



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 декабря 2022 г.

г. Ставрополь

№ 785-п

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования систем мелиоративного орошения сада, ягодных культур, питомника, его шефмонтажом, пусконаладочными работами, с учетом затрат, связанных с изготовлением проектно-сметной документации

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования систем мелиоративного орошения сада, ягодных культур, питомника, его шефмонтажом, пусконаладочными работами, с учетом затрат, связанных с изготовлением проектно-сметной документации (далее – Порядок).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Хлопянова А.Г. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением пункта 28 Порядка, который вступает в силу с 01 января 2023 года.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Ставропольского края

от 21 декабря 2022 г. № 785-п

## ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования систем мелиоративного орошения сада, ягодных культур, питомника, его шефмонтажом, пусконаладочными работами, с учетом затрат, связанных с изготовлением проектно-сметной документации

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования систем мелиоративного орошения сада, ягодных культур, питомника, его шефмонтажом, пусконаладочными работами, с учетом затрат, связанных с изготовлением проектно-сметной документации (далее – субсидия).

2. Предоставление субсидии осуществляется министерством сельского хозяйства Ставропольского края (далее – минсельхоз края) в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие сельского хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 28 декабря 2018 г. № 620-п, за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минсельхозу края в установленном порядке на предоставление субсидии.

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Ставропольского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Ставропольского края о внесении изменений в закон Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

4. Участниками отбора для предоставления субсидии, проводимого минсельхозом края в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления субсидии (далее соответственно – отбор, заявка),

являются сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), признанные таковыми Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон), а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Ставропольского края, включенные минсельхозом края в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае (далее – сельскохозяйственный товаропроизводитель).

Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, прошедшим отбор.

5. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат на изготовление проектно-сметной документации на шефмонтаж оборудования систем мелиоративного орошения сада, ягодных культур, питомника и пусконаладочные работы (далее – проектно-сметная документация), приобретение оборудования систем мелиоративного орошения сада, ягодных культур, питомника и его шефмонтаж, пусконаладочные работы, предусмотренные проектно-сметной документацией (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением случая использования права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость), произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем в отчетном финансовом году и (или) текущем финансовом году, но не более размера фактических затрат (далее – затраты).

6. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале в срок не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок.

7. Минсельхоз края в рамках организации отбора:

- 1) определяет сроки проведения отбора;
- 2) в срок не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок размещает на официальном сайте минсельхоза края в сети «Интернет» объявление о проведении отбора.

8. В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим

лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – общие требования).

9. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, претендующий на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:

1) представление сельскохозяйственным товаропроизводителем – юридическим лицом в минсельхоз края отчетности о финансово-экономическом состоянии в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п (далее – Порядок ведения учета субъектов государственной поддержки);

2) представление сельскохозяйственным товаропроизводителем – индивидуальным предпринимателем (главой крестьянского (фермерского) хозяйства) в минсельхоз края информации о производственной деятельности в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки;

3) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя во владении или пользовании не менее 1 гектара сада, и (или) ягодных культур, и (или) питомника на территории Ставропольского края на начало текущего финансового года;

4) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тыс. рублей (указанное требование предъявляется к сельскохозяйственному товаропроизводителю в 2022 году);

5) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (указанное требование не предъявляется к сельскохозяйственному товаропроизводителю в 2022 году);

6) отсутствие в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к сельскохозяйственному товаропроизводителю – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) отсутствие в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя – индивидуального предпринимателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки прекращения его деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

9) сельскохозяйственный товаропроизводитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России) перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

10) сельскохозяйственный товаропроизводитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

11) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя земельного участка (земельных участков) на территории Ставропольского края для выращивания сельскохозяйственной продукции не менее 1 гектара, на который (которые) зарегистрировано право сельскохозяйственного товаропроизводителя;

12) отсутствие в отношении сельскохозяйственного товаропроизводителя – субъекта малого или среднего предпринимательства на дату подачи заявки случаев для отказа в оказании поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, установленных пунктом 4 части 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

13) сельскохозяйственный товаропроизводитель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и

(или) введением иностранными государствами, государственными объединениями, и (или) союзами, и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (указанное требование предъявляется к сельскохозяйственному товаропроизводителю в 2022 году);

14) наличие у сельскохозяйственного товаропроизводителя проектно-сметной документации.

10. Для участия в отборе сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в минсельхоз края заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя категориям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, о подаваемой им заявке, иной информации о сельскохозяйственном товаропроизводителе, связанной с отбором, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

2) копия проектно-сметной документации, заверенная руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленная печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати) (включается в заявку сельскохозяйственным товаропроизводителем в случае возмещения части затрат, связанных с изготовлением проектно-сметной документации);

3) копии титульного листа и локального сметного расчета из проектно-сметной документации, заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати) (включаются в заявку сельскохозяйственным товаропроизводителем в случае возмещения части затрат на приобретение оборудования систем мелиоративного орошения сада, ягодных культур, питомника, его шефмонтаж, пусконаладочные работы систем мелиоративного орошения сада, ягодных культур, питомника);

4) копии актов о приемке выполненных работ по форме № КС-2, заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати);

5) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати);

6) сведения о затратах, произведенных сельскохозяйственным товаропроизводителем по форме, утверждаемой минсельхозом края;

7) реестр документов, подтверждающих произведенные сельскохозяйственным товаропроизводителем затраты, по форме, утверждаемой мин-

сельхозом края, с приложением копий договоров, универсальных передаточных документов, и (или) счетов-фактур, и (или) счетов, и (или) товарных накладных (товарно-транспортных накладных), платежных поручений или иных первичных учетных документов, содержащих соответствующие сведения, заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати);

8) копии актов о приемке (поступлении) оборудования по форме № ОС-14 и актов о приемке-передаче оборудования в монтаж по форме № ОС-15, заверенные руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати) (включаются в заявку сельскохозяйственным товаропроизводителем в случае возмещения части затрат на приобретение оборудования систем мелиоративного орошения сада, ягодных культур, питомника, его шефмонтаж, пусконаладочные работы систем мелиоративного орошения сада, ягодных культур, питомника);

9) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

10) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что сельскохозяйственный товаропроизводитель не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

11) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что сельскохозяйственный товаропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

12) справка о применяемой сельскохозяйственным товаропроизводителем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки системе налогообложения и уплате налога на добавленную стоимость или справка об использовании сельскохозяйственным товаропроизводителем на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки права на

освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, по формам, утверждаемым минсельхозом края;

13) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что деятельность сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанная руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленная печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати);

14) информация, содержащая сведения о кадастровом номере и площади земельного участка (земельных участков), на котором (которых) реализуется система мелиоративного орошения сада, и (или) ягодных культур, и (или) питомника, по форме, утверждаемой минсельхозом края;

15) документ, подтверждающий отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тыс. рублей (включается в заявку сельскохозяйственным товаропроизводителем в 2022 году);

16) копия сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ за отчетный финансовый год или копия сведений о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме федерального статистического наблюдения № 2-фермер за отчетный финансовый год, заверенная руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя и скрепленная печатью сельскохозяйственного товаропроизводителя (при наличии печати).

11. Документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, представляются сельскохозяйственным товаропроизводителем однократно в минсельхоз края непосредственно в сроки для приема заявок, указанные в объявлении о проведении отбора.

12. Минсельхоз края регистрирует заявку в день ее представления сельскохозяйственным товаропроизводителем в минсельхоз края в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края (далее – журнал регистрации заявок), и выдает сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению в день представления заявки.

13. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:



сведения о наличии (отсутствии) у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (указанные сведения не запрашиваются минсельхозом края в 2022 году);

сведения о сельскохозяйственном товаропроизводителе – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения о сельскохозяйственном товаропроизводителе – индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения о зарегистрированных правах сельскохозяйственного товаропроизводителя на используемый (используемые) для выращивания сельскохозяйственной продукции земельный участок (земельные участки) на территории Ставропольского края, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, выданные на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 10 настоящего Порядка.

При представлении сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, минсельхоз края межведомственные запросы не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, могут быть направлены сельскохозяйственным товаропроизводителем в минсельхоз края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

14. Минсельхоз края рассматривает документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 13 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам рассмотрения таких документов принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

15. Основаниями для принятия минсельхозом края решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям, предусмотренным пунктом 9 настоящего Порядка;

несоответствие представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 13 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе сельскохозяйственного товаропроизводителя – юридического лица;

подача сельскохозяйственным товаропроизводителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя категориям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отклонении заявки от участия в отборе минсельхоз края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отклонения.

16. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе составляет реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, допущенных к участию в отборе, по форме, утверждаемой минсельхозом края.

17. Документы, предусмотренные пунктом 10 настоящего Порядка, представленные сельскохозяйственным товаропроизводителем, допущенным к участию в отборе, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 13 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматриваются минсельхозом края на:

1) соответствие их требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

2) представление в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

18. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, допущенным к участию в отборе, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 13 настоящего

Порядка, минсельхоз края в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок принимает одно из следующих решений:

- 1) об отказе в предоставлении субсидии;
- 2) о предоставлении субсидии.

19. Минсельхоз края принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в случаях:

несоответствия представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, допущенным к участию в отборе, документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 13 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

непредставления (представления не в полном объеме) сельскохозяйственным товаропроизводителем, допущенным к участию в отборе, документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

установления факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем, допущенным к участию в отборе, информации в целях получения субсидии.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии минсельхоз края делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю, допущенному к участию в отборе, письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

20. Минсельхоз края в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии составляет реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей, прошедших отбор (далее – получатель), по форме, утверждаемой минсельхозом края, и утверждает размер ставки на 1 рубль затрат, произведенных получателем (далее – ставка).

21. Субсидия предоставляется получателю минсельхозом края в пределах общего объема средств краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, но не более размера фактических затрат, произведенных получателем.

Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{субсидии}} = C_{\text{т}} \times V_{\text{з}}, \text{ где}$$

$P_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставляемой получателю;

$C_{\text{т}}$  – размер ставки;

$V_{\text{з}}$  – размер затрат получателя.

Размер ставки рассчитывается по следующей формуле:

$$C_t = W / \text{SUM } V_3, \text{ где}$$

$C_t$  – размер ставки;

$W$  – объем бюджетных ассигнований, направляемых на предоставление субсидий;

$\text{SUM}$  – знак суммирования;

$V_3$  – размер затрат получателя.

22. В течение 1 рабочего дня после дня утверждения размера ставки минсельхоз края составляет сводный реестр получателей по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – сводный реестр), и направляет получателям, включенным в сводный реестр, письменные уведомления о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минсельхозом края соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – уведомление о предоставлении субсидии, соглашение, минфин края) (вместе с проектом соглашения).

В соглашение включаются условия согласования новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения минсельхозу края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии заключает с минсельхозом края соглашение или извещает минсельхоз края об отказе от заключения соглашения.

23. В случае увеличения или уменьшения в текущем финансовом году ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, размер субсидии для каждого получателя подлежит изменению путем перерасчета размера ставки.

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу закона Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, предусматривающего увеличение или уменьшение ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, производит перерасчет размера ставки в порядке, определенном пунктом 21 настоящего Порядка.

В случае перерасчета размера ставки минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня его перерасчета составляет дополнительный сводный реестр получателей по форме, утверждаемой минсельхозом края, и направляет получателем письменные уведомления о необходимости заключения допол-

нительного соглашения к соглашению в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению, утверждаемой минфином края (далее соответственно – дополнительное соглашение к соглашению, уведомление о заключении дополнительного соглашения к соглашению) (вместе с проектом дополнительного соглашения к соглашению).

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении дополнительного соглашения к соглашению заключает с минсельхозом края дополнительное соглашение к соглашению или извещает минсельхоз края об отказе от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

В случае отказа получателя от заключения дополнительного соглашения к соглашению минсельхоз края заключает с получателем дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой такого дополнительного соглашения, утверждаемой минфином края.

24. Минсельхоз края в течение 2 рабочих дней со дня подписания получателем соглашения заключает соглашение с получателем.

Минсельхоз края в течение 1 рабочего дня со дня заключения соглашения с получателем направляет в минфин края платежные документы для перечисления с лицевого счета минсельхоза края, открытого минсельхозу края в минфине края как получателю бюджетных средств, которому доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, причитающегося размера субсидии (далее – платежные документы).

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет минсельхоза края, открытый в минфине края.

Перечисление субсидии осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня принятия минсельхозом края решений о предоставлении субсидий.

25. Минсельхоз края в течение 14 календарных дней со дня принятия решений о предоставлении субсидий размещает на официальном сайте минсельхоза края в сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную абзацем шестым – одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия минсельхозом края решений о предоставлении субсидий.

26. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является сохранение площади мелиорированного сада, и (или) ягодных культур, и (или) питомника на территории Ставропольского края (далее – результат).

Показателем, необходимым для достижения результата, является площадь мелиорированного сада, и (или) ягодных культур, и (или) питомника у получателя на территории Ставропольского края (далее – показатель).

Значение результата, значение показателя с указанием точной даты завершения и конечного значения результата и значения показателя устанавливаются соглашением.

27. Отчет о достижении значения результата и значения показателя по форме, установленной соглашением, направляется получателем в минсельхоз края один раз в год, не позднее 01 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии (далее – отчет).

Оценка достижения получателем в отчетном финансовом году значения результата и значения показателя осуществляется минсельхозом края на основании сравнения значения результата и значения показателя, установленных соглашением, и значения результата и значения показателя, фактически достигнутых получателем по итогам года, в котором была предоставлена субсидия, указанных в отчете.

Отчет может быть направлен получателем в минсельхоз края в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

28. Мониторинг достижения результата (далее – мониторинг) осуществляется исходя из достижения значения результата, установленного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Минфином России.

В целях проведения мониторинга минсельхоз края ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением соглашения план мероприятий по достижению результата.

Оценка достижения получателем значения результата осуществляется на основании отчета о реализации плана мероприятий по достижению результата, формируемого получателем в сроки и по форме, установленные Минфином России.

Получатели несут ответственность за полноту, достоверность и своевременность формирования ими отчета, указанного в абзаце третьем настоя-

щего пункта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

29. Получатели несут ответственность за полноту и достоверность документов, представляемых ими в соответствии с пунктами 10 и 27 настоящего Порядка, а также документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 13 настоящего Порядка (в случае их представления получателем), а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

30. Порядок и стандарт предоставления сельскохозяйственному товаропроизводителю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливаются административным регламентом, утверждаемым минсельхозом края.

31. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в случаях:

- 1) нарушения получателем условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минсельхозом края как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля Ставропольского края;
- 2) установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения субсидии;
- 3) недостижения получателем значения результата, установленного соглашением.

32. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» пункта 31 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в полном объеме.

33. В случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением, объем субсидии, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (P_{\text{субсидии}} \times k) \times 0,1, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$  – объем субсидии, подлежащий возврату получателем в краевой бюджет в случае недостижения получателем значения результата, установленного соглашением;

$P_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

0,1 – поправочный коэффициент.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$k = 1 - S / T$ , где

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$S$  – фактически достигнутое значение результата на отчетную дату;

$T$  – значение результата, установленное соглашением.

34. В случаях, предусмотренных пунктом 31 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

минсельхоз края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минсельхоза края требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем срока возврата субсидии минсельхоз края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

35. Проверка соблюдения получателем порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется минсельхозом края в установленном им порядке, а также органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

---