



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ставрополь

12 мая 2023 г.

№ 286-п

О внесении изменения в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части стоимости приобретенных технических средств и оборудования для сельскохозяйственного производства Ставропольского края, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 38-п

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части стоимости приобретенных технических средств и оборудования для сельскохозяйственного производства Ставропольского края, утвержденный постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 38-п «Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части стоимости приобретенных технических средств и оборудования для сельскохозяйственного производства Ставропольского края» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Ставропольского края от 17 марта 2010 г. № 86-п, от 27 апреля 2011 г. № 157-п, от 15 июня 2011 г. № 233-п, от 15 февраля 2012 г. № 46-п, от 27 марта 2013 г. № 105-п, от 06 марта 2014 г. № 87-п, от 16 декабря 2014 г. № 502-п, от 08 апреля 2016 г. № 134-п, от 10 декабря 2020 г. № 663-п, от 07 декабря 2021 г. № 631-п и от 27 мая 2022 г. № 288-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Хлопянова А.Г. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ставропольского края  
от 18 февраля 2009 г. № 38-п  
(в редакции постановления  
Правительства Ставропольского края

от 12 мая 2023 г. № 286-п)

## ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части стоимости приобретенных технических средств и оборудования для сельскохозяйственного производства Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части стоимости приобретенных технических средств и оборудования для сельскохозяйственного производства Ставропольского края (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия).

Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат, произведенных в текущем финансовом году и (или) в отчетном финансовом году, в случае непредоставления субсидии в отчетном финансовом году на приобретение технических средств и оборудования для сельскохозяйственного производства Ставропольского края (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением случая использования права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость), включенных в ежегодно утверждаемый министерством сельского хозяйства Ставропольского края перечень технических средств и оборудования для сельскохозяйственного производства Ставропольского края, часть стоимости которых подлежит субсидированию за счет средств краевого бюджета, за исключением финансовой аренды (лизинга) (далее соответственно – продукция, затраты, минсельхоз края).

2. Предоставление субсидии осуществляется минсельхозом края в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2018 г. № 620-п, за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минсельхозу края в установленном порядке на предоставление субсидии.

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Ставропольского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Ставропольского края о внесении изменений в закон Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

4. Участниками отбора для предоставления субсидии, проводимого минсельхозом края в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления субсидии (далее соответственно – отбор, заявка), являются сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон) (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ставропольского края, включенные минсельхозом края в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае (далее – сельскохозяйственный товаропроизводитель).

5. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале в срок не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок.

6. Минсельхоз края в рамках организации отбора:

- 1) определяет сроки проведения отбора;
- 2) в срок не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок размещает на официальном сайте минсельхоза края в сети «Интернет» объявление о проведении отбора.

7. В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – общие требования).

8. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:

1) представление сельскохозяйственным товаропроизводителем – юридическим лицом в минсельхоз края отчетности о финансово-экономическом состоянии в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п (далее – Порядок ведения учета субъектов государственной поддержки);

2) представление сельскохозяйственным товаропроизводителем – индивидуальным предпринимателем (главой крестьянского (фермерского) хозяйства) в минсельхоз края информации о производственной деятельности в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки;

3) приобретение сельскохозяйственным товаропроизводителем в отчетном и (или) текущем финансовом году новой продукции (изготовленной не ранее чем за 3 года до даты подачи заявки, не бывшей в употреблении);

4) заключение сельскохозяйственным товаропроизводителем с минсельхозом края соглашения о целевом использовании продукции в течение 2 лет со дня получения субсидии без права продажи, сдачи в аренду и иной передачи прав на продукцию;

5) отсутствие в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя – субъекта малого или среднего предпринимательства на дату подачи заявки случаев для отказа в оказании поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, установленных пунктом 4 части 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) отсутствие в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к сельскохозяйственному товаропроизводителю – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) отсутствие в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя – индивидуального предпринимателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки прекращения деятельности в качестве инди-

видуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

10) сельскохозяйственный товаропроизводитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России) перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, рассчитываемая в соответствии с абзацем шестым подпункта «в» пункта 4 общих требований, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

11) сельскохозяйственный товаропроизводитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в абзаце втором пункта 1 настоящего Порядка.

9. Для участия в отборе сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в минсельхоз края заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя категориям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, о подаваемой им заявке, иной информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, связанной с отбором, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

2) копии договоров на приобретение продукции с приложением копий паспортов приобретенной продукции (при наличии), копий счетов и (или) счетов-фактур, накладных, платежных поручений с отметкой кредитной организации, подтверждающих оплату сельскохозяйственным товаропроизводителем приобретенной продукции в полном объеме, заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии);

3) копии актов о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1, заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии);

4) справка по форме, утверждаемой минсельхозом края, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что: сельскохозяйственный товаропроизводитель соответствует требованиям, установленным подпунктами «9» и «11» пункта 8 настоящего Порядка;

сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридическое лицо соответствует требованию, установленному подпунктом «10» пункта 8 настоящего Порядка;

деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) справка о применяемой сельскохозяйственным товаропроизводителем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки системе налогообложения и уплате налога на добавленную стоимость или об использовании сельскохозяйственным товаропроизводителем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по форме, утверждаемой минсельхозом края.

10. Документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем однократно в минсельхоз края непосредственно в срок для подачи заявок, указанный в объявлении о проведении отбора.

11. Минсельхоз края регистрирует заявку в день ее представления сельскохозяйственным товаропроизводителем в минсельхоз края в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края (далее – журнал регистрации заявок), и выдает сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению в день представления заявки.

В случае направления сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки в порядке, установленном абзацем шестым пункта 12 настоящего Порядка, минсельхоз края регистрирует заявку в день ее поступления в минсельхоз края в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок и в течение 5 календарных дней с даты регистрации заявки направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению.

12. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения о наличии (отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о сельскохозяйственном товаропроизводителе – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения о сельскохозяйственном товаропроизводителе – индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, выданные на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 9 настоящего Порядка.

При представлении сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, минсельхоз края межведомственные запросы не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, могут быть направлены сельскохозяйственным товаропроизводителем в минсельхоз края непосредственно или в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

13. Минсельхоз края рассматривает документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 12 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

14. Основаниями для принятия минсельхозом края решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 12 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица;

подача сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категориям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отклонении заявки от участия в отборе минсельхоз края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отклонения.

15. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе составляет реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, допущенных к участию в отборе, по форме, утверждаемой минсельхозом края.

16. Документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка, представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем, допущенным к участию в отборе, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 12 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматриваются минсельхозом края на:

1) соответствие их требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

2) представление в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

17. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, допущенным к участию в отборе, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 12 настоящего



Порядка, минсельхоз края в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок принимает одно из следующих решений:

- 1) об отказе в предоставлении субсидии;
- 2) о предоставлении субсидии.

18. Минсельхоз края принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

несоответствия представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 12 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

непредставления (представления не в полном объеме) сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка;

установления факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем, допущенным к участию в отборе, информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии минсельхоз края делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю, допущенному к участию в отборе, письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

19. Минсельхоз края в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии составляет реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, прошедших отбор (далее – получатель), по форме, утверждаемой минсельхозом края, и утверждает размер ставки на 1 рубль затрат (далее – ставка).

20. Субсидии предоставляются получателям минсельхозом края в пределах общего объема средств краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, по ставке, но не более размера фактических затрат, произведенных получателем в текущем и (или) отчетном финансовом году, в случае непредоставления субсидии в отчетном финансовом году.

Размер субсидии  $i$ -му получателю рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{субсидии } i} = St \times Z_i, \text{ где}$$

$P_{\text{субсидии } i}$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му получателю;

$St$  – размер ставки;

$Z_i$  – размер затрат  $i$ -го получателя, произведенных в отчетном и (или) текущем финансовом году.

Размер ставки рассчитывается по следующей формуле:

$$C_T = W / \text{SUM } Z_i, \text{ где}$$

$C_T$  – размер ставки;

$W$  – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии;

$\text{SUM}$  – знак суммирования;

$Z_i$  – размер затрат  $i$ -го получателя, произведенных в отчетном и (или) текущем финансовом году.

21. В течение 1 рабочего дня после дня утверждения размера ставки минсельхоз края составляет сводный реестр получателей по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – сводный реестр получателей), и направляет получателям, включенным в сводный реестр получателей, письменные уведомления о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минсельхозом края соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (вместе с проектом соглашения) (далее соответственно – уведомление о предоставлении субсидии, соглашение, минфин края).

В соглашение включаются условия согласования новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минсельхозу края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии заключает с минсельхозом края соглашение или извещает минсельхоз края об отказе от заключения соглашения.

22. В случае увеличения или уменьшения в текущем финансовом году ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, размер субсидии для каждого получателя подлежит изменению путем перерасчета размера ставки.

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего увеличение или уменьшение ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в

пункте 2 настоящего Порядка, производит перерасчет размера ставки в порядке, определенном пунктом 20 настоящего Порядка.

В случае перерасчета размера ставки минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня его перерасчета составляет дополнительный сводный реестр получателей по форме, утверждаемой минсельхозом края, и направляет получателям письменные уведомления о необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению, утверждаемой минфином края (далее соответственно – дополнительное соглашение к соглашению, уведомление о заключении дополнительного соглашения к соглашению) (вместе с проектом дополнительного соглашения к соглашению).

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении дополнительного соглашения к соглашению заключает с минсельхозом края дополнительное соглашение к соглашению или извещает минсельхоз края об отказе от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

В случае отказа получателя от заключения дополнительного соглашения к соглашению минсельхоз края заключает с получателем дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой такого дополнительного соглашения, утверждаемой минфином края.

23. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня подписания получателем соглашения заключает соглашение с получателем.

Минсельхоз края в течение 1 рабочего дня со дня заключения соглашения с получателем направляет в минфин края платежные документы для перечисления с лицевого счета минсельхоза края, открытого минсельхозу края в минфине края как получателю бюджетных средств, которому доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, причитающегося размера субсидии (далее – платежные документы).

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет минсельхоза края, открытый в минфине края.

Перечисление субсидии осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия минсельхозом края решения о предоставлении субсидии.

24. Минсельхоз края в течение 14 календарных дней со дня принятия решений о предоставлении субсидий размещает на официальном сайте мин-

сельхоза края в сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную абзацами шестым – одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия минсельхозом края решений о предоставлении субсидий.

25. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является объем производства сельскохозяйственной продукции у сельскохозяйственного товаропроизводителя (далее – результат).

Значение результата, с указанием точной даты завершения конечного значения результата устанавливается соглашением.

26. Отчет о достижении значения результата по типовой форме, установленной соглашением, направляется получателем в минсельхоз края один раз в год, не позднее 30 января года, следующего за годом предоставления субсидии (далее – отчет).

Оценка достижения получателем в отчетном финансовом году значения результата осуществляется минсельхозом края на основании сравнения значения результата, установленного соглашением, и значения результата, фактически достигнутого получателем по итогам года предоставления субсидии, указанного в отчете.

Отчет может быть направлен получателем в минсельхоз края в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

27. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минсельхоз края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем в сроки и по форме, установленные Минфином России.

28. Получатель несет ответственность за полноту и достоверность документов, представляемых (формируемых) им в соответствии с пунктами 9,

26 и 27 настоящего Порядка, а также документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором и третьем пункта 12 настоящего Порядка (в случае их представления получателем), а также своевременность их представления (формирования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

29. Порядок и стандарт предоставления сельскохозяйственному товаропроизводителю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливаются административным регламентом, утверждаемым минсельхозом края.

30. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в случаях:

1) нарушения получателем условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минсельхозом края как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

2) установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения субсидии;

3) недостижения получателем значения результата, установленного соглашением.

31. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 30 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в полном объеме.

32. В случае недостижения  $i$ -м получателем значения результата, установленного соглашением, объем субсидии, подлежащий возврату  $i$ -м получателем в краевой бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата } i} = P_{\text{субсидии } i} \times k_i \times 0,1, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата } i}$  – объем субсидии, подлежащий возврату  $i$ -м получателем в краевой бюджет в случае недостижения  $i$ -м получателем значения результата, установленного соглашением;

$P_{\text{субсидии } i}$  – размер субсидии, предоставленной  $i$ -му получателю;

$k_i$  – коэффициент возврата субсидии  $i$ -го получателя;

0,1 – поправочный коэффициент.

Коэффициент возврата субсидии  $i$ -го получателя рассчитывается по следующей формуле:

$$k_i = 1 - S_i / T_i, \text{ где}$$

$k_i$  – коэффициент возврата субсидии  $i$ -го получателя;  
 $S_i$  – фактически достигнутое  $i$ -м получателем значение результата на отчетную дату;  
 $T_i$  – плановое значение результата, установленное соглашением,  $i$ -го получателя.

33. В случаях, предусмотренных пунктом 30 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

минсельхоз края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минсельхоза края требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем срока возврата субсидии минсельхоз края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

34. Проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется минсельхозом края в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

---