



ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2016 № 44-пр

г. Хабаровск

Об утверждении Положения о комитете по молодежной политике
Правительства Хабаровского края

В соответствии с распоряжением Губернатора Хабаровского края от 22 декабря 2015 г. № 670-р "О создании комитета по молодежной политике Правительства Хабаровского края" Правительство края
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемое Положение о комитете по молодежной политике
Правительства Хабаровского края.

Губернатор, Председатель
Правительства края



В.И. Шпорт

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 27 февраля 2016 г. № 44-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о комитете по молодежной политике
Правительства Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, структуру, компетенцию и организацию деятельности комитета по молодежной политике Правительства Хабаровского края (далее – Комитет).

1.2. Комитет является органом исполнительной власти Хабаровского края (далее также – край), обеспечивающим формирование и реализацию государственной молодежной политики в крае (далее также – установленная сфера деятельности) посредством системы мер нормативно-правового, финансово-экономического, организационно-управленческого, информационно-аналитического, кадрового и научного характера, реализуемых на основе взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами, активного межведомственного взаимодействия, направленных на гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание молодежи, расширение возможностей для эффективной самореализации молодежи и повышение уровня ее потенциала.

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и краевыми законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Губернатора края, Правительства края, настоящим Положением.

1.4. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, Законодательной Думой Хабаровского края, органами исполнительной власти края, структурными подразделениями аппарата Губернатора и Правительства края, органами местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и иными организациями.

1.5. Комитет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, счета, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации, бланки и штампы, необходимые для его деятельности.

1.6. Местонахождение Комитета: 680000, г. Хабаровск, ул. Гоголя, д. 21б.

2. Основные задачи Комитета

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Реализация государственной молодежной политики в крае.

2.2. Обеспечение соблюдения законодательства в установленной сфере деятельности.

2.3. Формирование системы ценностей, предусматривающей создание условий для воспитания молодежи, развития в молодежной среде культуры созидательных межэтнических отношений.

2.4. Развитие просветительской работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создание условий для самообразования молодежи.

2.5. Формирование ценностей здорового образа жизни, формирование экологической культуры, а также повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи.

2.6. Создание условий для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере.

2.7. Приобщение молодежи к молодежной добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.8. Создание благоприятных условий для молодых семей, направленных на повышение рождаемости, формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всестороннюю поддержку молодых семей.

2.9. Формирование информационного поля, благоприятного для развития молодежи, интенсификация механизмов обратной связи между государственными структурами, общественными объединениями и молодежью, а также повышение эффективности использования информационной инфраструктуры в интересах патриотического и гражданского воспитания молодежи.

2.10. Участие в реализации государственных программ Российской Федерации по вопросам установленной сферы деятельности.

2.11. Разработка проектов федеральных и краевых законов, правовых актов Губернатора края, Правительства края (в том числе проектов государственных программ края), Комитета по вопросам реализации государственной политики в установленной сфере деятельности и обеспечение их реализации.

3. Функции Комитета

В целях выполнения возложенных задач Комитет осуществляет следующие функции:

3.1. Определяет основные задачи и направления развития государственной молодежной политики в крае, обеспечивает разработку и реализацию государственных программ края и мероприятий по работе с детьми и молодежью.

3.2. Осуществляет:

3.2.1. Поддержку социальных инициатив молодежи и их практическую реализацию.

3.2.2. Развитие международного и межрегионального молодежного со-

трудничества в соответствии с установленной компетенцией.

3.3. Организует и проводит краевые и межмуниципальные мероприятия в установленной сфере деятельности.

3.4. Создает условия для поддержки молодой семьи, талантливой молодежи, содействия духовному и физическому развитию молодежи, воспитанию гражданственности и патриотизма, формированию здорового образа жизни молодежи.

3.5. Содействует решению вопросов занятости и предпринимательской деятельности молодежи, развитию общественно значимых молодежных инициатив и их практической реализации, развитию молодежного и детского движения в крае, поддержке деятельности детских и молодежных общественных объединений, социальной адаптации и реализации профессиональных возможностей молодежи.

3.6. Обеспечивает развитие волонтерского движения в крае в установленной сфере деятельности.

3.7. Участвует в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, в том числе государственных гражданских служащих Комитета, руководителей молодежных и детских общественных объединений, по вопросам молодежной политики.

3.8. Координирует деятельность Молодежного правительства Хабаровского края.

3.9. Обеспечивает проведение Форума молодежи Хабаровского края.

3.10. Содействует организации отдыха, досуга, занятости, оздоровления, интеллектуального и творческого развития детей, подростков и молодежи, организации и проведению краевых профильных оздоровительно-образовательных смен для детей и молодежи.

3.11. Реализует мероприятия по поддержке молодых граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.12. Реализует мероприятия по государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений.

3.13. Осуществляет ведение краевого реестра молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой.

3.14. Организует информационное обеспечение молодежной политики в крае.

3.15. Принимает в установленном порядке иностранные делегации, прибывающие в край для решения вопросов, связанных с развитием установленной сферы деятельности.

3.16. Подготавливает справочные, информационные, методические и иные материалы по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

3.17. Оказывает поддержку социально ориентированным некоммерческим организациям в установленной сфере деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

3.18. Ведет работу по учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, из числа государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющи-

еся должностями государственной гражданской службы края (далее – сотрудники), Комитета.

3.19. Обеспечивает мобилизационную готовность Комитета и подведомственных учреждений.

3.20. При объявлении мобилизации в пределах своих полномочий в установленном порядке организует перевод Комитета на работу в условиях военного времени и осуществляет контроль проведения мероприятий по мобилизационной подготовке в подведомственных учреждениях.

3.21. Обеспечивает своевременное и правильное рассмотрение и разрешение обращений граждан по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности.

3.22. Координирует деятельность подведомственных учреждений, обеспечивает реализацию мероприятий в области охраны труда в Комитете и подведомственных учреждениях.

3.23. Осуществляет внутренний финансовый контроль, направленный на соблюдение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета Комитетом и подведомственными учреждениями.

3.24. Осуществляет размещение заказов и заключение гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.25. В соответствии с законодательством Российской Федерации и края реализует функции и полномочия учредителя подведомственных учреждений.

3.26. Проводит аттестацию руководителей подведомственных учреждений.

3.27. В установленном порядке пользуется закрепленными за Комитетом служебными помещениями и другим имуществом в пределах, необходимых для его функционирования.

3.28. Осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств краевого бюджета, предусмотренных на реализацию возложенных на Комитет функций, главного администратора доходов краевого бюджета.

3.29. Утверждает уставы подведомственных учреждений, вносит в них изменения, в том числе утверждает уставы в новой редакции, по согласованию с министерством инвестиционной и земельно-имущественной политики края.

3.30. Согласовывает сделки, в отношении которых нормативными правовыми актами Российской Федерации и края установлена обязанность получения согласия учредителя.

3.31. Определяет порядок утверждения бюджетной сметы и планирование бюджетных ассигнований подведомственных учреждений.

3.32. Формирует и утверждает государственное задание для подведомственных учреждений.

3.33. Осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных учреждений и целевым использованием закрепленного за ними имущества.

3.34. Принимает решения об отнесении имущества подведомственных учреждений к особо ценному движимому имуществу, а также об исключении имущества из особо ценного движимого имущества по согласованию с министерством инвестиционной и земельно-имущественной политики края.

3.35. Проводит в порядке, установленном Правительством края, процедуру оценки регулирующего воздействия в отношении проектов законов края, поправок к проектам законов края, проектов иных нормативных правовых актов края.

3.36. Осуществляет в порядке, установленном Правительством края, взаимодействие с министерством экономического развития края при подготовке мнения Правительства края при проведении оценки регулирующего воздействия разработанного федеральным органом исполнительной власти проекта нормативного правового акта.

3.37. Исполняет иные функции, не противоречащие основным целям и задачам деятельности Комитета, в соответствии с законодательством Российской Федерации и края.

4. Права и обязанности Комитета

4.1. В целях реализации функций в установленной сфере деятельности Комитет имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.1.2. Вносить на рассмотрение Губернатора края, заместителя Председателя Правительства края, курирующего деятельность Комитета (далее – заместитель Председателя Правительства края), предложения по вопросам в установленной сфере деятельности.

4.1.3. Участвовать в разработке проектов государственных программ края по вопросам, входящим в установленную сферу деятельности, формировании расходов краевого бюджета на их реализацию.

4.1.4. Участвовать в работе координационных и консультативных органов министерств края, иных органов исполнительной власти края при рассмотрении вопросов в установленной сфере деятельности.

4.1.5. Направлять в министерства края, иные органы исполнительной власти края, органы местного самоуправления муниципальных образований края, учреждения, общественные объединения предложения и рекомендации по их участию в реализации вопросов, относящихся к установленной сфере деятельности.

4.1.6. Вносить предложения по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений в установленном законодательством порядке.

4.1.7. Создавать координационные и консультативные органы (советы, комиссии, группы), в том числе межведомственные, для решения актуальных задач в установленной сфере деятельности.

4.1.8. Привлекать по согласованию представителей органов государственной власти края, органов местного самоуправления, учреждений и организаций для решения вопросов и выработки результативных решений в установленной сфере деятельности.

4.1.9. Проводить консультации, совещания, семинары, научно-практические конференции, в том числе международные, по вопросам, отнесенным к компетенции Комитета.

4.2. Комитет обязан:

4.2.1. Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и края, а также настоящее Положение.

4.2.2. Отчитываться о результатах своей деятельности перед Губернатором края, Правительством края, заместителем Председателя Правительства края.

4.2.3. Готовить аналитические, информационные и методические материалы по вопросам, отнесенным к его компетенции.

4.2.4. Принимать решения по вопросам, входящим в его компетенцию, давать разъяснения по указанным вопросам, в том числе в форме инструктивных, инструктивно-методических и методических писем.

4.2.5. Участвовать по поручению Губернатора края в деятельности различных общественных структур, фондов, направленной на повышение эффективности работы в установленной сфере деятельности.

4.2.6. Выступать в суде и арбитражном суде в качестве истца, ответчика и третьего лица в защиту имущественных (неимущественных) прав и законных интересов Комитета.

4.2.7. Выполнять поручения Губернатора края, заместителя Председателя Правительства края, данные ими в пределах полномочий, установленных федеральным и краевым законодательством.

5. Организация деятельности Комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором края в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

5.2. Председатель Комитета:

5.2.1. Осуществляет руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия, несет персональную ответственность за надлежащее выполнение Комитетом возложенных задач, осуществление им установленных функций и обязанностей.

5.2.2. Издаёт в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, обеспечивает контроль за их исполнением, подписывает решения коллегии Комитета.

5.2.3. Утверждает положения о структурных подразделениях Комитета, а также структуру и штатное расписание Комитета в соответствии с предельной штатной численностью, утвержденной Губернатором края.

5.2.4. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Губернатора

края, Правительства края проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

5.2.5. Утверждает бюджетные сметы подведомственных казенных учреждений.

5.2.6. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством имуществом и средствами, закрепленными за Комитетом.

5.2.7. Действует без доверенности от имени Комитета в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе иностранными.

5.2.8. Назначает и освобождает от должности в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе и трудовым законодательством Российской Федерации государственных гражданских служащих и сотрудников Комитета.

5.2.9. Утверждает в пределах своей компетенции должностные регламенты государственных гражданских служащих Комитета и должностные инструкции сотрудников Комитета.

5.2.10. Применяет к государственным гражданским служащим и сотрудникам Комитета меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством о государственной гражданской службе и трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2.11. Назначает в установленном порядке на должности руководителей подведомственных учреждений.

5.2.12. Осуществляет оперативное руководство и контроль за деятельностью подведомственных учреждений.

5.2.13. Представляет в установленном порядке государственных гражданских служащих и сотрудников Комитета, работников подведомственных учреждений и иных лиц, особо отличившихся в работе в установленной сфере деятельности, к награждению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и края.

5.2.14. Содействует переподготовке, повышению квалификации государственных гражданских служащих Комитета.

5.2.15. Обеспечивает формирование кадрового резерва Комитета и работу с лицами, включенными в кадровый резерв.

5.2.16. Проводит личный прием граждан, организует своевременное рассмотрение обращений граждан, запросов юридических лиц.

5.2.17. Утверждает уставы подведомственных учреждений, внесение в них изменений, в том числе утверждает уставы в новой редакции.

5.2.18. Организует мобилизационную подготовку в Комитете и несет персональную ответственность за исполнение возложенных на Комитет обязанностей в области мобилизационной подготовки и мобилизации в соответствии с законодательством Российской Федерации, создает необходимые условия мобилизационному органу (работнику) для исполнения возложенных на него обязанностей.

5.2.19. Утверждает административные регламенты (порядки) исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг Ко-

митетом.

5.2.20. Осуществляет другие полномочия в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

5.3. При Комитете образуется коллегия. Положение о коллегии Комитета, ее состав утверждаются правовым актом Комитета.

5.4. Председатель Комитета имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

6. Реорганизация и прекращение деятельности Комитета

Ликвидация и реорганизация Комитета осуществляются в соответствии с действующим законодательством.
