



**ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01 февраля 2024 г.

г.Ставрополь

№ 40-п

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием туннельных тепличных модулей для производства продукции овощеводства

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием туннельных тепличных модулей для производства продукции овощеводства.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Хлопянова А.Г. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ставропольского края

от 01 февраля 2024 г. № 40-п

## ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием туннельных тепличных модулей для производства продукции овощеводства

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием туннельных тепличных модулей для производства продукции овощеводства (далее соответственно – краевой бюджет, грант).

Требования к туннельным тепличным модулям для производства продукции овощеводства устанавливаются министерством сельского хозяйства Ставропольского края (далее – минсельхоз края).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) сельская территория Ставропольского края – сельские населенные пункты, рабочие поселки, входящие в состав муниципальных или городских округов Ставропольского края (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр Ставропольского края) (перечень сельских территорий Ставропольского края определяется минсельхозом края);

2) сельская агломерация Ставропольского края – примыкающие друг к другу сельские территории Ставропольского края и (или) граничащие с сельскими территориями Ставропольского края поселки городского типа Ставропольского края и (или) малые города Ставропольского края с численностью населения, постоянно проживающего на их территориях, не превышающей 30 тыс. человек (под примыкающими друг к другу сельскими территориями Ставропольского края понимаются сельские территории Ставропольского края, имеющие смежные границы муниципальных образований Ставропольского края) (перечень сельских агломераций Ставропольского края определяется минсельхозом края);

3) план расходов – документ, составленный по форме, утверждаемой минсельхозом края, в который включаются затраты на приобретение, монтаж одного туннельного тепличного модуля для производства продукции овоще-

водства, финансово-экономическое обоснование, предусматривающее срок окупаемости, не превышающий 5 лет, плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между минсельхозом края и получателем (далее – соглашение);

4) заявитель – гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения конкурсной комиссии о предоставлении ему гранта, зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, отвечающего условиям, предусмотренным настоящим подпунктом, в органах Федеральной налоговой службы, или индивидуальный предприниматель, основными видами деятельности которого является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории Ставропольского края или территории сельской агломерации Ставропольского края, которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории Ставропольского края или на территории сельской агломерации Ставропольского края в течение не менее 5 лет со дня получения средств гранта и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных планом расходов, и не являлись или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства, в соответствии с приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее – Государственная программа), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы.

3. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат заявителя, связанных с созданием одного туннельного тепличного модуля для производства продукции овощеводства в соответствии с планом расходов, в размере 60 процентов от затрат, предусмотренных планом расходов (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением случая использования права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость), но не более 500 тыс. рублей.

Грант должен быть израсходован заявителем на цель, указанную в абзаце первом пункта 1 настоящего Порядка, и по направлениям расходов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, со дня поступления гранта на расчетный или корреспондентский счет заявителя по 25 декабря текущего финансового года включительно.

4. Грант предоставляется минсельхозом края в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2023 г. № 828-п, за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление гранта, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минсельхозу края в установленном порядке на предоставление гранта.

5. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

6. Участниками отбора для предоставления гранта, проводимого минсельхозом края в форме конкурса (далее – конкурс), являются заявители.

7. Минсельхоз края с целью проведения конкурса:

- 1) определяет сроки проведения конкурса;
- 2) образует конкурсную комиссию по проведению конкурса, утверждает ее состав, положение о ней и порядок проведения конкурса (далее – конкурсная комиссия).

8. Объявление о проведении конкурса размещается минсельхозом края на официальном сайте минсельхоза края в сети «Интернет» по адресу: [www.mshsk.ru](http://www.mshsk.ru) (далее – официальный сайт) в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсе (далее – заявка).

Объявление о проведении конкурса размещается на едином портале в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока приема заявок.

9. В объявлении о проведении конкурса указываются:

- 1) сроки проведения конкурса;
- 2) дата начала и окончания срока приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты минсельхоза края;
- 4) результаты предоставления гранта;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта в сети «Интернет»;

6) требования к заявителю, установленные пунктом 10 настоящего Порядка, и к перечню документов, предусмотренных пунктами 11 и 16 настоящего Порядка, представляемых заявителем для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) категории заявителей и критерии оценки заявок, значения критериев оценки заявок;

8) порядок подачи заявителем заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 18 – 22 настоящего Порядка;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки заявок, сроки оценки заявок, установленные пунктом 21 настоящего Порядка;

14) объем распределяемого в рамках конкурса гранта, порядок расчета размера гранта и правила его распределения;

15) порядок предоставления заявителю разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

16) срок, в течение которого заявитель – победитель конкурса должен подписать соглашение;

17) условия признания заявителя – победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

18) сроки размещения документов, предусмотренных пунктом 28 настоящего Порядка, на едином портале и официальном сайте.

10. Заявитель, претендующий на участие в конкурсе, должен одновременно соответствовать следующим требованиям:

1) регистрация заявителя в качестве индивидуального предпринимателя на сельской территории Ставропольского края или на территории сельской агломерации Ставропольского края;

2) наличие у заявителя на сельской территории Ставропольского края или на территории сельской агломерации Ставропольского края земельного участка (земельных участков) в границах населенного пункта (приусадебного земельного участка) или за пределами границ населенного пункта (полевого земельного участка), на который (которые) зарегистрировано право заявителя;

3) наличие обязательства заявителя осуществлять расходование гранта в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка;

4) наличие обязательства заявителя осуществлять расходы по плану расходов в пределах средств краевого бюджета в размере не менее 60 про-

центов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ и оказываемых услуг, указанных в плане расходов, и за счет собственных средств заявителя в размере не менее 40 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ и оказываемых услуг (в качестве собственных средств заявитель может предъявлять заемные средства, полученные в рамках несубсидируемых кредитов (займов);

5) наличие обязательства заявителя подать в установленном порядке в течение 3 месяцев с даты поступления гранта на расчетный или корреспондентский счет заявителя документы на включение в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае;

6) наличие обязательства заявителя – гражданина Российской Федерации в срок, не превышающий 30 календарных дней после дня объявления его победителем конкурса, зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, отвечающего условиям, предусмотренным подпунктом «4» пункта 2 настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

7) наличие обязательства заявителя об осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по производству и (или) переработке сельскохозяйственной продукции на сельской территории Ставропольского края или на территории сельской агломерации Ставропольского края в течение 5 лет с даты поступления гранта на расчетный или корреспондентский счет заявителя и о достижении плановых показателей деятельности, предусмотренных соглашением;

8) наличие обязательства заявителя не продавать, не дарить, не передавать в аренду, не обменивать, не передавать в безвозмездное пользование, не вносить в виде пая, вклада туннельный тепличный модуль, приобретаемый за счет средств гранта, и не отчуждать его иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня подписания акта о приемке выполненных работ по созданию туннельного тепличного модуля;

9) наличие обязательства заявителя использовать туннельный тепличный модуль для производства продукции овощеводства в течение 5 лет со дня подписания акта о приемке выполненных работ по созданию туннельного тепличного модуля;

10) наличие обязательства заявителя о включении в договоры, заключаемые заявителем в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с заявителем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление минсельхозом края в отношении них проверок со-

блюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

11) наличие обязательства заявителя о включении в договоры, заключаемые заявителем в целях исполнения обязательств по соглашению, положения о запрете приобретения юридическими лицами, получающими средства на основании указанных договоров, средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления гранта иных операций, определенных настоящим Порядком;

12) заявитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

13) заявитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

14) заявитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не получает средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, установленную абзацем первым пункта 3 настоящего Порядка;

15) заявитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

16) у заявителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

17) отсутствие в отношении заявителя – индивидуального предпринимателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки прекращения его деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

18) отсутствие в отношении заявителя – индивидуального предпринимателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки оснований для отказа в оказании поддержки субъекту малого или среднего предпринимательства, установленных пунктом 4 части 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

19) отсутствие в отношении заявителя – гражданина Российской Федерации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки процедуры несостоятельности (банкротства) гражданина;

20) отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки сведений о заявителе;

21) наличие согласия заявителя на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

22) наличие согласия заявителя на осуществление минсельхозом края в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением о предоставлении гранта, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. Для участия в конкурсе заявитель представляет в минсельхоз края заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия заявителя категориям, предусмотренным подпунктом «4» пункта 2 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка:

1) заявление о предоставлении гранта, содержащее согласие заявителя на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсом, а также обязательства заявителя, предусмотренные подпунктами «3» – «11» пункта 10 настоящего Порядка, и согласия заявителя, предусмотренные подпунктами «21» и «22» пункта 10 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявки представителем заявителя);

4) план расходов;

5) копии трудовой книжки или иных документов, подтверждающих наличие у заявителя трудового стажа в сельском хозяйстве (при наличии трудового стажа), заверенные подписью заявителя и скрепленные печатью заявителя (при наличии печати);

6) выписка по расчетному счету, открытому заявителем в российской кредитной организации, о наличии на данном счете средств, принадлежащих



заявителю, в размере не менее 40 процентов от размера расходов, указанных в плане расходов, заверенная российской кредитной организацией, выданная заявителю на дату не ранее чем за 5 календарных дней до даты подачи заявки;

7) копии документов об образовании, подтверждающих наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования и (или) дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности (при наличии образования), заверенные подписью заявителя и скрепленные печатью заявителя (при наличии печати);

8) справка по форме, утверждаемой минсельхозом края, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что заявитель соответствует требованиям, установленным подпунктами «14» и «16» пункта 10 настоящего Порядка;

9) справка о применяемой заявителем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки системе налогообложения и уплате налога на добавленную стоимость или справка об использовании заявителем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по формам, утверждаемым минсельхозом края;

10) информация, содержащая сведения о кадастровом номере и площади земельного участка (земельных участков), на котором (которых) реализуется создание туннельного тепличного модуля для производства продукции овощеводства, по форме, утверждаемой минсельхозом края.

12. Заявитель для участия в конкурсе может подать только одну заявку, включающую в себя один план расходов.

13. Минсельхоз края осуществляет прием и регистрацию заявок в день их поступления в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края (далее – журнал регистрации заявок), с указанием даты их поступления и выдает заявителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению в день поступления заявки.

В случае направления заявки в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», минсельхоз края регистрирует заявку в день ее поступления в минсельхоз края в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок и в течение 5 календарных дней со дня регистрации заявки направляет заявителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

14. Заявка может быть отозвана заявителем до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, путем направления заявителем в минсельхоз края соответствующего обращения. Отозванная заявка не учитывается при определении количества заявок, представленных для участия в конкурсе.

Заявитель, отозвавший заявку, вправе повторно представить заявку до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса.

Внесение изменений в заявку допускается только до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении, путем включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов).

Представленная для участия в конкурсе заявка заявителю не возвращается.

15. Заявитель не позднее 3 рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, вправе направить в минсельхоз края не более 5 письменных запросов о разъяснении положений объявления о проведении конкурса (далее – запрос).

Минсельхоз края направляет заявителю, направившему запрос, письменное разъяснение положений объявления о проведении конкурса в течение 2 рабочих дней со дня его поступления в минсельхоз края, но не позднее 1 рабочего дня до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса. Разъяснение положений объявления о проведении конкурса не может изменять суть информации, содержащейся в объявлении о проведении конкурса.

16. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения о заявителе – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя на используемый (используемые) земельный участок (земельные участки).

Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, выданные на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 11 настоящего Порядка.

При представлении заявителем документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, минсельхоз края межведомственные запросы не направляет.

17. Документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, могут быть направлены заявителем в минсельхоз края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

18. Минсельхоз края в течение 7 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурса, рассматривает документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурса, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в конкурсе;
- 2) об отклонении заявки от участия в конкурсе.

19. Основаниями для принятия минсельхозом края решения об отклонении заявки от участия в конкурсе являются:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных заявителем документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурса;
- 3) недостоверность представленной заявителем информации;
- 4) подача заявителем заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении конкурса;
- 5) представление заявителем более одной заявки;
- 6) несоответствие заявителя категориям, предусмотренным подпунктом «4» пункта 2 настоящего Порядка.

20. В случае принятия минсельхозом края решения об отклонении заявки от участия в конкурсе минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет заявителю письменное уведомление об отклонении заявки от участия в конкурсе с указанием причин отклонения.

В случае принятия минсельхозом края решения о допуске заявки к участию в конкурсе минсельхоз края в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и передает документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и

третьем пункта 16 настоящего Порядка, по которым принято такое решение, в конкурсную комиссию.

21. Конкурсная комиссия оценивает заявки заявителей, допущенные к участию в конкурсе (далее – участник конкурса), и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, в течение 10 календарных дней со дня их поступления в конкурсную комиссию в соответствии с балльной шкалой критериев оценки заявок на участие в конкурсе, приведенной в приложении к настоящему Порядку (далее соответственно – балльная шкала, критерий оценки заявки).

22. Итоговая оценка заявки каждого участника конкурса определяется конкурсной комиссией путем сложения количества баллов по каждому критерию оценки заявки в соответствии с балльной шкалой (далее – итоговая оценка).

Итоговая оценка определяет место участника конкурса по отношению к другим участникам конкурса с присвоением ему порядкового номера. Первое место присваивается участнику конкурса, заявка которого получила наибольшую итоговую оценку, второе и последующие места присваиваются участникам конкурса в порядке уменьшения присвоенных их заявкам итоговых оценок.

При равенстве итоговых оценок у нескольких участников конкурса приоритет отдается участнику конкурса, имеющему больший стаж осуществления сельскохозяйственной деятельности.

Конкурсная комиссия формирует рейтинг заявок участников конкурса в порядке убывания итоговых оценок (далее – рейтинг заявок).

При наличии одной заявки, в отношении которой принято решение минсельхозом края о допуске заявки к участию в конкурсе, конкурс признается состоявшимся. Участник конкурса, представивший данную заявку, признается победителем конкурса.

23. По результатам проведения конкурсного отбора и рейтинга заявок конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора с учетом объема средств краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, и оформляет протокол заседания конкурсной комиссии (далее – победитель конкурса).

24. Если по окончании срока подачи заявок и документов не зарегистрировано ни одной заявки, либо все заявки отозваны или отклонены, либо все заявители не допущены к конкурсу, конкурс признается несостоявшимся.

Информация о признании конкурса несостоявшимся размещается на официальном сайте.

Минсельхоз края может отменить конкурс в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Объявление об отмене конкурса размещается на официальном сайте и содержит информацию о причинах отмены конкурса.

Участники конкурса, подавшие заявки, информируются об отмене конкурса в письменной форме по адресам, указанным в заявках.

Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте.

25. Минсельхоз края на основании протокола заседания конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня его подписания конкурсной комиссией принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении гранта и его размере;
- 2) об отказе в предоставлении гранта.

26. Основаниями для принятия минсельхозом края решения об отказе в предоставлении гранта являются:

- 1) несоответствие представленных участником конкурса документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в настоящем Порядке и объявлении;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) участником конкурса документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;
- 3) установление факта недостоверности представленной участником конкурса информации в целях получения гранта;
- 4) непризнание участника конкурса победителем конкурса.

27. Решение о предоставлении гранта и его размере утверждается приказом минсельхоза края.

28. В случае принятия минсельхозом края решения об отказе в предоставлении гранта минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику конкурса письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа.

В случае принятия минсельхозом края решения о предоставлении гранта и его размере минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет победителю конкурса письменное уведомление о предоставлении ему гранта с указанием причитающегося размера гранта и необходимости заключения с минсельхозом края соглашения в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (вместе с проектом соглашения) (далее соответственно – уведомление о заключении соглашения, минфин края, получатель).

Минсельхоз края в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении гранта или решения об отказе в предоставлении гранта раз-

мещает на едином портале и официальном сайте протокол заседания конкурсной комиссии, содержащий сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782.

29. Предоставление гранта осуществляется минсельхозом края в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление гранта, и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

30. В соглашение включаются положения:

о согласовании новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минсельхозу края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

о согласии получателя на осуществление минсельхозом края в отношении него проверок соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации и о включении в договоры, заключаемые получателем в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, на осуществление в отношении них таких проверок;

о включении в договоры, заключаемые получателем в целях исполнения обязательств по соглашению, положения о запрете приобретения юридическими лицами, получающими средства на основании указанных договоров, средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления гранта иных операций, определенных настоящим Порядком;

о внесении в соглашение изменений путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником по-

лучателя в случае прекращения деятельности получателя, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

о расторжении соглашения в случае прекращения деятельности получателя – индивидуального предпринимателя (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации).

Минсельхоз края в случае, указанном в абзаце шестом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня расторжения соглашения направляет получателю письменное уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке (далее – уведомление о расторжении соглашения) и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет, в сроки установленные уведомлением о расторжении соглашения.

31. Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает соглашение с минсельхозом края и направляет его в минсельхоз края или извещает минсельхоз края об отказе от заключения соглашения.

Получатель признается уклонившимся от заключения соглашения, если в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения не подписал и не направил в минсельхоз края соглашение.

Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня получения соглашения, подписанного получателем, заключает с ним соглашение.

32. Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения с получателем выдает ему письменное уведомление о признании его получателем по форме, утверждаемой минсельхозом края, для открытия расчетного или корреспондентского счета в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, прошедшей конкурсный отбор между учреждениями Центрального банка Российской Федерации и кредитными организациями, предназначенного для перечисления средств гранта (далее соответственно – уведомление о признании получателем, расчетный или корреспондентский счет получателя, банк, конкурсный отбор банка).

Минсельхоз края осуществляет проведение конкурсного отбора банка в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере заку-

пок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

33. Получатель в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о признании получателем представляет его в банк для открытия расчетного или корреспондентского счета получателя.

Минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня получения от банка информации об открытии получателем расчетного или корреспондентского счета получателя перечисляет грант с лицевого счета минсельхоза края, открытого минсельхозом края в минфине края как получателю бюджетных средств, на расчетный или корреспондентский счет получателя.

34. Для перечисления гранта с расчетного или корреспондентского счета получателя на расчетный или корреспондентский счет лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) на приобретение, монтаж туннельных тепличных модулей для производства продукции овощеводства, заключаемым получателем в целях исполнения обязательств по соглашению (далее соответственно – договоры, исполнители по договорам), получатель представляет в минсельхоз края копии договоров, заверенные получателем.

Документы, предусмотренные абзацем первым настоящего пункта, могут быть направлены получателем в минсельхоз края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

35. Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня представления получателем документов, предусмотренных абзацем первым пункта 34 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в плане расходов.

По результатам проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, в случае соответствия сведений, указанных в документах, предусмотренных абзацем первым пункта 34 настоящего Порядка, сведениям, содержащимся в плане расходов, минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня окончания такой проверки направляет в банк разрешение на перечисление средств гранта с расчетного или корреспондентского счета получателя на расчетные или корреспондентские счета исполнителей по договорам, указанные в таком разрешении (далее – разрешение).

В случае установления несоответствия сведений, указанных в документах, предусмотренных абзацем первым пункта 34 настоящего Порядка, сведениям, содержащимся в плане расходов, минсельхоз края не направляет разре-



шение в банк и уведомляет об этом получателя в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня установления данного несоответствия.

36. Минсельхоз края не возмещает заявителям расходы, связанные с подготовкой, подачей заявок и участием в конкурсе.

37. Результатом предоставления гранта является количество приобретенных и введенных в эксплуатацию на территории Ставропольского края тоннельных тепличных модулей для производства продукции овощеводства в текущем финансовом году (далее – результат).

Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливается соглашением.

38. Получатель представляет в минсельхоз края по формам, установленным соглашением, следующие отчеты:

отчет о достижении значения результата предоставления гранта – не позднее 30 января года, следующего за годом предоставления гранта;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, – ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением копий документов, подтверждающих целевое использование гранта (актов о приемке выполненных работ по созданию тоннельных тепличных модулей и иных документов, подтверждающих выполнение работ по монтажу тоннельных тепличных модулей для производства продукции овощеводства), заверенных подписью руководителя получателя или уполномоченного лица получателя и скрепленных печатью получателя (при наличии печати);

отчет о реализации плана расходов в сроки, установленные соглашением, в течение 5 лет со дня подписания актов выполненных работ по созданию тоннельных тепличных модулей (далее – отчеты).

Минсельхоз края в течение 15 рабочих дней с даты поступления от получателей отчетов осуществляет их проверку на предмет соответствия формам, установленным соглашением, и требованиям, установленным абзацами вторым – четвертым настоящего пункта.

В случае если отчеты не соответствуют формам, установленным соглашением, и требованиям, установленным абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, получателю направляется уведомление о несоответствии отчетов формам и требованиям, установленным абзацами вторым – четвертым настоящего пункта.

Получатель устраняет выявленные недостатки в срок, не превышающий 5 календарных дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта. В случае неустранения получателем в установленный срок выявленных недостатков отчеты считаются непредставленными.

39. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минсельхоз края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

40. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность представляемых в минсельхоз края документов, предусмотренных пунктами 11, 34 и 38 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 16 настоящего Порядка, в случае их представления получателем, а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

41. Порядок и стандарт предоставления заявителю государственной услуги по предоставлению гранта устанавливаются административным регламентом, утверждаемым минсельхозом края.

42. Грант подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:

установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения гранта;

нарушения получателем условий предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минсельхозом края как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

недостижения получателем значения результата, установленного соглашением;

образования остатка гранта, не использованного получателем в отчетном финансовом году (далее – остаток гранта).

В случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта (за исключением случая нецелевого использования гранта), грант подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

В случае нецелевого использования гранта средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. В случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением, объем гранта, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = P_{\text{гранта}} \times k, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$  – объем гранта, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет в случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением;

$P_{\text{гранта}}$  – размер гранта, предоставленного получателю;

$k$  – коэффициент возврата гранта.

Коэффициент возврата гранта определяется по следующей формуле:

$$k = 1 - S / T, \text{ где}$$

$k$  – коэффициент возврата гранта;

$S$  – фактически достигнутое значение результата на отчетную дату;

$T$  – значение результата, установленное соглашением.

44. Возврат гранта в краевой бюджет в случаях, предусмотренных абзацами вторым – четвертым пункта 42 настоящего Порядка, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

минсельхоз края в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате гранта;

получатель производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения от минсельхоза края требования о возврате гранта.

В случае, предусмотренном абзацем пятым пункта 42 настоящего Порядка, остаток гранта подлежит возврату получателем в краевой бюджет в порядке, устанавливаемом минфином края.

45. При нарушении получателем срока возврата гранта минсельхоз края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

46. Проверка соблюдения получателем и лицами, получающими средства на основании договоров, условий и порядка предоставления гранта, в

том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется минсельхозом края в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

---

## Приложение

к Порядку предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием туннельных тепличных модулей для производства продукции овощеводства

### БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

критериев оценки заявок на участие в конкурсе для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием туннельных тепличных модулей для производства продукции овощеводства\*

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Значение критерия оценки заявки (баллов)
1	2	3
1.	Наличие у заявителя* трудового стажа в сельском хозяйстве (далее – трудовой стаж)	данный критерий оценки заявки оценивается по шкале от 0 до 40 баллов следующим образом: 40 баллов – трудовой стаж составляет более 5 лет; 30 баллов – трудовой стаж составляет от 4 до 5 лет; 20 баллов – трудовой стаж составляет от 3 до 4 лет; 10 баллов – трудовой стаж составляет от 2 до 3 лет; 0 баллов – трудовой стаж составляет до 2 лет
2.	Наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования и (или) дополнительного профессионального обра-	данный критерий оценки заявки оценивается 0 до 20 баллов следующим образом: 20 баллов – наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования;

1	2	3
	зования по сельскохозяйственной специальности	10 баллов – наличие у заявителя дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности; 0 баллов – отсутствие среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования и (или) дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности
3.	Площадь земельного участка, на котором планируется в соответствии с планом расходов* осуществлять работы по монтажу одного туннельного тепличного модуля для производства продукции овощеводства (далее – земельный участок)	данный критерий оценки заявки оценивается по шкале от 20 до 100 баллов следующим образом: 100 баллов – площадь земельного участка более 0,1 гектара; 50 баллов – площадь земельного участка от 0,05 до 0,1 гектара; 20 баллов – площадь земельного участка от 0,03 до 0,05 гектара

\*Понятия «критерий оценки заявки», «заявитель» и «план расходов» используются в настоящем Приложении в значениях, определяемых Порядком предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение затрат, связанных с созданием туннельных тепличных модулей для производства продукции овощеводства, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края.

