



**Министерство труда и социальной защиты населения
Ставропольского края**

П Р И К А З

08 июля 2026 г.

г.Ставрополь

№ 199

О проведении краевого смотра-конкурса на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году

В целях стимулирования работодателей Ставропольского края к организации работы по охране труда, активизации работы по созданию безопасных условий труда на рабочих местах, снижения несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в 2026 году краевой смотр-конкурс на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края (далее – краевой смотр-конкурс).

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о краевом смотре-конкурсе на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году.

2.2. Состав комиссии по подведению итогов краевого смотра-конкурса на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году.

3. Рекомендовать:

3.1. Исполнительным органам Ставропольского края, органам местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края обеспечить участие подведомственных организаций в краевом смотре-конкурсе.

3.2. Индивидуальным предпринимателям, организациям независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющим деятельность на территории Ставропольского края, принять участие в краевом смотре-конкурсе.

4. Отделу трудовых отношений:

4.1. Организовать информирование работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, об условиях участия в краевом смотре-конкурсе.

4.2. Осуществлять организационно-методическое руководство подготовкой и проведением краевого смотра-конкурса.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Шагинову Л.Л.

6. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



Е.В.Мамонтова

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края

от 08 июля 2026 г. № 199

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом смотре-конкурсе на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году

I. Общие положения

1. Краевой смотр-конкурс на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году (далее соответственно – краевой смотр-конкурс, работодатели края), проводится в целях повышения уровня организации работы по охране труда, а также стимулирования работодателей края к созданию для работников безопасных и соответствующих гигиеническим нормативам условий труда.

2. К участию в краевом смотре-конкурсе допускаются работодатели края, соответствующие следующим критериям:

наличие службы охраны труда (должности специалиста по охране труда), в которой занят (заняты) работник (работники), имеющий (имеющие) соответствующую подготовку и стаж работы в этой области;

проведение в установленном порядке специальной оценки условий труда в отношении не менее 100 процентов рабочих мест от рабочих мест, подлежащих оценке по условиям труда;

отсутствие в 2026 году на производстве групповых несчастных случаев, тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом

(далее – участники краевого смотра-конкурса).

3. Участие в краевом смотре-конкурсе является добровольным.

4. Организация проведения краевого смотра-конкурса осуществляется министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – минсоцзащиты края).

Прием и обработка документов и материалов краевого смотра-конкурса осуществляется отделом трудовых отношений минсоцзащиты края.

Победители и призеры краевого смотра-конкурса определяются комиссией по подведению итогов краевого смотра-конкурса на лучшую организа-

цию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году (далее – комиссия).

5. Краевой смотр-конкурс проводится по двум номинациям:

«Лучшая организация работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди организаций в сферах сельского хозяйства, промышленности, строительства, транспорта, связи, торговли, жилищно-коммунального хозяйства, добычи полезных ископаемых, производства и распределения электроэнергии, газа и воды»;

«Лучшая организация работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди организаций в сферах образования, спорта, здравоохранения, культуры, социального обслуживания населения, государственного и муниципального управления, финансовой деятельности».

6. Победители и призеры краевого смотра-конкурса определяются в каждой номинации краевого смотра-конкурса.

Победитель краевого смотра-конкурса – участник краевого смотра-конкурса, получивший в своей номинации наибольшее количество баллов и занявший первое место.

Призер краевого смотра-конкурса – участник краевого смотра-конкурса, получивший в своей номинации второе или третье значение по количеству баллов после наибольшего количества баллов.

II. Основные задачи краевого смотра-конкурса

7. Основными задачами краевого смотра-конкурса являются:

оценка уровня организации работы служб охраны труда (специалистов по охране труда) работодателей края;

повышение заинтересованности работодателей края в создании безопасных условий труда для работников;

выявление и распространение среди работодателей края положительного опыта организации работы по охране труда.

III. Порядок проведения краевого смотра-конкурса

8. Для участия в краевом смотре-конкурсе работодатели края не позднее 01 сентября 2026 года представляют в минсоцзащиты края:

заявку на участие в краевом смотре-конкурсе на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявка);

документы и материалы в соответствии с перечнем документов и материалов, представляемых участниками краевого смотра-конкурса на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда)

среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году согласно приложению 2 к настоящему Положению (далее – конкурсные документы и материалы).

Конкурсные документы и материалы представляются в виде копий на бумажном носителе или в электронном виде, созданные посредством сканирования бумажного носителя в формате .pdf или .tif.

9. Отдел трудовых отношений минсоцзащиты края:

9.1. Принимает от участников краевого смотра-конкурса заявку и конкурсные документы и материалы.

9.2. Проверяет принятые от участников краевого смотра-конкурса конкурсные документы и материалы на их соответствие критериям, установленным пунктом 2 настоящего Положения.

9.3. Осуществляет совместно с представителями Государственной инспекции труда в Ставропольском крае и Территориального союза «Федерация профсоюзов Ставропольского края» оценку уровня организации работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) участников краевого смотра-конкурса.

В случае если необходимо подтверждение сведений, содержащихся в конкурсных документах и материалах, изучает результаты работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) участника краевого смотра-конкурса с выездом на место совместно с представителями органа труда администрации муниципального (городского) округа Ставропольского края, на территории которого осуществляет деятельность участник краевого смотра-конкурса, Государственной инспекции труда в Ставропольском крае и Территориального союза «Федерация профсоюзов Ставропольского края».

Результаты оценки и изучения конкурсных документов и материалов устанавливаются в баллах и фиксируются в ведомости результатов оценки участника краевого смотра-конкурса на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году (далее – ведомость) по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

9.4. Направляет в комиссию на рассмотрение ведомости десяти участников краевого смотра-конкурса, набравших наибольшее количество баллов в каждой из номинаций, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

К ведомостям прилагаются конкурсные документы и материалы, представленные участниками краевого смотра-конкурса, а также материалы, сформированные по итогам изучения результатов работы участников краевого смотра-конкурса с выездом на место.

IV. Состав комиссии и организация ее работы

10. Состав комиссии формируется из представителей минсоцзащиты края, Государственной инспекции труда в Ставропольском крае, Территориального союза «Федерация профсоюзов Ставропольского края» и утверждается приказом минсоцзащиты края.

11. В состав комиссии входит председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

12. Председатель комиссии:
руководит работой комиссии;
определяет место и время проведения заседания комиссии;
утверждает повестку заседания комиссии;
принимает участие в голосовании по вопросам повестки заседания комиссии.

13. В период временного отсутствия председателя комиссии его функции осуществляет заместитель председателя комиссии.

14. Секретарь комиссии:
обеспечивает подготовку материалов к заседаниям комиссии;
оповещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии и о повестке заседания комиссии;
ведет протокол заседания комиссии и организует его подписание.

15. Комиссия вправе запрашивать у участников краевого смотра-конкурса информацию, подтверждающую сведения, указанные в конкурсных документах и материалах.

16. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

17. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на ее заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии в ходе проведения голосования голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

18. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии, членами комиссии и секретарем комиссии.

19. Организационное и техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет минсоцзащиты края.

V. Подведение итогов краевого смотра-конкурса

20. Комиссия на основании ведомостей и материалов, представленных отделом трудовых отношений минсоцзащиты края, определяет победителей и призеров краевого смотра-конкурса в каждой из номинаций, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

Комиссия вправе принять решение об отсутствии победителя или неприсуждении призовых мест в одной из номинаций, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, с одновременным присуждением дополнительных призовых мест в другой номинации.

21. В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте минсоцзащиты края размещаются:

- информация о начале проведения краевого смотра-конкурса;
- информация об итогах краевого смотра-конкурса;
- фотографии победителей и призеров краевого смотра-конкурса (при их согласии).

22. Победители и призеры краевого смотра-конкурса поощряются ценными подарками и дипломами минсоцзащиты края.

23. Участники краевого смотра-конкурса, набравшие в своей номинации от 1900 до 2500 баллов, награждаются благодарственными письмами минсоцзащиты края.

Приложение 1

к Положению о краевом смотре-конкурсе на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году

Форма

ЗАЯВКА

на участие в краевом смотре-конкурсе на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году

(наименование организации, ИНН)
(наименование и индекс вида экономической деятельности согласно ОКВЭД)
(муниципальный или городской округ Ставропольского края)
(название номинации)

Среднесписочная численность работников организации, человек	
Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя организации	
Коэффициент частоты несчастных случаев на производстве в 2025 году	
Доля оцененных рабочих мест по условиям труда, процентов	
Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя службы охраны труда ¹ , контактный телефон	
Численность работников службы охраны труда, человек ¹	
Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность специалиста по охране труда ² , контактный телефон	
Наличие кабинета по охране труда (да/нет)	

Должность руководителя организации

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП

¹ Заполняется при наличии в организации службы охраны труда.

² Заполняется при наличии специалиста по охране труда.

Приложение 2

к Положению о краевом смотре-конкурсе на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году

ПЕРЕЧЕНЬ

документов и материалов, представляемых участниками краевого смотра-конкурса на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края¹, в 2026 году

1. Выписка из штатного расписания организации с указанием структурного подразделения, должности специалиста по охране труда.
2. Утвержденная программа нулевого травматизма в организации, актуализированная в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации.
3. Сертификат соответствия системы менеджмента организации требованиям международного стандарта ISO 45001:2018 (ГОСТ Р ИСО 45001-2020) «Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по применению».
4. Положение о системе (или стандарт) управления охраной труда в организации, разработанное (разработанный) в соответствии с Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 776н.
5. Политика работодателя в области охраны труда.
6. Локальные акты организации о назначении лиц, ответственных за соблюдение требований охраны труда на всех уровнях управления.
7. Локальные акты организации, устанавливающие порядок оценки и управления профессиональными рисками (положение о системе управления профессиональными рисками, реестр идентифицированных опасностей, план мероприятий по управлению профессиональными рисками).
8. Локальный акт организации, устанавливающий порядок организации внутрипроизводственного контроля за соблюдением требований охраны труда.

9. Локальный акт организации, регламентирующий работу службы охраны труда (специалиста по охране труда).

10. Расчет рекомендуемой численности работников службы охраны труда организации в соответствии с Рекомендациями по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 января 2022 г. № 37.

11. Должностные инструкции или иные документы, содержащие функциональные обязанности работников службы охраны труда (специалиста по охране труда), разработанные в соответствии с профессиональным стандартом «Специалист в области охраны труда», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 274н.

12. Фотографии рабочих мест работников службы охраны труда (специалиста по охране труда) (представляются в электронном виде).

13. Документ, подтверждающий возможность работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», справочно-правовых системах (копия договора об оказании информационных услуг).

14. Протоколы или удостоверения о проверке знаний требований охраны труда работников службы охраны труда (специалиста по охране труда) организации.

15. Документ, удостоверяющий соответствие образования специалиста по охране труда требованиям профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 274н.

16. Видео- и (или) фотоматериалы о работе кабинета по охране труда, а также стендов и уголков по охране труда организации (представляются в электронном виде).

17. Программа вводного инструктажа по охране труда в организации.

18. Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда (представляются копии титульного листа и последнего листа с подписями).

19. Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте (представляются копии титульного листа и последнего листа с подписями работников).

20. Журнал учета инструкций по охране труда (представляются копии титульного листа и последнего листа с подписями).

21. Журнал учета выдачи инструкций по охране труда (представляются копии титульного листа и последнего листа с подписями).

22. Утвержденный перечень инструкций по охране труда.

23. Инструкции по охране труда (представляются копии инструкций 2-3 основных профессий или видов работ).

24. Локальный акт организации о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда.

25. Программы обучения по охране труда в соответствии с требованиями Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда».

26. Протоколы или удостоверения о проверке знания требований охраны труда руководителя, его заместителей, специалистов, членов комиссии по проверке знания требований охраны, прошедших обучение в обучающих организациях.

27. Сведения о внесении в Реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда (с указанием номера в Реестре).

28. План работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) организации по направлению деятельности в 2026 году.

29. Перечень законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих распространяющиеся на работодателя требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности.

30. Положение о Дне охраны труда.

31. График, план проведения дней охраны труда.

32. Положение об учете микроповреждений (микротравм) работников в организации. Журнал регистрации микроповреждений (микротравм) работников и (или) справка о рассмотрении обстоятельств и причин, которые привели к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника.

33. Акты о результатах проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния

санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда, проведенных службой охраны труда (специалистом по охране труда) совместно с представителями обследуемых подразделений и с участием уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов или иных уполномоченных работниками представительных органов.

34. Предписания службы охраны труда (специалиста по охране труда) организации об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда, предъявленные руководителям подразделений организации, другим должностным лицам (2-3 предписания) в течение 2026 года.

35. Локальные акты организации, устанавливающие порядок стимулирования руководителей, специалистов и работников за соблюдение требований охраны труда.

36. Служебные записки руководителя службы охраны труда (специалиста по охране труда) работодателю с предложениями по устранению выявленных недостатков, касающихся вопросов охраны труда, о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда, поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда (2-3 служебные записки) в 2026 году.

37. Локальный акт организации о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда, график проведения специальной оценки условий труда, порядок деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда.

38. Результаты опроса работников по идентификации на их рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов.

39. Утвержденный отчет о проведении действующей специальной оценки условий труда.

40. Документы, подтверждающие улучшение условий труда работников, выполнение перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда работников.

41. Утвержденные в организации списки профессий и должностей работников, которым на основании действующего законодательства предоставляются гарантии и компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

42. Локальный акт организации, подтверждающий проведение мероприятий, направленных на стимулирование здорового образа жизни в трудо-

вом коллективе. Фотоматериалы, подтверждающие проведение мероприятий, направленных на ведение здорового образа жизни.

43. Действующее соглашение по охране труда в организации и отчеты о его выполнении.

44. Раздел об условиях и охране труда действующего коллективного договора организации, включающий вопрос о профилактике ВИЧ/СПИДа на рабочих местах.

45. Локальные акты организации о создании комитета (комиссии) по охране труда, об утверждении положения о комитете (комиссии) по охране труда, а также план работы комитета (комиссии) по охране труда на очередной календарный год, акты проверок комитетом (комиссией) по охране труда условий и охраны труда на рабочих местах.

46. Протокол собрания трудового коллектива о выборах уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива (далее – уполномоченные лица), локальный акт организации об утверждении положения об уполномоченных лицах. Локальный или нормативный акт организации о материальном поощрении уполномоченных лиц, предоставлении уполномоченным лицам дополнительных оплачиваемых дней к отпуску и 2-х часов в неделю рабочего времени на исполнение обязанностей.

47. Акты совместных проверок работников службы охраны труда (специалиста по охране труда) организации с уполномоченными лицами состояния условий и охраны труда на рабочих местах.

48. Локальный акт организации о предоставлении уполномоченным лицам и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в полном объеме компенсаций, установленных Соглашением между Правительством Ставропольского края, Территориальным союзом «Федерация профсоюзов Ставропольского края» и Региональным Союзом работодателей Ставропольского края «Конгресс деловых кругов Ставрополья» на 2025-2027 годы, утвержденным распоряжением Правительства Ставропольского края от 18.12.2024 г. № 1025-рп, отраслевыми соглашениями и коллективными договорами организаций.

49. Утвержденный перечень выдаваемых бесплатно работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств согласно установленным нормам. Утвержденный перечень выдаваемых дополнительных (улучшенных) средств индивидуальной защиты для работников, в том числе по результатам специальной оценки условий труда.

50. Утвержденные в организации списки профессий и должностей работников на рабочих местах, которым по результатам специальной оценки условий труда установлены вредные условия труда, выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты.

51. Список контингента работников, подлежащих прохождению предварительного и периодического медицинского осмотра (представляются копии титульного листа и листа с подписями руководителя).

52. Договор с медицинской организацией о проведении предварительного и периодического медицинских осмотров работников, подлежащих их прохождению (представляются копии титульного листа и листа с подписями руководителей).

53. Уведомления Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю об установлении скидок к страховому тарифу по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний за период 2024-2026 годов.

54. Приказы Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю о разрешении использования средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами и на санаторно-курортное лечение работников предпенсионного возраста за период 2024-2026 годов.

55. Заключение государственной экспертизы условий труда.

56. Справка из органа труда и социальной защиты населения администрации муниципального образования Ставропольского края: о количестве районных (городских) дней охраны труда, в которых служба охраны труда (специалист по охране труда) организации принимали участие, в том числе о проведенных днях охраны труда на базе организации за 2025-2026 годы; об отсутствии в организации групповых несчастных случаев, тяжелых несчастных случаев, несчастных случаев со смертельным исходом на производстве, а также о количестве несчастных случаев на производстве в 2026 году.

¹ Далее в настоящем перечне используется сокращение – работодатель.

Приложение 3

к Положению о краевом смотре-конкурсе на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году

ВЕДОМОСТЬ

результатов оценки _____ ,
(наименование организации, муниципального района (городского округа) Ставропольского края)
 участника краевого смотра-конкурса на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году

№ п/п	Наименование критериев и показателей	Количество баллов	
		максимальное	набранное
1	2	3	4
1.	Наличие утвержденной программы нулевого травматизма, актуализированной в соответствии с законодательными и нормативными актами Российской Федерации	40	
2.	Наличие Сертификата соответствия системы менеджмента организации требованиям международного стандарта ISO 45001:2018 (ГОСТ Р ИСО 45001-2020) «Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по применению»	100	
3.	Функционирование системы управления охраной труда в соответствии с Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 776н	100	

1	2	3	4
4.	Обеспечение функционирования системы оценки и управления профессиональными рисками (положение о системе управления профессиональными рисками, реестр идентифицированных опасностей, план мероприятий по управлению профессиональными рисками, карты результатов оценки рисков)	50	
5.	Соответствие Положения о службе охраны труда организации Рекомендациям по структуре службы охраны труда в организации и по численности работников службы охраны труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 января 2022 г. № 37	50	
6.	Соответствие численности работников службы охраны труда в организации рекомендуемой численности работников службы охраны труда в организациях, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 января 2022 г. № 37	30	
7.	Соответствие должностной инструкции специалиста по охране труда требованиям профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 274н	50	
8.	Обеспечение рабочего места специалиста по охране труда оргтехникой, техническими средствами связи, а также условий для приема посетителей	50	
9.	Доступность информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», справочно-правовой системы («Гарант», «КонсультантПлюс», «Кодекс» и др.)	30	
10.	Прохождение специалистом по охране труда в установленном порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда	50	
11.	Соответствие образования специалиста по охране труда требованиям профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 274н	50	

1	2	3	4
12.	Работа кабинета по охране труда:		
12.1.	Наличие кабинета охраны труда	30	
12.2.	Наличие средств обучения и отработки навыков оказания первой помощи пострадавшим, в том числе за каждый показатель: манекен-тренажер – 20 баллов, плакаты – 10 баллов, видеофильмы – 10 баллов и иные – 10 баллов	50	
12.3.	Наличие видеоаппаратуры, проекционного аппарата, проекционного экрана, учебной доски (маркерной, меловой и др.), персонального компьютера (компьютеров), комплектующих натуральных образцов, макетов оборудования, стеллажей для хранения нормативной, научной, периодической литературы, стендов для образцов средств индивидуальной защиты	40	
12.4.	Наличие комфортабельной мебели	10	
13.	Наличие в подразделениях организации уголков по охране труда	10	
14.	Наличие утвержденной программы вводного инструктажа	30	
15.	Проведение в установленном порядке вводного инструктажа	50	
16.	Проведение в установленном порядке инструктажей на рабочих местах	50	
17.	Наличие утвержденного перечня инструкций по охране труда для организации в целом и перечня инструкций по охране труда для каждого структурного подразделения	10	
18.	Наличие в организации комплекта актуализированных инструкций по охране труда по профессиям (должностям) и видам работ согласно перечню инструкций по охране труда для организации	10	

1	2	3	4
19.	Ведение журнала учета инструкций по охране труда	30	
20.	Ведение учета выдачи инструкций по охране труда в журналах установленной формы	30	
21.	Прохождение в установленном порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда:		
21.1.	Работодателем	80	
21.2.	Руководителями и специалистами	80	
21.3.	Рабочими	80	
22.	Наличие комиссии по проверке знаний требований охраны труда	80	
23.	Прохождение в установленном порядке обучения и проверки знаний требований охраны труда членами комиссии по проверке знаний требований охраны труда	50	
24.	Программы обучения по охране труда в соответствии с требованиями Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	20	
25.	Сведения о внесении в Реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда (с указанием номера в Реестре)	100	

1	2	3	4
26.	Наличие комплекта нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой деятельности (Трудовой кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты, технические регламенты, стандарты безопасности и иные государственные стандарты, правила по охране труда (правила безопасности), правила устройства и безопасной эксплуатации, санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, строительные нормы и правила)	20	
27.	Наличие Положения о дне охраны труда в организации	20	
28.	Наличие графика, плана проведения дней охраны труда в организации	30	
29.	Проведение муниципального (городского) дня охраны труда на базе организации	100	
30.	Участие службы охраны труда (специалиста по охране труда) в муниципальных (городских) днях охраны труда	30	
31.	Коэффициент частоты несчастных случаев на производстве (число несчастных случаев на производстве, умноженное на 1000 и разделенное на среднесписочное число работающих) в 2025 году	100	
32.	Обеспечение учета микроповреждений (микротравм) (наличие положения об учете микроповреждений (микротравм) в организации, журнала регистрации микроповреждений (микротравм) работников или справки о рассмотрении обстоятельств и причин, которые привели к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника)	50	
33.	Участие в проверках, обследованиях технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда	30	

1	2	3	4
34.	Использование работниками службы охраны труда (специалистом по охране труда) права на предъявление руководителям подразделений, другим должностным лицам организации обязательных для исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений требований охраны труда	100	
35.	Использование работниками службы охраны труда (специалистом по охране труда) права на представление руководителю организации предложений по устранению выявленных недостатков, касающихся вопросов охраны труда, привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда	50	
36.	Использование работниками службы охраны труда (специалистом по охране труда) права на представление руководителю организации к поощрению отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда	40	
37.	Выполнение программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, заболеваний, обусловленных производственными факторами, в том числе по результатам специальной оценки условий труда	100	
38.	Наличие системы стимулирования работников за соблюдение требований охраны труда	50	
39.	Проведение мероприятий, направленных на стимулирование здорового образа жизни в трудовом коллективе (за счет средств работодателя):		
39.1.	Наличие и содержание физкультурно-спортивных сооружений	20	
39.2.	Проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы со своими работниками и членами их семей	20	
39.3.	Полное или частичное возмещение расходов на спортивно-оздоровительные мероприятия работников, приобретение абонементов в спортивные клубы и фитнес-центры	20	

1	2	3	4
39.4.	Дополнительное поощрение (премирование) работников за ведение здорового образа жизни	20	
39.5.	Профилактика эмоционального выгорания работников (гибкий график, частичный переход на дистанционную работу и другие нестандартные формы)	20	
40.	Выполнение положений коллективного договора, касающихся вопросов охраны труда, соглашения по охране труда организации	30	
41.	Наличие вопроса о профилактике ВИЧ/СПИДа на рабочих местах в коллективном договоре	30	
42.	Проведение информационно-разъяснительной работы в трудовом коллективе по профилактике ВИЧ/СПИДа на рабочих местах и недопущению дискриминации и стигматизации работников, живущих с ВИЧ/СПИДом	30	
43.	Организация совместных действий работодателей и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в соответствии со статьей 224 Трудового кодекса Российской Федерации, в том числе наличие: локального акта организации о создании комитета (комиссии) по охране труда; положения о комитете (комиссии) по охране труда (в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 г. № 650н); плана работы комитета (комиссии) по охране труда на очередной календарный год; актов проверок деятельности комитета (комиссии)	30	
44.	Организация деятельности уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива (далее – уполномоченные лица), в том числе: наличие протокола собрания трудового коллектива о выборах уполномоченных лиц; положения об уполномоченных лицах. Обеспечение материального поощрения деятельности уполномоченных лиц, предоставление уполномоченным лицам дополнительных оплачиваемых дней к отпуску (определенных локальным или нормативным актом организации), 2 часов в неделю рабочего времени на исполнение обязанностей	30	

1	2	3	4
45.	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ) по установленным нормам (при отсутствии условий труда в организации для выдачи указанных средств балл засчитывается)	30	
46.	Выдача дополнительных (улучшенных) СИЗ для работников, в том числе по результатам специальной оценки условий труда	10	
47.	Выполнение норм и условий бесплатной выдачи молока или других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания за работу во вредных и особо вредных условиях труда (при отсутствии вредных условий труда на рабочих местах в организации балл засчитывается)	30	
48.	Отсутствие допуска к работе работников, не прошедших обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, психиатрические освидетельствования	40	
49.	Получение скидки к страховому тарифу по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний в:		
49.1.	2024 году	20	
49.2.	2025 году	20	
49.3.	2026 году	20	
50.	Использование средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний и санаторно-курортного лечения работников в:		
50.1.	2024 году	20	

1	2	3	4
50.2.	2025 году	20	
50.3.	2026 году	20	
51.	Использование средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на санаторно-курортное лечение работников предпенсионного возраста в:		
51.1.	2024 году	20	
51.2.	2025 году	20	
51.3.	2026 году	20	
52.	Наличие перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда по результатам проведения специальной оценки условий труда или отсутствие рабочих мест с классом условий труда 3 и 4	100	
53.	Проведение в установленном порядке государственной экспертизы условий в организации	200	
	ИТОГО	3 000	

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края
от 08 июля 2026 г. № 199

СОСТАВ

комиссии по подведению итогов краевого смотра-конкурса на лучшую организацию работы службы охраны труда (специалиста по охране труда) среди работодателей, осуществляющих деятельность на территории Ставропольского края, в 2026 году

Шагинова Людмила Леонидовна	заместитель министра труда и социальной защиты населения Ставропольского края, председатель комиссии
--------------------------------	--

Мижев Сергей Николаевич	начальник отдела трудовых отношений министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края, заместитель председателя комиссии
----------------------------	--

Петрухина Евгения Сергеевна	заместитель начальник отдела трудовых отношений министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края, секретарь комиссии
--------------------------------	---

Члены комиссии:

Клименко Александр Владимирович	заместитель руководителя Государственной инспекции труда – заместитель главного государственного инспектора труда в Ставропольском крае (по охране труда) (по согласованию)
------------------------------------	---

Сидоренко Денис Михайлович	заместитель Председателя Территориального союза «Федерация профсоюзов Ставропольского края» (по согласованию)
-------------------------------	---