



**Министерство физической культуры и спорта
Ставропольского края**

ПРИКАЗ

26 декабря 2018 г.

№ 1288/01-01

г. Ставрополь

О внесении изменений в административный регламент предоставления министерством физической культуры и спорта Ставропольского края государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки спортсменам и тренерам, имеющим выдающиеся достижения перед Ставропольским краем в области физической культуры и спорта», утвержденный приказом министерства физической культуры и спорта Ставропольского края от 29 октября 2018 г. № 988/01-01

В соответствии с протестом прокуратуры Ставропольского края от 10 декабря 2018 г. № 86-13-2018 на приказ министерства физической культуры и спорта Ставропольского края от 29 октября 2018 г. № 988/01-01 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством физической культуры и спорта Ставропольского края государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки спортсменам и тренерам, имеющим выдающиеся достижения перед Ставропольским краем в области физической культуры и спорта»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления министерством физической культуры и спорта Ставропольского края государственной услуги «Предоставление мер социальной поддержки спортсменам и тренерам, имеющим выдающиеся достижения перед Ставропольским краем в области физической культуры и спорта», утвержденный приказом министерства физической культуры и спорта Ставропольского края от 29 октября 2018 г. № 988/01-01 (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1. Административный регламент дополнить новым разделом следующего содержания:

«Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) иными организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

34¹. При предоставлении государственной услуги обращение заявителя во всероссийские спортивные федерации, а также в органы местного самоуправления края не требуется.

Получение необходимых документов от соответствующих общественных организаций и органов местного самоуправления края осуществляется министерством по межведомственному запросу.».

1.2. Пункт 43 административного регламента дополнить новым абзацем следующего содержания:

«В процессе предоставления государственной услуги заявителя вправе обращаться в министерство за получением информации о ходе предоставления государственной услуги, лично, по почте или с использованием информационно-коммуникационных технологий.».

1.3. Пункты 59 – 61 административного регламента изложить в следующей редакции:

«59. В случае непредставления заявителем документов, обязанность по представлению которых возложена на него в соответствии с пунктом 23 Административного регламента, либо представления таких документов не в полном объеме и (или) неправильно оформленных должностное лицо, оказывающее государственную услугу, не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов, оформленных в форме электронных документов, направляет заявителю уведомление о принятии заявления и документов к рассмотрению либо об отказе в их принятии (с указанием причин отказа) по указанному в заявлении адресу электронной почты, либо в устной форме посредством телефонных переговоров.

60. Критериями принятия решения об отказе в приеме документов являются основания, указанные в пункте 30 Административного регламента.

Результатом административной процедуры является выдача заявителю письменного уведомления о приеме либо об отказе в приеме документов (далее - уведомление) подписывает министр или заместитель министра.

61. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры - регистрация факта приема заявления и необходимых документов для предоставления государственной услуги в системе электронного делопроизводства и документооборота СЭДД «ДЕЛО» и оформление уведомления о приеме документов, которое передается лично заявителю в ходе выполнения административной процедуры или направляется по адресу и способом, указанным им в заявлении, в случае если документы направлены посредством почтовой связи или в электронной форме.».

1.4. Пункт 64 административного регламента дополнить словами «, должностным лицом сектора правового и кадрового обеспечения министерства.».

1.5. Пункт 73 административного регламента изложить в следующей редакции:

«73. Результатом административной процедуры является регистрация в системе электронного делопроизводства и документооборота СЭДД «ДЕЛО»

уведомления о принятии заявления и документов к рассмотрению и направление его заявителю по указанному в заявлении почтовому адресу или адресу электронной почты.».

1.6. Пункт 74 административного регламента изложить в следующей редакции:

«74. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о выплате меры социальной поддержки.

Документы, необходимые для осуществления выплаты меры социальной поддержки, передаются должностным лицом сектора правового и кадрового обеспечения министерства в течение 10 дней со дня принятия решения о выплате в отдел государственных программ и планово-экономической работы министерства с целью последующей передачи в Государственное бюджетное учреждение Ставропольского края «Централизованная бухгалтерия отрасли физической культуры и спорта» в соответствии с Соглашением от 24 мая 2017 г. № 4 «О передаче функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и составлению отчетности государственных учреждений Ставропольского края.».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Р.К.Марков