ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 октября 2026 г. г. Ставрополь № 557-п

О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 27 марта 2023 г. № 146-п «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных социальных гарантий участникам специальной военной операции и мер социальной поддержки членам их семей»

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Ставропольского края от 27 марта 2023 г. № 146-п «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных социальных гарантий участникам специальной военной операции и мер социальной поддержки членам их семей» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 15 февраля 2024 г. № 66-п, от 05 июня 2024 г. № 291-п, от 09 января 2025 г. № 2-п, от 08 апреля 2025 г. № 189-п, от 09 июня 2025 г. № 324-п, от 24 октября 2025 г. № 562-п и от 20 марта 2026 г. № 127-п) следующие изменения:

1.1. В пункте 1^1:

1.1.1. В подпункте 1^1.1 слова «пунктами 1 и 2 части 1 статьи 5» заменить словами «пунктом 1 части 1 статьи 5».

1.1.2. В подпункте 1^1.2 слова «пунктами 1 и 2 части 1 статьи 5» заменить словами «пунктом 1 части 1 статьи 5».

1.2. Порядок предоставления дополнительных социальных гарантий участникам специальной военной операции и мер социальной поддержки членам их семей изложить в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Тимофееву О.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ставропольского края
первый заместитель председателя
Правительства Ставропольского края А.Г.Хлопянов



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края
от 27 марта 2023 г. № 146-п
(в редакции постановления
Правительства Ставропольского края
от 22 октября 2026 г. № 557-п)

ПОРЯДОК

предоставления дополнительных социальных гарантий участникам специальной военной операции и мер социальной поддержки членам их семей

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления дополнительных социальных гарантий в виде единовременного социального пособия, выплачиваемого участникам специальной военной операции, получившим увечье (ранение, травму, контузию) или ранение (контузию, травму, увечье) при выполнении задач в ходе специальной военной операции и (или) награжденным государственной наградой Российской Федерации за участие в специальной военной операции (далее – единовременное социальное пособие), а также мер социальной поддержки в виде:

1) единовременного социального пособия членам семьи участника специальной военной операции, погибшего при выполнении задач в ходе специальной военной операции или умершего вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при выполнении задач в ходе специальной военной операции, указанным в пункте 3 части 1 статьи 2 Закона Ставропольского края «О дополнительных социальных гарантиях участникам специальной военной операции и мерах социальной поддержки членов их семей» (далее соответственно – Закон Ставропольского края, погибший (умерший) участник специальной военной операции, единовременное социальное пособие в связи со смертью участника специальной военной операции);

2) единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции совершеннолетним детям погибшего (умершего) участника специальной военной операции, выплачиваемого при отсутствии членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, указанных в пункте 3 части 1 статьи 2 Закона Ставропольского края.

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Законе Ставропольского края.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатами единовременного социального пособия и единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции, в размерах, установленных Правительством Ставропольского края, осуществляется за счет средств бюджета Ставропольского края, предусмотренных на эти цели законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Участнику специальной военной операции, получившему легкое увечье (ранение, травму, контузию), тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) или ранение (контузию, травму, увечье), степень которого не определена военно-врачебной комиссией, и награжденному государственной наградой Российской Федерации за участие в специальной военной операции, единовременные социальные пособия выплачиваются однократно по двум основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 части 1 статьи 3 Закона Ставропольского края, с учетом ранее предоставленных участнику специальной военной операции единовременных социальных пособий в соответствии с Законом Ставропольского края или Законом Ставропольского края «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям военнослужащих, добровольцам и членам их семей».

Единовременные социальные пособия по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 части 1 статьи 3 Закона Ставропольского края, выплачиваются участнику специальной военной операции при условии неполучения им пособий, выплачиваемых в соответствии с законодательством иных субъектов Российской Федерации по аналогичным основаниям.

5. Единовременное социальное пособие в связи со смертью участника специальной военной операции выплачивается в равных долях членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции однократно при условии неполучения ими пособия, выплачиваемого в соответствии с законодательством иных субъектов Российской Федерации по аналогичному основанию.

6. Назначение и выплата единовременного социального пособия и единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции осуществляются в заявительном порядке министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министерство).

II. Порядок назначения и выплаты единовременного социального пособия участнику специальной военной операции

7. Для назначения и выплаты единовременного социального пособия участник специальной военной операции, получивший легкое увечье (ранение, травму, контузию), тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) или ранение (контузию, травму, увечье), степень которого не определена военно-врачебной комиссией, либо его законный представитель или доверенное лицо (далее – представитель) подает в министерство через орган местного самоуправления муниципального или городского округа Ставропольского края по месту жительства, который наделен отдельным государственным полномочием Ставропольского края по осуществлению приема заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты единовременного социального пособия (далее – орган соцзащиты), или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае (далее – многофункциональный центр) заявление по форме, утверждаемой министерством (далее для целей настоящего раздела – заявление), к которому прилагает следующие документы с учетом принадлежности участника специальной военной операции к одной из категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 2 Закона Ставропольского края:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность участника специальной военной операции и место его жительства;

2) документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве документа, подтверждающего место жительства, который подтверждает место жительства участника специальной военной операции на территории Ставропольского края на дату получения увечья (ранения, травмы, контузии) или ранения (травмы, контузии, увечья) (в случае отсутствия в паспорте или ином документе, удостоверяющем его личность, сведений о месте его жительства);

3) документ, подтверждающий прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена воинская служба, либо документ, подтверждающий прохождение службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации и наличие специального звания полиции, либо документ, подтверждающий прохождение службы в Главном управлении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю (далее – Главное управление МЧС России по Ставропольскому краю);

4) документ, подтверждающий заключение участником специальной военной операции контракта о пребывании в добровольческом формировании;

5) документ, подтверждающий получение участником специальной военной операции увечья (ранения, травмы, контузии) или ранения (травмы,

контузии, увечья) при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

6) справка военно-врачебной комиссии о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии) (представляется в случае установления степени тяжести увечья (ранения, травмы, контузии);

7) документ, подтверждающий получение участником специальной военной операции ранения (травмы, контузии, увечья) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, выданный соответствующей воинской частью либо соответствующей организацией войск национальной гвардии Российской Федерации или Главным управлением МЧС России по Ставропольскому краю (представляется в случае, если степень ранения (травмы, контузии, увечья) не определена военно-врачебной комиссией);

8) документ, подтверждающий неполучение участником специальной военной операции пособия, выплачиваемого в соответствии с законодательством иного субъекта Российской Федерации по аналогичному основанию, выданный уполномоченным органом субъекта Российской Федерации (в случае, если участник специальной военной операции в период после получения увечья (ранения, травмы, контузии) или ранения (травмы, контузии, увечья) до даты обращения за получением единовременного социального пособия был зарегистрирован по месту жительства (пребывания) на территории иного субъекта Российской Федерации).

8. Для назначения и выплаты единовременного социального пособия участник специальной военной операции, награжденный государственной наградой Российской Федерации за участие в специальной военной операции, либо его представитель подает в министерство через орган соцзащиты или многофункциональный центр заявление по форме, утверждаемой министерством, к которому прилагает следующие документы с учетом принадлежности участника специальной военной операции к одной из категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 2 Закона Ставропольского края:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность участника специальной военной операции и место его жительства;

2) документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве документа, подтверждающего место жительства, который подтверждает место жительства участника специальной военной операции на территории Ставропольского края на дату награждения государственной наградой Российской Федерации (в случае отсутствия в паспорте или ином документе, удостоверяющем его личность, сведений о месте его жительства);

3) документ, подтверждающий прохождение военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена воинская служба, либо документ, подтверждающий прохождение службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации и наличие специального зва-

ния полиции, либо документ, подтверждающий прохождение службы в Главном управлении МЧС России по Ставропольскому краю;

4) документ, подтверждающий заключение участником специальной военной операции контракта о пребывании в добровольческом формировании;

5) документ о награждении участника специальной военной операции государственной наградой Российской Федерации за участие в специальной военной операции;

6) копия удостоверения к государственной награде Российской Федерации;

7) документ, подтверждающий неполучение участником специальной военной операции пособия, выплачиваемого в соответствии с законодательством иного субъекта Российской Федерации по аналогичному основанию, выданный уполномоченным органом субъекта Российской Федерации (в случае, если участник специальной военной операции в период после награждения государственной наградой Российской Федерации до даты обращения за получением единовременного социального пособия был зарегистрирован по месту жительства (пребывания) на территории иного субъекта Российской Федерации).

9. В случае если участник специальной военной операции имеет право на получение единовременного социального пособия по двум основаниям – в связи с получением увечья (ранения, травмы, контузии) или ранения (травмы, контузии, увечья) при выполнении задач в ходе специальной военной операции и награждением государственной наградой Российской Федерации за участие в специальной военной операции, то документы для назначения единовременного социального пособия, предусмотренные подпунктами «1» – «4» пункта 8 настоящего Порядка, представляются однократно, за исключением случая, когда содержащиеся в них сведения изменились.

10. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 7 и 8 настоящего Порядка, могут быть представлены в орган соцзащиты или многофункциональный центр участником специальной военной операции или его представителем лично либо направлены в орган соцзащиты посредством почтовой связи (заказным письмом) или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

11. В случае если заявление и документы, предусмотренные пунктами 7 и 8 настоящего Порядка, подаются представителем участника специальной военной операции, то им представляется паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия.

12. Документы, предусмотренные пунктами 7, 8 и 11 настоящего Порядка (далее для целей настоящего раздела – документы), представленные в орган соцзащиты или многофункциональный центр в подлинниках, после изготовления и заверения их копий возвращаются лицу, их представившему, а в случае представления их в копиях они должны быть заверены в установленном порядке.

В случае направления копий документов в орган соцзащиты посредством почтовой связи (заказным письмом) они должны быть заверены в установленном порядке.

13. Заявление и документы, представленные в многофункциональный центр, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем их приема, направляются (передаются) многофункциональным центром в орган соцзащиты.

Орган соцзащиты не позднее 1 рабочего дня со дня поступления заявления и таких документов осуществляет их регистрацию в установленном им порядке.

14. Орган соцзащиты в течение 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления и документов, полученных посредством почтовой связи (заказным письмом), уведомляет направившее их лицо об их поступлении в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Орган соцзащиты в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, представленных в полном объеме и правильно оформленных, направляет их в министерство.

В случае если заявление и (или) документы представлены не в полном объеме и (или) неправильно оформлены, орган соцзащиты в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации направляет лицу, их представившему, уведомление о перечне недостающих документов и (или) документов, неправильно оформленных (далее – уведомление о недостающих документах), в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

15. В случае если в течение 30 рабочих дней со дня направления уведомления о недостающих документах в орган соцзащиты не представлены указанные в таком уведомлении недостающие и (или) правильно оформленные заявление и (или) документы, орган соцзащиты в течение 5 рабочих дней возвращает лицу, их представившему, заявление и документы с указанием причины возврата. При этом участник специальной военной операции имеет право повторно обратиться за назначением единовременного социального пособия с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

В случае представления в орган соцзащиты недостающих и (или) правильно оформленных документов, указанных в уведомлении о недостающих документах, с соблюдением установленного в абзаце первом настоящего

пункта срока орган соцзащиты в течение 5 рабочих дней после дня их представления направляет заявление и документы в министерство.

16. Прием заявлений и документов участников специальной военной операции из числа личного состава Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю и членов семей участников специальной военной операции из числа личного состава Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю осуществляется Главным управлением МЧС России по Ставропольскому краю в соответствии с соглашением, заключаемым между Главным управлением МЧС России по Ставропольскому краю и министерством.

Заявления и документы участников специальной военной операции из числа личного состава Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю и членов семей участников специальной военной операции из числа личного состава Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю направляются Главным управлением МЧС России по Ставропольскому краю в министерство в течение 5 рабочих дней со дня их представления в Главное управление МЧС России по Ставропольскому краю в полном объеме и правильно оформленных.

17. Участник специальной военной операции несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах.

18. Министерство регистрирует заявление и документы в установленном им порядке в течение 2 рабочих дней со дня их поступления от органа соцзащиты или от Главного управления МЧС России по Ставропольскому краю в полном объеме и правильно оформленных.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления и документов в полном объеме и правильно оформленных запрашивает в отношении участника специальной военной операции посредством межведомственного запроса из ведомственной информационной системы Министерства обороны Российской Федерации следующие сведения:

сведения об участии в специальной военной операции;

сведения о прохождении военной службы по мобилизации.

Межведомственный запрос направляется министерством в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к указанной системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Участник специальной военной операции вправе представить документы, содержащие сведения, предусмотренные настоящим пунктом, самостоятельно по собственной инициативе.

20. В случае если в информации, полученной посредством межведомственного запроса, отсутствуют сведения, предусмотренные пунктом 19 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения такой информации направляет участнику специальной военной операции или его представителю уведомление о необходимости представления документов, содержащих сведения, предусмотренные пунктом 19 настоящего Порядка, в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

В случае если в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления о необходимости представления документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не представлены в министерство указанные в таком уведомлении документы, министерство в течение 5 рабочих дней возвращает участнику специальной военной операции или его представителю заявление и документы с указанием причины возврата.

Участник специальной военной операции имеет право повторно обратиться за предоставлением единовременного социального пособия с соблюдением требований, предусмотренных настоящим Порядком.

21. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления всех необходимых документов и сведений, в том числе запрошенных посредством межведомственного запроса, принимает одно из следующих решений:

о назначении единовременного социального пособия;

об отказе в назначении единовременного социального пособия.

О принятом решении министерство уведомляет участника специальной военной операции в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

22. Министерство принимает решение об отказе в назначении единовременного социального пособия в одном из следующих случаев:

1) неподтверждение представленными документами и (или) сведениями права на получение единовременного социального пособия;

2) повторное обращение участника специальной военной операции за назначением единовременного социального пособия, которое ранее ему было назначено.

23. Выплата единовременного социального пособия участнику специальной военной операции осуществляется министерством путем перечисления на его лицевой счет, открытый в российской кредитной организации, или на банковскую карту, являющуюся национальным платежным инструментом, в течение 5 рабочих дней со дня принятия министерством решения о назначении единовременного социального пособия, а при отсутствии на лицевом счете министерства финансовых средств на соответствующие цели – в течение 5 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке финансо-

вых средств на лицевой счет министерства, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Выплата единовременного социального пособия участникам специальной военной операции по решениям о назначении единовременного социального пособия, принятым министерством в период с 01 ноября 2026 года по 31 декабря 2026 года, осуществляется в 2027 году в течение 30 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке финансовых средств на лицевой счет министерства.

III. Порядок назначения и выплаты единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции

24. Для назначения и выплаты единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции каждый член семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции либо его представитель подает в министерство через орган соцзащиты или многофункциональный центр заявление по форме, утверждаемой министерством (далее для целей настоящего раздела – заявление), к которому прилагает следующие документы с учетом принадлежности участника специальной военной операции к одной из категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 2 Закона Ставропольского края:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

2) документ, подтверждающий родство с погибшим (умершим) участником специальной военной операции;

3) документ, подтверждающий гибель участника специальной военной операции при выполнении задач в ходе специальной военной операции, либо смерть участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции, выданный командиром соответствующей воинской части, соответствующим военным комиссариатом, соответствующей организацией войск национальной гвардии Российской Федерации или Главным управлением МЧС России по Ставропольскому краю, либо копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

4) документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве документа, подтверждающего место жительства, который подтверждает место жительства участника специальной военной операции на территории Ставропольского края на дату его гибели (смерти);

5) справка образовательной организации, реализующей образовательные программы основного общего или среднего общего образования, о завершении обучения ребенком погибшего (умершего) участника специальной военной операции в такой образовательной организации с указанием даты окончания обучения (для детей, достигших возраста 18 лет и завершивших обучение по образовательным программам основного общего или среднего общего образования, на период до 01 сентября года, в котором завершено указанное обучение);

6) справка образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования и (или) высшего образования, об обучении ребенка погибшего (умершего) участника специальной военной операции в такой образовательной организации по очной форме обучения с указанием даты начала и окончания обучения (для детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования и (или) высшего образования, по очной форме обучения на день гибели (смерти) участника специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий, что участник специальной военной операции проходил военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена воинская служба, либо документ, подтверждающий, что участник специальной военной операции проходил службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имел специальное звание полиции, либо документ, подтверждающий что участник специальной военной операции проходил службу в Главном управлении МЧС России по Ставропольскому краю;

8) документ, подтверждающий заключение участником специальной военной операции контракта о пребывании в добровольческом формировании;

9) документ, подтверждающий неполучение членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции пособия, выплачиваемого в соответствии с законодательством иного субъекта Российской Федерации по аналогичному основанию, выданный уполномоченным органом субъекта Российской Федерации (в случае если член семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции не проживает в Ставропольском крае и зарегистрирован по месту жительства (пребывания) на территории иного субъекта Российской Федерации).

25. Документы, предусмотренные подпунктами «3», «4», «7» и «8» пункта 24 настоящего Порядка, подаются однократно одним из членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, а документы, предусмотренные подпунктами «1», «2», «5», «6» и «9» пункта 24 настоящего Порядка, подаются членами семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции с учетом конкретного состава его семьи и

иных обстоятельств, влияющих на право получения единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции.

26. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 24 настоящего Порядка, могут быть представлены в орган соцзащиты или многофункциональный центр членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции или его представителем лично либо направлены в орган соцзащиты посредством почтовой связи (заказным письмом) или в электронном виде с использованием Единого портала.

27. В случае если заявление и документы, предусмотренные пунктом 24 настоящего Порядка, подаются представителем члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, то им представляется паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия.

28. Документы, предусмотренные пунктами 24 и 27 настоящего Порядка (далее для целей настоящего раздела – документы), представленные в орган соцзащиты или многофункциональный центр в подлинниках, после изготовления и заверения их копий возвращаются лицу, их представившему, а в случае представления их в копиях они должны быть заверены в установленном порядке.

В случае направления копий документов в орган соцзащиты посредством почтовой связи (заказным письмом) они должны быть заверены в установленном порядке.

29. Заявление и документы, представленные в многофункциональный центр, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем их приема, направляются (передаются) многофункциональным центром в орган соцзащиты.

Орган соцзащиты не позднее 1 рабочего дня со дня поступления заявления и таких документов осуществляет их регистрацию в установленном им порядке.

30. Орган соцзащиты в течение 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления и документов, полученных посредством почтовой связи (заказным письмом), уведомляет направившее их лицо об их поступлении в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Орган соцзащиты в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, представленных в полном объеме и правильно оформленных, направляет их в министерство.

В случае если заявление и (или) документы представлены не в полном объеме и (или) неправильно оформлены, орган соцзащиты в течение 5 рабо-

чих дней со дня их регистрации направляет лицу, их представившему, уведомление о недостающих документах в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

31. В случае если в течение 30 рабочих дней со дня направления уведомления о недостающих документах в орган соцзащиты не представлены указанные в таком уведомлении недостающие и (или) правильно оформленные заявление и (или) документы, орган соцзащиты в течение 5 рабочих дней возвращает лицу, их представившему, заявление и документы с указанием причины возврата. При этом член семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции имеет право повторно обратиться за назначением единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

В случае представления в орган соцзащиты недостающих и (или) правильно оформленных документов, указанных в уведомлении о недостающих документах, с соблюдением установленного в абзаце первом настоящего пункта срока орган соцзащиты в течение 5 рабочих дней после дня их представления направляет заявление и документы в министерство.

32. Члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах.

33. Министерство регистрирует заявление и документы в установленном им порядке в течение 2 рабочих дней со дня их поступления от органа соцзащиты, в полном объеме и правильно оформленных.

34. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов запрашивает в отношении погибшего (умершего) участника специальной военной операции посредством межведомственного запроса:

из ведомственной информационной системы Министерства обороны Российской Федерации – сведения об участии в специальной военной операции, сведения о прохождении военной службы по мобилизации;

из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния – сведения о смерти участника специальной военной операции;

из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» – сведения, подтверждающие факт установления инвалидности с детства, – в отношении детей участника специальной военной операции старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет.

Межведомственный запрос направляется министерством в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного

электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к указанной системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Член семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции вправе представить документы, содержащие сведения, предусмотренные настоящим пунктом, самостоятельно по собственной инициативе.

35. В случае если в информации, полученной посредством межведомственного запроса, отсутствуют сведения, предусмотренные пунктом 34 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения такой информации направляет члену семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции или его представителю уведомление о необходимости представления документов, содержащих сведения, предусмотренные пунктом 34 настоящего Порядка, в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

В случае если в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления о необходимости представления документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не представлены в министерство указанные в таком уведомлении документы, министерство в течение 5 рабочих дней возвращает члену семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции или его представителю, заявление и документы с указанием причины возврата.

Член семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции имеет право повторно обратиться за предоставлением единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции с соблюдением требований, предусмотренных настоящим Порядком.

36. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления всех необходимых документов и сведений, в том числе запрошенных посредством межведомственного запроса, принимает одно из следующих решений:

о назначении единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции;

об отказе в назначении единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции.

О принятом решении министерство уведомляет члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

37. Министерство принимает решение об отказе в назначении единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции в одном из следующих случаев:

1) неподтверждение представленными документами и (или) сведениями права на получение единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции;

2) повторное обращение члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции за назначением единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции, которое ранее ему было назначено;

3) обращение вновь выявленного члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции после осуществления выплаты единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции по ранее поданным в установленном порядке заявлениям и документам.

38. Выплата единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции осуществляется министерством путем перечисления на их лицевые счета, открытые в российской кредитной организации, или на банковские карты, являющиеся национальным платежным инструментом, в течение 5 рабочих дней со дня принятия министерством решения о назначении единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции, а при отсутствии на лицевом счете министерства финансовых средств на соответствующие цели – в течение 5 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке финансовых средств на лицевой счет министерства, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Выплата единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции по решениям о назначении единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции, принятым министерством в период с 01 ноября 2026 года по 31 декабря 2026 года, осуществляется членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в 2027 году в течение 30 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке финансовых средств на лицевой счет министерства.

IV. Порядок назначения и выплаты единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции совершеннолетним детям погибшего (умершего) участника специальной военной операции

39. При отсутствии членов семьи участника специальной военной операции, указанных в пункте 3 части 1 статьи 2 Закона Ставропольского края, выплата единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции осуществляется его совершеннолетним детям.

40. Для назначения и выплаты единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции совершеннолетний ребенок погибшего (умершего) участника специальной военной операции либо его представитель подает в министерство через орган соцзащиты или многофункциональный центр заявление по форме, утверждаемой министерством (далее для целей настоящего раздела – заявление), к которому прилагаются следующие документы с учетом принадлежности погибшего (умершего) участника специальной военной операции к одной из категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 2 Закона Ставропольского края:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего ребенка погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

2) документ, подтверждающий родство с погибшим (умершим) участником специальной военной операции (свидетельство о рождении (свидетельство об усыновлении (удочерении) совершеннолетнего ребенка погибшего (умершего) участника специальной военной операции; документы, подтверждающие изменение (перемену) фамилии, имени и (или) отчества, – при необходимости подтверждения соответствующего изменения);

3) документ, подтверждающий гибель участника специальной военной операции при выполнении задач в ходе специальной военной операции, либо смерть участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции, выданный командиром соответствующей воинской части, соответствующим военным комиссариатом, соответствующей организацией войск национальной гвардии Российской Федерации или Главным управлением МЧС России по Ставропольскому краю, либо копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

4) документ, признаваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве документа, подтверждающего место жительства, который подтверждает место жительства участника специальной военной операции на территории Ставропольского края на дату гибели (смерти);

5) документ, подтверждающий, что участник специальной военной операции проходил военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрена воинская служба, либо документ, подтверждающий, что участник специальной военной операции проходил службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имел специальное звание полиции, либо документ, подтверждающий что участник специальной военной операции проходил службу в Главном управлении МЧС по Ставропольскому краю;

6) документ, подтверждающий заключение участником специальной военной операции контракта о пребывании в добровольческом формировании;

7) документ, подтверждающий неполучение совершеннолетним ребенком погибшего (умершего) участника специальной военной операции пособия, выплачиваемого в соответствии с законодательством иного субъекта Российской Федерации по аналогичному основанию, выданный уполномоченным органом субъекта Российской Федерации (в случае если совершеннолетний ребенок погибшего (умершего) участника специальной военной операции не проживает в Ставропольском крае и зарегистрирован по месту жительства (пребывания) на территории иного субъекта Российской Федерации).

41. Документы, предусмотренные подпунктами «3» – «6» пункта 40 настоящего Порядка, подаются однократно одним из совершеннолетних детей погибшего (умершего) участника специальной военной операции, а документы, предусмотренные подпунктами «1», «2» и «7» пункта 40 настоящего Порядка, подаются каждым совершеннолетним ребенком погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

42. В случае если заявление и документы, предусмотренные пунктом 40 настоящего Порядка, подаются представителем совершеннолетнего ребенка погибшего (умершего) участника специальной военной операции, то им представляется паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия.

43. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 40 и 42 настоящего Порядка (далее для целей настоящего раздела – документы), могут быть представлены в орган соцзащиты или многофункциональный центр совершеннолетним членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции или его представителем лично либо направлены в орган соцзащиты посредством почтовой связи (заказным письмом) или в электронном виде с использованием Единого портала.

44. Документы, представленные в орган соцзащиты или многофункциональный центр в подлинниках, после изготовления и заверения их копий возвращаются лицам, их представившим, а в случае представления их в копиях они должны быть заверены в установленном порядке.

В случае направления копий документов в орган соцзащиты посредством почтовой связи (заказным письмом) они должны быть заверены в установленном порядке.

45. Заявление и документы, представленные в многофункциональный центр, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем их приема, направляются (передаются) многофункциональным центром в орган соцзащиты.

Орган соцзащиты не позднее 1 рабочего дня со дня поступления заявления и документов осуществляет их регистрацию в установленном им порядке.

46. Орган соцзащиты в течение 2 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления и документов, полученных посредством почтовой связи (заказным письмом), уведомляет направившее их лицо об их поступлении в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении.

Орган соцзащиты в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, представленных в полном объеме и правильно оформленных, направляет их в министерство.

В случае если заявление и (или) документы представлены не в полном объеме и (или) неправильно оформлены, орган соцзащиты в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации направляет лицу, их представившему, уведомление о недостающих документах в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

47. В случае если в течение 30 рабочих дней со дня направления уведомления о недостающих документах в орган соцзащиты не представлены указанные в таком уведомлении заявление и (или) документы, орган соцзащиты в течение 5 рабочих дней возвращает совершеннолетнему ребенку погибшего (умершего) участника специальной военной операции или его представителю заявление и документы с указанием причины возврата. При этом совершеннолетний ребенок погибшего (умершего) участника специальной военной операции имеет право повторно обратиться за назначением единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

В случае представления в орган соцзащиты недостающих и (или) правильно оформленных документов, указанных в уведомлении о недостающих документах, с соблюдением установленного в абзаце первом настоящего

пункта срока орган соцзащиты в течение 5 рабочих дней после дня их представления направляет заявление и документы в министерство.

48. Совершеннолетний ребенок погибшего (умершего) участника специальной военной операции несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах.

49. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня поступления от органа соцзащиты заявления и документов в полном объеме и правильно оформленных осуществляет их регистрацию в установленном им порядке.

50. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов запрашивает в отношении погибшего (умершего) участника специальной военной операции посредством межведомственного запроса:

из ведомственной информационной системы Министерства обороны Российской Федерации – сведения об участии в специальной военной операции, сведения о прохождении военной службы по мобилизации;

из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния – сведения о смерти участника специальной военной операции;

из Единого государственного реестра записи актов гражданского состояния следующие сведения:

о государственной регистрации рождения погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

о государственной регистрации заключения брака погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

о государственной регистрации расторжения брака погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

о государственной регистрации смерти родителя (усыновителя), супруги (супруга) погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

о государственной регистрации рождения ребенка погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» – сведения, подтверждающие факт установления инвалидности с детства, – для детей погибшего (умершего) участника специальной военной операции старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения ими возраста 18 лет.

Межведомственный запрос направляется министерством в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к указанной системе – на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

Совершеннолетний ребенок погибшего (умершего) участника специальной военной операции вправе представить документы, содержащие запрашиваемые сведения, предусмотренные настоящим пунктом, самостоятельно по собственной инициативе.

51. В случае если в информации, полученной посредством межведомственного запроса, отсутствуют сведения, предусмотренные пунктом 50 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения такой информации направляет совершеннолетнему ребенку погибшего (умершего) участника специальной военной операции или его представителю уведомление о необходимости представления документов, содержащих сведения, предусмотренные пунктом 50 настоящего Порядка, в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

В случае если в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления о необходимости представления документов, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не представлены в министерство указанные в таком уведомлении документы, министерство в течение 5 рабочих дней возвращает совершеннолетнему ребенку погибшего (умершего) участника специальной военной операции или его представителю, заявление и документы с указанием причины возврата.

Совершеннолетний ребенок погибшего (умершего) участника специальной военной операции имеет право повторно обратиться за предоставлением единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции с соблюдением требований, предусмотренных настоящим Порядком.

52. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления всех необходимых документов и сведений, в том числе запрошенных посредством межведомственного запроса, принимает одно из следующих решений:

о назначении совершеннолетнему ребенку погибшего (умершего) участника специальной военной операции единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции;

об отказе совершеннолетнему ребенку погибшего (умершего) участника специальной военной операции в назначении единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции.

О принятом решении министерство уведомляет совершеннолетнего ребенка погибшего (умершего) участника специальной военной операции в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения в письменной форме по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в заявлении, либо посредством Единого портала.

53. Министерство принимает решение об отказе в назначении единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной

военной операции совершеннолетнему ребенку погибшего (умершего) участника специальной военной операции в одном из следующих случаев:

1) неподтверждение представленными документами и (или) сведениями права совершеннолетнего ребенка погибшего (умершего) участника специальной военной операции на получение единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции;

2) повторное обращение совершеннолетнего ребенка погибшего (умершего) участника специальной военной операции за назначением единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции, которое ранее ему было назначено;

3) обращение вновь выявленного совершеннолетнего ребенка погибшего (умершего) участника специальной военной операции после осуществления выплаты единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции по ранее поданным в установленном порядке заявлениям и документам.

54. Выплата единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции совершеннолетним детям погибшего (умершего) участника специальной военной операции осуществляется министерством путем перечисления на их лицевые счета, открытые в российской кредитной организации, или на банковские карты, являющиеся национальным платежным инструментом, в течение 5 рабочих дней со дня принятия министерством решения о назначении такого пособия в связи со смертью участника специальной военной операции, а при отсутствии на лицевом счете министерства финансовых средств на соответствующие цели – в течение 5 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке финансовых средств на лицевой счет министерства, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

Выплата единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции совершеннолетним детям погибшего (умершего) участника специальной военной операции по решениям о назначении единовременного социального пособия в связи со смертью участника специальной военной операции совершеннолетним детям погибшего (умершего) участника специальной военной операции, принятым министерством в период с 01 ноября 2026 года по 31 декабря 2026 года, осуществляется совершеннолетним детям погибшего (умершего) участника специальной военной операции в 2027 году в течение 30 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке финансовых средств на лицевой счет министерства.