



Министерство труда и социальной защиты населения  
Ставропольского края

**П Р И К А З**

04 сентября 2024 г.

г. Ставрополь

№ 284

О комиссии по рассмотрению в Ставропольском крае вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее

В соответствии с частью второй статьи 44.1 Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Образовать комиссию по рассмотрению в Ставропольском крае вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее и утвердить ее в прилагаемом составе.

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению в Ставропольском крае вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



Е.В.Мамонтова

## УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства труда и  
социальной защиты населения  
Ставропольского края  
от 04 сентября 2024 г. № 284

### ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по рассмотрению в Ставропольском крае вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее

#### І. Общие положения

1. Комиссия по рассмотрению в Ставропольском крае вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее (далее соответственно -- комиссия, граждане, стационарная организация) образуется в целях реализации части второй статьи 44.1 Закона Российской Федерации от 2 июля 1992 г. № 3185-І «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» (далее – Закон № 3185-І).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом № 3185-І, Федеральным законом «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

#### ІІ. Основные задачи и функции комиссии

3. Комиссия создается для рассмотрения и выработки рекомендаций в случае поступления:

1) заявления гражданина или его законного представителя о приеме в стационарную организацию, решения органа опеки и попечительства в отношении лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно подать личное заявление, и иных документов, предусмотренных Порядком признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг, утвержденным приказом министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края от 02 июня 2015 г. № 179 «Об утверждении порядка признания граждан нуж-

дающимися в социальном обслуживании и составления индивидуальных программ предоставления социальных услуг» и Порядком предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2014 г. № 560-п «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ставропольском крае»;

2) заявления гражданина или его законного представителя о переводе или выписке из стационарной организации, лица, обязующегося обеспечивать помощь гражданину, выписывающемуся из стационарной организации, и уход за ним в случае установления у данного гражданина нуждаемости в помощи и уходе, и иных документов, предусмотренных и поданных в соответствии с Порядком и условиями перевода, выписки и временного выбытия из стационарной организации социального обслуживания, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 3 апреля 2024 г. № 176п (далее – приказ Минтруда России № 176п);

3) обращения гражданина или его законного представителя, поданных в стационарную организацию в соответствии с приказом Минтруда России № 176п документы для временного выбытия из стационарной организации, которым отказано в таком временном выбытии.

4. По результатам рассмотрения заявлений и обращений, указанных в пункте 3 настоящего Положения, комиссия в соответствии со статьями 41, 42, 44 и 44.1 Закона № 3185-1 вырабатывает рекомендации:

1) о приеме или об отказе в приеме в стационарную организацию на условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании;

2) о переводе или об отказе в переводе из стационарной организации в иную организацию социального обслуживания;

3) о выписке или об отказе в выписке из стационарной организации;

4) о временном выбытии или об отказе во временном выбытии из стационарной организации.

### III. Состав комиссии и организация ее деятельности

5. Состав комиссии формируется из представителей министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – ми́нсоцзащиты края), министерства здравоохранения Ставропольского края, министерства образования Ставропольского края, общественных объединений и негосударственных организаций Ставропольского края, осуществляющих деятельность в сфере защиты прав граждан, страдающих психическими расстройствами, и врача-психиатра.

6. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии.

Число членов комиссии должно быть не менее чем семь человек.

Ротация состава комиссии осуществляется не реже одного раза в год.

7. Председатель комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии):

1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и организует ее работу;

2) определяет даты заседаний комиссии;

3) утверждает повестку дня заседаний комиссии;

4) ведет заседания комиссии;

5) дает поручения секретарю и членам комиссии.

8. Секретарь комиссии:

1) организует своевременное направление членам комиссии приглашений на заседания комиссии, предложений для рассмотрения на заседаниях комиссии;

2) организует проведение заседаний комиссии;

3) осуществляет ведение и хранение протоколов заседаний комиссии;

4) организует направление членам комиссии копий протоколов заседания комиссии.

9. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, направляют секретарю комиссии предложения по вопросам организации работы комиссии, исполняют поручения председателя (при его отсутствии -- заместителя председателя) комиссии.

10. Члены комиссии имеют равные права и обязуются не разглашать сведения о гражданах, которые им стали известны в связи с участием в деятельности комиссии.

11. Срок рассмотрения заявления о приеме в стационарную организацию и выработки рекомендаций комиссии не может превышать 10 рабочих дней со дня поступления в минсоцзащиты края документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

Срок рассмотрения заявления о переводе из стационарной организации в иную организацию социального обслуживания или о выписке из стационарной организации и выработки рекомендаций комиссии не может превышать 10 рабочих дней со дня подачи гражданином или его законным представителем такого заявления в стационарную организацию.

Срок рассмотрения обращения об отказе во временном выбытии из стационарной организации и выработки рекомендаций комиссии не может превышать 10 рабочих дней со дня подачи гражданином или его законным

представителем такого обращения в комиссию, в том числе через стационарную организацию.

12. Заседания комиссии могут проводиться в стационарной организации либо в иной организации социального обслуживания, наиболее близко расположенной к месту жительства или месту пребывания гражданина, в том числе с участием в таком заседании членов комиссии посредством видеоконференц-связи.

Заседание комиссии по рассмотрению заявления о приеме в стационарную организацию, переводе или выписке из нее проводится в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня поступления такого заявления в комиссию.

Информирование минсоцзащиты края, стационарной организации, гражданина, его законных представителей, иных лиц по указанию гражданина о дате, времени и месте проведения заседания комиссии осуществляет секретарь комиссии в течение дня, следующего за днем поступления заявления в комиссию.

13. Заседание комиссии по рассмотрению обращения гражданина или его законного представителя об отказе во временном выбытии проводится в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня поступления такого обращения в комиссию.

Информирование гражданина, его законного представителя, иных лиц по указанию гражданина о дате, времени и месте проведения заседания комиссии по рассмотрению обращения об отказе гражданину во временном выбытии осуществляет секретарь комиссии в течение дня, следующего за днем поступления обращения в комиссию.

14. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от общего числа ее членов.

Выводы комиссии, включаемые в рекомендации, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

15. Вопросы о приеме в стационарную организацию, временном выбытии, переводе и выписке из нее рассматриваются комиссией при участии гражданина, его законного представителя и иных лиц по указанию гражданина, родителей или иного законного представителя несовершеннолетнего, страдающего психическим расстройством. При рассмотрении комиссией вопросов о приеме в стационарную организацию, временном выбытии, переводе и выписке из нее учитывается мнение гражданина.

16. Общение членов комиссии с гражданином, участвующим в заседании, осуществляется с его согласия, с согласия его законного представителя в

доступной для него форме (при необходимости с использованием средств альтернативной и дополнительной коммуникации). С учетом состояния здоровья гражданина комиссия к проведению беседы с ним может привлекать квалифицированных специалистов, в том числе логопеда, психолога.

17. Комиссия в целях выработки рекомендаций, предусмотренных частью шестой статьи 44.1 Закона № 3185-І, устанавливает:

1) уровень информированности гражданина, в том числе несовершеннолетнего, о последствиях его приема в стационарную организацию, последствиях перевода в иную организацию социального обслуживания или выписки из нее, а также о последствиях отказа от поданного заявления;

2) наличие или отсутствие нуждасности гражданина в помощи и уходе за ним при выписке из стационарной организации, а также наличие лица, обязующегося обеспечивать помощь;

3) наличие или отсутствие оснований для отказа во временном выбытии лицу, подавшему заявление о временном выбытии из стационарной организации.

18. При рассмотрении вопросов о приеме в стационарную организацию, переводе, выписке или отказе во временном выбытии из нее гражданин комиссия в целях выработки рекомендаций учитывает наличие или отсутствие:

1) у совершеннолетнего гражданина в случае его выписки, перевода или временного выбытия из стационарной организации нуждасности в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;

2) у несовершеннолетнего гражданина возможности жить и воспитываться в семье, в том числе с учетом получения образования, социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или полустационарной форме социального обслуживания, реабилитационных или абилитационных услуг.

19. При рассмотрении комиссией заявления о приеме в стационарную организацию, переводе, выписке или обращении об отказе во временном выбытии из нее устанавливается мнение гражданина, его родителей или иных законных представителей, или иных лиц, обязующихся обеспечивать помощь гражданину, а также обстоятельства, предусмотренные пунктами 17 и 18 настоящего Положения.

20. В рекомендациях комиссии формулируется вывод:

1) о возможности или невозможности приема в стационарную организацию на условиях предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании;

- 2) о возможности или невозможности перевода из стационарной организации в иную организацию социального обслуживания;
- 3) о возможности или невозможности выписки из стационарной организации;
- 4) о возможности или невозможности временного выбытия из стационарной организации.

21. По результатам рассмотрения комиссией заявления и документов, предусмотренных в подпункте первом пункта 3 настоящего Положения, о приеме гражданина в стационарную организацию вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нуждасности в предоставлении, а также его желания в получении:

- 1) социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;
- 2) социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания, срочных социальных услуг;
- 3) медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);
- 4) посторонней помощи и уходе;
- 5) реабилитации или абилитации, социальной занятости;
- 6) образования.

22. Рекомендации комиссии о приеме или об отказе в приеме в стационарную организацию разрабатываются с учетом:

- 1) наличия или отсутствия у совершеннолетнего гражданина возможности сохранять привычный образ жизни в домашних условиях, включая социальные связи, проживать самостоятельно или при поддержке членов семьи, родственников или иных близких людей, в том числе с учетом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;
- 2) наличия или отсутствия у несовершеннолетнего гражданина возможности жить и воспитываться в семье, в том числе с учетом получения образования, социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или полустационарной форме социального обслуживания, реабилитационных или абилитационных услуг;
- 3) наличия или отсутствия возможности у законного представителя, членов семьи, родственников или иных близких людей обеспечивать помощь гражданину, а также уход за ним;
- 4) письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов несовершеннолетнего, а также совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством

вом Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным.

23. По результатам рассмотрения комиссией заявления о переводе гражданина из стационарной организации в иную организацию социального обслуживания вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нуждаемости в предоставлении, а также его желания в получении:

- 1) социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной или стационарной форме социального обслуживания;
- 2) медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);
- 3) посторонней помощи и ухода;
- 4) реабилитации или абилитации, социальной занятости, трудоустройства;
- 5) образования.

24. Рекомендации комиссии о переводе или об отказе в переводе из стационарной организации в иную организацию социального обслуживания разрабатываются с учетом:

- 1) наличия или отсутствия у совершеннолетнего гражданина возможности сохранять привычный образ жизни, в том числе наличие или отсутствие социальных связей в иной организации социального обслуживания;
- 2) наличия или отсутствия у несовершеннолетнего гражданина возможности жить и воспитываться в семье, в том числе с учетом получения образования, социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или полустационарной форме социального обслуживания, реабилитационных или абилитационных услуг;
- 3) наличия или отсутствия у гражданина нуждаемости в помощи и уходе за ним, в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;
- 4) письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов несовершеннолетнего, а также совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным.

25. По результатам рассмотрения комиссией заявления и иных документов о выписке гражданина из стационарной организации вырабатываются рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие у гражданина нуждаемости в предоставлении, а также его желания в получении:



- 1) социальных услуг на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;
- 2) медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);
- 3) посторонней помощи и ухода;
- 4) реабилитации или абилитации, социальной занятости, трудоустройства;
- 5) иных социальных услуг;
- 6) образования.

26. Рекомендации комиссии о выписке или об отказе в выписке из стационарной организации разрабатываются с учетом:

- 1) наличия или отсутствия у совершеннолетнего гражданина условий для самостоятельного проживания или проживания при поддержке членов семьи, родственников, друзей и иных близких людей;
- 2) наличия или отсутствия у гражданина, нуждаемости в помощи и уходе за ним, в предоставлении ему социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в полустационарной форме социального обслуживания;
- 3) наличия или отсутствия у гражданина, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, законного представителя или иного лица, обязующегося осуществлять помощь и уход за ним, а также обеспечивать ему безопасные условия проживания, заботиться о его содержании и здоровье;
- 4) наличия или отсутствия у гражданина опыта проживания в домашних условиях или в условиях тренировочного проживания;
- 5) наличия или отсутствия у гражданина потребности в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации;
- 6) письменной позиции органов опеки и попечительства относительно соблюдения законных интересов несовершеннолетнего, а также совершеннолетнего гражданина, признанного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, недееспособным или ограниченно дееспособным, а также об осуществлении опеки или попечительства после выписки.

27. Комиссия по итогам рассмотрения обращения гражданина или его законного представителя об отказе во временном выбытии вырабатывает рекомендации, в которых отражается наличие или отсутствие оснований для удовлетворения обращения гражданина о временном выбытии, включая оценку наличия условий:

- 1) для самостоятельного проживания гражданина в период временного выбытия или его проживания при поддержке членов семьи, родственников, иных близких людей (при необходимости), в том числе с учетом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому или в

полустационарной форме социального обслуживания, потребности в прохождении подготовки к самостоятельному проживанию вне стационарной организации;

2) для обеспечения законным представителем или лицом, обязующимся обеспечивать помощь, гражданину, который по состоянию здоровья не способен проживать самостоятельно, в период его временного выбытия безопасных условий проживания, заботы о его содержании и здоровье.

28. Решения комиссии, в которых содержатся рекомендации, в течение двух рабочих дней после дня проведения заседания оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании.

Член комиссии, не согласный с выводом, сделанным в решении комиссии, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

29. Секретарь комиссии осуществляет передачу (направление) протокола заседания комиссии в минсоцзащиты края в случае, предусмотренном в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, или в стационарную организацию в случаях, предусмотренных в подпунктах 2 и 3 пункта 3 настоящего Положения, в срок, не превышающий двух рабочих дней со дня проведения заседания комиссии, в пределах сроков, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения.

## УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и  
социальной защиты населения  
Ставропольского края  
от 04 сентября 2024 г. № 284

### СОСТАВ

комиссии по рассмотрению в Ставропольском крае вопросов о приеме в стационарную организацию социального обслуживания, предназначенную для лиц, страдающих психическими расстройствами, временном выбытии, переводе и выписке из нее

Немцева Елена Владимировна заместитель министра труда и социальной защиты населения Ставропольского края, председатель комиссии

Шенеть Наталья Владимировна начальник отдела организации стационарного обслуживания населения, заместитель председателя комиссии

Митрофаненко Михаил Юрьевич заместитель начальника отдела организации стационарного обслуживания министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края, секретарь комиссии

#### Члены комиссии:

Асламова Сабина Муратовна главный специалист отдела медицинской помощи взрослому населению министерства здравоохранения Ставропольского края (по согласованию)

Баранова Роза Теймуровна президент правления Ставропольской красной общественной организации «Открытый дом – детская служба спасения» (по согласованию)

Зубенко Галина Серафимовна заместитель министра образования Ставропольского края (по согласованию)

Капсиргенов Артур Хасанович врач-психиатр диспансерного отделения по обслуживанию взрослого населения государственно-

го бюджетного учреждения здравоохранения «Ставропольская краевая клиническая специализированная психиатрическая больница № 1» (по согласованию)

Петрова Наталья  
Владимировна

председатель совета регионального отделения общероссийской общественной организации инвалидов - больных рассеянным склерозом ставропольского края «Феникс» (по согласованию)

Порубасва Маргарита  
Николаевна

специалист по социальной работе диспансерного отделения по обслуживанию взрослого населения государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Ставропольская краевая клиническая специализированная психиатрическая больница № 1» (по согласованию)