



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 августа 2021 г.

г. Ставрополь

№ 427-п

Об утверждении Порядка субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ставропольского края:

от 24 июля 2018 г. № 287-п «Об утверждении Порядка субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы»;

от 22 апреля 2019 г. № 179-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 24 июля 2018 г. № 287-п «Об утверждении Порядка субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае, связанных с созданием и (или) обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для

детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Афанасова Н.Н. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 25 августа 2021 г. № 427-п

ПОРЯДОК

субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидии на финансовое обеспечение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия, субъект предпринимательства, центр), а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется министерством экономического развития Ставропольского края (далее – минэкономразвития края) субъектам предпринимательства в рамках реализации государственной программы Ставропольского края «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 626-п, за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных минэкономразвития края в установленном порядке на предоставление субсидии.

3. Субсидия предоставляется субъектам предпринимательства, соответствующим требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на терри-

тории Ставропольского края, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4¹ Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и являющимся получателями субсидии на создание центра за счет средств федерального бюджета, поступивших в 2013-2018 годах в краевой бюджет на условиях софинансирования.

4. Субсидия предоставляется субъекту предпринимательства по результатам отбора субъектов предпринимательства для предоставления субсидии, проводимого минэкономразвития края в форме конкурса (далее – отбор).

5. Субсидия предоставляется субъекту предпринимательства на финансовое обеспечение в текущем году 80 процентов (но не более 2,5 млн. рублей на один субъект предпринимательства) от суммы следующих затрат:

1) затраты на приобретение высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), которое имеет возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ, а также на приобретение электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, соответствующего требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка (далее – оборудование), обеспечение услуг связи;

2) затраты на финансовое обеспечение образовательных проектов и мероприятий по вовлечению детей и молодежи в инновационную деятельность, реализуемых центром (далее – образовательные проекты и мероприятия);

3) затраты на поддержку работы интернет-портала центра;

4) затраты на оплату командировочных расходов работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, в рамках реализации образовательных проектов и мероприятий;

5) затраты на оплату труда работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, в том числе начисления на оплату труда работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства;

б) затраты на оплату расходов по аренде помещения, за исключением коммунальных платежей, в котором расположен центр, но не более 10 процентов от общего размера полученной субсидии (далее – затраты).

6. Приобретаемое субъектом предпринимательства оборудование должно соответствовать следующим требованиям:

1) обеспечение безопасности работы с детьми и молодежью;

- 2) соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования оборудования в помещениях центра;
- 3) оборудование должно быть выпущено не ранее 01 января 2019 года.

7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Ставропольского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Ставропольского края о внесении изменений в закон Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

8. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты начала приема от субъектов предпринимательства заявок на участие в отборе (далее – заявка).

В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – общие требования).

9. Минэкономразвития края в рамках организации отбора:

- 1) определяет сроки проведения отбора;
- 2) в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты начала приема от субъектов предпринимательства заявок размещает на официальном сайте минэкономразвития края в сети «Интернет» объявление о проведении отбора;
- 3) утверждает приказом минэкономразвития края состав комиссии по отбору субъектов предпринимательства для предоставления субсидии (далее – комиссия) и положение о ней.

10. Субъект предпринимательства, претендующий на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 2) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, просроченной задолженно-

сти по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

3) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства – юридического лица на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления деятельности субъекта предпринимательства в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства – индивидуального предпринимателя на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) субъект предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) субъект предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, не является получателем средств краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

7) отсутствие нарушений субъектом предпринимательства порядка и условий предоставления поддержки субъектам предпринимательства, в том числе необеспечения целевого использования такой поддержки, в течение 3 лет до даты представления заявки;

8) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам, состоящим в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства;

9) обеспечение в текущем финансовом году уровня среднемесячной заработной платы всех работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, выше величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения в Ставропольском крае на текущий финансовый год;

10) наличие у субъекта предпринимательства проекта развития центра, включающего в себя состав имеющегося оборудования в центре и обоснование приобретения дополнительного оборудования, оценку увеличения потенциального спроса на его услуги (количество новых потенциальных клиентов), финансовое обоснование такого проекта (далее – проект);

11) наличие у субъекта предпринимательства собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений, расположенных по одному адресу, для размещения центра, находящихся в доступном и открытом для всех групп населения месте, оборудованных точкой подключения к сети «Интернет»;

12) наличие в штате у субъекта предпринимательства не менее двух работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, имеющих опыт работы на оборудовании центра;

13) наличие в штате у субъекта предпринимательства не менее одного работника, состоящего в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, по работе с детьми, имеющего среднее профессиональное и (или) высшее образование в сфере деятельности центра и опыт работы с детьми не менее 1 года;

14) наличие договоров о сотрудничестве субъекта предпринимательства с образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Ставропольского края;

15) наличие у субъекта предпринимательства письменного обязательства о взаимодействии с центрами молодежного инновационного творчества, созданными в субъектах Российской Федерации;

16) наличие у субъекта предпринимательства информации о планируемых результатах деятельности центра;

17) наличие у субъекта предпринимательства собственных средств в размере не менее 20 процентов от общего объема планируемых затрат, направляемых на обеспечение деятельности центра;

18) наличие согласия субъекта предпринимательства, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключаемых с субъектом предпринимательства, на осуществление минэкономразвития края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в отношении них проверок соблюдения ими цели, условий и порядка предоставления субсидии;

19) наличие обязательства субъекта предпринимательства – юридического лица, а также иных юридических лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с субъектом предпринимательства, о соблюдении запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

11. Для участия в отборе субъект предпринимательства в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляет в минэкономразвития края заявку, в состав которой включаются следующие документы:

1) заявление на участие в отборе, содержащее согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о субъекте предпринимательства, о представленной им заявке, иной информации о субъекте предпринимательства, связанной с отбором, а также согласие субъекта предпринимательства на обработку персональных данных (для физического лица), оформленное по форме, утверждаемой приказом минэкономразвития края (далее – заявление);

2) копии учредительных документов субъекта предпринимательства – юридического лица и всех изменений к ним, а также документов, подтверждающих полномочия руководителя субъекта предпринимательства или иного уполномоченного им лица, заверенные субъектом предпринимательства и скрепленные печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

3) копия документа, удостоверяющего личность субъекта предпринимательства – индивидуального предпринимателя, или копии документов, подтверждающих личность и полномочия уполномоченного им лица, заверенные субъектом предпринимательства и скрепленные печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

4) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, отсутствие у субъекта предпринимательства просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером (бухгалтером) субъекта предпринимательства (при наличии), скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

5) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, что субъект предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером (бухгалтером) субъекта предпринимательства (при наличии), скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

6) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, что субъект предпринимательства не является получателем средств краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером (бухгалтером) субъекта предпринимательства (при наличии), скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

7) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, что деятельность субъекта предпринимательства – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства, скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

8) справка, подтверждающая отсутствие нарушений субъектом предпринимательства порядка и условий предоставления поддержки субъектам предпринимательства, в том числе необеспечения целевого использования такой поддержки, в течение 3 лет до даты представления заявки, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером (бухгалтером) субъекта предпринимательства (при наличии), скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

9) справка, подтверждающая отсутствие у субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам, состоящим в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером (бухгалтером) субъекта предпринимательства (при наличии), скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

10) справка субъекта предпринимательства об уровне среднемесячной заработной платы работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства за текущий финансовый год, с перечнем должностей по категориям работников, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером (бухгалтером) субъекта предпринимательства (при наличии), скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

11) проект, оформленный в свободной форме, подписанный субъектом предпринимательства и скрепленный печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

12) копии документов, подтверждающих наличие у субъекта предпринимательства собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений, расположенных по одному адресу, для размещения центра, находящихся в доступном и открытом для всех групп населения мес-

те, оборудованных точкой подключения к сети «Интернет», заверенные субъектом предпринимательства;

13) копии документов, подтверждающих опыт работы на оборудовании центра не менее чем у двух работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, и копии документов о трудоустройстве субъектом предпринимательства указанных работников, заверенные субъектом предпринимательства;

14) копии документов, подтверждающих наличие среднего профессионального и (или) высшего образования в сфере деятельности центра, и копии документов, подтверждающих опыт работы с детьми не менее 1 года не менее чем у одного работника, состоящего в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, по работе с детьми и копии документов о трудоустройстве субъектом предпринимательства работника, указанного в настоящем подпункте, заверенные субъектом предпринимательства;

15) копии договоров о сотрудничестве субъекта предпринимательства с образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Ставропольского края, заверенные субъектом предпринимательства;

16) письменное обязательство субъекта предпринимательства о взаимодействии с центрами молодежного инновационного творчества, созданными в субъектах Российской Федерации, оформленное в свободной форме, подписанное субъектом предпринимательства, скрепленное печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

17) смета, устанавливающая направления расходования денежных средств, направленных на обеспечение деятельности центра в текущем году, в соответствии с перечнем затрат (далее – смета), оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером субъекта предпринимательства (при наличии), скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

18) информация о планируемых результатах деятельности центра по форме, устанавливаемой минэкономразвития края;

19) информация о планируемых значениях показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии по форме, устанавливаемой минэкономразвития края;

20) выписка из расчетного счета субъекта предпринимательства, подтверждающая наличие у субъекта предпринимательства собственных средств не менее 20 процентов от общего объема планируемых затрат, направляемых на обеспечение деятельности центра в текущем финансовом году, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявки, заверенная кредитной организацией;

21) согласие субъектов персональных данных на их обработку в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных (в случае если информация и документы, включенные в состав заявки, содержат персональные данные);

22) согласие субъекта предпринимательства на осуществление минэкономразвития края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в отношении него проверок соблюдения им цели, условий и порядка предоставления субсидии и на включение в договоры, заключаемые субъектом предпринимательства с лицами, получающими средства на основании таких договоров, согласия таких лиц на осуществление в отношении них таких проверок, оформленное в свободной форме, подписанное руководителем субъекта предпринимательства и скрепленное печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

23) обязательство субъекта предпринимательства – юридического лица о запрете приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, и согласие субъекта предпринимательства на включение в договоры, заключаемые им с юридическими лицами, получающими средства на основании таких договоров, обязательства о запрете приобретения такими лицами за счет средств, полученных на основании таких договоров, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, оформленные в свободной форме, подписанные руководителем субъекта предпринимательства и скрепленные печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати).

12. Заявка может быть представлена субъектом предпринимательства в минэкономразвития края лично или через уполномоченного представителя субъекта предпринимательства при наличии у него доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо направлена посредством почтовой связи (заказным почтовым отправлением) в срок для подачи заявок, указанный в объявлении о проведении отбора.

Субъект предпринимательства может представить заявку в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

13. Субъектом предпринимательства может быть представлено в минэкономразвития края не более одной заявки.

Внесение изменений в состав и содержание заявки со дня ее представления в минэкономразвития края не допускается.

14. Субъект предпринимательства вправе отозвать представленную им заявку путем письменного уведомления об этом минэкономразвития края до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Субъект предпринимательства, отзывавший заявку, вправе повторно представить заявку в течение срока для приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Представленные на отбор и неотозванные заявки субъектам предпринимательства не возвращаются.

15. Минэкономразвития края регистрирует заявки в день их поступления в порядке очередности их поступления в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минэкономразвития края, с указанием даты и времени представления заявки (далее – журнал регистрации заявок).

16. В случае если по окончании срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, заявка подана только одним субъектом предпринимательства, такая заявка рассматривается и оценивается в соответствии с настоящим Порядком.

17. Для организации отбора минэкономразвития края в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, запрашивает:

сведения о наличии (отсутствии) у субъекта предпринимательства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о субъекте предпринимательства – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения о субъекте предпринимательства – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированных правах субъекта предпринимательства на объект недвижимости (помещения) для размещения центра (далее – сведения).

18. Субъект предпринимательства вправе представить в минэкономразвития края документы, содержащие сведения, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, самостоятельно одновременно с заявкой.

В случае представления субъектом предпринимательства документов, содержащих сведения, минэкономразвития края не запрашивает сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

19. Минэкономразвития края в течение 10 рабочих дней с окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

20. Основаниями для принятия минэкономразвития края решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

- 1) несоответствие субъекта предпринимательства требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие субъекта предпринимательства категориям, предусмотренным пунктом 3 настоящего Порядка;
- 3) несоответствие приобретаемого субъектом предпринимательства оборудования требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;
- 4) несоответствие представленных субъектом предпринимательства заявки и документов, содержащих сведения, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;
- 5) недостоверность представленной субъектом предпринимательства информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта предпринимательства – юридического лица;
- 6) подача субъектом предпринимательства заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

21. В случае принятия решения об отклонении заявки от участия в отборе минэкономразвития края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием мотивированных причин такого отклонения.

22. В случае принятия решения о допуске заявки к участию в отборе минэкономразвития края в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и передает заявки и документы, содержащие сведения, по которым принято такое решение, в комиссию.

23. Комиссия рассматривает и оценивает заявки субъектов предпринимательства, допущенных к участию в отборе (далее – участник отбора), в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в комиссию в соответствии со следующими критериями оценки заявок:

- 1) размер площади помещения центра для размещения оборудования;
 - 2) собственные средства субъекта предпринимательства в общем объеме планируемых затрат, направляемых на обеспечение деятельности центра;
 - 3) количество работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, имеющих опыт работы на оборудовании центра;
 - 4) проект предусматривает увеличение количества посетителей центра;
 - 5) количество договоров о сотрудничестве субъекта предпринимательства с образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Ставропольского края;
 - 6) количество проводимых центром мероприятий в год, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества (конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы)
- (далее – критерии отбора).

24. Оценка заявок участников отбора по критериям отбора осуществляется комиссией в соответствии с балльной шкалой критериев оценки заявок, приведенной в приложении к настоящему Порядку (далее – балльная шкала).

25. Победителями отбора признаются участники отбора, заявкам которых присвоено не менее 20 баллов по балльной шкале (далее – победитель отбора).

При наличии одной заявки, в отношении которой принято решение о допуске заявки к участию в отборе, отбор признается состоявшимся. Участник отбора, представивший данную заявку, признается победителем отбора в случае, если данной заявке по результатам оценки заявок присвоено не менее 20 баллов по балльной шкале.

26. В случае если общий объем субсидий, подлежащих предоставлению победителям отбора согласно заявлениям, представленным ими, превышает общий объем средств краевого бюджета и лимиты бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, размер субсидии, предоставляемой победителям отбора, определяется по следующей формуле:

$$C_c = (C_3 / C_{\text{общ}}) \times V_{\text{бс}}, \text{ где}$$

C_c – размер субсидии, предоставляемой победителю отбора;

C_3 – размер запрашиваемой субсидии согласно заявлению, представленному победителем отбора;

$S_{\text{общ}}$ – общий объем субсидий, подлежащих предоставлению победителям отбора согласно заявлениям, представленным ими;

$V_{\text{бс}}$ – общий объем бюджетных ассигнований, направленных на предоставление субсидий.

27. Комиссия в течение 1 рабочего дня со дня окончания оценки заявок оформляет протокол заседания комиссии, в котором указываются итоговый рейтинг заявок участников отбора и победители отбора (далее – протокол заседания комиссии).

28. Минэкономразвития края на основании протокола заседания комиссии в течение 2 рабочих дней со дня его подписания принимает решение о предоставлении субсидии с указанием размеров предоставляемой субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

Размер субсидии определяется в соответствии со сметой, предусмотренной подпунктом «17» пункта 11 настоящего Порядка, являющейся неотъемлемой частью договора о предоставлении субсидии.

29. Основаниями для принятия минэкономразвития края решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- 1) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии;
- 2) присвоение заявке участника отбора менее 20 баллов по результатам оценки заявок;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) заявки;
- 4) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов, содержащих сведения, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

30. По результатам проведения отбора минэкономразвития края:

в порядке и сроки, установленные Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», направляет сведения об участниках отбора, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии (далее – получатель субсидии), в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки;

в течение 5 рабочих дней со дня принятия минэкономразвития края решения о предоставлении субсидии размещает информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную абзацами шестым – одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований, на официальном сайте минэкономразвития края в сети «Интернет».

В течение 14 календарных дней со дня принятия минэкономразвития края решения о предоставлении субсидии информация, указанная в абзаце третьем настоящего пункта, размещается на едином портале.

31. В течение 2 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или решения об отказе в предоставлении субсидии минэкономразвития края:

направляет участникам отбора, в отношении которых минэкономразвития края принято решение об отказе в предоставлении субсидии, письменные уведомления об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа;

направляет получателям субсидии письменные уведомления о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минэкономразвития края договора о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – уведомление о предоставлении субсидии, минфин края).

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии заключает с минэкономразвития края договор о предоставлении субсидии или извещает минэкономразвития края об отказе от заключения договора о предоставлении субсидии.

32. Договор о предоставлении субсидии должен содержать следующие положения:

о запрете приобретения получателем субсидии, а также иными лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, в случае принятия минэкономразвития края по согласованию с минфином края решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Ставропольского края;

о согласии получателя субсидии, а также иных лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на осуществление в отношении них минэкономразвития края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения ими цели, условий и порядка предоставления субсидии;

о согласовании новых условий договора о предоставлении субсидии или условия расторжения договора о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям договора о предоставлении субсидии в

случае уменьшения минэкономразвития края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном договором о предоставлении субсидии.

33. В течение 2 рабочих дней со дня заключения договора о предоставлении субсидии минэкономразвития края направляет в минфин края платежные документы для перечисления субсидии с лицевого счета минэкономразвития края на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, причитающегося размера субсидии (далее соответственно – платежные документы, расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии).

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения минфином края платежных документов, в пределах доведенных предельных объемов финансирования на лицевой счет минэкономразвития края.

34. Конкретными и измеримыми результатами предоставления субсидии являются:

увеличение количества посетителей, воспользовавшихся услугами центра;

увеличение количества человек, обучающихся в центре на постоянной основе.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

количество посетителей, воспользовавшихся услугами центра;

количество человек, обучающихся в центре на постоянной основе

(далее – показатели предоставления субсидии).

Значения результатов предоставления субсидии и значения показателей предоставления субсидии с указанием точной даты достижения конечных значений результатов предоставления субсидии устанавливаются договором о предоставлении субсидии.

35. Уменьшение размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка, не является основанием для изменения значений результатов предоставления субсидии и значений показателей предоставления субсидии и даты достижения конечных значений результатов предоставления субсидии, устанавливаемых договором о предоставлении субсидии.

36. Отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии и значений показателей предоставления субсидии и направлении

расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной договором о предоставлении субсидии, направляется получателем субсидии в минэкономразвития края ежеквартально, в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением копий документов, подтверждающих произведенные затраты (копий договоров купли-продажи, аренды помещения, на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, актов сдачи-приемки товаров, работ и услуг, товарные накладные, счетов-фактур, платежных поручений с отметкой кредитной организации, документов, подтверждающих оплату труда, командировочные расходы работников, состоящих в трудовых отношениях с получателем субсидии, иных первичных учетных документов, подтверждающих произведенные затраты, заверенные получателем субсидии и скреплены печатью получателя субсидии (при наличии печати).

Оценка достижения получателем субсидии в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и значений показателей предоставления субсидии осуществляется минэкономразвития края на основании сравнения значений результатов предоставления субсидии и значений показателей предоставления субсидии, установленных договором о предоставлении субсидии, и значений результатов предоставления субсидии и значений показателей предоставления субсидии, фактически достигнутых получателем субсидии по итогам отчетного финансового года, в котором была предоставлена субсидия, указанных в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии и значений показателей предоставления субсидии.

37. Субъект предпринимательства несет ответственность за полноту и достоверность документов, представляемых им в соответствии с пунктами 11 и 36 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения (в случае их представления субъектом предпринимательства), и своевременность их представления в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

38. Порядок и стандарт предоставления субъекту предпринимательства государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливаются административным регламентом, утверждаемым минэкономразвития края.

39. Субсидия подлежит возврату получателями субсидии в краевой бюджет в следующих случаях:

нарушение получателем субсидии условий предоставления субсидии, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных минэкономразвития края как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля Ставропольского края;

установление факта представления получателем субсидии недостоверной информации в целях получения субсидии;

недостижение получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии и значений показателей предоставления субсидии, установленных договором о предоставлении субсидии;

образование остатка субсидии, не использованного получателем субсидии в отчетном финансовом году, потребность в котором отсутствует.

В случаях, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, за исключением нецелевого использования субсидии, и абзацем третьим настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в полном объеме.

В случае нецелевого использования субсидии средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае, предусмотренном абзацем четвертым настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в объеме, определяемом в порядке, предусмотренном пунктом 40 настоящего Порядка.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, возврат средств в краевой бюджет производится в соответствии с законодательством Российской Федерации в следующем порядке:

минэкономразвития края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органов государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

получатель субсидии производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минэкономразвития края требования о возврате субсидии.

В случае, предусмотренном абзацем пятым настоящего пункта, остаток субсидии, не использованный получателем субсидии в отчетном финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет в течение первых 5 рабочих дней текущего финансового года в порядке, устанавливаемом минфином края.

Получатель субсидии осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых является не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, при условии включения таких положений в договор о предоставлении субсидии и при принятии минэкономразвития края по согласованию с минфином края решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, предусмотренном Правительством Ставропольского края.

При нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии минэкономразвития края принимает меры по взысканию субсидии в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

40. В случае недостижения получателем субсидии значений результатов и значений показателей предоставления субсидии, установленных договором о предоставлении субсидии, объем субсидии, подлежащий возврату получателем субсидии в краевой бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = P_{\text{субсидии}} \times k \times m / n \times 0,1, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату получателем субсидии в краевой бюджет в случае недостижения получателем субсидии значений результатов (показателей) предоставления субсидии, установленных договором о предоставлении субсидии;

$P_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов (показателей) предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя) предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n – плановое количество результатов (показателей) предоставления субсидии;

0,1 – поправочный коэффициент.

41. Коэффициент возврата субсидии определяется по следующей формуле:

$$k = \sum_{i=1}^n (D_i / m), \text{ где}$$

k – коэффициент возврата субсидии;

\sum – знак суммирования;

n – плановое количество результатов (показателей) предоставления субсидии;

i – порядковый номер результата (показателя) предоставления субсидии;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя) предоставления субсидии;

m – количество результатов (показателей) предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя предоставления субсидии, имеет положительное значение.

42. Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя) предоставления субсидии, определяется по следующей формуле:

$$D_i = (1 - T_i / S_i), \text{ где}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя) предоставления субсидии;

i – порядковый номер результата (показателя) предоставления субсидии;

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата (показателя) предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата (показателя) предоставления субсидии, установленное договором о предоставлении субсидии.

43. Обязательная проверка соблюдения получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется минэкономразвития края в устанавливаемом им порядке и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Приложение

к Порядку субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА

критериев оценки заявок субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае на участие в отборе для субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы

1. Критерии оценки заявок субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае на участие в отборе для субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение части затрат, связанных с обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы (далее соответственно – критерии оценки заявок, заявка, субъект предпринимательства, субсидия, центр):

1.1. Размер площади помещения центра для размещения оборудования*:

от 111 квадратных метров и выше – 100 баллов;

от 101 до 110 квадратных метров включительно – 80 баллов;

от 50 до 100 квадратных метров включительно – 20 баллов.

1.2. Собственные средства субъекта предпринимательства в общем объеме планируемых затрат, направляемых на обеспечение деятельности центра:

- 30 процентов и более – 100 баллов;
- от 21 до 29 процентов – 50 баллов;
- 20 процентов – 20 баллов.

1.3. Количество работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, имеющих опыт работы на оборудовании центра:

- более 3 работников – 100 баллов;
- 3 работника – 80 баллов;
- 2 работника – 20 баллов.

1.4. Проект развития центра предусматривает увеличение количества посетителей центра:

- на 10 процентов и более – 100 баллов;
- от 5 до 9 процентов – 50 баллов;
- от 1 до 4 процентов – 20 баллов.

1.5. Количество договоров о сотрудничестве субъекта предпринимательства с образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Ставропольского края:

- 6 и более договоров – 100 баллов;
- от 3 до 5 договоров – 50 баллов;
- от 1 до 2 договоров – 20 баллов.

1.6. Количество проводимых центром мероприятий в год, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества (конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы):

- более 10 мероприятий в год – 100 баллов;
- от 6 до 10 мероприятий в год – 80 баллов;
- до 5 мероприятий в год – 20 баллов.

2. Оценка заявок производится с использованием показателя соответствия заявки критериям оценки заявок, который определяется по следующей формуле:

$$\mathcal{E} = \sum_{i=1}^k (b_i \times p_i), \text{ где}$$

\mathcal{E} – показатель соответствия заявки критериям оценки заявок;

\sum – знак суммирования;

b_i – балл оценки i -го критерия оценки заявок;

p_i – значение весового коэффициента i -го критерия оценки заявок;

k – общее количество критериев оценки заявок.

3. Значения весовых коэффициентов критериев оценки заявок приведены в таблице.

ЗНАЧЕНИЯ
весовых коэффициентов критериев оценки заявок

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Значение веса коэффициента критерия оценки заявок
1.	Размер площади помещения центра для размещения оборудования	0,10
2.	Собственные средства субъекта предпринимательства в общем объеме планируемых затрат, направляемых на обеспечение деятельности центра	0,30
3.	Количество работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, имеющих опыт работы на оборудовании центра	0,15
4.	Проект развития центра предусматривает увеличение количества посетителей центра	0,25
5.	Количество договоров о сотрудничестве субъекта предпринимательства с образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Ставропольского края	0,10
6.	Количество проводимых центром мероприятий в год, направленных на развитие детского и молодежного научно-технического творчества (конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы)	0,10

4. Максимально возможная оценка заявки по критериям оценки заявок по результатам отбора субъектов предпринимательства для предоставления субсидии, проводимого министерством экономического развития Ставропольского края, в форме конкурса – 100 баллов.

*Под оборудованием в настоящем Приложении понимается высокотехнологичное оборудование (с комплектом запчастей и расходных материалов), которое имеет возможность 3D-проектирования и изго-

товления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ, а также электронно-вычислительная техника (оборудование для обработки информации), программное обеспечение, оборудование для проведения видеоконференций, периферийные устройства, копировально-множительное оборудование, соответствующее требованиям, установленным пунктом 6 Порядка субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением деятельности центров молодежного инновационного творчества, ориентированных на создание благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы.

