



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 марта 2024 г.

г.Ставрополь

№ 129-п

О внесении изменения в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 29 июля 2021 г. № 364-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 29 июля 2021 г. № 364-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 03 марта 2022 г. № 102-п и от 28 декабря 2022 г. № 849-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Хлопянова А.Г. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининченко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров

УТВЕРЖДЕН



постановлением Правительства
Ставропольского края
от 29 июля 2021 г. № 364-п
(в редакции постановления
Правительства Ставропольского края

от 18 марта 2024 г. № 129-п)

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Правилах предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1242 (далее – Правила).

3. Участниками отбора для предоставления субсидии, проводимого министерством дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края (далее – миндор края) в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления субсидии, являются организации воздушного транспорта, осуществляющие региональные воздушные перевозки пассажиров на территории Российской Федерации с территории Ставропольского края и (или) на его территорию в салонах экономического класса воздушными судами, внесенными в сертификат (свидетельство) эксплуатанта организации воздушного транспорта, в году предоставления субсидии в периоды и по субсидируемым маршрутам, перечень которых утверждается Федеральным агентством воздушного транспорта (далее – перечень субсидируемых маршрутов), заключившие в соответствии с Правилами с Федеральным агентством воздушного транспорта договор (соглашение) о предоставлении субсидии из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных

воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети (далее соответственно – отбор, заявка, региональные воздушные перевозки, субсидируемый маршрут, авиаперевозчик, договор).

4. Предоставление субсидии осуществляется миндорм края в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 821-п, за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год и плановый период, утверждаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке миндору края на предоставление субсидии.

Субсидия предоставляется авиаперевозчикам на возмещение недополученных доходов от осуществления в году предоставления субсидии региональных воздушных перевозок в периоды и по субсидируемым маршрутам, включенным в перечень субсидируемых маршрутов, софинансируемым из краевого бюджета.

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

6. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале и на официальном сайте миндора края в сети «Интернет» по адресу: www.dorogisk.ru (далее – официальный сайт) не менее чем за 5 календарных дней до даты начала приема заявок и включает в себя следующие положения:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) дата начала подачи и дата окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты миндора края;
- 4) результат предоставления субсидии;
- 5) требования к авиаперевозчикам, установленные пунктом 7 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых авиаперевозчиками в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка для подтверждения соответствия указанным требованиям;

- б) категории авиаперевозчиков;
- 7) порядок подачи авиаперевозчиками заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 8) порядок отзыва авиаперевозчиками заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 9) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 17 – 21 настоящего Порядка;
- 10) порядок возврата заявок на доработку;
- 11) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;
- 12) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии и правила ее распределения по результатам отбора;
- 13) порядок предоставления авиаперевозчикам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 14) срок, в течение которого авиаперевозчик – победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между авиаперевозчиком – победителем отбора и миндором края в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – соглашение, минфин края);
- 15) условия признания авиаперевозчика – победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 16) сроки размещения информации, предусмотренной пунктом 23 настоящего Порядка, на едином портале и официальном сайте.

7. Авиаперевозчик, претендующий на участие в отборе, должен соответствовать на дату подачи заявки одновременно следующим требованиям:

- 1) наличие действующего договора;
- 2) отсутствие в отношении авиаперевозчика – юридического лица процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к авиаперевозчику – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 3) отсутствие в отношении авиаперевозчика – индивидуального предпринимателя прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) авиаперевозчик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и

территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем вторым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 (далее – общие требования), в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

5) авиаперевозчик не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка;

6) авиаперевозчик не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) авиаперевозчик не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

8) авиаперевозчик не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

9) авиаперевозчик не является российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранного капитала превышает 49 процентов, руководитель авиаперевозчика – юридического лица является гражданином Российской Федерации и количество иностранных граждан в руководящем органе авиаперевозчика не превышает одну треть состава руководящего органа авиаперевозчика.

8. Для участия в отборе авиаперевозчик представляет в миндор края заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия авиаперевозчика категории, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее сведения о субсидируемом маршруте, количестве рейсов региональных воздушных перевозок в году предоставления субсидии, размере запрашиваемой субсидии, протяженности субсидируемого маршрута в одном направлении, количестве пассажирских мест на воздушном судне и периоде осуществления региональных воздушных перевозок, по форме, утверждаемой миндором края (далее – заявление о предоставлении субсидии);

2) справка по форме, утверждаемой миндором края, подтверждающая на дату подачи заявки, что:

авиаперевозчик – юридическое лицо соответствует требованиям, установленным подпунктами «4» и «9» пункта 7 настоящего Порядка;

авиаперевозчик соответствует требованию, установленному подпунктом «5» пункта 7 настоящего Порядка;

деятельность авиаперевозчика – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) копии договора, дополнительных соглашений к нему, заверенные подписью руководителя авиаперевозчика и скрепленные печатью авиаперевозчика (при наличии печати);

4) копия сертификата (свидетельства) эксплуатанта, заверенная руководителем авиаперевозчика и скрепленная печатью авиаперевозчика (при наличии печати).

9. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, представляются авиаперевозчиком в миндор края непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в срок не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

10. Миндор края регистрирует заявку в день ее поступления в миндор края в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью миндора края (далее – журнал регистрации заявок), и выдает авиаперевозчику письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению непосредственно при регистрации заявки.

В случае направления заявки заказным почтовым отправлением миндор края в течение 5 календарных дней со дня ее поступления и регистрации заявки в журнале регистрации заявок направляет авиаперевозчику письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

11. Внесение авиаперевозчиком изменений в заявку осуществляется посредством отзыва представленной им заявки путем письменного уведомления об этом миндора края и направления в миндор края новой

заявки в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта.

Авиаперевозчик вправе отозвать представленную им заявку путем письменного уведомления об этом миндора края до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Авиаперевозчик, отозвавший заявку, вправе подать новую заявку до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Представленные для участия в отборе и неотозванные заявки авиаперевозчикам не возвращаются.

Возврат заявок на доработку миндором края не осуществляется.

12. Авиаперевозчик не позднее 2 рабочих дней до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, вправе направить в миндор края не более 3 письменных запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора (далее – запрос).

Миндор края направляет авиаперевозчику, направившему запрос, письменное разъяснение положений объявления о проведении отбора в течение 1 рабочего дня со дня его поступления в миндор края, но не позднее 1 рабочего дня до даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора. Разъяснение положений объявления о проведении отбора не может изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении отбора.

13. Миндор края в течение 2 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает сведения об авиаперевозчике – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об авиаперевозчике – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Авиаперевозчик вправе представить документ, содержащий сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, выданный на дату подачи заявки, в миндор края самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 8 настоящего Порядка.

При представлении авиаперевозчиком документа, содержащего сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, миндор края межведомственный запрос не направляет.

14. Документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, и документ, содержащий сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, могут быть направлены авиаперевозчиком в миндор края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных

документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

15. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:
по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
все заявки отозваны авиаперевозчиками;
по результатам рассмотрения заявок миндором края принято решение об отклонении всех заявок от участия в отборе.

Информация о признании отбора несостоявшимся размещается на официальном сайте.

16. Миндор края отменяет отбор в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене отбора размещается на едином портале, официальном сайте и должно содержать информацию о причинах отмены отбора.

Авиаперевозчики, подавшие заявки, информируются об отмене отбора в письменной форме по адресам, указанным в заявках.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

17. Миндор края рассматривает заявку и документ, содержащий сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

18. Основаниями для принятия миндором края решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

несоответствие авиаперевозчика требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

несоответствие представленных авиаперевозчиком документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, и документа, содержащего сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, и в документе, содержащем сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, представленных авиаперевозчиком в целях подтверждения соответствия его требованиям, установленным настоящим Порядком;

подача авиаперевозчиком заявки после даты и (или) времени, указанных в объявлении о проведении отбора для подачи заявок;
непредставление (представление не в полном объеме) авиаперевозчиком документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;
несоответствие авиаперевозчика категории, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка.

В случае принятия миндором края решения об отклонении заявки от участия в отборе миндор края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет авиаперевозчику письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отклонения.

19. Миндор края в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет авиаперевозчику письменное уведомление о допуске заявки к участию в отборе.

20. Миндор края рассматривает заявку, представленную авиаперевозчиком, допущенным к участию в отборе (далее – участник отбора), и документ, содержащий сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе на:

- 1) соответствие их требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;
- 2) представление их в полном объеме в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;
- 3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

21. По результатам рассмотрения представленной участником отбора заявки и документа, содержащего сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, миндор края в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

22. Миндор края принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

несоответствие представленных участником отбора документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, и документа, содержащего сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия миндором края решения об отказе в предоставлении субсидии миндор края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

23. Миндор края в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии участнику отбора, прошедшему отбор (далее – получатель), размещает на официальном сайте информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую сведения, указанные в подпункте «г» пункта 22 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия миндором края решения о предоставлении субсидии получателю.

24. В течение 2 рабочих дней со дня принятия миндором края решения о предоставлении субсидии получателю миндор края делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет получателю письменное уведомление о предоставлении субсидии и необходимости заключения соглашения (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о заключении соглашения).

В соглашение включаются следующие положения:

о согласовании новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения миндору края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

о внесении в соглашение изменений путем заключения дополнительного соглашения к соглашению по форме, прилагаемой к соглашению, в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником получателя в случае реорганизации получателя – юридического лица в форме слияния, присоединения или преобразования;

о расторжении соглашения в случае реорганизации получателя – юридического лица в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя – юридического лица или прекращении деятельности получателя – индивидуального предпринимателя.

Миндор края в случае, указанном в абзаце пятом настоящего пункта, в

течение 3 рабочих дней с даты расторжения соглашения направляет получателю письменное уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке (далее – уведомление о расторжении соглашения) и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате не использованного получателем остатка субсидии в краевой бюджет в сроки, установленные уведомлением о расторжении соглашения.

25. Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с миндором края соглашение или извещает миндор края об отказе от заключения соглашения.

Получатель признается уклонившимся от заключения соглашения, если в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения не подписал и не направил в миндор края соглашение.

26. Миндор края регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью миндора края, и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации соглашения заключает соглашение с получателем.

27. Субсидия предоставляется получателю миндором края в пределах общего объема средств краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка.

Общий объем субсидии, предоставляемой получателю в текущем финансовом году, рассчитывается путем сложения годовых объемов субсидий, предоставляемых получателю в текущем финансовом году в отношении каждого субсидируемого маршрута.

В отношении одного субсидируемого маршрута субсидия предоставляется только одному получателю.

28. Годовой размер субсидии, предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого маршрута, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_r = \frac{PP_c \times Y_{\text{соф.}}}{100} \times K_3, \text{ где}$$

P_r – годовой размер субсидии, предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого маршрута;

PP_c – предельный размер субсидии, предоставляемой получателю на один рейс региональных воздушных перевозок в одном направлении в отношении одного субсидируемого маршрута, приведенный в приложении № 1 к Правилам;

$У_{\text{соф}}$ – уровень софинансирования региональных воздушных перевозок из краевого бюджета в отношении одного субсидируемого маршрута;

$К_3$ – количество рейсов региональных воздушных перевозок в году предоставления субсидии в отношении одного субсидируемого маршрута, указанное получателем в заявлении о предоставлении субсидии.

29. Размер субсидии, предоставляемой получателю за отчетный период (месяц) в отношении одного субсидируемого маршрута, рассчитывается миндором края на основании отчета получателя о фактически недополученных доходах от осуществления региональных воздушных перевозок по субсидируемым маршрутам по форме, утверждаемой миндором края, представляемого получателем в миндор края (далее – отчет о фактически недополученных доходах).

Размер субсидии, предоставляемой получателю за отчетный период (месяц) в отношении одного субсидируемого маршрута, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_c = \frac{ПР_c \times У_{\text{соф}}}{100} \times K_o, \text{ где}$$

P_c – размер субсидии, предоставляемой получателю за отчетный период (месяц) в отношении одного субсидируемого маршрута;

$ПР_c$ – предельный размер субсидии, предоставляемой получателю на один рейс региональных воздушных перевозок в одном направлении в отношении одного субсидируемого маршрута, приведенный в приложении № 1 к Правилам;

$У_{\text{соф}}$ – уровень софинансирования региональных воздушных перевозок из краевого бюджета в отношении одного субсидируемого маршрута;

K_o – количество рейсов региональных воздушных перевозок, выполненных получателем за отчетный период (месяц) в отношении одного субсидируемого маршрута, указанное в отчете о фактически недополученных доходах.

При расчете размера субсидии, предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого маршрута, за декабрь текущего финансового года, учитывается плановое количество рейсов региональных воздушных перевозок на декабрь текущего финансового года.

30. Перечисление субсидии за периоды, в которых региональные воздушные перевозки выполнены получателем по субсидируемому маршруту до подачи получателем в миндор края документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется миндором края на основании отчета о фактически недополученных доходах, представленного в миндор края получателем не позднее 15-го числа месяца,

следующего за месяцем заключения соглашения.

Перечисление субсидии за периоды, в которых региональные воздушные перевозки выполнены получателем по субсидируемому маршруту после подачи получателем в миндор края документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, осуществляется миндором края на основании отчета о фактически недополученных доходах, представленного в миндор края получателем не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, подлежащим субсидированию.

Перечисление субсидии за декабрь текущего финансового года осуществляется на основании предварительного расчета размера субсидии, предоставляемой за декабрь текущего финансового года, исходя из планового количества рейсов региональных воздушных перевозок на декабрь текущего финансового года по форме, утверждаемой миндором края (далее – предварительный расчет размера субсидии), представленного в миндор края получателем не позднее 15 декабря текущего финансового года.

Отчет о фактически недополученных доходах за декабрь текущего финансового года представляется получателем в миндор края в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

В случае если размер субсидии, полученной получателем за декабрь текущего финансового года, превышает размер фактически недополученных получателем доходов, указанный в отчете о фактически недополученных доходах за декабрь текущего финансового года, остаток субсидии, не использованный получателем в текущем финансовом году (далее – остаток субсидии), подлежит возврату в краевой бюджет.

Отчет о фактически недополученных доходах и предварительный расчет размера субсидии могут быть направлены получателем в миндор края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

31. Миндор края в течение 2 рабочих дней со дня получения отчета о фактически недополученных доходах и (или) предварительного расчета размера субсидии рассматривает их и принимает решение о перечислении получателю субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года либо решение об отказе в перечислении получателю субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года.

32. Основаниями для принятия миндором края решения об отказе в перечислении получателю субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года являются:

- 1) представление получателем отчета о фактически недополученных

доходах и (или) предварительного расчета размера субсидии с нарушением требований, установленных к ним пунктом 30 настоящего Порядка;

2) наличие в отчете о фактически недополученных доходах и (или) в предварительном расчете размера субсидии, представляемых получателем в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка, недостоверной информации;

3) нарушение получателем срока подачи отчета о фактически недополученных доходах и (или) предварительного расчета размера субсидии, предусмотренных пунктом 30 настоящего Порядка;

4) расторжение договора;

5) расторжение соглашения.

33. В случае принятия миндором края решения об отказе в перечислении получателю субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года миндор края в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю письменное уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

В случае устранения получателем обстоятельств, указанных в подпунктах «1» и «2» пункта 32 настоящего Порядка, явившихся основаниями для принятия миндором края решения об отказе в перечислении субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года, не позднее 3 рабочих дней со дня получения получателем уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, получатель вправе повторно представить в миндор края отчет о фактически недополученных доходах и (или) предварительный расчет размера субсидии, но не позднее 24 декабря текущего финансового года.

34. В случае принятия миндором края решения о перечислении получателю субсидии за отчетный месяц (декабрь) текущего финансового года миндор края в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения осуществляет перечисление получателю субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на территории Российской Федерации.

Субсидия, предоставляемая за декабрь текущего финансового года, перечисляется получателю не позднее 28 декабря текущего финансового года.

35. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является количество выполненных авиаперевозчиками рейсов региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации по маршрутам, установленным перечнем субсидируемых маршрутов в году предоставления субсидии (далее – результат).

Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

36. Получатель ежеквартально, в срок до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в миндор края отчет о достижении значения результата по форме, установленной соглашением.

Оценка достижения получателем в текущем финансовом году значения результата осуществляется миндором края на основании сравнения значения результата, установленного соглашением, и значения результата, фактически достигнутого получателем по итогам текущего финансового года, указанного в отчете о достижении значения результата.

Отчет о достижении значения результата может быть направлен получателем в миндор края в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

37. Миндор края в течение 5 рабочих дней со дня поступления от получателя отчета, указанного в пункте 36 настоящего Порядка, осуществляет проверку на предмет его соответствия форме, установленной соглашением, и требованиям, указанным в пункте 36 настоящего Порядка.

В случае если отчет, указанный в пункте 36 настоящего Порядка, не соответствует форме, установленной соглашением и (или) требованиям, указанным в пункте 36 настоящего Порядка, получателю направляется уведомление о несоответствии данного отчета, форме, установленной соглашением и (или) требованиям, указанным в пункте 36 настоящего Порядка (далее – уведомление).

Получатель устраняет выявленные недостатки в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления.

В случае неустранения получателем в установленный срок выявленных недостатков отчет, указанный в пункте 36 настоящего Порядка, считается непредставленным.

38. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), осуществляется миндором края в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга миндор края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем

настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

39. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в соответствии с пунктами 8, 30 и 36 настоящего Порядка, и документа, содержащего сведения, указанные в абзаце первом пункта 13 настоящего Порядка (в случае его представления получателем), а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

40. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в случаях:

- 1) нарушения получателем условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством края и органом государственного финансового контроля Ставропольского края;
- 2) недостижения получателем значения результата, установленного соглашением;
- 3) образования остатка субсидии.

41. В случае, предусмотренном подпунктом «1» пункта 40 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в полном объеме.

42. В случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением, объем субсидии, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = P_c \times k, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет в случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением;

P_c – размер субсидии, предоставленной получателю в отношении одного субсидируемого маршрута;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$k = 1 - \frac{S}{T}, \text{ где}$$

k – коэффициент возврата субсидии;

S – фактически достигнутое значение результата на отчетную дату;

T – значение результата, установленное соглашением.

43. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 40 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в следующем порядке:

1) миндор края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате субсидии;

2) получатель производит возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения от миндора края требования о возврате субсидии.

44. В случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением, вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных получателем документально, возврат субсидии в краевой бюджет получателем не осуществляется.

45. В случае, предусмотренном подпунктом «3» пункта 40 настоящего Порядка, остаток субсидии подлежит возврату получателем в краевой бюджет в порядке, устанавливаемом минфином края.

46. При нарушении получателем сроков возврата субсидии, предусмотренных пунктами 43 и 45 настоящего Порядка, миндор края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

47. Проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется миндором края в устанавливаемом им порядке, а также органом государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.
