы о согласовании сделки рассматриваются министерством в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Предложения.

10. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня регистрации Предложения возвращает представленные предприятием документы о согласовании сделки в случаях:

1) непредставления или представления не в полном объеме необходимых документов (копий документов), предусмотренных настоящим Порядком, а также несоответствия представленных документов требованиям действующего законодательства;

2) наличия в документах, представленных предприятием, недостоверной или искаженной информации.

11. Министерство оформляет решение о согласовании либо об отказе в согласовании сделок по распоряжению краевым государственным имуществом в виде письма.

При принятии решения об отказе в согласовании сделок по распоряжению краевым государственным имуществом в письме указывается обоснование причин отказа.

12. Министерство отказывает в согласовании предприятию в сделке в следующих случаях:

1) распоряжение краевым государственным имуществом лишает предприятие возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом предприятия;

2) отчуждение краевого государственного недвижимого имущества из собственности Хабаровского края запрещено в соответствии с действующим законодательством.

13. Предприятие в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, подтверждающих государственную регистрацию перехода права собственности на краевое государственное имущество, представляет в министерство заверенные копии указанных документов для внесения изменений в Реестр краевого государственного имущества в соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 08 октября 2009 г. № 303-пр "О совершенствовании учета краевого государственного имущества и ведения Реестра краевого государственного имущества".
