



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 апреля 2022 г.

г. Ставрополь

№ 164-п

Об утверждении Порядка назначения и выплаты дополнительных социальных гарантий отдельным категориям военнослужащих и членам их семей

В соответствии со статьей 4 Закона Ставропольского края «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям военнослужащих и членам их семей» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок назначения и выплаты дополнительных социальных гарантий отдельным категориям военнослужащих и членам их семей (далее – Порядок).

2. Министерству труда и социальной защиты населения Ставропольского края в пределах своей компетенции давать разъяснения по вопросам применения Порядка.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Дубровина С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

для постановлением Правительства
Ставропольского края
от 05 апреля 2022 г. № 164-п

ПОРЯДОК

назначения и выплаты дополнительных социальных гарантий отдельным категориям военнослужащих и членам их семей

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения и выплаты дополнительных социальных гарантий отдельным категориям военнослужащих, предоставляемых в виде единовременного социального пособия военнослужащим, принимавшим участие в специальной военной операции, проводимой на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года (далее – специальная военная операция), получившим увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе специальной военной операции и (или) награжденным государственной наградой Российской Федерации за участие в специальной военной операции, или единовременного социального пособия членам семьи (супруге, состоявшей на день гибели (смерти, признания безвестно отсутствующим или объявления умершим) военнослужащего в зарегистрированном браке с ним; родителям военнослужащего; несовершеннолетним детям военнослужащего, детям старше 18 лет, ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, а также детям, не достигшим возраста 23 лет, обучающимся в образовательных организациях по очной форме обучения) военнослужащего, погибшего (умершего, пропавшего без вести) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (далее – члены семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего), а также единовременной денежной выплаты на погребение погибших (умерших) военнослужащих членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, иным родственникам или лицам, взявшим на себя обязанности по организации погребения (далее соответственно – единовременное социальное пособие, единовременная денежная выплата на погребение).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в тех же значениях, что и в Законе Ставропольского края «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям военнослужащих и членам их семей» (далее – Закон Ставропольского края).

3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатами единовременного социального пособия и единовременной денежной выплаты на погребение, в размерах, установленных Законом Ставропольского края, осуществляется за счет средств бюджета Ставропольского края, предусмотренных на эти цели законом Ставропольского края о бюджете Ставропольского края на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Единовременное социальное пособие и единовременная денежная выплата на погребение выплачиваются независимо от получения иных социальных гарантий, мер социальной поддержки, установленных законодательством Российской Федерации или законодательством Ставропольского края.

5. Военнослужащему, получившему увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе специальной военной операции и награжденному государственной наградой Российской Федерации за участие в специальной военной операции, единовременные социальные пособия назначаются и выплачиваются по каждому из указанных оснований в размерах, установленных пунктами 1 – 3 части 1 статьи 4 Закона Ставропольского края.

6. В случае смерти военнослужащего, получившего увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе специальной военной операции и (или) награжденного государственной наградой Российской Федерации за участие в специальной военной операции, после получения им единовременного социального пособия, предусмотренного пунктами 1 – 3 части 1 статьи 4 Закона Ставропольского края, назначение и выплата единовременного социального пособия членам семьи погибшего военнослужащего осуществляется с учетом сумм ранее выплаченных военнослужащему единовременных социальных пособий.

7. Назначение и выплата единовременного социального пособия или единовременной денежной выплаты на погребение осуществляются в заявительном порядке министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – министерство).

II. Порядок назначения единовременного социального пособия и единовременной денежной выплаты на погребение

8. Для назначения и выплаты единовременного социального пособия военнослужащий, получивший увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач в ходе специальной военной операции, либо его законный представитель или доверенное лицо подает в министерство заявление по форме, утверждаемой министерством, к которому прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность военнослужащего;

2) документ, подтверждающий регистрацию военнослужащего по месту жительства на территории Ставропольского края, по месту пребывания на территории Ставропольского края (для военнослужащих, не имеющих регистрации по месту жительства) или прохождение военнослужащим военной службы на территории Ставропольского края;

3) документ, подтверждающий получение военнослужащим увечья (ранения, травмы, контузии) при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

4) справка военно-врачебной комиссии о тяжести увечья (ранения, травмы, контузии), полученного военнослужащим.

9. Для назначения и выплаты единовременного социального пособия военнослужащий, награжденный государственной наградой Российской Федерации за участие в специальной военной операции, либо его законный представитель или доверенное лицо подает в министерство заявление по форме, утверждаемой министерством, к которому прилагаются следующие документы:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность военнослужащего;

2) документ, подтверждающий регистрацию военнослужащего по месту жительства на территории Ставропольского края, по месту пребывания на территории Ставропольского края (для военнослужащих, не имеющих регистрации по месту жительства) или прохождение военнослужащим военной службы на территории Ставропольского края;

3) документ о награждении военнослужащего государственной наградой Российской Федерации за участие в специальной военной операции.

10. В случае если военнослужащий имеет право на получение единовременного социального пособия по двум основаниям: в связи с получением увечья (ранения, травмы, контузии) при выполнении задач в ходе специальной военной операции и награждением государственной наградой Российской Федерации за участие в специальной военной операции, то документы, предусмотренные подпунктами «1» и «2» пункта 9 настоящего Порядка, повторно не представляются, за исключением случая, когда содержащиеся в них сведения изменились.

11. Назначение и выплата единовременного социального пособия членам семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего, осуществляется на основании заявления и следующих документов:

1) один из документов, подтверждающих смерть или безвестное отсутствие военнослужащего:

свидетельство о смерти военнослужащего;

решение суда о признании безвестно отсутствующим или объявлении умершим военнослужащего, пропавшего без вести при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

2) документ, подтверждающий гибель военнослужащего при выполнении задач в ходе специальной военной операции, либо копия заключения военно-врачебной комиссии, подтверждающего, что смерть военнослужащего наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), полученных им при выполнении задач в ходе специальной военной операции;

3) документ, подтверждающий регистрацию военнослужащего (на момент гибели) по месту жительства на территории Ставропольского края, по месту пребывания на территории Ставропольского края (для военнослужащих, не имевших регистрации по месту жительства) или прохождение военнослужащим военной службы на территории Ставропольского края;

4) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего;

5) документ, подтверждающий родство (свойство) с погибшим (умершим, пропавшим без вести) военнослужащим;

6) справка образовательной организации об обучении ребенка погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего в образовательной организации по очной форме обучения с указанием даты начала и окончания обучения – для детей в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения;

7) справка об установлении инвалидности ребенку погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего – для детей старше 18 лет, ставших инвалидами до достижения указанного возраста.

12. Для назначения и выплаты единовременного социального пособия каждый член семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего либо его законный представитель или доверенное лицо подает в министерство заявление по форме, утверждаемой министерством, к которому прилагаются документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка.

Документы, предусмотренные подпунктами «1» – «3» пункта 11 настоящего Порядка, представляются в министерство однократно одним из членов семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего, а документы, предусмотренные подпунктами «4» – «7» пункта 11 настоящего Порядка, представляются членами семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего с учетом конкретного состава его семьи и иных обстоятельств, влияющих на право получения единовременного социального пособия.

13. Для назначения и выплаты единовременной денежной выплаты на погребение погибшего (умершего) военнослужащего член его семьи, иной родственник или лицо, взявшее на себя обязанности по организации погребения, подает в министерство заявление по форме, утверждаемой мини-

стерством, к которому прилагаются документы, предусмотренные абзацем вторым подпункта «1», подпунктами «2» – «4» пункта 11 настоящего Порядка, паспорт или иной документ, удостоверяющий личность иного родственника или лица, взявшего на себя обязанности по организации погребения, а также документы, подтверждающие понесенные им расходы по организации погребения военнослужащего.

Если документы, предусмотренные абзацем вторым подпункта «1», подпунктами «2» – «4» пункта 11 настоящего Порядка, ранее уже представлялись в министерство для назначения и выплаты единовременного социального пособия, то их повторное представление не требуется, за исключением случая, когда содержащиеся в них сведения изменились.

14. В случае если заявление и документы, предусмотренные пунктами 8, 9 и 11 настоящего Порядка, подаются законным представителем или иным доверенным лицом, то он представляет паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия.

15. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 8 и 9 настоящего Порядка, могут быть представлены в министерство военнослужащим, его законным представителем или его доверенным лицом лично или направлены в министерство посредством почтовой связи (заказным письмом).

16. Заявление и документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, могут быть представлены в министерство членом семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего, его законным представителем или его доверенным лицом лично либо могут быть направлены в министерство посредством почтовой связи (заказным письмом).

17. Документы, предусмотренные пунктами 8, 9, 11 и 13 настоящего Порядка, представленные в подлинниках, после изготовления и заверения их копий возвращаются министерством лицам, их представившим.

В случае представления в министерство копий документов, предусмотренных пунктами 8, 9, 11 и 13 настоящего Порядка, либо направления их в министерство посредством почтовой связи (заказным письмом), они должны быть заверены в установленном порядке.

18. Министерство не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем принятия заявления и документов, предусмотренных пунктами 8, 9, 11 и 13 настоящего Порядка, поступивших посредством почтовой связи (заказным письмом), направляет уведомление лицу, их направившему, об их поступлении по адресу электронной почты, указанному в заявлении, или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении.

В случае если документы, предусмотренные пунктами 8, 9, 11 и 13 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме и (или) неправильно оформленные, министерство в течение 2 рабочих дней со дня их поступления направляет лицу, их представившему, уведомление о перечне недостающих документов и (или) неправильно оформленных документов (далее – уведомление).

19. В случае если в течение 15 рабочих дней со дня направления уведомления в министерство не представлены указанные в уведомлении недостающие и (или) правильно оформленные документы, министерство отказывает лицу, их представившему, в принятии документов, предусмотренных пунктами 8, 9, 11 и 13 настоящего Порядка, к рассмотрению. При этом военнослужащий, член семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего, иной родственник или лицо, взявшее на себя обязанности по организации погребения, имеет право повторно обратиться за назначением единовременного социального пособия или единовременной денежной выплаты на погребение с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

20. Заявление и документы, предусмотренные пунктами 8, 9, 11 и 13 настоящего Порядка, принимаются министерством к рассмотрению в день их поступления в министерство в полном объеме и правильно оформленные.

III. Порядок выплаты единовременного социального пособия и единовременной денежной выплаты на погребение

21. Решение о назначении (об отказе в назначении) единовременного социального пособия и (или) единовременной денежной выплаты на погребение принимается министерством в течение 7 рабочих дней со дня принятия заявления и документов, предусмотренных пунктами 8, 9, 11 и 13 настоящего Порядка, к рассмотрению.

О принятом решении министерство уведомляет военнослужащего, члена семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего, иного родственника или лицо, взявшее на себя обязанности по организации погребения, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

В случае принятия министерством решения об отказе в назначении единовременного социального пособия и (или) единовременной денежной выплаты на погребение в уведомлении об этом министерством указывается причина такого отказа.

22. Министерство принимает решение об отказе в назначении единовременного социального пособия военнослужащему в случае:

1) если представленные документы не подтверждают права военнослужащего на получение единовременного социального пособия;

2) повторного обращения за назначением единовременного социального пособия, которое ранее было назначено.

23. Министерство принимает решение об отказе в назначении единовременного социального пособия членам семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего в случае, если:

представленные членом семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего документы не подтверждают его права на получение единовременного социального пособия;

член семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего повторно обратился за назначением единовременного социального пособия, которое ранее было выплачено;

после осуществления выплаты единовременного социального пособия членам семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего по ранее поданным ими в установленном порядке заявлениям и документам последовало обращение вновь выявленного члена семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего.

24. Министерство принимает решение об отказе в назначении единовременной денежной выплаты на погребение членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, иным родственникам или лицу, взявшему на себя обязанности по организации погребения, в случае, если:

представленные членом семьи погибшего (умершего) военнослужащего, иным родственником или лицом, взявшим на себя обязанности по организации погребения погибшего (умершего) военнослужащего, документы не подтверждают его права на получение единовременной денежной выплаты на погребение;

последовало обращение иного члена семьи погибшего (умершего) военнослужащего, иного родственника или лица, взявшего на себя обязанности по организации погребения погибшего (умершего) военнослужащего, за назначением единовременной денежной выплаты на погребение после осуществления единовременной денежной выплаты на погребение, которая была назначена в установленном порядке по ранее поданным заявлению и документам.

25. Выплата единовременного социального пособия военнослужащему осуществляется министерством путем перечисления на его лицевой счет, открытый в российской кредитной организации, в течение 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о назначении единовременного социального пособия военнослужащему, а при отсутствии на лицевом счете министерства финансовых средств на соответствующие цели – в течение 3 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке финансовых средств на лицевой счет министерства.

26. Выплата единовременного социального пособия членам семьи погибшего (умершего, пропавшего без вести) военнослужащего осуществляется министерством в равных долях каждому из них путем перечисления на их лицевые счета, открытые в российской кредитной организации, в течение 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о назначении такого пособия, а при отсутствии на лицевом счете министерства финансовых средств на соответствующие цели – в течение 3 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке финансовых средств на лицевой счет министерства.

27. Выплата единовременной денежной выплаты на погребение осуществляется министерством путем перечисления на лицевой счет члена семьи погибшего (умершего) военнослужащего, иного родственника или лица, взявшего на себя обязанности по организации погребения погибшего (умершего) военнослужащего, открытый в российской кредитной организации, в течение 3 рабочих дней со дня принятия министерством решения о назначении такой выплаты, а при отсутствии на лицевом счете министерства финансовых средств на соответствующие цели – в течение 3 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке финансовых средств на лицевой счет министерства.
