



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

03 августа 2026 г.

г. Ставрополь

№ 455

О внесении изменений в постановление Губернатора Ставропольского края от 10 мая 2023 г. № 204 «Об утверждении Порядка исчисления и выплаты единовременного пособия семье лица, замещавшего государственную должность Ставропольского края, государственного гражданского служащего Ставропольского края в связи с его смертью»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Губернатора Ставропольского края от 10 мая 2023 г. № 204 «Об утверждении Порядка исчисления и выплаты единовременного пособия семье лица, замещавшего государственную должность Ставропольского края, государственного гражданского служащего Ставропольского края в связи с его смертью» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Ставропольского края от 15 ноября 2023 г. № 593 и от 04 октября 2024 г. № 504) следующие изменения:

1.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка исчисления и выплаты единовременного пособия семье государственного гражданского служащего Ставропольского края в связи с его смертью».

1.2. В преамбуле слова «частью 3 статьи 14 Закона Ставропольского края «О статусе лиц, замещающих государственные должности Ставропольского края» и» исключить.

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок исчисления и выплаты единовременного пособия семье государственного гражданского служащего Ставропольского края в связи с его смертью.».

1.4. Порядок исчисления и выплаты единовременного пособия семье лица, замещавшего государственную должность Ставропольского края, государственного гражданского служащего Ставропольского края в связи с его смертью изложить в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края, руководителя аппарата Правительства Ставропольского края Бабкина И.О. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калинченко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



от 03 августа 2026 г. № 455)

ПОРЯДОК

Размер пособия семье гражданского служащего, умершего после выхода на страховую пенсию по старости (инвалидности) или на государственную

(трудовую) пенсию или увольнения с гражданской службы в связи с достижением предельного возраста пребывания на гражданской службе, исчисляется из размера должностного оклада по должности гражданской (государственной) службы, замещавшейся им на день увольнения с гражданской (государственной) службы в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) или на государственную (трудовую) пенсию или достижением предельного возраста пребывания на гражданской службе, установленного Законом Ставропольского края «О должностных окладах государственных гражданских служащих Ставропольского края», на дату его смерти.

В случае если на день обращения члена семьи умершего гражданского служащего за выплатой пособия должности гражданской (государственной) службы, которую замещал умерший гражданский служащий на день увольнения с гражданской (государственной) службы в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) или на государственную (трудовую) пенсию или достижением предельного возраста пребывания на гражданской службе, не существует либо она именуется иначе, размер пособия исчисляется из размера должностного оклада по аналогичной должности гражданской службы, установленного Законом Ставропольского края «О должностных окладах государственных гражданских служащих Ставропольского края», на дату его смерти.

Для исчисления размера пособия семье умершего лица, замещавшего государственную должность государственной службы в территориальных, районных государственных администрациях Ставропольского края и уволенного в связи с его выходом на государственную (трудовую) пенсию, применяется размер должностного оклада по аналогичной должности муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального округа или городского округа Ставропольского края (далее – орган местного самоуправления), установленный органом местного самоуправления на дату смерти лица, замещавшего государственную должность государственной службы.

4. Право на получение пособия имеет один из членов семьи умершего гражданского служащего, указанных в абзаце первом части 2 статьи 14 Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Ставропольского края».

5. Для получения пособия член семьи умершего гражданского служащего, или законный представитель члена семьи умершего гражданского служащего, иное его доверенное лицо обращается с заявлением о выплате пособия семье гражданского служащего в связи с его смертью, составленным по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее соответственно – заявление, заявитель, доверенное лицо). Заявление подается в порядке, установленном пунктами 6 – 9 настоящего Порядка, не позднее 6 месяцев со дня смерти гражданского служащего.

6. Для получения пособия заявитель или его доверенное лицо обращается с заявлением в кадровую службу соответствующего органа государственной власти Ставропольского края, государственного органа Ставропольского края (далее соответственно – орган государственной власти, государственный орган) (их аппаратов), в котором гражданский служащий замещал должность гражданской (государственной) службы на день его смерти или из которого гражданский служащий был уволен с гражданской (государственной) службы в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) или на государственную (трудовую) пенсию или достижением предельного возраста пребывания на гражданской службе.

7. В случае упразднения органа государственной власти, государственного органа, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, заявитель или его доверенное лицо обращается для получения пособия с заявлением в кадровую службу соответствующего органа государственной власти, государственного органа (их аппаратов), являющегося правопреемником упраздненного органа государственной власти, государственного органа.

В случае отсутствия правопреемника у упраздненного органа государственной власти, государственного органа, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, заявитель или его доверенное лицо обращается для получения пособия с заявлением в министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – минсоцзащиты края).

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

свидетельство о смерти гражданского служащего;

документ, подтверждающий изменение фамилии, имени, отчества умершего гражданского служащего и (или) заявителя (представляется при необходимости подтверждения изменения фамилии, имени, отчества);

документы, подтверждающие родство или свойство заявителя с гражданским служащим (свидетельства о рождении, о заключении брака, об усыновлении (удочерении), установлении отцовства и (или) перемене фамилии, имени, отчества);

идентификационный номер налогоплательщика члена семьи умершего гражданского служащего;

копия трудовой книжки гражданского служащего и (или) сведения о трудовой деятельности гражданского служащего, оформленные в соответствии со статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации (представляются в случае если смерть гражданского служащего наступила после увольнения с гражданской службы в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) или достижением предельного возраста пребывания на гражданской службе);

согласие на обработку персональных данных заявителя (далее – документы).

В случае подачи документов доверенным лицом им предъявляются паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий его полномочия.

9. Заявление и документы могут быть представлены заявителем или его доверенным лицом лично либо посредством почтовой связи (заказным письмом). При подаче документов заявителем или его доверенным лицом лично они представляются в подлинниках либо в копиях, заверенных в установленном порядке.

Заявитель и его доверенное лицо несут ответственность за достоверность сведений, указанных ими в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Кадровая служба органа государственной власти, государственного органа (их аппаратов) или минсоцзащиты края в день приема заявления и документов, представленных заявителем лично или его доверенным лицом:

регистрирует заявление в журнале регистрации заявлений о выплате пособия семье гражданского служащего в связи с его смертью, который ведется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – журнал регистрации);

проверяет правильность оформления заявления и документов;

изготавливает копии с подлинников документов, заверяет их и возвращает подлинники документов заявителю или доверенному лицу.

В случае если к заявлению приложены документы не в полном объеме, кадровая служба органа государственной власти, государственного органа (их аппаратов) или минсоцзащиты края возвращает заявление и документы заявителю или его доверенному лицу непосредственно при их приеме, при этом разъясняя какие документы необходимо представить.

11. Заявление и документы, представленные посредством почтовой связи (заказным письмом), регистрируются кадровой службой органа государственной власти, государственного органа (их аппаратов) или минсоцзащиты края в журнале регистрации в день их поступления.

В случае если заявление и документы, направленные посредством почтовой связи (заказным письмом), представлены не в полном объеме и (или) заявление неправильно оформлено, кадровая служба органа государственной власти, государственного органа (их аппаратов) или минсоцзащиты края в течение 3 рабочих дней со дня их регистрации возвращает их заявителю или его доверенному лицу по адресу, указанному в заявлении, с указанием причины возврата. Недостающие документы и (или) правильно оформленное заявление представляются заявителем или его доверенным лицом в кадровую службу органа государственной власти, государственного органа (их аппаратов) или минсоцзащиты края с соблюдением срока, предусмотренного пунктом 5 или пунктом 12 настоящего Порядка.

12. В случае подачи заявителем или его доверенным лицом лично или посредством почтовой связи заявления и документов в шестой месяц со дня смерти гражданского служащего и установления кадровой службой органа государственной власти, государственного органа (их аппаратов) или минсоцзащиты края необходимости их возврата заявителю в связи с подачей документов не в полном объеме и (или) подачей неправильно оформленного заявления, заявление и документы возвращаются заявителю или его доверенному лицу в соответствии с порядком, указанным в абзаце пятом пункта 10 или абзаце втором пункта 11 настоящего Порядка. При этом срок представления заявителем или его доверенным лицом недостающих документов и (или) правильно оформленного заявления в данном случае не может превышать 15 календарных дней со дня их возврата, о чем уведомляется заявитель или его доверенное лицо при возврате документов и заявления.

13. В случае получения минсоцзащиты края заявления и документов о выплате пособия семье умершего лица, замещавшего государственную должность государственной службы в территориальных, районных государственных администрациях Ставропольского края, минсоцзащиты края направляет запрос о размере должностного оклада в соответствующий орган местного самоуправления.

14. При получении недостающих документов и (или) правильно оформленного заявления кадровой службой органа государственной власти, государственного органа (их аппаратов) или минсоцзащиты края делается соответствующая отметка в журнале регистрации в день их поступления. Орган государственной власти, государственный орган (их аппараты) или минсоцзащиты края в течение 15 рабочих дней со дня регистрации правильно оформленного заявления и представления документов в полном объеме принимает решение о выплате пособия (об отказе в выплате пособия), издает соответствующий правовой акт и уведомляет о принятом решении заявителя или его доверенное лицо посредством почтовой связи по адресу, указанному в заявлении.

15. Основаниями для принятия органом государственной власти, государственным органом (их аппаратами) или минсоцзащиты края решения об отказе в выплате пособия являются:

- 1) подача заявления и документов, в том числе представленных после устранения причин их возврата, с нарушением срока, предусмотренного пунктом 5 или пунктом 12 настоящего Порядка;
- 2) неподтверждение документами, представленными заявителем или его доверенным лицом, права на получение пособия;
- 3) повторное обращение за получением ранее выплаченного пособия заявителем или иным членом семьи умершего гражданского служащего.

16. Пособие выплачивается независимо от получения социального пособия на погребение, назначаемого в соответствии с Федеральным законом «О погребении и похоронном деле», а также от получения единовременных выплат, установленных Указом Президента Российской Федерации от 29 декабря 2022 года № 972 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и членам их семей».

17. Выплата пособия на основании заявления, поданного в соответствии с пунктом 6 и абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка, производится органом государственной власти, государственным органом (их аппаратами) в 10-дневный срок со дня доведения министерством финансов Ставропольского края бюджетных ассигнований по расходам бюджета Ставропольского края и лимитов бюджетных обязательств Ставропольского края органу государственной власти, государственному органу (их аппаратам) на финансовое обеспечение дополнительных государственных гарантий в соответствии с законодательством Ставропольского края путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый заявителем или его доверенным лицом в кредитной организации на территории Российской Федерации, указанный в заявлении.

Выплата пособия на основании заявления, поданного в соответствии с абзацем вторым пункта 7 настоящего Порядка, производится минсоцзащиты края в 10-дневный срок со дня получения им от органа местного самоуправления сведений о размере должностного оклада в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка и (или) издания им правового акта о выплате пособия путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый заявителем или его доверенным лицом в кредитной организации на территории Российской Федерации, указанный в заявлении, а при отсутствии у минсоцзащиты края бюджетных ассигнований по расходам бюджета Ставропольского края и лимитов бюджетных обязательств Ставропольского края на соответствующие цели – в течение 3 рабочих дней со дня доведения в установленном порядке бюджетных ассигнований по расходам бюджета Ставропольского края и лимитов бюджетных обязательств Ставропольского края минсоцзащиты края.

18. Финансовое обеспечение расходов на выплату пособия осуществляется за счет средств бюджета Ставропольского края, предусмотренных законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период на финансовое обеспечение дополнительных государственных гарантий в соответствии с законодательством Ставропольского края.

Приложение 1

к Порядку исчисления и выплаты единовременного пособия семье государственного гражданского служащего Ставропольского края в связи с его смертью

Форма

(наименование органа государственной власти
Ставропольского края (государственного органа
Ставропольского края) (их аппаратов)
(фамилия, имя, отчество (при наличии),
адрес заявителя* или его доверенного лица,
номер телефона заявителя или
его доверенного лица)

заявление

о выплате пособия* семье гражданского служащего* в связи с его смертью**.

В соответствии с абзацем первым части 2 статьи 14 Закона Ставропольского края «О некоторых вопросах государственной гражданской службы Ставропольского края» прошу выплатить пособие семье гражданского служащего _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданского служащего)

замещавшего должность _____

(наименование должности государственной

гражданской службы Ставропольского края на день смерти (увольнения)

в связи с его (ее) смертью.

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____;
_____.

Разрешаю _____

(наименование органа государственной власти Ставропольского края

государственного органа Ставропольского края) (их аппаратов)

проводить проверку представленных мною документов и сведений, получать информацию в иных организациях в целях принятия решения о выплате пособия семье гражданского служащего в связи с его смертью.

Прошу перечислить пособие семье гражданского служащего на лицевой счет № _____,

(номер счета заявителя)

открытый на имя _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи гражданского служащего)

В _____

(полное наименование кредитной организации, в которой открыт счет)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заявление зарегистрировано в журнале регистрации заявлений о выплате пособия семье гражданского служащего в связи с его смертью № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование должности лица, уполномоченного регистрировать заявление)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

*Понятия «заявитель», «пособие», «гражданский служащий» используются в настоящем Приложении в значениях, определяемых Порядком исчисления и выплаты единовременного пособия семье государственного гражданского служащего Ставропольского края в связи с его смертью, утвержденным постановлением Губернатора Ставропольского края.

**Далее в настоящем Приложении используется сокращение – заявление.



Приложение 2

к Порядку исчисления и выплаты единовременного пособия семье государственного гражданского служащего Ставропольского края в связи с его смертью

Форма

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о выплате пособия* семье гражданского служащего* в связи с его смертью**

№ п/п	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность умершего гражданского служащего	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя* или его доверенного лица	Дата представления заявления и документов, прилагаемых к заявлению, после устранения причин их возврата	Реквизиты правового акта о выплате пособия или об отказе в выплате пособия	Примечание
1.						
2.						
...						

*Понятия «пособие», «гражданский служащий», «заявитель» используются в настоящем Приложении в значениях, определяемых Порядком исчисления и выплаты единовременного пособия семье государственного гражданского служащего Ставропольского края в связи с его смертью, утвержденным постановлением Губернатора Ставропольского края.

**Далее в настоящем Приложении используется сокращение – заявление.

