

МИНИСТЕРСТВО  
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**П Р И К А З**

21 октября 2022 г.

г. Ставрополь

№ 545

О внесении изменений в Административный регламент осуществления министерством строительства и архитектуры Ставропольского края государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности, утвержденный приказом министерства строительства и архитектуры Ставропольского края от 15 марта 2018 г. № 51

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Ставропольского края от 25 июля 2011 г. № 295-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов предоставления государственных услуг, Порядка разработки и утверждения органами исполнительной власти Ставропольского края административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и Порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления государственных услуг и проектов административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора)» и Положением о министерстве строительства и архитектуры Ставропольского края, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2019 г. № 608-п,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент осуществления министерством строительства и архитектуры Ставропольского края государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности, утвержденный приказом министерства строительства и архитектуры Ставропольского края от 15 марта 2018 г. № 51 «Об утверждении Административного регламента осуществления министерством строительства и архитектуры Ставропольского края государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности» (с изменениями, внесенными приказами министерства строительства и архитектуры Ставропольского края от 16 августа 2018 г. № 256, от 09 августа 2019 г. № 233, от 28 ноября 2019 г. № 337, от 13 марта 2020 г. № 111, от 06 августа 2020 г. № 299 и от 14 мая 2021 г. № 179).

2. Отделу по контролю за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности министерства строительства и архитектуры Ставропольского края (далее – министерство) обеспечить необходимые мероприятия по официальному опубликованию настоящего приказа.

3. Отделу правового обеспечения министерства представить настоящий приказ на государственную регистрацию в органы юстиции для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, а также направить его в прокуратуру Ставропольского края в установленном порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель министра –  
начальник инспекции государственного  
строительного надзора



Е.Д.Бобракова

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства  
строительства и архитектуры  
Ставропольского края

от 21 октября 2022 г. № 545

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент осуществления министерством строительства и архитектуры Ставропольского края государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности, утвержденный приказом министерства строительства и архитектуры Ставропольского края от 15 марта 2018 г. № 51

1. В пункте 13<sup>1</sup>:

1.1. Подпункт «б» исключить.

1.2. В подпункте «12» после слов «разрешений на ввод объектов в эксплуатацию») дополнить словами «, внесение изменений в разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию».

2. В пункте 14:

2.1. В подпункте «2» цифры «(8652) 28-30-60» заменить цифрами «(8652) 74-85-60 (доб. 3193)».

2.2. В подпункте «3» цифры «(8652) 28-30-60» заменить цифрами «(8652) 74-85-60».

3. В пункте 18 после слов «градостроительной деятельности» дополнить словами «и мероприятий, направленных на профилактику нарушений требований законодательства о градостроительной деятельности».

4. В пункте 20:

4.1. В подпункте «4» слова «контроль исполнения» заменить словами «контроль за устранением».

4.2. Дополнить подпунктом «б» следующего содержания:

«б) проведение мероприятий, направленных на профилактику нарушений требований законодательства о градостроительной деятельности.»

5. В абзаце первом пункта 21 после слов «начальник отдела по контролю за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности,» дополнить словами «заместитель начальника отдела по контролю за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности,».

6. Пункт 23 дополнить абзацем следующего содержания:

«Распоряжение о проведении проверки, извещение о проведении проверки подготавливаются не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала плановой проверки.».

7. Пункт 29 дополнить абзацем следующего содержания:

«Распоряжение о проведении внеплановой проверки, извещение о проведении проверки подготавливаются не позднее чем за 1 рабочий день до даты начала внеплановой проверки.».

8. Абзац тридцатый пункта 35 изложить в следующей редакции:

«В случае поступления возражений поднадзорного органа по фактам нарушений, указанных в предписании (далее – возражения) должностным лицом (должностными лицами) отдела, проводившими проверку проводится анализ поступивших возражений, в том числе документов, подтверждающих обоснованность таких возражений и оцениваются аргументы, приведенные поднадзорным органом. По итогам проведенного анализа принимается мотивированное решение об обоснованности возражений. О принятом решении в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления возражений поднадзорный орган уведомляется письмом, которое подлежит хранению в деле по проверке. При этом внесение изменений в ранее направленное предписание не производится.».

9. В абзаце шестом пункта 38 слова «течение 3 рабочих дней с даты ее подписания» заменить словами «срок, предусмотренный пунктом 35 Административного регламента».

10. В наименовании подраздела «Контроль исполнения поднадзорным органом выявленных нарушений законодательства о градостроительной деятельности» слово «исполнения» заменить словами «за устранением».

11. В пункте 41 слова «10 рабочих дней» заменить словами «5 рабочих дней».

12. В подпункте «2» пункта 43 слова «в течение 5 рабочих дней с даты завершения анализа представленных поднадзорным органом документов и материалов» заменить словами «в срок, предусмотренный пунктом 41 Административного регламента».

13. В пункте 47:

13.1. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«При наступлении основания, предусмотренного пунктом 46 Административного регламента, должностным лицом (должностными лицами) отдела, проводившим проверку, подготавливается ходатайство в орган прокуратуры о принятии мер к должностным лицам поднадзорного органа в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – ходатайство о принятии мер) в течение 5 рабочих дней с момента наступления оснований, предусмотренных подпунктом «2» пункта 43 Административного регламента.».

13.2. Абзацы третий и четвертый исключить.

14. После пункта 51 дополнить подразделом следующего содержания:

**«Проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений требований законодательства о градостроительной деятельности**

51<sup>1</sup>. Основания для начала административной процедуры

В целях предупреждения совершения поднадзорными органами нарушений требований законодательства о градостроительной деятельности, требований, установленных муниципальными правовыми актами, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований законодательства о градостроительной деятельности, требований, установленных муниципальными правовыми актами, ежегодно приказом органа контроля утверждается программа профилактики нарушений требований законодательства Российской Федерации, требований, установленных муниципальными правовыми актами, при осуществлении министерством строительства и архитектуры Ставропольского края государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности (далее – программа профилактики нарушений).

51<sup>2</sup>. Содержание административных действий, входящих в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок их выполнения

К административным действиям, входящим в состав административной процедуры относятся:

- 1) информирование поднадзорных органов по вопросам соблюдения требований законодательства о градостроительной деятельности, требований, установленных муниципальными правовыми актами, соблюдение которых относится к предмету плановых и внеплановых проверок поднадзорных органов;
- 2) выдача предостережения о недопустимости нарушения требований законодательства о градостроительной деятельности, требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 3) обобщение практики осуществления государственного контроля.

В случае внесения изменений в законодательство о градостроительной деятельности в части требований, соблюдение которых относится к предмету плановых и внеплановых проверок в поднадзорные органы по СЭДД «Дело» направляются соответствующие письма, содержащие сведения о номере, дате и наименовании нормативного правового акта, соблюдение требований которого относится к предмету плановых и внеплановых проверок поднадзорных органов, рекомендации по приведению муниципальных правовых актов в соответствие с ним.

Указанные письма направляются по результатам постоянного мониторинга изменений действующего законодательства о градостроительной деятельности, соблюдение требований которых относится к предмету плановых и внеплановых проверок поднадзорных органов, в течение 3 рабочих дней с даты его подписания.

Выдача предостережения о недопустимости нарушения требований законодательства о градостроительной деятельности, требований, установленных муниципальными правовыми актами, осуществляется при наличии сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений требований законодательства о градостроительной деятельности, требований, установленных муниципальными правовыми актами (далее – предостережение).

Предостережение должно содержать указание на требования законодательства о градостроительной деятельности, требования, установленные муниципальными правовыми актами, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) поднадзорного органа могут привести или приводят к нарушению указанных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения указанных требований и не может содержать требование представления поднадзорным органом сведений и документов.

Предостережение подготавливается в 2 экземплярах.

В течение 3 рабочих дней с даты подписания предостережения оно направляется заказным письмом с уведомлением в поднадзорный орган, копия предостережения направляется в поднадзорный орган сопроводительным письмом по СЭДД «Дело».

Поднадзорный орган вправе в течение 15 рабочих дней с даты подписания предостережения направить возражение на предостережение по СЭДД «Дело» или в бумажном виде почтовым отправлением в орган контроля.

Должностным лицом отдела, осуществившим подготовку проекта предостережения в течение 5 рабочих дней с даты поступления возражения на предостережение, проводится анализ доводов, изложенных в возражении, и оцениваются аргументы, приведенные поднадзорным органом, по итогам которого в форме письма принимается одно из следующих решений:

- об отмене выданного предостережения;
- об отказе в удовлетворении возражения.

При отсутствии возражений поднадзорный орган в указанный в предостережении срок направляет в орган контроля уведомление об исполнении предостережения.

Не реже одного раза в год обеспечивается обобщение практики осуществления государственного контроля, по итогам которого подготавливается обзор практики осуществления государственного контроля (далее – обзор практики), содержащий сведения о проведенных проверочных мероприятиях, наиболее часто встречающихся нарушениях требований законодательства о градостроительной деятельности, требований, установленных муниципальными правовыми актами, информацию о проведенных профилактических мероприятиях и иной информации в рамках осуществления государственного контроля.

51<sup>3</sup>. Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение каждого административного действия, входящего в состав административной процедуры

Мониторинг изменений действующего законодательства о градостроительной деятельности, соблюдение требований которых относится к предмету плановых и внеплановых проверок поднадзорных органов осуществляется начальником отдела, должностными лицами отдела на постоянной основе.

Должностное лицо отдела, которому стало известно о готовящемся нарушении или о признаках нарушений требований законодательства о градостроительной деятельности, требований, установленных муниципальными правовыми актами подготавливает служебную записку начальнику отдела о целесообразности направления предостережения.

Предостережение подготавливается и визируется должностным лицом отдела, визируется начальником отдела и подписывается руководителем (уполномоченным руководителем должностным лицом) органа контроля.

Обзор практики подготавливается начальником отдела, и утверждается руководителем (уполномоченным руководителем должностным лицом) органа контроля.

51<sup>4</sup>. Критерии принятия решений

Проведения мероприятий, направленных на профилактику нарушений требований законодательства о градостроительной деятельности осуществляется в соответствии с программой профилактики нарушений и при наступлении оснований, указанных в пункте 51<sup>2</sup> Административного регламента.

51<sup>5</sup>. Результат административной процедуры и порядок передачи результата

Результатом административной процедуры является направление в поднадзорный орган по СЭДД «Дело» писем об изменениях законодательства о градостроительной деятельности, соблюдение требований которых относится к пред-

мету плановых и внеплановых проверок поднадзорных органов, предостережения, решения, принятого по итогам рассмотрения возражений на предостережение, в сроки, предусмотренные пунктом 51<sup>2</sup> Административного регламента.

Обзор практики подлежит размещению на официальном сайте органа контроля в подразделе «Государственный контроль за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности» раздела «Деятельность».

51<sup>6</sup>. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры, в том числе в электронной форме

Органом контроля ведется учет выданных предостережений.

Выданные предостережения и письма об изменениях законодательства о градостроительной деятельности учитываются при подготовке обзора практики.».

15. Приложение 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

16. Дополнить Приложением 7 к Административному регламенту согласно Приложению 2 к настоящему приказу.

---



# Приложение 1

к приказу министерства  
строительства и архитектуры  
Ставропольского края

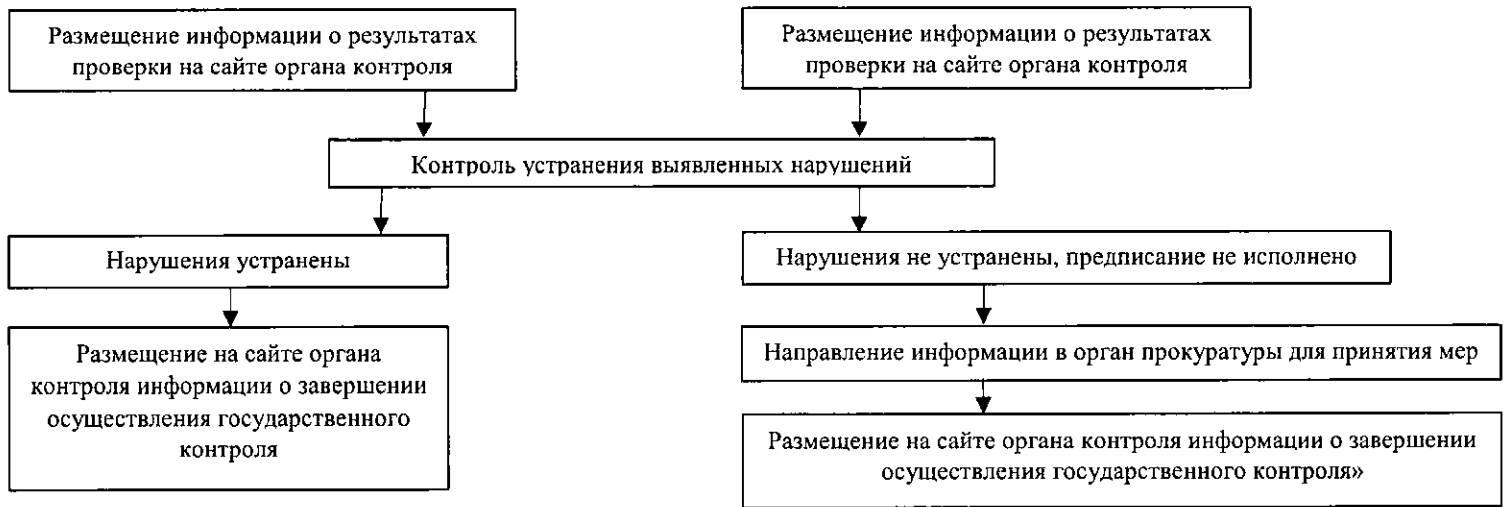
от 21 октября 2022 г. № 545

## «Приложение 1

к административному регламенту  
осуществления министерством стро-  
ительства и архитектуры Ставро-  
польского края государственного  
контроля за соблюдением органами  
местного самоуправления законода-  
тельства о градостроительной дея-  
тельности

### БЛОК-СХЕМА осуществления государственного контроля за соблюдением органами мест- ного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности





## Приложение 2

к приказу министерства  
строительства и архитектуры  
Ставропольского края

от 21 октября 2022 г. № 545

«Приложение 7  
к административному регламенту  
осуществления министерством  
строительства и архитектуры  
Ставропольского края  
государственного контроля  
за соблюдением органами местного  
самоуправления законодательства  
о градостроительной деятельности

### МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Отдел по контролю за соблюдением органами  
местного самоуправления законодательства  
о градостроительной деятельности

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
о недопущении нарушения требований законодательства  
о градостроительной деятельности, требований, установленных  
муниципальными правовыми актами

\_\_\_\_\_  
(место составления предостережения)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата составления предостережения)

Выдано: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя поднадзорного органа, почтовый адрес)

\_\_\_\_\_  
(указываются требования законодательства о градостроительной деятельности, требования, установленные  
муниципальными правовыми актами, нормативные правовые акты, включая их структурные единицы,  
предусматривающие указанные требования, информация о том, какие действия (бездействие) поднадзорного  
органа приводят или могут привести к нарушению требований законодательства о градостроительной  
деятельности, требований, установленных муниципальными правовыми актами)

### ПРЕДОСТЕРЕГАЮ:

В соответствии со статьей 8.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Административным регламентом осуществления министерством строительства и архитектуры Ставропольского края государственного контроля

за соблюдением органами местного самоуправления законодательства о градостроительной деятельности, утвержденного приказом министерства строительства и архитектуры Ставропольского края от 15 марта 2018 г. № 51

\_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О. руководителя поднадзорного органа и предложение принять меры по обеспечению соблюдения требований законодательства о градостроительной деятельности, требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также направить уведомление об исполнении предостережения в орган контроля, с указанием срока исполнения)

Настоящее предостережение составлено на \_\_\_\_ листах в 2 экземплярах.

Министр (заместитель министра) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)  
М.П. (подпись)

Руководитель поднадзорного органа в течение 15 рабочих дней вправе направить в министерство строительства и архитектуры Ставропольского края возражения.

Возражения могут быть направлены в бумажном виде почтовым отправлением или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица по адресу: 355008, город Ставрополь, улица Войтика, 10/1, адрес электронной почты [otdelgradkontrolya@yandex.ru](mailto:otdelgradkontrolya@yandex.ru), [minstroy-sk@mail.ru](mailto:minstroy-sk@mail.ru) или по СЭДД «Дело».

Предостережение направлено заказным письмом с уведомлением  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

\_\_\_\_\_