



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 июля 2024 г.

г.Ставрополь

№ 361-п

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с реализацией проектов, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

В соответствии с пунктом 4 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с реализацией проектов, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 05 июля 2024 г. № 361-п

ПОРЯДОК

предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с реализацией проектов, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

1. Настоящий Порядок определяет условия, цель и механизм предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с реализацией проектов, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Молодежная политика», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 823-п (далее соответственно – краевой бюджет, грант, некоммерческая организация).

2. Грант предоставляется с целью финансового обеспечения мероприятий, связанных с реализацией проектов, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.

3. Под проектом, посвященным празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, для целей настоящего Порядка понимается разработанный некоммерческой организацией ограниченный периодом времени комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка (далее – проект).

4. Грант предоставляется министерством молодежной политики Ставропольского края (далее – минмолодежи края) за счет средств краевого бюджета, предусмотренных Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» на предоставление гранта, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минмолодежи края в установленном порядке на предоставление грантов.

5. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

6. Участниками отбора для предоставления грантов, проводимого минмолодежи края в форме конкурса заявок некоммерческих организаций на право получения из краевого бюджета грантов, являются некоммерческие организации, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Ставропольского края (далее соответственно – конкурс, заявка).

7. Минмолодежи края с целью проведения конкурса:

- 1) определяет сроки проведения конкурса;
- 2) образует конкурсную комиссию по проведению конкурса (далее – конкурсная комиссия), утверждает ее состав, положение о ней и порядок проведения конкурса.

8. Объявление о проведении конкурса размещается на официальном сайте минмолодежи края в сети «Интернет» по адресу: <http://minmol26.ru/activity/sub-2/> (далее – официальный сайт минмолодежи края) и едином портале не менее чем за 1 календарный день до даты начала приема заявок.

9. В объявлении о проведении конкурса указываются:

- 1) сроки проведения конкурса;
- 2) дата начала подачи и дата окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты минмолодежи края;
- 4) результаты предоставления грантов;
- 5) требования к некоммерческим организациям, установленные пунктом 10 настоящего Порядка, и к перечню документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 6) категории некоммерческих организаций и критерии оценки заявок;
- 7) порядок подачи некоммерческими организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 8) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 9) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 18 – 22 настоящего Порядка;
- 10) порядок возврата заявок на доработку;

11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

12) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки заявок, и их весовое значение в общей оценке, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок некоммерческим организациям для признания их победителями конкурса, сроки оценки заявок, а также информация об участии конкурсной комиссии в оценке заявок;

13) объем распределяемого гранта, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам конкурса, предельное количество победителей конкурса;

14) порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого некоммерческая организация – победитель конкурса должна подписать соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между некоммерческой организацией – победителем конкурса и минмолодежи края по форме, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – соглашение, минфин края);

16) условия признания некоммерческой организации – победителя конкурса, уклонившейся от заключения соглашения;

17) сроки размещения информации, предусмотренной пунктом 30 настоящего Порядка, на едином портале и официальном сайте минмолодежи края.

10. Некоммерческая организация, претендующая на участие в конкурсе, должна одновременно соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у некоммерческой организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

2) отсутствие у некоммерческой организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

3) отсутствие в отношении некоммерческой организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) некоммерческая организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования), в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

5) некоммерческая организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка;

6) некоммерческая организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

7) некоммерческая организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

9) наличие согласия некоммерческой организации на осуществление минмолодежи края в отношении нее проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского

края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10) наличие обязательства некоммерческой организации о включении в договоры, заключаемые некоммерческой организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление минмолодежи края в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) наличие обязательства некоммерческой организации о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

12) наличие обязательства некоммерческой организации о включении в договоры, заключаемые некоммерческой организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательств юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров, о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

13) наличие согласия органа государственной власти (государственного органа) или органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении некоммерческой организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие некоммерческой организации в конкурсе, оформленного на бланке указанного органа.

11. Некоммерческая организация, претендующая на участие в конкурсе, представляет в минмолодежи края заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия некоммерческой организации категории, предусмотренной пунктом 6 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка:

1) заявление на участие в конкурсе, содержащее согласие некоммерческой организации, установленное подпунктом «9» пункта 10 настоящего Порядка, и обязательства, установленные подпунктами «10» – «12» пункта 10 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой минмолодежи края;

2) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя некоммерческой организации или уполномоченного представителя некоммерческой организации на подачу заявки от имени некоммерческой организации (далее – уполномоченное лицо), заверенная руководителем некоммерческой организации и скрепленная печатью некоммерческой организации (при наличии печати);

3) проект, оформленный в соответствии с требованиями, установленными пунктами 12 и 13 настоящего Порядка;

4) расчет-обоснование размера гранта, составленный на основании не менее чем 3 коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей), запрошенных некоммерческой организацией (с приложением копий таких коммерческих предложений, заверенных руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом и скрепленных печатью некоммерческой организации (при наличии печати), по форме, утверждаемой минмолодежи края (далее – расчет-обоснование);

5) копия устава некоммерческой организации со всеми актуальными и зарегистрированными изменениями к нему, заверенная руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом и скрепленная печатью некоммерческой организации (при наличии печати);

6) справка по форме, утверждаемой минмолодежи края, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что:

некоммерческая организация соответствует требованиям, установленным подпунктами «2», «4» и «5» пункта 10 настоящего Порядка;

деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) согласие органа государственной власти (государственного органа) или органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении некоммерческой организации, являющейся бюджетным или автономным учреждением, на участие некоммерческой организации в конкурсе, оформленное на бланке указанного органа.

12. Проект должен состоять из следующих разделов:

- 1) наименование проекта;
- 2) краткое описание проекта;
- 3) место реализации проекта;
- 4) срок реализации проекта;
- 5) обоснование значимости проекта;
- 6) цель и задачи проекта;
- 7) планируемое значение результата предоставления гранта;
- 8) календарный план реализации мероприятий проекта;
- 9) смета расходов некоммерческой организации на реализацию проекта по форме, утвержденной минмолодежи края (далее – смета расходов);

- 10) информация о руководителе проекта;
- 11) информация об участниках проекта.

13. Срок реализации некоммерческой организацией проекта не может быть позднее 15 мая 2025 года.

14. Некоммерческая организация для участия в конкурсе может подать только одну заявку.

15. Внесение некоммерческой организацией изменений в заявку осуществляется посредством отзыва заявки путем письменного уведомления минмолодежи края об отзыве заявки для внесения в нее изменений и направления новой заявки в минмолодежи края в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта.

Заявка может быть отозвана некоммерческой организацией до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

Некоммерческая организация вправе подать новую заявку до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

Возврат минмолодежи края заявок, в том числе возврат заявок на доработку, не осуществляется, за исключением случая, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

Возврат отозванной заявки некоммерческой организации для внесения в нее изменений осуществляется минмолодежи края в течение 1 рабочего дня со дня поступления письменного уведомления о ее отзыве.

16. Некоммерческая организация не позднее 3 рабочих дней до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, вправе направить в минмолодежи края не более 3 письменных запросов о разъяснении положений объявления о проведении конкурса (далее – запрос).

Минмолодежи края направляет некоммерческой организации, направившей запрос, письменное разъяснение положений объявления о проведении конкурса заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения, в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в минмолодежи края, но не позднее 1 рабочего дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

Разъяснение положений объявления о проведении конкурса не может изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении конкурса.

17. Минмолодежи края осуществляет регистрацию заявок в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы и скреплены печатью минмолодежи края (далее – журнал регистрации заявок), с указанием даты их поступления.

Заявки, поступившие после даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, не регистрируются и не рассматриваются.

Информация о заявках (наименование некоммерческой организации, ее основной государственный регистрационный номер и (или) идентификационный номер налогоплательщика, наименование и (или) краткое описание проекта) в течение 15 календарных дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, размещается минмолодежи края на официальном сайте минмолодежи края.

18. Минмолодежи края в течение 2 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения об отсутствии или превышении на едином налоговом счете некоммерческой организации размера задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

сведения о некоммерческой организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Некоммерческая организация вправе самостоятельно представить в минмолодежи края документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, выданные на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, одновременно с документами, предусмотренными пунктом 11 настоящего Порядка.

При представлении некоммерческой организацией документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, минмолодежи края соответствующие запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта могут быть направлены некоммерческой организацией в минмолодежи края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и предоставления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

19. Если по окончании срока приема заявок не зарегистрировано ни одной заявки, либо все заявки отозваны некоммерческими организациями, или минмолодежи края принято решение об отклонении заявок от участия в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

Информация о признании конкурса несостоявшимся размещается на официальном сайте минмолодежи края в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Минмолодежи края принимает решение об отмене конкурса в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене конкурса размещается на официальном сайте минмолодежи края и едином портале в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта и должно содержать информацию о причинах отмены конкурса.

Некоммерческие организации, подавшие заявки, информируются об отмене конкурса в письменной форме по адресам, указанным в заявках.

Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

20. Минмолодежи края в течение 5 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, рассматривает документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, представленные некоммерческой организацией и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 18 настоящего Порядка, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурса, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в конкурсе;
- 2) об отклонении заявки от участия в конкурсе.

21. Основаниями для принятия минмолодежи края решения об отклонении заявки от участия в конкурсе являются:

- 1) несоответствие некоммерческой организации категории, предусмотренной пунктом 6 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;
- 3) представление некоммерческой организацией более одной заявки;
- 4) несоответствие представленных некоммерческой организацией документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 18 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурса;
- 5) недостоверность информации, содержащейся в документах, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документах, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 18 настоящего Порядка, представленных некоммерческой организацией в целях подтверждения соответствия ее требованиям, установленным настоящим Порядком;
- 6) подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурса;

7) непредставление (представление не в полном объеме) некоммерческой организацией документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка.

22. В случае принятия минмолодежи края решения об отклонении заявки от участия в конкурсе минмолодежи края в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет некоммерческой организации письменное уведомление об отклонении заявки от участия в конкурсе с указанием причин отклонения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

В случае принятия минмолодежи края решения о допуске заявки к участию в конкурсе минмолодежи края в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и передает документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 18 настоящего Порядка, по которым принято такое решение, в конкурсную комиссию.

23. Конкурсная комиссия оценивает заявки некоммерческих организаций, допущенные к участию в конкурсе (далее – участник конкурса), в течение 10 календарных дней со дня их поступления в конкурсную комиссию в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе (далее – критерии оценки заявок), указанными в таблице.

Таблица

КРИТЕРИИ

оценки заявок

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Коэффициент значимости критерия оценки заявки
1	3	3
1.	Актуальность и значимость проекта	0,3
2.	Логическая связанность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его цели, задачам и ожидаемому результату	0,2
3.	Инновационность, уникальность проекта	0,1

1	3	3
4.	Информационная открытость деятельности некоммерческой организации	0,2
5.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	0,2

24. Конкурсная комиссия оценивает заявки участников конкурса по критериям оценки заявок в соответствии с балльной шкалой критериев оценки заявок, приведенной в приложении к настоящему Порядку (далее – балльная шкала).

Общее количество баллов, набранных заявкой участника конкурса, рассчитывается конкурсной комиссией путем сложения произведений итоговых баллов оценки заявок и соответствующего коэффициента значимости критерия оценки заявок по каждому критерию оценки заявок.

Победителями конкурса признаются участники конкурса, заявки которых набрали наибольшее количество баллов в соответствии с балльной шкалой, но не менее 70 баллов (далее – победитель конкурса).

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который передается в минмолодежи края и размещается минмолодежи края на официальном сайте минмолодежи края.

25. Минмолодежи края в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении грантов победителям конкурса и размерах предоставляемых им грантов;
- 2) об отказе в предоставлении гранта.

26. Основаниями для принятия минмолодежи края решения об отказе в предоставлении гранта являются:

- 1) несоответствие представленных участником конкурса документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 18 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним настоящим Порядком;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) участником конкурса документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;
- 3) установление факта недостоверности представленной участником конкурса информации в целях получения гранта;
- 4) непризнание участника конкурса победителем конкурса.

27. В случае принятия минмолодежи края решения об отказе в предоставлении гранта минмолодежи края в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет участнику конкурса письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

В случае принятия минмолодежи края решения о предоставлении грантов победителям конкурса и размерах предоставляемых им грантах минмолодежи края в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет победителям конкурса письменные уведомления о предоставлении им грантов с указанием причитающихся размераа грантов и необходимости заключения с минмолодежи края соглашений (вместе с проектом соглашения) (далее соответственно – получатель, уведомление о заключении соглашений) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

28. Размеры грантов, предоставляемых получателям, определяются минмолодежи края пропорционально размерам грантов, необходимых на реализацию проектов, указанных получателями в расчетах-обоснованиях, но не более размера средств, предусмотренных Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» на предоставление грантов.

В случае недостаточности объема средств краевого бюджета, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, на выплату грантов в размерах, указанных получателями в расчетах-обоснованиях, размер гранта, предоставляемого получателю, определяется по следующей формуле:

$$P_{\text{гранта}} = R_{\text{рс}} \times W / B_{\text{общ}}, \text{ где}$$

$P_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставляемого получателю;

$R_{\text{рс}}$ – размер гранта, необходимый на реализацию проекта, указанный получателем в расчете-обосновании;

W – общий объем средств краевого бюджета, предусмотренных Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» на предоставление грантов;

$B_{\text{общ}}$ – общий размер грантов, необходимых на реализацию проектов, указанный получателями в расчетах-обоснованиях.

29. В случае если размер гранта подлежит уменьшению в связи с недостаточностью объема средств краевого бюджета, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, на выплату грантов в размерах, указанных получателями в расчетах-обоснованиях, получатель в срок не позднее 10 рабочих дней со дня определения конкурсной комиссией победителей конкурса представляет в минмолодежи края уточненную смету расходов.

30. Минмолодежи края в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении грантов получателям и размерах предоставляемых им грантов размещает на официальном сайте минмолодежи края информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую сведения, указанные в подпункте «г» пункта 22 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия минмолодежи края решения о предоставлении грантов получателям и размерах предоставляемых им грантов.

31. В соглашение включаются положения:

о согласовании новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минмолодежи края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

о соблюдении получателем запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и о включении в договоры, заключаемые получателем в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательства юридических лиц, получающих средства на основании указанных договоров, о соблюдении ими такого запрета;

о согласии получателя на осуществление минмолодежи края в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и о включении в договоры, заключаемые получателем в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, указанных в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, на осуществление в отношении них таких проверок;

о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, в случае принятия минмолодежи края решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в установленном Правительством Ставропольского края порядке;

о заключении дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником

получателя в случае реорганизации получателя в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя.

Минмолодежи края в случае, указанном в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня расторжения соглашения направляет получателю письменное уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения в одностороннем порядке заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

32. Получатель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения подписывает соглашение и направляет его в минмолодежи края или извещает минмолодежи края об отказе от заключения соглашения.

Минмолодежи края в течение 5 рабочих дней со дня поступления в минмолодежи края соглашения, подписанного получателем, заключает с ним соглашение.

В случае неподписания соглашения получателем в течение срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, получатель признается уклонившимся от подписания соглашения.

33. Минмолодежи края в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения направляет в минфин края платежные документы для перечисления с лицевого счета минмолодежи края на расчетный счет или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, причитающегося размера гранта (далее – платежные документы).

Перечисление гранта на расчетный счет или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет минмолодежи края, открытый в минфине края.

34. Перечисление гранта осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня принятия минмолодежи края решения о предоставлении гранта победителю конкурса и размере предоставляемого ему гранта.

35. Грант предоставляется на расходы получателя на реализацию проекта (оплату аренды нежилых помещений, транспорта, а также оплату товаров, работ, услуг, связанных с выполнением мероприятий проекта), за исключением:

- 1) расходов, не связанных с реализацией проекта;
- 2) расходов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;
- 3) расходов на фундаментальные научные исследования;
- 4) расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
- 5) расходов на приобретение автотранспортных средств;
- 6) расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
- 7) расходов, предусматривающих финансирование деятельности политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;
- 8) расходов на погашение задолженности по денежным обязательствам;
- 9) расходов на уплату штрафов, пеней.

36. В ходе реализации проекта получатель вправе осуществить:

- 1) изменение срока проведения отдельных мероприятий проекта, не влияющих на изменение срока реализации проекта в целом, на значение результата предоставления гранта, установленного соглашением;
- 2) перераспределение расходов (суммарно не более 10 процентов от полученного гранта) на реализацию проекта между статьями расходов в пределах предоставленного гранта.

37. Минмолодежи края не возмещает некоммерческим организациям расходы, связанные с подготовкой и подачей заявок и участием в конкурсе.

38. Конкретным и измеримым результатом предоставления гранта является увеличение количества мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов и направленных на патриотическое воспитание молодежи Ставропольского края (далее – результат).

39. Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

40. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минмолодежи края формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

41. Получатель ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в минмолодежи края по формам, установленным соглашением, следующие отчеты:

- 1) отчет о достижении значения результата;
- 2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, с приложением копий документов, подтверждающих его фактические затраты (договоров аренды нежилых помещений, договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, товарных накладных, актов сдачи-приемки товаров, выполненных работ, оказанных услуг, счетов-фактур, платежных поручений с отметкой кредитной организации, расходных кассовых ордеров), заверенных руководителем получателя или иным уполномоченным лицом получателя и скрепленных печатью получателя (при наличии печати).

42. Минмолодежи края в течение 5 рабочих дней со дня поступления от получателя отчетов, указанных в пункте 41 настоящего Порядка, осуществляет проверку на предмет их соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, указанным в пункте 41 настоящего Порядка.

В случае если отчеты не соответствуют формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, указанным в пункте 41 настоящего Порядка, получателю направляется уведомление о несоответствии отчетов, указанных в пункте 41 настоящего Порядка, формам, установленным соглашением, и (или) требованиям, указанным в пункте 41 настоящего Порядка (далее – уведомление), заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения.

Получатель устраняет выявленные недостатки в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления. В случае неустранения получателем в установленный срок выявленных недостатков отчеты, указанные в пункте 41 настоящего Порядка, считаются непредставленными.

43. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность представленных в минмолодежи края документов, предусмотренных пунктами 11 и 41 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 18 настоящего Порядка, в случае их представления получателем, а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

44. Порядок и стандарт предоставления некоммерческой организации государственной услуги по предоставлению гранта устанавливаются административным регламентом, утверждаемым минмолодежи края.

45. Грант подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:
 нарушения получателем условий предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минмолодежи края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;
 недостижения получателем значения результата, установленного соглашением;

образования остатка гранта, не использованного получателем в 2024 году, в отношении которого минмолодежи края в установленном Правительством Ставропольского края порядке принято решение о его возврате в связи с отсутствием в нем потребности (далее – остаток гранта).

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта (за исключением случая нецелевого использования гранта), грант подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

В случае нецелевого использования гранта средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

46. В случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением, объем гранта, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = P_{\text{гранта}} \times k, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем гранта, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет в случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением;

$P_{\text{гранта}}$ – размер гранта, предоставленного получателю;

k – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта определяется по следующей формуле:

$$k = 1 - S / T, \text{ где}$$

k – коэффициент возврата гранта;

S – фактически достигнутое значение результата на отчетную дату;

T – значение результата, установленное соглашением.

47. Возврат гранта в случаях, предусмотренных абзацами первым и вторым пункта 45 настоящего Порядка, осуществляется в следующем порядке:

минмолодежи края в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результат проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате гранта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения;

получатель производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения требования о возврате гранта.

В случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 45 настоящего Порядка, остаток гранта подлежит возврату получателем в краевой бюджет в порядке, установленном минфином края.

48. Не использованный на 01 января 2025 года остаток гранта может быть использован получателем в 2025 году на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в случае принятия минмолодежи края в установленном Правительством Ставропольского края порядке решения о наличии потребности в использовании остатка гранта.

49. В случае нарушения лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных минмолодежи края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с пунктом 51 настоящего Порядка, лица, указанные в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, обязаны возвратить соответствующие средства в краевой бюджет в течение 60 календарных дней со дня получения от минмолодежи края требования об их возврате.

50. При нарушении получателем и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, срока, установленного пунктами 47 и 49 настоящего Порядка, минмолодежи края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

51. Проверка соблюдения получателем и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, условий и порядка

предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется минмолодежи края в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления в 2024 году из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с реализацией проектов, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

критериев оценки заявок на участие в конкурсе некоммерческих организаций, не являющихся казенными учреждениями, на право получения из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с реализацией проектов, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов*:

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Итоговый балл критерия оценки заявки (баллов)
1	2	3

1. Актуальность и значимость проекта
данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом:
100 баллов – актуальность и значимость проекта убедительно доказаны, аргументированы и детально раскрыты;
80 баллов – актуальность и значимость проекта аргументированы, доказаны, но раскрыты не полностью;
60 баллов – актуальность и значимость проекта доказаны недостаточно убедительно, частично аргументированы и не раскрыты;
30 баллов – актуальность и значимость проекта не аргументированы, недостаточно доказаны и частично раскрыты;
0 баллов – не аргументирована доказательная база актуальности и значимости проекта

1	2	3
2.	<p>Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его цели, задачам и ожидаемому результату</p>	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом:</p> <p>100 баллов – проект логически связан, каждый его раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания содержания проекта; календарный план реализации мероприятий проекта структурирован, детализирован, содержит описание конкретных мероприятий проекта и разумные сроки их реализации для достижения поставленных цели, задач и ожидаемого результата проекта;</p> <p>80 баллов – проект логически связан, его разделы содержат необходимую информацию, запланированные мероприятия проекта обеспечивают решение поставленных цели, задач и достижение ожидаемого результата проекта; календарный план реализации мероприятий проекта структурирован, детализирован, содержит описание конкретных мероприятий проекта, но не содержит сроки их реализации;</p> <p>60 баллов – проект в целом имеет логическую связность; календарный план реализации мероприятий проекта содержит общие направления деятельности, детально не раскрывает последовательность реализации проекта;</p> <p>30 баллов – проект проработан, но в нем отсутствует информация, необходимая для понимания содержания проекта, нет логической связности между планируемой деятельностью и ожидаемым результатом проекта при реализации мероприятий проекта;</p> <p>0 баллов – проект проработан на низком уровне, нет логической связности и реализуемости проекта, мероприятия проекта не соответствуют его целям, задачам и ожидаемому результату</p>

1	2	3
3.	<p>Инновационность, уникальность проекта</p>	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом: 100 баллов – проект реализуется впервые, является инновационным, уникальным, преимущественно направлен на внедрение новых или значительно улучшенных практик; 80 баллов – проект имеет признаки новизны, уникальности, предусматривает внедрение новых или значительно улучшенных процессов; 60 баллов – проект имеет признаки уникальности, но эти признаки несущественно влияют на его ожидаемый результат; 30 баллов – проект, по сути, является продолжением уже реализованных проектов без признаков новизны; 0 баллов – проект не является инновационным и уникальным</p>
4.	<p>Информационная открытость деятельности некоммерческой организации</p>	<p>данный критерий оценивается по шкале от 20 до 100 баллов следующим образом: 100 баллов – деятельность некоммерческой организации систематически освещается в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»); некоммерческая организация имеет действующий постоянно обновляемый официальный сайт, страницы (группы) в социальных сетях, на которых размещается актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях, составе органов управления некоммерческой организации;</p>

1	2	3
		<p>80 баллов – некоммерческая организация имеет действующий официальный сайт, страницы (группы) в социальных сетях с актуальной информацией, без подробных сведений о работе некоммерческой организации, привлекаемых ею ресурсах, реализованных программах, проектах;</p> <p>60 баллов – деятельность некоммерческой организации мало освещается в средствах массовой информации и в сети «Интернет»; официальный сайт некоммерческой организации и (или) страница (группа) в социальной сети содержат неактуальную информацию;</p> <p>40 баллов – информация о деятельности некоммерческой организации практически отсутствует в сети «Интернет» и средствах массовой информации;</p> <p>20 баллов – полное отсутствие информации о деятельности некоммерческой организации в сети «Интернет» и средствах массовой информации</p>
5.	<p>Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта</p>	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 100 баллов следующим образом:</p> <p>100 баллов – планируемые расходы на реализацию проекта полностью обоснованы и реалистичны;</p> <p>80 баллов – планируемые расходы на реализацию проекта полностью обоснованы, но не все реалистичны;</p> <p>60 баллов – планируемые расходы на реализацию проекта частично обоснованы и реалистичны;</p> <p>30 баллов – планируемые расходы на реализацию проекта не обоснованы, но частично реалистичны;</p>

1	2	3
---	---	---

0 баллов – планируемые расходы на реализацию проекта не обоснованы и не реалистичны

*Далее соответственно в настоящем Приложении используются сокращения – заявка, некоммерческая организация, проект.

