



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 октября 2023 г.

г.Ставрополь

№ 623-п

Об утверждении Порядка предоставления в 2023 году за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга, юридическим лицам, единственными учредителями которых являются участники специальной военной операции, уволенные с военной службы, или члены семей участников специальной военной операции, индивидуальным предпринимателям, являющимся участниками специальной военной операции, уволенным с военной службы, и индивидуальным предпринимателям, являющимся членами семей участников специальной военной операции

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга, юридическим лицам, единственными учредителями которых являются участники специальной военной операции, уволенные с военной службы, или члены семей участников специальной военной операции, индивидуальным предпринимателям, являющимся участниками специальной военной операции, уволенными с военной службы, и индивидуальным предпринимателям, являющимся членами семей участников специальной военной операции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Афанасова Н.Н. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

07 23 октября 2023 г. № 623-п

ПОРЯДОК

предоставления в 2023 году за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга, юридическим лицам, единственными учредителями которых являются участники специальной военной операции, уволенные с военной службы, или члены семей участников специальной военной операции, индивидуальным предпринимателям, являющимся участниками специальной военной операции, уволенным с военной службы, и индивидуальным предпринимателям, являющимся членами семей участников специальной военной операции

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления в 2023 году за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга, юридическим лицам, единственными учредителями которых являются участники специальной военной операции, уволенные с военной службы, или члены семей участников специальной военной операции, индивидуальным предпринимателям, являющимся участниками специальной военной операции, уволенным с военной службы, и индивидуальным предпринимателям, являющимся членами семей участников специальной военной операции (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия), а также порядок возврата субсидий.

Субсидия предоставляется на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования (устройств, инструментов, аппаратуры), машин и транспортных средств с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – договор лизинга).

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

1) специальная военная операция – специальная военная операция, проводимая на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года и на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

2) участники специальной военной операции – это:

граждане Российской Федерации, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, в которых законодательством Российской

Федерации предусмотрена военная служба, лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации, имеющие (имевшие) специальные звания полиции, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, местом жительства (службы) которых на дату начала специальной военной операции являлся Ставропольский край;

граждане Российской Федерации, местом жительства которых на дату начала специальной военной операции являлся Ставропольский край, заключившие контракт (контракты) об участии в специальной военной операции общей продолжительностью не менее 6 месяцев и направленные военным комиссариатом Ставропольского края для участия в специальной военной операции;

граждане Российской Федерации, местом жительства которых на дату начала специальной военной операции являлся Ставропольский край, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), участвующие (участвовавшие) в специальной военной операции;

граждане Российской Федерации, местом жительства которых на дату их призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» являлся Ставропольский край (далее – служба по мобилизации);

3) члены семьи участника специальной военной операции – супруга (супруг), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке с участником специальной военной операции, или состоявшая (состоявший) в зарегистрированном браке с участником специальной военной операции, погибшим при выполнении задач в ходе специальной военной операции или умершим вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного при выполнении задач в ходе специальной военной операции, на день его гибели (смерти) и не вступившая (не вступивший) в повторный брак, родители участника специальной военной операции, дети участника специальной военной операции старше 18 лет;

4) оборудование (устройства, инструменты, аппаратура), машины и транспортные средства – оборудование (устройства, инструменты, аппаратура), машины и транспортные средства (за исключением легковых автотранспортных средств), относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. № 1, за исключением оборудования (устройств, инструментов, аппаратуры), предназначенного (предназначенных) для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае оптовой и розничной торговой деятельности (далее соответственно – оборудование, машины, транспорт).

3. Субсидия предоставляется министерством экономического развития Ставропольского края субъектам малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае – юридическим лицам, единственными учредителями которых являются участники специальной военной операции, уволенные с военной службы, или члены семей участников специальной военной операции, индивидуальным предпринимателям, являющимся участниками специальной военной операции, уволенным с военной службы, и индивидуальным предпринимателям, являющимся членами семей участников специальной военной операции, соответствующим требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Ставропольского края, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4¹ Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее соответственно – минэкономразвития края, субъект предпринимательства), за исключением субъектов предпринимательства, осуществляющих деятельность по видам экономической деятельности, предусмотренным разделами F (за исключением кода 41), G (за исключением кода 45), кодом 49.32 раздела H, разделами K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2).

4. Субсидия предоставляется в субъектам предпринимательства в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 626-п, в пределах общего объема средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минэкономразвития края в установленном порядке на предоставление субсидий.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Ставропольского края о внесении изменений в Закон Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

6. Субсидия предоставляется в размере 80 процентов первого взноса (аванса), уплаченного субъектом предпринимательства при заключении договора лизинга, но не более 5,0 млн. рублей одному субъекту предпринимательства.

В случае если договор лизинга заключен субъектом предпринимательства в иностранной валюте, размер субсидии рассчитывается в рублях по курсу иностранной валюты, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты первого взноса (аванса) по договору лизинга.

7. Субсидия предоставляется субъекту предпринимательства по результатам отбора субъектов предпринимательства для предоставления субсидии, проводимого минэкономразвития края в форме конкурса (далее – отбор).

Минэкономразвития края своим приказом образует конкурсную комиссию по проведению отбора (далее – комиссия). Утверждает положение о ней и порядок проведения отбора.

8. Минэкономразвития края в срок не позднее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи субъектами предпринимательства заявок на участие в отборе (далее – заявка) размещает на официальном сайте минэкономразвития края в сети «Интернет» объявление о проведении отбора.

В срок не позднее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи субъектами предпринимательства заявок объявление о проведении отбора размещается на едином портале.

В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – общие требования).

9. Субъект предпринимательства, претендующий на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у субъекта предпринимательства на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу до даты подачи заявки, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

3) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства – юридического лица на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту предпринимательства – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности субъекта предпринимательства – юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства – индивидуального предпринимателя на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) субъект предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России) перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем шестым подпункта «в» пункта 4 общих требований, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

6) субъект предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, не является получателем средств краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

7) приобретение субъектом предпринимательства оборудования, машин, транспорта, выпущенных не ранее 01 января 2021 года, по договору лизинга, заключенному субъектом предпринимательства не ранее 01 января 2022 года;

8) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, задолженности по уплате лизинговых платежей в соответствии с договором лизинга;

9) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, задолженности по выплате заработной платы работникам, состоящим в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства;

10) наличие письменного обязательства субъекта предпринимательства о целевом использовании оборудования, машин, транспорта без права продажи, дарения, сдачи в аренду (субаренду), залога, обмена или взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодатель-

ством Российской Федерации прав на оборудование, машины, транспорт в течение 2 лет со дня предоставления субсидии;

11) наличие у субъекта предпринимательства бизнес-плана (техно-экономического обоснования) проекта, реализуемого субъектом предпринимательства на территории Ставропольского края и направленного на создание и (или) развитие либо модернизацию производства товаров (работ, услуг), в рамках которого заключен договор лизинга, предусматривающего обязательное создание новых рабочих мест (полных ставок), по форме, утверждаемой минэкономразвития края (далее соответственно – бизнес-план, проект);

12) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства на дату представления заявки случаев для отказа в оказании поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, установленных пунктом 4 части 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

10. Для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, субъект предпринимательства представляет в минэкономразвития края заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия субъекта предпринимательства категориям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка:

1) заявление на участие в отборе, содержащее размер запрашиваемой субсидии, согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о субъекте предпринимательства, о представленной им заявке, иной информации о субъекте предпринимательства, связанной с отбором, оформленное по форме, утверждаемой минэкономразвития края (далее – заявление);

2) согласие на обработку персональных данных и передачу их третьим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных (представляется в случае, если информация и документы, внесенные в состав заявки, содержат персональные данные);

3) копии учредительных документов субъекта предпринимательства – юридического лица и всех изменений к ним, а также документов, подтверждающих полномочия руководителя субъекта предпринимательства или иного уполномоченного им лица, заверенные субъектом предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

4) копия документа, удостоверяющего личность субъекта предпринимательства – индивидуального предпринимателя, или копии документов, подтверждающих личность и полномочия уполномоченного им лица, заверенные субъектом предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

5) копия договора лизинга с графиками погашения субъектом предпринимательства лизинговых платежей по договору лизинга, заверенная российской лизинговой организацией;

6) копии платежных документов, подтверждающих оплату субъектом предпринимательства первого взноса (аванса) по договору лизинга, заверенные кредитной организацией;

7) копии платежных документов, подтверждающих оплату субъектом предпринимательства лизинговых платежей по договору лизинга, произведенных до даты представления заявки, заверенные кредитной организацией;

8) копии документов, подтверждающих дату выпуска приобретенного оборудования, машин, транспорта (копия технического паспорта завода-изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии технического паспорта – копия сервисной книжки или гарантийного талона завода-изготовителя с указанием заводского номера и даты выпуска, при отсутствии указанных документов – фотография идентификационной таблички (тильды) или маркировки, нанесенной изготовителем оборудования, машин, транспорта, с указанием заводского номера и даты выпуска оборудования, машин, транспорта или копии иных документов, подтверждающих дату выпуска приобретенного оборудования, машин, транспорта), заверенные субъектом предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

9) копии инвентарных карточек учета объекта основных средств, подтверждающих принятие к бухгалтерскому учету оборудования, машин, транспорта, по форме ОС-6, заверенные субъектом предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

10) бизнес-план;

11) справка по форме, утверждаемой минэкономразвития края, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, что:

субъект предпринимательства соответствует требованиям, установленным подпунктами «2» и «б» пункта 9 настоящего Порядка;

субъект предпринимательства – юридическое лицо соответствует требованию, установленному подпунктом «5» пункта 9 настоящего Порядка;

деятельность субъекта предпринимательства – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

12) письменное обязательство субъекта предпринимательства о целевом использовании оборудования, машин, транспорта без права продажи, дарения, сдачи в аренду (субаренду), залога, обмена или взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации прав на оборудование, машины и транспорт в течение 2 лет со дня предоставления субсидии, оформленное в свободной форме, подписанное субъектом предпринимательства и скрепленное печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

13) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, отсутствие у субъекта предпринимательства задолженности по выплате заработной платы работникам, состоящим в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером (бухгалтером) субъекта предпринимательства (при наличии) и скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

14) документ, подтверждающий участие участника специальной военной операции в специальной военной операции;

15) документ, выданный военным комиссариатом Ставропольского края, подтверждающий заключение участником специальной военной операции, указанным в абзаце третьем подпункта «2» пункта 2 настоящего Порядка, контракта (контрактов) об участии в специальной военной операции общей продолжительностью не менее 6 месяцев и направление его военным комиссариатом Ставропольского края для участия в специальной военной операции;

16) документ, подтверждающий заключение участником специальной военной операции, указанным в абзаце четвертом подпункта «2» пункта 2 настоящего Порядка, контракта о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации);

17) копия документа, удостоверяющего личность участника специальной военной операции, заверенная субъектом предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати) (представляется субъектом предпринимательства – членом семьи участника специальной военной операции);

18) копия документа, подтверждающего родство (свойство) субъекта предпринимательства с участником специальной военной операции, выданного компетентным органом иностранного государства в удостоверение акта гражданского состояния, совершенного вне пределов территории Российской Федерации, по законам соответствующего иностранного государства, заверенная субъектом предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати) (представляется субъектом предпринимательства – членом семьи участника специальной военной операции);

19) документ, подтверждающий прохождение участником специальной военной операции, указанным в абзаце втором подпункта «2» пункта 2 настоящего Порядка, военной службы на территории Ставропольского края на дату начала специальной военной операции (представляется в случае отсутствия у участника специальной военной операции регистрации по месту жительства на территории Ставропольского края или по месту требования на территории Ставропольского края на дату начала специальной военной операции);

20) копия документа, подтверждающего увольнение участника специальной военной операции с военной службы или исключение его из добро-

вольческого формирования, заверенная субъектом предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

21) копия документа, подтверждающего гибель участника специальной военной операции при выполнении задач в ходе специальной военной операции или копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть участника специальной военной операции наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученного им при выполнении задач в ходе специальной военной операции, заверенные субъектом предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати) (представляется субъектом предпринимательства – членом семьи участника специальной военной операции).

11. Субъектом предпринимательства может быть представлено в минэкономразвития края не более одной заявки.

Внесение изменений в состав и содержание заявки со дня ее представления в минэкономразвития края не допускается.

12. Заявка может быть представлена субъектом предпринимательства в минэкономразвития края лично, через уполномоченное им лицо при наличии у него доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае или направлена посредством почтовой связи.

13. Субъект предпринимательства вправе отозвать представленную им заявку путем письменного уведомления об этом минэкономразвития края до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Субъект предпринимательства, отзывавший заявку, вправе повторно представить заявку в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Представленные для участия в отборе и неотозванные заявки субъектам предпринимательства не возвращаются.

14. Минэкономразвития края регистрирует заявки в день их поступления в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минэкономразвития края (далее – журнал регистрации заявок), с указанием даты и времени их поступления.

В случае направления заявки в форме электронных документов или посредством почтовой связи минэкономразвития края регистрирует заявку в день ее поступления в минэкономразвития края в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок и в течение 5 календарных

дней со дня регистрации заявки направляет субъекту предпринимательства уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

15. В случае если по окончании срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, заявка представлена только одним субъектом предпринимательства, то такая заявка рассматривается и оценивается в порядке, предусмотренном пунктами 16 – 27 настоящего Порядка.

16. Для организации отбора минэкономразвития края в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней после даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, запрашивает:

1) сведения о наличии (отсутствии) у субъекта предпринимательства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) сведения о субъекте предпринимательства – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

3) сведения о субъекте предпринимательства – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

4) сведения, подтверждающие родство (свойство) субъекта предпринимательства с участником специальной военной операции (запрашивается в случае непредставления субъектом предпринимательства – членом семьи участника специальной военной операции документа, указанного в подпункте «18» пункта 10 настоящего Порядка);

5) сведения о регистрации участников специальной военной операции, указанных в абзацах втором – четвертом подпункта «2» пункта 2 настоящего Порядка, по месту жительства на территории Ставропольского края и (или) по месту пребывания на территории Ставропольского края на дату начала специальной военной операции;

6) сведения о регистрации участника специальной военной операции, указанного в абзаце пятом подпункта «2» пункта 2 настоящего Порядка, по месту жительства на территории Ставропольского края и (или) по месту пребывания на территории Ставропольского края на дату призыва на военную службу по мобилизации;

7) сведения о регистрации смерти участника специальной военной операции (запрашивается в случае смерти участника специальной военной операции);

8) сведения о призыве участника специальной военной операции, указанного в абзаце пятом подпункта «2» пункта 2 настоящего Порядка, на военную службу по мобилизации.

17. Субъект предпринимательства вправе представить в минэкономразвития края документы, содержащие сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с заявкой.

В случае представления субъектом предпринимательства документов, содержащих сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, минэкономразвития края не запрашивает указанные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Субъект предпринимательства может представить заявку и документы, содержащие сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

18. Минэкономразвития края в течение 10 рабочих дней после даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, рассматривает документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

19. Основаниями для принятия минэкономразвития края решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

1) несоответствие субъекта предпринимательства требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных субъектом предпринимательства документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной субъектом предпринимательства информации в целях получения субсидии, в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта предпринимательства – юридического лица;

4) подача субъектом предпринимательства заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

5) несоответствие субъекта предпринимательства категориям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка.

20. В случае принятия решения об отклонении заявки от участия в отборе минэкономразвития края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации за-

явок и направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отклонения.

В случае принятия решения о допуске заявки к участию в отборе минэкономразвития края в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и передает заявки и документы, содержащие сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, по которым принято такое решение, в комиссию.

21. Комиссия оценивает заявки субъектов предпринимательства, которые допущены к участию в отборе (далее – участники отбора), в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в комиссию, в соответствии со следующими критериями оценки заявок:

срок экономической окупаемости проекта, указанный в бизнес-плане;

срок бюджетной окупаемости проекта, указанный в бизнес-плане;

количество планируемых к созданию субъектом предпринимательства в 2023 году новых рабочих мест (полных ставок) в ходе реализации проекта, указанное в бизнес-плане;

вид экономической деятельности субъекта предпринимательства.

Комиссия оценивает заявки участников отбора в соответствии с балльной шкалой критериев оценки заявок, приведенной в приложении к настоящему Порядку (далее – балльная шкала).

22. Итоговая оценка заявки каждого участника отбора (далее – итоговая оценка заявки) определяется комиссией как показатель соответствия заявки критериям оценки заявок, рассчитанный в соответствии с балльной шкалой.

Победителями отбора признаются участники отбора, заявкам которых присвоено не менее 60 баллов по балльной шкале (далее – победитель отбора).

При наличии одной заявки, в отношении которой минэкономразвития края принято решение о допуске заявки к участию в отборе, отбор признается состоявшимся. Участник отбора, представивший данную заявку, признается победителем отбора в случае, если данной заявке по результатам оценки заявок присвоено не менее 60 баллов по балльной шкале.

23. Предоставление субсидии осуществляется минэкономразвития края в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий, и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой минэкономразвития края субъекту предпринимательства, определяется в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

24. В случае если общий объем субсидий, подлежащих предоставлению победителям отбора согласно заявлениям, представленным ими, превышает общий объем средств краевого бюджета, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, определяется по следующей формуле:

$$C_c = (C_3 / C_{\text{общ}}) \times V_{\text{бс}}, \text{ где}$$

C_c – размер субсидии, предоставляемой победителю отбора;

C_3 – размер запрашиваемой субсидии согласно заявлению, представленному победителем отбора;

$C_{\text{общ}}$ – общий объем субсидий, подлежащих предоставлению победителям отбора согласно заявлениям, представленным ими;

$V_{\text{бс}}$ – общий объем бюджетных ассигнований, направленных на предоставление субсидий, предусмотренный Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов».

25. Комиссия в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока оценки заявок оформляет протокол заседания комиссии, в котором указываются итоговые оценки заявок и победители отбора (далее – протокол заседания комиссии).

26. Минэкономразвития края на основании протокола заседания комиссии в течение 2 рабочих дней со дня его подписания принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии с указанием размера предоставляемой субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

27. Основаниями для принятия минэкономразвития края решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- 1) непризнание участника отбора победителем отбора;
- 2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии;
- 3) несоответствие документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) заявки.

28. По результатам проведения отбора минэкономразвития края в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную абзацами шестым – одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований, на официальном сайте минэкономразвития края в сети «Интернет».

В течение 14 календарных дней со дня принятия минэкономразвития края решения о предоставлении субсидии информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале.

29. В течение 2 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или решения об отказе в предоставлении субсидии минэкономразвития края:

направляет участникам отбора, в отношении которых минэкономразвития края принято решение об отказе в предоставлении субсидии, письменные уведомления об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа;

направляет победителям отбора, в отношении которых минэкономразвития края приняло решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), письменные уведомления о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минэкономразвития края соглашения о предоставлении субсидии (вместе с проектом соглашения о предоставлении субсидии) в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – уведомление о предоставлении субсидии, соглашение о предоставлении субсидии, минфин края).

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии заключает с минэкономразвития края соглашение о предоставлении субсидии или извещает минэкономразвития края об отказе от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

30. В соглашение о предоставлении субсидии включаются условия согласования новых условий соглашения о предоставлении субсидии или условия расторжения соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям соглашения о предоставлении субсидии в случае уменьшения минэкономразвития края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии.

31. В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии минэкономразвития края направляет в минфин края платежные документы для перечисления с лицевого счета минэкономразвития края на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, причитающегося размера субсидии (далее соответственно – платежные документы, расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии).

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных предельных объемов финансирования на лицевой счет минэкономразвития края.

32. Результатом предоставления субсидии является количество вновь созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае, получившими государственную поддержку в виде субсидирования части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга юридических лиц, единственными учредителями которых являются участники специальной военной операции, уволенные с военной службы или члены семей участников специальной военной операции, индивидуальных предпринимателей, являющихся участниками специальной военной операции, уволенных с военной службы, и индивидуальных предпринимателей, являющихся членами семей участников специальной военной операции (далее – результат).

Значение результата с указанием точной даты завершения и конечного значения результата устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

Уменьшение размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка, не является основанием для изменения значения результата и даты достижения конечного значения результата, устанавливаемого соглашением о предоставлении субсидии.

33. Отчет о достижении значения результата по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии (далее – отчет), направляется получателем субсидии в минэкономразвития края не позднее 01 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии.

Оценка достижения получателем субсидии в отчетном финансовом году значения результата осуществляется минэкономразвития края на основании сравнения значения результата, установленного соглашением о предоставлении субсидии, и значения результата, фактически достигнутого получателем субсидии по итогам отчетного финансового года, в котором была предоставлена субсидия, указанных в отчете.

34. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением о предоставлении субсидии, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минэкономразвития края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения о предоставлении субсидии план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем субсидии значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем субсидии в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатель субсидии несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования им отчета, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

35. Субъект предпринимательства несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в соответствии с пунктами 10 и 33 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка (в случае их представления получателем субсидии), и своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

36. Порядок и стандарт предоставления субъекту предпринимательства государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливаются соответствующим административным регламентом, утверждаемым минэкономразвития края.

37. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в краевой бюджет в следующих случаях:

нарушение получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных минэкономразвития края как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

установление факта представления получателем субсидии недостоверной информации в целях получения субсидии;

недостижение получателем субсидии значения результата, установленного соглашением о предоставлении субсидии.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

В случае, предусмотренном абзацем четвертым настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в объеме, определяемом в порядке, предусмотренном пунктом 38 настоящего Порядка.

38. В случае недостижения получателем субсидии значения результата, установленного соглашением о предоставлении субсидии, объем субсидии, подлежащий возврату получателем субсидии в краевой бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = C_c \times (1 - T / S), \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату получателем субсидии в краевой бюджет в случае недостижения получателем субсидии значения результата, установленного соглашением о предоставлении субсидии;

C_c – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

T – фактически достигнутое получателем субсидии значение результата на конец отчетного года;

S – плановое значение результата, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

39. Возврат субсидии в краевой бюджет производится в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

1) минэкономразвития края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

2) получатель субсидии производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минэкономразвития края требования о возврате субсидии.

40. При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии, указанного в подпункте «2» пункта 39 настоящего Порядка, минэкономразвития края принимает меры по взысканию субсидии, подлежащей возврату в краевой бюджет, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

41. Проверка соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением о предоставлении субсидии, осуществляется минэкономразвития края в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение

к Порядку предоставления в 2023 году за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга, юридическим лицам, единственным учредителями которых являются участники специальной военной операции, уволенные с военной службы, или члены семей участников специальной военной операции, индивидуальным предпринимателям, являющимся участниками специальной военной операции, уволенным с военной службы, и индивидуальным предпринимателям, являющимся членами семей участников специальной военной операции

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

критериев оценки заявок на участие в отборе для предоставления в 2023 году за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга, юридическим лицам, единственным учредителями которых являются участники специальной военной операции, уволенные с военной службы, или члены семей участников специальной военной операции, индивидуальным предпринимателям, являющимся участниками специальной военной операции, уволенным с военной службы, и индивидуальным предпринимателям, являющимся членами семей участников специальной военной операции

1. Критерии оценки заявок на участие в отборе для предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга, юридическим лицам, единственным учредителями которых являются участники специальной военной операции, уволенные с военной службы, или члены семей участников специальной военной операции, индивидуальным предпринимателям, являющимся участниками специальной военной операции, уволенным с военной службы, и индивидуальным предпринимателям, являющимся членами семей участников специальной военной операции (далее соответственно – критерии оценки заявок, заявка, субъект предпринимательства):

1) срок экономической окупаемости проекта, реализуемого субъектом предпринимательства на территории Ставропольского края и направленного на создание и (или) развитие либо модернизацию производства товаров (работ, услуг), в рамках которого заключен договор лизинга, предусматривающего обязательное создание новых рабочих мест (полных ставок) (далее –

проект), указанный в бизнес-плане (технико-экономическом обосновании) проекта (далее – бизнес-план):

до 36 месяцев включительно – 100 баллов;

от 37 месяцев до 48 месяцев включительно – 75 баллов;

от 49 месяцев до 60 месяцев включительно – 20 баллов;

от 61 месяца и выше – 0 баллов;

2) срок бюджетной окупаемости проекта, указанный в бизнес-плане:

до 36 месяцев включительно – 100 баллов;

от 37 месяцев до 48 месяцев включительно – 75 баллов;

от 49 месяцев до 60 месяцев включительно – 20 баллов;

от 61 месяца и выше – 0 баллов;

3) количество планируемых к созданию субъектом предпринимательства в 2023 году новых рабочих мест (полных ставок) в ходе реализации проекта, указанное в бизнес-плане:

более 4 рабочих мест – 100 баллов;

от 3 до 4 рабочих мест включительно – 75 баллов;

от 1 до 2 рабочих мест включительно – 50 баллов;

4) вид экономической деятельности субъекта предпринимательства:

обрабатывающие производства – 100 баллов;

строительство зданий; техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств; техническое обслуживание и ремонт мотоциклов и мототранспортных средств; транспортировка и хранение (за исключением кода 49.32); деятельность в области информации и связи; образование, деятельность в области здравоохранения и социальных услуг; деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений – 80 баллов;

сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство; добыча полезных ископаемых; обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха; водоснабжение; водоотведение, организация сбора и утилизации отходов, деятельность по ликвидации загрязнений; деятельность гостиниц и предприятий общественного питания; деятельность в области архитектуры и инженерно-технического проектирования; технических испытаний, исследований и анализа; деятельность ветеринарная; ремонт компьютеров, предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения; деятельность по предоставлению прочих персональных услуг – 60 баллов.

2. Оценка заявок производится с использованием показателя соответствия заявки критериям оценки заявки, который определяется по следующей формуле:

$$\Xi = \sum_{i=1}^k (b_i \times p_i), \text{ где}$$

Ξ – показатель соответствия заявки критериям оценки заявок;

SUM – знак суммирования;

k – общее количество критериев оценки заявок;

b_i – балл оценки i-го критерия оценки заявок;

p_i – значение весового коэффициента i-го критерия оценки заявок.

3. Значения весовых коэффициентов критериев оценки заявок приведены в таблице.

Таблица

ЗНАЧЕНИЯ
весовых коэффициентов критериев оценки заявок

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Значение весового коэффициента критерия оценки заявок
1.	Срок экономической окупаемости проекта, указанный в бизнес-плане	0,15
2.	Срок бюджетной окупаемости проекта, указанный в бизнес-плане	0,20
3.	Количество планируемых к созданию субъектом предпринимательства новых рабочих мест (полных ставок) в ходе реализации проекта, указанное в бизнес-плане	0,40
4.	Вид экономической деятельности субъекта предпринимательства	0,25

4. Максимально возможная оценка заявки по критериям оценки заявок – 100 баллов.

