



**Министерство труда и социальной защиты населения
Ставропольского края**

П Р И К А З

10 августа 2021 г.

№ 373

Об утверждении Порядка осуществления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края контроля за исполнением государственных контрактов по отдыху и оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей, нуждающихся по медицинским показаниям в санаторно-курортном лечении, проживающих на территории Ставропольского края

В соответствии со статьей 101 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края контроля за исполнителем государственных контрактов по отдыху и оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей, нуждающихся по медицинским показаниям в санаторно-курортном лечении, проживающих на территории Ставропольского края

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Немцеву Е.В.

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



Е.В.Мамонтова

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства труда и
социальной защиты населения
Ставропольского края

от 10 августа 2021 г. № 373

ПОРЯДОК

осуществления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края контроля за исполнением государственных контрактов по отдыху и оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей, нуждающихся по медицинским показаниям в санаторно-курортном лечении, проживающих на территории Ставропольского края

1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края контроля за исполнением государственных контрактов по отдыху и оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей, нуждающихся по медицинским показаниям в санаторно-курортном лечении, проживающих на территории Ставропольского края, в соответствии со статьей 101 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – соответственно министерство, контракты, Закон).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Законом.

3. Проверки, осуществляемые в рамках контроля за исполнением контрактов (далее – проверки), могут быть плановые и внеплановые, выездные и документарные.

4. Специалист отдела социальной поддержки семьи и детей министерства или отдела организации медицинского обслуживания в подведомственных учреждениях министерства (далее – профильный отдел), ответственный за заключение контрактов, в срок не позднее 14 дней со дня заключения контракта(ов) составляет график проведения проверки формирует состав рабочей группы для проведения проверок, которые утверждаются распоряжением министерства.

5. Министерство уведомляет исполнителя, оказывающего услуги в соответствии с заключенным контрактом (далее – Исполнитель), о проведении проверки не позднее чем за 5 рабочих дней до дня ее проведе-

ния посредством направления уведомления о начале проведения проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, позволяющим подтвердить факт направления такого уведомления.

6. По результатам проверки профильным отделом министерства составляется акт об итогах проведенной проверки в рамках контроля за исполнением контракта (далее – акт), копия которого направляется Исполнителю в соответствии с заключенным контрактом.

7. В акте указываются:

- 1) дата и место составления акта;
- 2) основание для проведения проверки;
- 3) сведения о сотрудниках профильных отделов министерства, осуществляющих проверку (фамилия, имя, отчество и должность);
- 4) даты начала и окончания проведения проверки;
- 5) качественные характеристики предоставления услуг (условия отдыха и оздоровления детей, организация питания, соблюдение санитарно-гигиенических и противоэпидемических норм и правил, осуществление лечебно-профилактического обслуживания, выполнение образовательных программ, проведение культурно-досуговых мероприятий, работа библиотеки, наличие специалистов, имеющих соответствующий уровень квалификации, наличие документально оформленной собственной системы внутреннего контроля качества, объема и безопасности предоставляемых услуг, меры, обеспечивающие безопасность и антитеррористическую защищенность, ведение необходимой документации, соблюдение срока пребывания детей и другие);
- 6) сведения о результатах проведения проверки, о выявленных фактах нарушений предоставления услуг;
- 7) выводы о соблюдении (несоблюдении) Исполнителем условий контракта;
- 8) предложения по результатам осуществления проверки;
- 9) подписи сотрудников профильных отделов министерства, проводивших проверку.

8. Акт составляется в двух экземплярах, один из которых в течение 3 рабочих дней со дня его подписания с сопроводительным письмом направляется профильным отделом министерства согласно заключенному контракту заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, позволяющим подтвердить факт направления такого письма, или вручается под роспись Исполнителю для ознакомления и принятия мер устранения фактов нарушений предоставления услуг.

9. При наличии возражений или замечаний к акту Исполнитель представляет их в министерство в письменном виде в течение 5 рабочих дней со

дня получения акта. Возражения или замечания приобщаются к материалам проверки.

Возражения или замечания представляются Исполнителем нарочно или посредством их направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом, позволяющим подтвердить факт направления такого возражения или замечания.

10. Акт, в котором содержатся выводы о неисполнении Исполнителем надлежащем исполнении условий контракта Исполнителя, направляется специалистом профильного отдела курирующему заместителю министра труда и социальной защиты населения Ставропольского края с предложениями о принятии соответствующих мер в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Специалист профильного отдела в течение 3 рабочих дней после принятия курирующим заместителем министра труда и социальной защиты населения Ставропольского края решения о применении мер гражданской ответственности, оформляет такое решение в соответствии с законодательством Российской Федерации и контролирует его исполнение.

12. Акт, в котором выявлены нарушения законодательства Российской Федерации, принятие мер по которым отнесено в компетенции иных компетентных органов, специалистом профильного отдела в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока направления Исполнителем возражений или замечаний направляется в данный орган для принятия необходимых мер.