



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 июля 2021 г.

г. Ставрополь

№ 370-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления из бюджета Ставропольского края некоммерческой организации микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края

В соответствии с пунктом 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления из бюджета Ставропольского края некоммерческой организации микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Афанасова Н.Н. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 30 июля 2021 г. № 370-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления из бюджета Ставропольского края некоммерческой организации микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет цель, объем, условия и механизм предоставления из бюджета Ставропольского края субсидии в виде имущественного взноса Ставропольского края в некоммерческую организацию микрокредитную компанию «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия, получатель субсидии), а также порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется министерством экономического развития Ставропольского края (далее – министерство) получателю субсидии с целью выдачи получателем субсидии микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее соответственно – субъекты предпринимательства, самозанятые граждане, получатели микрозайма), в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае» и государственной программы Ставропольского края «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 626-п.

3. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Ставропольского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Ставропольского края о внесении изменений в закон Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

4. Субсидия предоставляется получателю субсидии министерством одновременно в пределах средств краевого бюджета, предусмотряемых законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый

год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных в установленном порядке министерству на предоставление субсидии.

5. Субсидия предоставляется получателю субсидии на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и получателем субсидии по типовой форме, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее – соглашение).

Соглашение должно содержать следующие положения:

о запрете приобретения получателем субсидии, а также иными лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, в случае принятия министерством решения о наличии потребности в указанных средствах в порядке, установленном Правительством Ставропольского края;

о согласии получателя субсидии, а также иных лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, на осуществление в отношении них министерством и органом государственного финансового контроля Ставропольского края проверки соблюдения ими цели, условий и порядка предоставления субсидии;

о согласовании новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

о правилах предоставления получателем субсидии микрозаймов субъектам предпринимательства и самозанятым гражданам, в том числе категории и критерии отбора получателей микрозаймов, результаты предоставления микрозаймов, которые должны быть конкретными и измеримыми, а также требования к отчетности о достижении результатов предоставления микрозаймов (при установлении таких результатов), предусматривающие определение порядка, сроков и формы представления получателем микрозайма такой отчетности, регламентированные Правилами предоставления микрозаймов некоммерческой организацией микрокредитной компанией «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае», утверждаемыми Советом некоммерческой организа-

ции микрокредитной компании «Фонд микрофинансирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае».

6. Субсидия предоставляется получателю субсидии при его соответствии следующим требованиям:

1) отсутствие у получателя субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки на получение субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у получателя субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки на получение субсидии, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

3) отсутствие в отношении получателя субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки на получение субсидии, процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, введения процедуры банкротства, приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) наличие согласия получателя субсидии на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля в отношении них проверок соблюдения ими цели, условий и порядка предоставления субсидии;

5) получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки на получение субсидии, не является получателем средств краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Ставропольского края об утверждении настоящего Порядка представляет в министерство следующие документы:

1) заявка на получение субсидии, содержащая в том числе согласие получателя субсидии, предусмотренное подпунктом «4» пункта 6 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя субсидии и скрепленная печатью получателя субсидии (при наличии печати);

2) копии учредительных документов получателя субсидии и всех изменений к ним, заверенные руководителем получателя субсидии и скрепленные печатью получателя субсидии (при наличии печати);

3) документ, подтверждающий отсутствие у получателя субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки на получение субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки получателя субсидии на налоговый учет;

4) справка, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки на получение субсидии, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя субсидии, главным бухгалтером получателя субсидии и скрепленная печатью получателя субсидии (при наличии печати);

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки на получение субсидии;

6) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки на получение субсидии, отсутствие в отношении получателя субсидии приостановки его деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя субсидии и скрепленная печатью получателя субсидии (при наличии печати);

7) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки на получение субсидии, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или)

не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя субсидии и скрепленная печатью получателя субсидии;

8) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки на получение субсидии, что получатель субсидии не является получателем средств краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя субсидии и скрепленная печатью получателя субсидии (далее – документы).

8. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов осуществляет рассмотрение документов на предмет соответствия получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка, и по результатам их рассмотрения принимает решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или решения об отказе в предоставлении субсидии направляет получателю субсидии письменное уведомление о предоставлении субсидии с указанием объема предоставляемой субсидии и необходимости заключения с министерством соглашения (далее – уведомление о предоставлении субсидии) или письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии заключает с министерством соглашение или извещает министерство об отказе от заключения соглашения.

9. Министерство отказывает получателю субсидии в предоставлении субсидии в случаях:

1) несоответствия получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка;

2) непредставления (представления не в полном объеме) получателем субсидии документов или несоответствия представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

3) установления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации в целях получения субсидии;

4) нарушения получателем субсидии срока подачи документов, установленного абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка.

10. Субсидия предоставляется министерством получателю субсидии путем перечисления средств в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем

лем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях Российской Федерации, в пределах доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

11. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии является увеличение количества субъектов предпринимательства, которым обеспечен льготный доступ к заемным средствам государственных микрофинансовых организаций (количества действующих микрозаймов, выданных получателем субсидии) (далее – результат).

Показателем, необходимым для достижения результата, является количество выдаваемых микрозаймов получателем субсидии субъектам предпринимательства и самозанятым гражданам (далее – показатель).

Значение результата, значение показателя с указанием точной даты достижения конечного значения результата устанавливаются соглашением.

12. Получатель субсидии ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о достижении значения результата и значения показателя по форме, установленной соглашением, и отчет о расходах получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной соглашением (далее – отчеты).

13. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых им в министерство документов и отчетов и своевременность их представления в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

14. Субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в случаях:

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, в том числе выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и (или) органом государственного финансового контроля Ставропольского края;

недостижения получателем субсидии значения результата и значения показателя, установленных соглашением;

нецелевого использования субсидии получателем субсидии.

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

В случае, предусмотренном абзацем третьим настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации в объеме, определяемом в соответствии с пунктами 15 – 17 настоящего Порядка.

В случае, предусмотренном абзацем четвертым настоящего пункта, средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случае недостижения получателем субсидии значения результата и значения показателя, установленных соглашением, объем субсидии, подлежащий возврату получателем субсидии в краевой бюджет, определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (P_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где}$$

$V_{\text{возврата}}$ – объем субсидии, подлежащий возврату получателем субсидии в краевой бюджет в случае недостижения получателем субсидии значения результата (показателя), установленного соглашением;

$P_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов (показателей), по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя), установленного соглашением, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов (показателей);

0,1 – поправочный коэффициент.

16. Коэффициент возврата субсидии определяется по следующей формуле:

$$k = \sum_{i=1}^n D_i / m, \text{ где}$$

k – коэффициент возврата субсидии;

\sum – знак суммирования;

n – общее количество результатов (показателей);

i – порядковый номер результата (показателя);

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя), установленного соглашением;

m – количество результатов (показателей), по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя), установленного соглашением, имеет положительное значение.

17. Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя), установленного соглашением, определяется по следующей формуле:

$$D_i = (1 - T_i / S_i), \text{ где}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата (показателя), установленного соглашением;

i – порядковый номер результата (показателя);

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата (показателя) на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата (показателя), установленное соглашением.

18. Возврат субсидии в краевой бюджет осуществляется в следующем порядке:

1) министерство в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

2) получатель субсидии производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате субсидии;

3) при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии министерство принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

19. Обязательная проверка соблюдения получателем субсидии цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством в установленном им порядке и органом государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

20. Не использованный на 01 января очередного финансового года остаток субсидии может быть использован получателем субсидии в очередном финансовом году на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, в случае принятия министерством в порядке, установленном Правительством Ставропольского края, решения о наличии потребности в указанных средствах.
