



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Ставрополь

01 ноября 2022 г.

№ 655-п

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта многоквартирных домов

В соответствии со статьей 191 Жилищного кодекса Российской Федерации и статьей 5 Закона Ставропольского края «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта многоквартирных домов.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Хлопянова А.Г. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 01 ноября 2022 г. № 655-п

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта многоквартирных домов

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края (далее – краевой бюджет) субсидий юридическим лицам на финансовое обеспечение затрат, связанных с проведением капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края (далее соответственно – субсидия, капитальный ремонт многоквартирных домов).

2. Понятия «региональный оператор», «товарищество собственников жилья», «жилищный, жилищно-строительный кооператив», «управляющая организация», «фонд капитального ремонта», «краткосрочный план реализации региональной программы», «деятельность по управлению многоквартирными домами», используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

3. Субсидия предоставляется министерством жилищно-коммунального хозяйства Ставропольского края (далее – минЖКХ края) за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке минЖКХ края на предоставление субсидии, в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Развитие жилищно-коммунального хозяйства, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 627-п.

4. Субсидия предоставляется на капитальный ремонт многоквартирных домов, относящихся к одной из следующих категорий:

1) многоквартирные дома, включенные в краткосрочный план реализации региональной программы «Капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, на 2014-2043 годы», утвержденной постановлением Правительства

Ставропольского края от 29 мая 2014 г. № 225-п (далее – региональная программа), на текущий финансовый год при условии их эксплуатации более 15 лет;

2) многоквартирные дома, не подлежащие включению в региональную программу в соответствии с частью 4¹ статьи 6 Закона Ставропольского края «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края» и не признанные в установленном Правительством Российской Федерации порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции, включенные в адресный перечень многоквартирных домов, предусмотренный пунктом 3 Положения о порядке, сроках проведения и источниках финансирования реконструкции или сноса многоквартирных домов, расположенных на территории Ставропольского края, не включенных и (или) исключенных из региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ставропольского края, либо иных мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и обеспечивающих жилищные права собственников жилых помещений и нанимателей жилых помещений по договорам социального найма в этих домах, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 19 сентября 2017 г. № 388-п, на текущий финансовый год (далее – многоквартирные дома).

5. Получателями субсидий являются товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные кооперативы, созданные в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, управляющие организации, региональный оператор независимо от применяемого собственниками помещений в многоквартирном доме способа формирования фонда капитального ремонта (далее – организации).

6. Субсидии предоставляются организациям с целью финансового обеспечения следующих затрат организаций:

1) разработка и (или) проведение экспертизы проектной документации для капитального ремонта крыши многоквартирного дома (в случае если разработка и (или) проведение экспертизы проектной документации для капитального ремонта крыши многоквартирного дома необходимы в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности);

2) капитальный ремонт крыши многоквартирного дома, включающий строительные работы, монтажные работы и прочие затраты в соответствие со сметной документацией на капитальный ремонт крыши многоквартирного дома (далее – затраты).

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Ставропольского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Ставропольского края о внесении изменений в закон Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

8. Субсидия предоставляется организации по результатам отбора организаций для предоставления субсидий, проводимого минЖКХ края в форме запроса предложений (заявок) организаций на участие в отборе для предоставления субсидий (далее соответственно – отбор, заявка).

9. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале в срок не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок.

10. МинЖКХ края в рамках организации отбора:

1) определяет сроки проведения отбора;

2) в срок не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок размещает на официальном сайте минЖКХ края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора.

11. В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – общие требования).

12. Организация, претендующая на участие в отборе, должна соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (указанное требование не применяется к организации в 2022 году);

2) отсутствие у организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате

в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тыс. рублей (указанное требование применяется к организации в 2022 году);

3) отсутствие у организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед Ставропольским краем;

4) отсутствие в отношении организации на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления ее деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 6 настоящего Порядка;

7) организация на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями, и (или) союзами, и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (указанное требование применяется к организации в 2022 году);

8) наличие согласия организации на осуществление минЖКХ края в отношении нее проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления

субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии (далее – соглашение), а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

9) наличие обязательства организации о включении в договоры, заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании указанных договоров (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление минЖКХ края в отношении них проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10) наличие обязательства организации о соблюдении запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

11) наличие обязательства организации о включении в договоры, заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательства юридических лиц, получающих средства на основании договоров, о соблюдении ими запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

12) наличие обязательства организации об участии в финансировании капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств фонда капитального ремонта или иных средств, не запрещенных федеральным законодательством, в размере 5 процентов от общей стоимости капитального ремонта многоквартирного дома, установленной документами, указанными в подпунктах «3» и (или) «4» пункта 13 настоящего Порядка, или в размере, обеспечивающем общую стоимость капитального ремонта многоквартирного дома, установленную документами, указанными в подпунктах «3» и (или) «4» пункта 13 настоящего Порядка, в случае определения размера субсидии в порядке, установленном пунктом 25 настоящего Порядка;

13) наличие у организации лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (указанное требование предъявляется управляющей организацией);

14) отсутствие в отношении организации на дату подачи заявки оснований для отказа в оказании поддержки субъекту малого и среднего предпринимательства, установленных пунктом 4 части 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (указанное требование предъявляется организации – субъекту малого и среднего предпринимательства).

13. Для участия в отборе организация представляет в минЖКХ края заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия организации категориям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, требованиям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее сведения о затратах организации, согласие организации, предусмотренное подпунктом «8» пункта 12 настоящего Порядка, обязательства организации, предусмотренные подпунктами «9» – «12» пункта 12 настоящего Порядка, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой ею заявке, иной информации об организации, связанной с отбором, по форме, утверждаемой минЖКХ края;

2) перечень многоквартирных домов, капитальный ремонт которых планируется осуществить с учетом субсидии (далее – перечень многоквартирных домов), оформленный в свободной форме, подписанный руководителем организации и скрепленный печатью организации (при наличии);

3) копия расчета, определяющего стоимость услуги по разработке и (или) проведению экспертизы проектной документации для капитального ремонта крыши многоквартирного дома, выданного организацией, осуществляющей разработку и (или) проведение экспертизы проектной документации, заверенная руководителем организации и скрепленная печатью организации (при наличии) (включается в заявку в случае предоставления субсидии в отношении затрат, указанных в подпункте «1» пункта 6 настоящего Порядка);

4) копия сметной документации на капитальный ремонт крыши многоквартирного дома (далее – сметная документация), а также копия документа, подтверждающего правильность составления сметной документации, выданного организацией по проведению проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, строительство которых финансируется с привлечением средств краевого бюджета, заверенные руководителем организации и скрепленные печатью организации (при наличии) (включаются в заявку в случае предоставления субсидии в отношении затрат, указанных в подпункте «2» пункта 6 настоящего Порядка);

5) копия акта ввода в эксплуатацию многоквартирного дома, заверенная руководителем организации и скрепленная печатью организации (при наличии) (включается в заявку в случае предоставления субсидии в отношении многоквартирного дома, соответствующего категории, предусмотренной подпунктом «1» пункта 4 настоящего Порядка);

6) копия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о проведении капитального ремонта многоквартирного дома, заверенная руководителем организации и скрепленная печатью организации (при наличии);

7) копии учредительных документов организации и всех изменений к ним, заверенные руководителем организации и скрепленные печатью организации (при наличии) (за исключением регионального оператора);

8) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что организация не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 6 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем организации, главным бухгалтером организации (при наличии главного бухгалтера) и скрепленная печатью организации (при наличии);

9) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, отсутствие у организации просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем организации, главным бухгалтером организации (при наличии главной бухгалтерии) и скрепленная печатью организации (при наличии);

10) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем организации и скрепленная печатью организации (при наличии);

11) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в

отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем организации и скрепленная печатью организации (при наличии);

12) документ, подтверждающий на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, отсутствие у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 300 тыс. рублей, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки организации на налоговый учет (указанный документ представляется организацией в 2022 году).

14. Документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка, представляются организацией непосредственно в минЖКХ края не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

В случае поступления в минЖКХ края единственной заявки минЖКХ края осуществляет ее рассмотрение в соответствии с настоящим Порядком.

15. МинЖКХ края регистрирует заявку в день ее поступления в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минЖКХ края (далее – журнал регистрации заявок).

16. МинЖКХ края в течение 5 рабочих дней после даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения о наличии (отсутствии) у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения об организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения о наличии (отсутствии) решения о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (в случае предоставления субсидии в отношении многоквартирного дома, соответствующего категории, предусмотренной подпунктом «2» пункта 4 настоящего Порядка).

Организация вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, выданные на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 13 настоящего Порядка.

При представлении организацией документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, минЖКХ края межведомственный запрос не направляет.

17. Документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 16 настоящего Порядка, могут быть направлены организацией в минЖКХ края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

18. МинЖКХ края рассматривает документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка, представленные организацией, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 16 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней после даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, на предмет соответствия их требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

19. Основаниями для принятия минЖКХ края решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

несоответствие организации категориям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка, и (или) требованиям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка;

несоответствие представленных организацией документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

несоответствие многоквартирного дома, указанного в перечне многоквартирных домов, категориям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка;

недостоверность представленной организацией информации в целях получения субсидии, в том числе информации о месте нахождения и адресе организации;

подача организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

В случае принятия минЖКХ края решения об отклонении заявки от участия в отборе минЖКХ края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации

заявок и направляет организации письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отклонения.

20. Документы, предусмотренные пунктом 13 настоящего Порядка, представленные организацией, заявка которой допущена к участию в отборе (далее – участник отбора), и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 16 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней со дня принятия минЖКХ края решения о допуске заявки к участию в отборе рассматриваются минЖКХ края на:

1) соответствие их требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

2) представление в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности информации, представленной участником отбора.

21. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, представленных участником отбора, документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 16 настоящего Порядка, минЖКХ края в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в предоставлении субсидии;

2) о предоставлении субсидии.

22. МинЖКХ края принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

несоответствие представленных участником отбора документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 16 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии.

В случае принятия минЖКХ края решения об отказе в предоставлении субсидии минЖКХ края делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

23. МинЖКХ края в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает на официальном сайте минЖКХ края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную абзацами шестым – одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия минЖКХ края решения о предоставлении субсидии.

24. Субсидия предоставляется участнику отбора, прошедшему отбор (далее – получатель), минЖКХ края в пределах общего объема средств краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

Размер субсидии, предоставляемой получателю, составляет 95 процентов от общей стоимости капитального ремонта многоквартирного дома, установленной документами, предусмотренными подпунктами «3» и (или) «4» пункта 13 настоящего Порядка.

25. В случае недостаточности в текущем финансовом году средств краевого бюджета и лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, на выплату субсидий в размере, установленном абзацем вторым пункта 24 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется по следующей формуле:

$$C = B / \sum S \times S, \text{ где}$$

C – размер субсидии, предоставляемой получателю;

B – объем средств краевого бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

\sum – знак суммирования;

S – общая стоимость капитального ремонта многоквартирного дома, установленная документами, предусмотренными подпунктами «3» и (или) «4» пункта 13 настоящего Порядка.

26. МинЖКХ края в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет получателю письменное уведомление о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минЖКХ края соглашения в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – уведомление о предоставлении субсидии, минфин края), вместе с проектом соглашения.

27. В соглашение включаются:

перечень многоквартирных домов;

сроки проведения капитального ремонта многоквартирных домов;

условия согласования новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения мин ЖКХ края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

положение о соблюдении получателем запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий и обязательство о включении в договоры, заключаемые получателем в целях исполнения обязательств по соглашению, обязательства юридических лиц, получающих средства на основании договоров, о соблюдении ими такого запрета;

положение о согласии получателя на осуществление минЖКХ края в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и обязательство о включении в договоры, заключаемые получателем в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, на осуществление в отношении них таких проверок;

положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, в случае принятия минЖКХ края решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Ставропольского края.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии подписывает соглашение и направляет его в минЖКХ края или извещает минЖКХ края об отказе от заключения соглашения.

28. МинЖКХ края регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в минЖКХ края в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минЖКХ края, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного получателем, заключает соглашение.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения минЖКХ края направляет в минфин края платежные документы для перечисления с лицевого счета минЖКХ края на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации

или в кредитной организации, причитающейся субсидии (далее – платежные документы).

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет минЖКХ края, открытый в минфине края.

Порядок и стандарт предоставления организации государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливается административным регламентом, утверждаемым минЖКХ края.

29. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является разработка и (или) экспертиза проектной документации для капитального ремонта крыш многоквартирных домов и (или) выполнение капитального ремонта крыш многоквартирных домов (далее – результат).

Показателем, необходимым для достижения результата, является количество многоквартирных домов, для которых выполнена разработка и (или) экспертиза проектной документации для капитального ремонта крыш многоквартирных домов и (или) выполнен капитальный ремонт крыш многоквартирных домов (далее – показатель).

Значение результата, значение показателя с указанием точной даты завершения и конечного значения результата и значения показателя устанавливаются соглашением.

30. Отчет о достижении значения результата и значения показателя по форме, установленной соглашением, направляется получателем в минЖКХ края ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом (далее – отчет).

Отчет об осуществлении расходов получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением, направляется получателем в минЖКХ края ежеквартально, в срок не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением копий документов, подтверждающих произведенные затраты (копий договоров на оказание услуг по разработке и (или) проведению экспертизы проектной документации для капитального ремонта крыши многоквартирного дома, на оказание подрядных работ, платежных поручений, подтверждающих оплату получателем оказанной услуги по разработке и (или) проведению экспертизы проектной документации для капитального ремонта крыши многоквартирного дома, подтверждающих оплату получателем подрядных работ, счетов и (или) счетов-фактур, актов о приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по разработке и (или) проведению экспертизы проектной документации для капитального ремонта крыши многоквартирного дома, о приемке выполненных работ по форме № КС-2, справок о

стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенных руководителем получателя, главным бухгалтером получателя (при наличии главного бухгалтера) и скрепленные печатью получателя (при наличии) (далее – отчет о расходах).

Оценка достижения получателем в отчетном финансовом году значения результата и значения показателя осуществляется минЖКХ края на основании сравнения значения результата и значения показателя, установленных соглашением, и значения результата и значения показателя, фактически достигнутых получателем по итогам года, в котором была предоставлена субсидия, указанных в отчете.

Отчет и отчет о расходах может быть направлен получателем в минЖКХ края в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

31. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в соответствии с пунктами 13 и 30 настоящего Порядка, документов, содержащих сведения, указанные в абзацах втором – четвертом пункта 16 настоящего Порядка (в случае их представления получателем), а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

32. Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:

нарушения получателем условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных минЖКХ края как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения субсидии;

образования остатка субсидии, не использованного получателем в отчетном финансовом году, потребность в котором отсутствует (далее – остаток субсидии);

недостижения получателем значения результата, установленного соглашением.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым (за исключением случая нецелевого использования субсидии), третьим и пятым настоящего пункта, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в полном объеме.

33. Возврат субсидии в краевой бюджет в случаях, предусмотренных абзацами вторым, третьим и пятым пункта 32 настоящего Порядка, производится получателем в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

минЖКХ края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минЖКХ края требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем срока возврата субсидии минЖКХ края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

В случае, предусмотренном абзацем четвертым пункта 32 настоящего Порядка, остаток субсидии подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, устанавливаемом минфином края.

В случае нецелевого использования субсидии средства, используемые не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Получатель вправе осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, в случае принятия минЖКХ края решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Ставропольского края.

35. Проверка соблюдения получателем, а также лицами, получающими средства на основании договоров, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата, установленного соглашением, осуществляется минЖКХ края в установленном им порядке, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.
