



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 апреля 2024 г.

г.Ставрополь

№ 170-п

О внесении изменения в Порядок предоставления из бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров воздушными судами с территории Ставропольского края и на его территорию, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 29 сентября 2023 г. № 580-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления из бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров воздушными судами с территории Ставропольского края и на его территорию, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 29 сентября 2023 г. № 580-п «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров воздушными судами с территории Ставропольского края и на его территорию», изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Хлопянова А.Г. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров

**УТВЕРЖДЕН**



постановлением Правительства  
Ставропольского края  
от 29 сентября 2023 г. № 580-п  
в редакции постановления  
Правительства Ставропольского края

от 04 апреля 2024 г. № 170-п)

## **ПОРЯДОК**

предоставления из бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров воздушными судами с территории Ставропольского края и на его территорию

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления из бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров воздушными судами с территории Ставропольского края и на его территорию (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия).

2. Предоставление субсидии осуществляется министерством дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края (далее – миндору края) в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 821-п, за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке миндору края на предоставление субсидии.

3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

4. Субсидия предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим в соответствии с Воздушным кодексом Российской Федерации в году предоставления субсидии внутренние воздушные перевозки пассажиров в салонах экономического класса воздушными судами, внесенными в сертификат (свидетельство)

эксплуатанта, в периоды и по маршрутам воздушных перевозок пассажиров, багажа, субсидируемым за счет средств краевого бюджета, перечень которых утверждается Правительством Ставропольского края, и прошедшим отбор для предоставления субсидии, проводимый миндором края в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления субсидии (далее соответственно – авиаперевозчик, региональные воздушные перевозки, субсидируемый региональный маршрут, перечень субсидируемых региональных маршрутов, отбор, заявка).

Субсидия предоставляется авиаперевозчикам в целях возмещения недополученных доходов от осуществления региональных воздушных перевозок по субсидируемым региональным маршрутам, включенным в перечень субсидируемых региональных маршрутов, по установленному авиаперевозчиком тарифу на перевозку одного пассажира в одном направлении на все места в салоне экономического класса по такому региональному маршруту, указанному в заявке, размер которого с учетом налога на добавленную стоимость не превышает размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении в салоне экономического класса воздушного судна в зависимости от протяженности маршрута, приведенный в приложении № 2 к Правилам предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1242 (далее – Правила).

5. Перечень субсидируемых региональных маршрутов должен содержать следующие сведения:

количество рейсов региональных воздушных перевозок по каждому субсидируемому региональному маршруту;

периоды осуществления региональных воздушных перевозок по каждому субсидируемому региональному маршруту.

Перечень субсидируемых региональных маршрутов формируется на основании предложений миндора края и не должен включать периоды осуществления региональных воздушных перевозок по субсидируемому региональному маршруту, аналогичные периодам, установленным перечнем субсидируемых маршрутов, утверждаемым Федеральным агентством воздушного транспорта в соответствии с Правилами.

При формировании перечня субсидируемых региональных маршрутов, в первую очередь в него подлежат включению региональные маршруты, субсидируемые из бюджета другого субъекта Российской Федерации.

Допускается включение в перечень субсидируемых региональных маршрутов рейсов региональных воздушных перевозок, выполняемых авиаперевозчиком в периоды, аналогичные периодам, установленным перечнем субсидируемых маршрутов, утверждаемым Федеральным

агентством воздушного транспорта в соответствии с Правилами, при наличии письменного подтверждения Федеральным агентством воздушного транспорта выполнения авиаперевозчиком рейсов региональных воздушных перевозок в указанные периоды в полном объеме.

Проект правового акта Правительства Ставропольского края об утверждении перечня субсидируемых региональных маршрутов подготавливается миндором края ежегодно, в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем принятия закона Ставропольского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Ставропольского края о внесении изменений в закон Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

6. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте миндора края в сети «Интернет» по адресу: [www.dorogisk.ru](http://www.dorogisk.ru) (далее – официальный сайт) не менее чем за 10 календарных дней до даты начала подачи заявок и включает в себя следующие положения:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дата начала подачи и дата окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты миндора края;
- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) требования к авиаперевозчикам, установленные пунктом 7 настоящего Порядка, и к перечню документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, представляемых авиаперевозчиками для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- 6) категории авиаперевозчиков;
- 7) порядок подачи авиаперевозчиками заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 8) порядок отзыва авиаперевозчиками заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 9) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 17 – 21 настоящего Порядка;
- 10) порядок возврата заявок на доработку;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- 12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии и правила распределения субсидии по результатам отбора;
- 13) порядок предоставления авиаперевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

14) срок, в течение которого авиаперевозчик – победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между авиаперевозчиком – победителем отбора и миндором края в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – соглашение, минфин края);

15) условия признания авиаперевозчика – победителя отбора, уклонившимся от заключения соглашения;

16) сроки размещения информации, предусмотренной пунктом 23 настоящего Порядка, на едином портале и официальном сайте;

17) перечень субсидируемых региональных маршрутов.

7. Авиаперевозчик, претендующий на участие в отборе, должен соответствовать на дату подачи заявки одновременно следующим требованиям:

1) отсутствие в отношении авиаперевозчика – юридического лица процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к авиаперевозчику – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) отсутствие в отношении авиаперевозчика – индивидуального предпринимателя прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) авиаперевозчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования), в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

4) авиаперевозчик не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка;

5) авиаперевозчик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) авиаперевозчик не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

7) авиаперевозчик не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

8) авиаперевозчик не является российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранного капитала превышает 49 процентов, руководитель авиаперевозчика – юридического лица является гражданином Российской Федерации и количество иностранных граждан в руководящем органе авиаперевозчика не превышает одну треть состава руководящего органа авиаперевозчика.

8. Для участия в отборе авиаперевозчик представляет в миндор края заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия авиаперевозчика категории, предусмотренной абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее расчет размера запрашиваемой субсидии, в том числе с указанием уровня софинансирования, региональных воздушных перевозок из краевого бюджета, установленного пунктом 28 настоящего Порядка, количество планируемых рейсов региональных воздушных перевозок в году предоставления субсидии в отношении одного субсидируемого регионального маршрута, сведения о протяженности субсидируемого регионального маршрута в одном направлении, количестве пассажирских мест на воздушном судне и периоде осуществления региональных воздушных перевозок, по форме, утверждаемой миндором края (далее – заявление о предоставлении субсидии);

2) справка по форме, утверждаемой миндором края, подтверждающая на дату подачи заявки, что:

авиаперевозчик – юридическое лицо соответствует требованиям, установленным подпунктами «3» и «8» пункта 7 настоящего Порядка;

авиаперевозчик соответствует требованию, установленному подпунктом «4» пункта 7 настоящего Порядка;

деятельность авиаперевозчика – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) копия соглашения (договора) с соответствующим субъектом Российской Федерации о предоставлении авиаперевозчику субсидии на осуществление воздушной перевозки пассажиров с территории данного субъекта Российской Федерации и на его территорию из бюджета такого субъекта Российской Федерации, заверенная руководителем авиаперевозчика и скрепленная печатью авиаперевозчика (при наличии печати), либо гарантийное письмо исполнительного органа соответствующего субъекта Российской Федерации, уполномоченного на предоставление субсидии на осуществление воздушных перевозок пассажиров с территории данного субъекта Российской Федерации и на его территорию из бюджета такого субъекта Российской Федерации, о готовности предоставления авиаперевозчику такой субсидии (в случае если региональные воздушные перевозки по субсидируемому региональному маршруту осуществляются авиаперевозчиком на условиях софинансирования из краевого бюджета и бюджета соответствующего субъекта Российской Федерации) (далее – договор) (в случае расторжения или изменения договора авиаперевозчик в течение 2 рабочих дней со дня такого расторжения или изменения представляет в миндор края письменное уведомление о расторжении или изменении договора);

4) копия сертификата (свидетельства) эксплуатанта, заверенная руководителем авиаперевозчика и скрепленная печатью авиаперевозчика (при наличии печати).

9. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, представляются авиаперевозчиком в миндор края непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в срок не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

10. Миндор края регистрирует заявку в день ее поступления в миндор края в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью миндора края (далее – журнал регистрации заявок), и выдает авиаперевозчику письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению непосредственно при регистрации заявки.

В случае направления заявки заказным почтовым отправлением миндор края в течение 5 календарных дней со дня ее поступления и регистрации заявки в журнале регистрации заявок направляет авиаперевозчику письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

11. Внесение авиаперевозчиком изменений в заявку осуществляется посредством отзыва представленной им заявки путем письменного

уведомления об этом миндор края и направления в миндор края новой заявки в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта.

Авиаперевозчик вправе отозвать представленную им заявку путем письменного уведомления об этом миндора края до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Авиаперевозчик, отозвавший заявку, вправе подать новую заявку до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Представленные для участия в отборе и неотозванные заявки авиаперевозчикам не возвращаются.

Возврат заявок на доработку миндором края не осуществляется.

12. Авиаперевозчик не позднее 3 рабочих дней до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, вправе направить в миндор края не более 5 письменных запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора (далее – запрос).

Миндор края направляет авиаперевозчику, направившему запрос, письменное разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в миндор края, но не позднее 1 рабочего дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора. Разъяснение положений объявления о проведении отбора не может изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

13. Миндор края в течение 2 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает сведения об авиаперевозчике – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об авиаперевозчике – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Авиаперевозчик вправе представить документ, содержащий сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, выданный на дату подачи заявки, в миндор края самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка.

При представлении авиаперевозчиком документа, содержащего сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, миндор края межведомственный запрос не направляет.

14. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, и документ, содержащий сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, могут быть направлены авиаперевозчиком в миндор края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г.



№ 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

15. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:  
по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;  
все заявки отозваны авиаперевозчиками;  
по результатам рассмотрения заявок миндором края принято решение об отклонении всех заявок от участия в отборе.

Информация о признании отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте.

16. Миндор края отменяет отбор в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора размещается на едином портале, официальном сайте и должно содержать информацию о причинах отмены отбора.

Авиаперевозчики, подавшие заявки, информируются об отмене отбора в письменной форме по адресам, указанным в заявках.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

17. Миндор края рассматривает заявку и документ, содержащий сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

18. Основаниями для принятия миндором края решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

несоответствие авиаперевозчика требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

несоответствие представленных авиаперевозчиком документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, и документа, содержащего сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, и в документе, содержащем сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, представленных авиаперевозчиком в целях подтверждения соответствия его требованиям, установленным настоящим Порядком;

подача авиаперевозчиком заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора для подачи заявок;

непредставление (представление не в полном объеме) авиаперевозчиком документов, указанных в объявлении о проведении отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

несоответствие авиаперевозчика категории, предусмотренной абзацем первым пункта 4 настоящего Порядка.

В случае принятия миндором края решения об отклонении заявки от участия в отборе миндор края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет авиаперевозчику письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отклонения.

19. Миндор края в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет авиаперевозчику письменное уведомление о допуске заявки к участию в отборе.

20. Миндор края рассматривает заявку, представленную авиаперевозчиком, допущенным к участию в отборе (далее – участник отбора), и документ, содержащий сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе на:

1) соответствие их требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

2) представление их в полном объеме в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

21. По результатам рассмотрения представленных участником отбора заявки и документа, содержащего сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, миндор края в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, принимает одно из следующих решений:

1) о предоставлении субсидии;

2) об отказе в предоставлении субсидии.

22. Миндор края принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

несоответствие представленных участником отбора документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, и документа, содержащего сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия миндором края решения об отказе в предоставлении субсидии миндор края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

23. Миндор края в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии или решения об отказе в предоставлении субсидии размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую сведения, указанные в подпункте «г» пункта 22 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия миндором края решения о предоставлении субсидии участнику отбора, прошедшему отбор (далее – получатель).

24. В течение 2 рабочих дней со дня принятия миндором края решения о предоставлении субсидии миндор края делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет получателю письменное уведомление о предоставлении субсидии и необходимости заключения соглашения (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о заключении соглашения).

В соглашение включаются следующие положения:

о согласовании новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения миндору края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

о внесении в соглашение изменений путем заключения дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя в случае реорганизации получателя – юридического лица в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя – юридического лица в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя – юридического лица или прекращении деятельности получателя – индивидуального предпринимателя.

Миндор края в случае, указанном в абзаце пятом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней с даты расторжения соглашения направляет получателю письменное уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке (далее – уведомление о расторжении соглашения) и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного получателем остатка субсидии в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения.

25. Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с миндором края соглашение или извещает миндор края об отказе от заключения соглашения.

Получатель признается уклонившимся от заключения соглашения, если в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения не подписал и не направил в миндор края соглашение.

26. Миндор края регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью миндора края, и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации соглашения заключает соглашение с получателем.

27. Субсидия предоставляется получателю миндором края в пределах объема средств краевого бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Общий размер субсидии, предоставляемой получателю в текущем финансовом году, рассчитывается путем сложения годовых размеров субсидий, предоставляемых получателю в текущем финансовом году в отношении одного субсидируемого регионального маршрута.

В отношении одного субсидируемого регионального маршрута субсидия предоставляется только одному получателю.

28. Годовой размер субсидии, предоставляемой получателю в текущем финансовом году в отношении одного субсидируемого регионального маршрута, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_r = \frac{ПР \times Y_{\text{соф.}}}{100} \times K_{p \text{ пл.}}, \text{ где}$$

$P_r$  – годовой размер субсидии, предоставляемой получателю в текущем финансовом году в отношении одного субсидируемого регионального маршрута;

ПР – предельный размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику на один рейс региональных воздушных перевозок в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне и протяженности маршрута, приведенный в приложении № 1 к Правилам;

$У_{соф.}$  – уровень софинансирования региональных воздушных перевозок из краевого бюджета в отношении одного субсидируемого регионального маршрута применяется равным 30,5 процента – в отношении субсидируемых региональных маршрутов, субсидируемых в том числе из бюджета другого субъекта Российской Федерации, а также в случае выбора авиаперевозчиком в заявлении о предоставлении субсидии данного уровня софинансирования, или равным 61,0 процента – в отношении субсидируемых региональных маршрутов, не субсидируемых из бюджета другого субъекта Российской Федерации, а также в случае выбора авиаперевозчиком в заявлении о предоставлении субсидии данного уровня софинансирования;

$К_{р.пл.}$  – количество планируемых рейсов региональных воздушных перевозок в году предоставления субсидии в отношении одного субсидируемого регионального маршрута, указанное получателем в заявлении о предоставлении субсидии.

Субсидирование региональных маршрутов, субсидируемых из бюджета другого субъекта Российской Федерации, а также в отношении которых авиаперевозчиком в заявлении о предоставлении субсидии выбран уровень софинансирования, равный 30,5 процента, осуществляется в приоритетном порядке.

29. В случае если совокупный размер субсидий, подлежащих предоставлению получателям в текущем финансовом году согласно заявлениям о предоставлении субсидий, представленным ими, превышает общий объем средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, годовой размер субсидии, предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого регионального маршрута в текущем финансовом году, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{г\text{ прев.}} = \frac{V_{\text{общий ба}} \times P_{г}}{V_{\text{совокуп.}}}, \text{ где}$$

$P_{г\text{ прев.}}$  – годовой размер субсидии, предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого регионального маршрута в текущем финансовом году, в случае если совокупный размер субсидий, подлежащих предоставлению получателям в текущем финансовом году согласно заявлениям о предоставлении субсидий, представленным ими, превышает общий объем средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и

плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

$V_{\text{общий ба}}$  – общий объем бюджетных ассигнований, направленных на предоставление субсидий;

$P_r$  – годовой размер субсидии, предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого регионального маршрута в текущем финансовом году;

$V_{\text{совокуп.}}$  – совокупный размер субсидий, подлежащих предоставлению получателям в текущем финансовом году согласно заявлениям о предоставлении субсидий, представленным ими.

30. Размер субсидии, ежемесячно предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого регионального маршрута, рассчитывается миндором края на основании отчета получателя об осуществлении региональных воздушных перевозок по субсидируемым региональным маршрутам по форме, утверждаемой миндором края, представляемого получателем в миндор края (далее – отчет).

Размер субсидии, ежемесячно предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого регионального маршрута, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{ежемес.}} = \frac{ПР \times У_{\text{соф.}}}{100} \times K_{r \text{ вып.}}, \text{ где}$$

$P_{\text{ежемес.}}$  – размер субсидии, ежемесячно предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого регионального маршрута;

$ПР$  – предельный размер субсидии, предоставляемой авиаперевозчику на один рейс региональных воздушных перевозок в одном направлении в зависимости от количества пассажирских мест на воздушном судне и протяженности маршрута, приведенный в приложении № 1 к Правилам;

$У_{\text{соф.}}$  – уровень софинансирования региональных воздушных перевозок из краевого бюджета в отношении одного субсидируемого регионального маршрута применяется равным 30,5 процента – в отношении субсидируемых региональных маршрутов, субсидируемых в том числе из бюджета другого субъекта Российской Федерации, а также в случае выбора авиаперевозчиком в заявлении о предоставлении субсидии данного уровня софинансирования, или равным 61,0 процента – в отношении субсидируемых региональных маршрутов, не субсидируемых из бюджета другого субъекта Российской Федерации, а также в случае выбора авиаперевозчиком в заявлении о предоставлении субсидии данного уровня софинансирования;

$K_{r \text{ вып.}}$  – количество рейсов региональных воздушных перевозок, выполненных получателем за период осуществления региональных воздушных перевозок в отношении одного субсидируемого регионального маршрута, указанное получателем в отчете (при расчете размера субсидии,

предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого регионального маршрута, осуществляемого в декабре текущего финансового года, учитывается плановое количество рейсов региональных воздушных перевозок на декабрь текущего финансового года, приведенное в предварительном расчете размера субсидии, представляемом получателем за декабрь текущего финансового года, по форме, утверждаемой миндором края (далее – предварительный расчет размера субсидии).

31. Перечисление субсидии за периоды, в которых региональные воздушные перевозки выполнены получателем по субсидируемому региональному маршруту до подачи получателем в миндор края документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется миндором края на основании отчета, представляемого в миндор края получателем не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем заключения соглашения.

Перечисление субсидии за периоды, в которых региональные воздушные перевозки выполнены получателем по субсидируемому региональному маршруту после подачи получателем в миндор края документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется миндором края ежемесячно на основании отчета, представляемого в миндор края получателем не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

Перечисление субсидии за декабрь текущего финансового года осуществляется на основании предварительного расчета размера субсидии, представленного в миндор края получателем не позднее 15 декабря текущего финансового года.

Отчет за декабрь представляется получателем в миндор края в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

В случае если размер субсидии, перечисленной получателю за декабрь на основании предварительного расчета размера субсидии, превышает размер субсидии, рассчитанный в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка на основании отчета за декабрь, остаток субсидии, не использованный получателем в отчетном финансовом году (далее – остаток субсидии), подлежит возврату в краевой бюджет.

Отчет и (или) предварительный расчет размера субсидии могут быть направлены получателем в миндор края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

32. Миндор края в течение 2 рабочих дней со дня получения отчета и (или) предварительного расчета размера субсидии рассматривает их и

принимает решение о предоставлении субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года либо решение об отказе в предоставлении субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года.

33. Основаниями для принятия миндором края решения об отказе в предоставлении субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года являются:

1) представление получателем отчета и (или) предварительного расчета размера субсидии, с нарушением требований, установленных пунктом 31 настоящего Порядка;

2) наличие в отчете и (или) в предварительном расчете размера субсидии, представляемых получателем в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка, недостоверной информации;

3) нарушение получателем срока подачи отчета и (или) предварительного расчета размера субсидии, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка;

4) расторжение соглашения.

34. В случае принятия миндором края решения об отказе в предоставлении субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года миндор края в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю письменное уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

В случае устранения получателем обстоятельств, указанных в подпунктах «1» и «2» пункта 33 настоящего Порядка, явившихся основаниями для принятия миндором края решения об отказе в предоставлении субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года, не позднее 3 рабочих дней со дня получения получателем уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, получатель вправе повторно представить в миндор края отчет и (или) предварительный расчет размера субсидии, но не позднее 24 декабря текущего финансового года.

35. В случае принятия миндором края решения о перечислении получателю субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года миндор края в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения осуществляет перечисление получателю субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на территории Российской Федерации.

Субсидия, предоставляемая за декабрь текущего финансового года, перечисляется получателю не позднее 28 декабря текущего финансового года.



36. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является количество выполненных авиаперевозчиками рейсов региональных воздушных перевозок по субсидируемым региональным маршрутам в периоды, установленные перечнем субсидируемых региональных маршрутов (далее – результат).

Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

37. Получатель ежеквартально, в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в миндор края отчет о достижении значения результата по форме, установленной соглашением.

Оценка достижения получателем в отчетном финансовом году значения результата осуществляется миндором края на основании сравнения значения результата, установленного соглашением, и значения результата, фактически достигнутого получателем по итогам отчетного финансового года, указанного в отчете о достижении значения результата.

Отчет о достижении значения результата может быть направлен получателем в миндор края в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

38. Миндор края в течение 5 рабочих дней со дня поступления от получателя отчета, указанного в пункте 37 настоящего Порядка, осуществляет проверку на предмет его соответствия форме, установленной соглашением, и требованиям, указанным в пункте 37 настоящего Порядка.

В случае если отчет, указанный в пункте 37 настоящего Порядка, не соответствует форме, установленной соглашением и (или) требованиям, указанным в пункте 37 настоящего Порядка, получателю направляется уведомление о несоответствии данного отчета, форме, установленной соглашением и (или) требованиям, указанным в пункте 37 настоящего Порядка (далее – уведомление).

Получатель устраняет выявленные недостатки в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления. В случае неустранения получателем в установленный срок выявленных недостатков отчет, указанный в пункте 37 настоящего Порядка, считается непредставленным.

39. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), осуществляется миндором края в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга миндор края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

40. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в соответствии с пунктами 8, 31 и 37 настоящего Порядка, и документа, содержащего сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка (в случае его представления получателем), а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

41. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в случаях:

- 1) нарушения получателем условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных миндором края и органом государственного финансового контроля Ставропольского края;
- 2) недостижения получателем значения результата, установленного соглашением;
- 3) образования остатка субсидии.

42. В случае, предусмотренном подпунктом «1» пункта 41 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в полном объеме.

43. В случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением, объем субсидии, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = P_{\Gamma} \times k, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$  – объем субсидии, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет в случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением;

$P_{\Gamma}$  – годовой размер субсидии, предоставленной получателю в отношении одного субсидируемого маршрута;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = 1 - \frac{S}{T}, \text{ где}$$

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$S$  – фактически достигнутое значение результата на отчетную дату;

$T$  – значение результата, установленное соглашением.

44. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 41 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в следующем порядке:

1) миндор края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате субсидии;

2) получатель производит возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения от миндора края требования о возврате субсидии.

45. В случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением, вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных получателем документально, возврат субсидии в краевой бюджет получателем не осуществляется.

46. В случае, предусмотренном подпунктом «3» пункта 41 настоящего Порядка, остаток субсидии подлежит возврату получателем в краевой бюджет в порядке, устанавливаемом минфином края.

47. При нарушении получателем сроков возврата субсидии, предусмотренных пунктами 44 и 46 настоящего Порядка, миндор края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

48. Проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется миндором края в устанавливаемом им порядке, а также органом государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.