



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 апреля 2022 г.

г. Ставрополь

№ 182-п

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию в Ставропольском крае мероприятий по созданию (обновлению) материально-технической базы образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в рамках регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 628-п «Об утверждении государственной программы Ставропольского края «Развитие образования» и в целях реализации в Ставропольском крае мероприятий по созданию (обновлению) материально-технической базы образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в рамках регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования» Правительство Ставропольского края

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию в Ставропольском крае мероприятий по созданию (обновлению) материально-технической базы образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в рамках регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калинин Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



**УТВЕРЖДЕН**

**постановлением Правительства  
Ставропольского края**

**от 11 апреля 2022 г. № 182-п**

## **ПОРЯДОК**

предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию в Ставропольском крае мероприятий по созданию (обновлению) материально-технической базы образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в рамках регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования»

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию в Ставропольском крае мероприятий по созданию (обновлению) материально-технической базы образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в рамках регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 628-п (далее соответственно – краевой бюджет, некоммерческая организация, мероприятия, образовательная организация, грант).

2. В настоящем Порядке под мастерской понимается структурное подразделение образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, являющейся некоммерческой организацией, оснащенное современной материально-технической базой по одной из компетенций для обеспечения практической подготовки обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

3. Гранты предоставляются некоммерческим организациям министерством образования Ставропольского края (далее – министерство) за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление грантов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных министерству в установленном порядке на предоставление грантов.

4. Грант предоставляется некоммерческой организации на финансовое обеспечение расходов на приобретение оборудования, средств обучения, средств вычислительной техники и лицензионного программного обеспечения, интерактивного и презентационного оборудования, мебели для создания (обновления) мастерских (перечень такого оборудования согласовывается с Министерством просвещения Российской Федерации) (далее – расходы).

5. Грант предоставляется некоммерческой организации, признанной конкурсной комиссией по проведению конкурсного отбора некоммерческих организаций для предоставления грантов, проводимого министерством (далее соответственно – конкурсный отбор, конкурсная комиссия), победителем конкурсного отбора на основании результатов рассмотрения конкурсной комиссией заявок некоммерческих организаций на участие в конкурсном отборе (далее соответственно – заявка, победитель конкурсного отбора).

Министерство своим приказом утверждает состав конкурсной комиссии и положение о ней.

6. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Ставропольского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Ставропольского края о внесении изменений в закон Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

7. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на едином портале в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок.

8. Министерство в рамках организации конкурсного отбора:

- 1) определяет сроки проведения конкурсного отбора;
- 2) в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок размещает на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурсного отбора.

9. В объявлении о проведении конкурсного отбора указываются положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – общие требования).

10. Некоммерческая организация, зарегистрированная и осуществляющая деятельность на территории Ставропольского края, претендующая на участие в конкурсном отборе, должна соответствовать одновременно следующим требованиям:

1) отсутствие у некоммерческой организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у некоммерческой организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

3) отсутствие в отношении некоммерческой организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности некоммерческой организации, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) некоммерческая организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не является получателем средств краевого бюджета, на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

5) некоммерческая организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) наличие согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя некоммерческой организации, на участие некоммерческой организации в конкурсном отборе, оформленное на бланке указанного органа;

7) наличие согласия некоммерческой организации, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией, получающей грант (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйствующих товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и

обществ в их уставных (складочных) капиталах (далее – лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление министерством в отношении них проверок соблюдения ими цели, условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата предоставления гранта и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленных соглашением о предоставлении гранта (далее соответственно – результат, показатель, соглашение), а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup>, 269<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) наличие обязательства некоммерческой организации, а также иных юридических лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с некоммерческой организацией, получившей грант, о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

9) наличие у некоммерческой организации лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;

10) наличие программы создания (обновления) мастерских по форме, утверждаемой министерством, и финансово-экономического обоснования затрат на реализацию указанной программы.

11. Для участия в конкурсном отборе некоммерческая организация представляет в министерство в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурсного отбора, заявку, в состав которой включаются следующие документы:

1) заявление об участии в конкурсном отборе, содержащее согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой ею заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с конкурсным отбором, подписанное руководителем некоммерческой организации или иным уполномоченным лицом некоммерческой организации при наличии у него доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – уполномоченное лицо), и скрепленное печатью некоммерческой организации;

2) копия документа, подтверждающего полномочия уполномоченного лица, заверенная руководителем некоммерческой организации и скрепленная печатью некоммерческой организации;

3) копии учредительных документов некоммерческой организации, заверенные руководителем или уполномоченным лицом и скрепленные печатью некоммерческой организации;

4) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, у некоммерческой организации от-

существует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, главным бухгалтером некоммерческой организации (при наличии) и скрепленная печатью некоммерческой организации;

5) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, некоммерческая организация не получает средства краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, главным бухгалтером некоммерческой организации (при наличии) и скрепленная печатью некоммерческой организации;

6) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанная руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом и скрепленная печатью некоммерческой организации;

7) согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя некоммерческой организации, на участие некоммерческой организации в конкурсном отборе, оформленное на бланке указанного органа;

8) программа создания (обновления) мастерских по форме, утверждаемой министерством;

9) справка, подтверждающая, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение конкурсного отбора, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом и скрепленная печатью некоммерческой организации;

10) смета расходов некоммерческой организации на реализацию мероприятий с финансово-экономическим обоснованием затрат, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом, главным бухгалтером некоммерческой органи-

зации (при наличии) и скрепленная печатью некоммерческой организации (далее – смета расходов).

12. Заявка представляется некоммерческой организацией в министерство руководителем некоммерческой организации либо уполномоченным лицом или посредством почтового отправления (заказного письма) в срок для подачи заявок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, могут быть направлены некоммерческой организацией в министерство в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

13. Министерство регистрирует заявку в день ее поступления в министерство в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства (далее – журнал регистрации заявок), выдает некоммерческой организации письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению в день поступления заявки и передает заявку в конкурсную комиссию в день ее регистрации.

В случае представления заявки по почте или в форме электронных документов министерство регистрирует заявку в день ее поступления в министерство в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки направляет некоммерческой организации письменное уведомление о принятии заявки к рассмотрению и передает заявку в конкурсную комиссию в день ее регистрации.

14. Заявка может быть отозвана некоммерческой организацией до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, путем направления представившей ее некоммерческой организацией соответствующего обращения в министерство. Отозванные некоммерческими организациями заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных для участия в конкурсном отборе.

Некоммерческая организация, отозвавшая заявку, вправе повторно представить заявку до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Представленные для участия в конкурсном отборе заявки некоммерческим организациям не возвращаются.

Одна некоммерческая организация представляет не более одной заявки.



15. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) сведения о некоммерческой организации, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

2) сведения о наличии (отсутствии) у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) сведения о наличии (отсутствии) лицензии у некоммерческой организации на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.

16. Некоммерческая организация вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 11 настоящего Порядка.

В случае представления некоммерческой организацией документов, содержащих сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, министерство не запрашивает указанные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

17. Некоммерческая организация несет ответственность за полноту, достоверность представляемых ею документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, документов, содержащих сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка (в случае их представления некоммерческой организацией), и своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

18. Конкурсная комиссия рассматривает документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, в срок не более 3 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурсного отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявки к участию в конкурсном отборе;

2) об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе.

19. Основаниями для принятия конкурсной комиссией решения об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе являются:

- 1) несоответствие некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных некоммерческой организацией документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурсного отбора;
- 3) подача некоммерческой организацией заявки после истечения даты и (или) времени, определенных для подачи заявок, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора;
- 4) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации в целях получения гранта, в том числе информации о месте нахождения и адресе некоммерческой организации.

20. В случае принятия конкурсной комиссией решения об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет некоммерческой организации письменное уведомление об отклонении заявки от участия в конкурсном отборе с указанием причин отклонения.

21. Конкурсная комиссия рассматривает и оценивает заявки, допущенные к участию в конкурсном отборе, в соответствии со следующими критериями оценки заявок:

- 1) численность граждан Российской Федерации, планируемых к охвату деятельностью создаваемых (обновляемых) мастерских;
- 2) численность обучающихся 6 – 11 классов общеобразовательных организаций Ставропольского края, планируемая к участию в мероприятиях по профессиональной ориентации на базе создаваемых (обновляемых) мастерских;
- 3) количество организаций, с которыми планируется реализация образовательных программ на базе создаваемых (обновляемых) мастерских с использованием сетевой формы обучения (далее – критерии оценки заявок).

22. Рассмотрение и оценка заявок некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсном отборе (далее – участник конкурсного отбора), осуществляется конкурсной комиссией в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявок к участию в конкурсном отборе.

Конкурсная комиссия оценивает заявки, допущенные к участию в конкурсном отборе, в соответствии с критериями оценки заявок и балльной шкалой критериев оценки заявок, приведенной в приложении к настоящему Порядку (далее – балльная шкала).

23. Итоговая оценка каждой заявки (далее – итоговая оценка) определяется конкурсной комиссией путем сложения баллов по каждому критерию оценки заявок в соответствии с балльной шкалой, на основании которой каждой заявке присваивается порядковый номер и формируется рейтинг заявок.

Итоговая оценка определяет значение (место) участника конкурсного отбора по отношению к другим участникам конкурсного отбора с присвоением ему порядкового номера. Первое место присваивается участнику конкурсного отбора, получившему наибольшую итоговую оценку.

Победителем конкурсного отбора признается один участник конкурсного отбора, заявка которого набрала наибольшее количество баллов в соответствии с балльной шкалой и имеет в рейтинге заявок наименьший порядковый номер по итогам оценки заявок конкурсной комиссией.

Если заявки нескольких участников конкурсного отбора набрали равное количество баллов, победителем конкурсного отбора признается участник конкурсного отбора, набравший наибольшее количество баллов по критерию – численность граждан Российской Федерации, планируемая к охвату деятельностью создаваемых (обновляемых) мастерских.

При наличии одной заявки участника конкурсного отбора, в отношении которой принято решение о допуске ее к участию в конкурсном отборе, конкурсный отбор признается состоявшимся. Участник конкурсного отбора, представивший данную заявку, признается победителем конкурсного отбора в случае, если данной заявке по результатам оценки заявок присвоено не менее 20 баллов по балльной шкале.

24. Конкурсная комиссия в течение 1 рабочего дня со дня окончания рассмотрения и оценки заявок формирует оценочную ведомость, оформляет и передает в министерство протокол заседания конкурсной комиссии, в котором указывается рейтинг заявок и победитель конкурсного отбора (далее – протокол заседания конкурсной комиссии).

25. Министерство на основании протокола заседания конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении гранта;
- 2) об отказе в предоставлении гранта.

26. Основаниями для принятия министерством решения об отказе в предоставлении гранта являются:

- 1) непризнание участника конкурсного отбора победителем конкурсного отбора в порядке, установленном пунктом 23 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении конкурсного отбора;

3) непредставление (представление не в полном объеме) участником конкурсного отбора документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

4) установление факта недостоверности представленной участником конкурсного отбора информации в целях получения гранта.

27. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику конкурсного отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа.

28. Решение о предоставлении гранта оформляется приказом министерства о предоставлении гранта победителю конкурсного отбора.

29. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении гранта победителю конкурсного отбора размещает на едином портале и на официальном сайте министерства в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую сведения, предусмотренные абзацами шестым – одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований.

30. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении гранта победителю конкурсного отбора направляет участнику конкурсного отбора, признанному победителем конкурсного отбора, письменное уведомление о признании его победителем конкурсного отбора с указанием причитающегося размера гранта и необходимости заключения с министерством соглашения о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (вместе с проектом соглашения) (далее соответственно – получатель гранта, уведомление о заключении соглашения, соглашение).

В соглашение включаются следующие положения:

об условиях согласования новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном соглашением;

о запрете приобретения получателем гранта и иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

о согласии получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем гранта, на осуществление министерством в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата и значения показателя, установленных соглашением, а также проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup>, 269<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатель гранта в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с министерством соглашение или извещает министерство об отказе от заключения соглашения.

31. В случае отказа получателя гранта от заключения соглашения, выраженного в письменной форме, министерство заключает соглашение с участником конкурсного отбора, занявшим в рейтинге заявок место, следующее за местом, занятым получателем гранта, отказавшимся от заключения соглашения, при наличии такого участника конкурсного отбора.

32. Министерство осуществляет перечисление получателю гранта первого платежа из средств гранта в течение 10 рабочих дней со дня заключения с ним соглашения. Последующие перечисления платежей из средств гранта осуществляются ежеквартально в сроки и размерах, определенных графиком перечисления гранта, являющимся приложением к соглашению, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или российской кредитной организации.

33. Определение размера гранта, предоставляемого получателю гранта на финансовое обеспечение расходов, осуществляется министерством исходя из размера расходов, указанных в смете расходов, но не более размера финансовых средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год законом Ставропольского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период, утверждённой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

34. В случае, если расходы получателя гранта на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, осуществлены в году предоставления гранта до поступления гранта на лицевой счет получателя гранта, получатель гранта вправе возместить указанные расходы за счет поступившего гранта в объемах, не превышающих соответствующие объемы средств, определенные пунктом 33 Порядка, при условии предоставления документов, подтверждающих осуществление указанных расходов.

35. Конкретным и измеримым результатом является увеличение количества созданных (обновленных) мастерских получателем гранта.

36. Показателем является количество мастерских, оснащенных современной материально-технической базой по одной из компетенций.

37. Значение результата, значение показателя с указанием точной даты достижения конечного значения результата устанавливаются соглашением.

38. Получатель гранта представляет в министерство по формам, установленным соглашением, следующие отчеты:

1) о достижении значения результата и значения показателя ежегодно, до 15 января года, следующего за годом предоставления гранта;

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, ежеквартально, до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и отчетные документы, подтверждающие его фактические расходы.

39. Получатель гранта несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемых им в министерство документов в соответствии с пунктами 11 и 38 настоящего Порядка, а также документов, содержащих сведения, указанные в пункте 15 настоящего Порядка (в случае их представления получателем гранта), а также своевременности их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

40. Грант подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:

1) нарушения получателем гранта условий предоставления гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля;

2) установления факта представления получателем гранта недостоверной информации в целях получения гранта;

3) недостижения получателем гранта значения результата и (или) значения показателя, установленных соглашением;

4) образования остатка гранта, не использованного получателем гранта в отчетном финансовом году (далее – остаток гранта).

41. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» (за исключением случая нецелевого использования гранта) и подпунктом «2» пункта 40 настоящего Порядка, грант подлежит возврату получателем гранта в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

42. В случае недостижения получателем гранта значения результата и (или) значения показателя, установленных соглашением, объем гранта, подлежащий возврату получателем гранта в краевой бюджет, рассчитывается по следующей формуле:

$$W_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times (1 - F / S) \times 0,1, \text{ где}$$

$W_{\text{возврата}}$  – объем гранта, подлежащий возврату получателем гранта в краевой бюджет, в случае недостижения получателем гранта значения результата (показателя), установленного соглашением;

$V_{\text{гранта}}$  – размер гранта, предоставленный получателю гранта;

$F$  – фактически достигнутое значение результата (показателя) на отчетную дату;

$S$  – значение результата (показателя), установленное соглашением;

0,1 – поправочный коэффициент.

43. В случае нецелевого использования гранта средства гранта, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

44. Возврат средств гранта в краевой бюджет в случаях, предусмотренных подпунктами «1» – «3» пункта 40 настоящего Порядка, осуществляется получателем гранта в следующем порядке:

1) министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю гранта требование о возврате гранта;

2) получатель гранта производит возврат гранта в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате гранта.

45. В случае, предусмотренном подпунктом «4» пункта 40 настоящего Порядка, остаток гранта подлежит возврату в краевой бюджет в порядке, установленном министерством финансов Ставропольского края.

46. При нарушении получателем гранта срока возврата гранта министерство принимает меры по возврату гранта в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

47. Проверка соблюдения получателем гранта и лицами, указанными в пункте 3 статьи 78<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, порядка, условий и цели предоставления гранта, в том числе в части достижения значения результата и значения показателя, установленных соглашением, осу-

ществляется министерством в устанавливаемом им порядке, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>1</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

---



## Приложение

к Порядку предоставления из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию в Ставропольском крае мероприятий по созданию (обновлению) материально-технической базы образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в рамках регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования»

### БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

критериев оценки заявок на предоставление из бюджета Ставропольского края грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, на реализацию в Ставропольском крае мероприятий по созданию (обновлению) материально-технической базы образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, в рамках регионального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» государственной программы Ставропольского края «Развитие образования»

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Оценка и система оценивания критерия оценки заявок (баллов)
1	2	3

1. Численность граждан Российской Федерации, планируемая к охвату деятельностью создаваемых (обновляемых) мастерских\*      данный критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов следующим образом:  
0 баллов – охват деятельностью создаваемых (обновляемых) мастерских составил менее 500 граждан Российской Федерации;  
5 баллов – охват деятельностью создаваемых (обновляемых) мастерских составил от 500 до 1000 граждан Российской Федерации;

1	2	3
		10 баллов – охват деятельностью создаваемых (обновляемых) мастерских составил от 1000 граждан Российской Федерации
2.	Численность обучающихся 6 – 11 классов общеобразовательных организаций Ставропольского края, планируемая к участию в мероприятиях по профессиональной ориентации на базе создаваемых (обновляемых) мастерских	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов следующим образом:</p> <p>0 баллов – менее 150 обучающихся 6 – 11 классов общеобразовательных организаций Ставропольского края, планируемых к участию в мероприятиях по профессиональной ориентации на базе создаваемых (обновляемых) мастерских;</p> <p>5 баллов – от 150 до 300 обучающихся 6 – 11 классов общеобразовательных организаций Ставропольского края, планируемых к участию в мероприятиях по профессиональной ориентации на базе создаваемых (обновляемых) мастерских;</p> <p>10 баллов – от 300 обучающихся 6 – 11 классов общеобразовательных организаций Ставропольского края, планируемых к участию в мероприятиях по профессиональной ориентации на базе создаваемых (обновляемых) мастерских</p>
3.	Количество организаций, с которыми планируется реализация образовательных программ на базе создаваемых (обновляемых) мастерских с использованием сетевой формы обучения	<p>данный критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов следующим образом:</p> <p>0 баллов – менее 2 организаций, с которыми планируется реализация образовательных программ на базе создаваемых (обновляемых) мастерских с использованием сетевой формы обучения;</p>

1	2	3
---	---	---

5 баллов – от 2 до 4 организаций, с которыми планируется реализация образовательных программ на базе создаваемых (обновляемых) мастерских с использованием сетевой формы обучения;

10 баллов – от 4 организаций, с которыми планируется реализация образовательных программ с использованием сетевой формы обучения

---

\* Под мастерскими в настоящем Приложении понимаются структурные подразделения образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, являющейся некоммерческой организацией, не являющейся казенным учреждением, оснащенные современной материально-технической базой по одной из компетенций для обеспечения практической подготовки обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

