



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 июля 2021 г.

г. Ставрополь

№ 364-п

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1242 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Ковалева И.И. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 29 июля 2021 г. № 364-п

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия).

2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Правилах предоставления субсидий из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации и формирование региональной маршрутной сети, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1242 (далее – Правила).

3. Участниками отбора для предоставления субсидии, проводимого министерством дорожного хозяйства и транспорта Ставропольского края (далее – миндор края) в форме запроса предложений (заявок) на участие в отборе для предоставления субсидии, являются организации воздушного транспорта, осуществляющие региональные воздушные перевозки пассажиров на территории Российской Федерации с территории Ставропольского края и (или) на его территорию в салонах экономического класса воздушными судами, внесенными в сертификат эксплуатанта организации воздушного транспорта, в году предоставления субсидии в периоды и по субсидируемым маршрутам, перечень которых утверждается Федеральным агентством воздушного транспорта (далее – перечень субсидируемых маршрутов), заключившие в соответствии с Правилами с Федеральным агентством воздушного транспорта договор о предоставлении субсидии из федерального бюджета организациям воздушного транспорта на осуществление в текущем году региональных воздушных перевозок пассажиров и формирование региональной маршрутной сети (далее соответственно – отбор, заявка, региональные воздушные перевозки, авиаперевозчик, договор).

4. Предоставление субсидии осуществляется миндором края в рамках реализации подпрограммы «Дорожное хозяйство и транспортная система» государственной программы Ставропольского края «Развитие транспортной системы», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 624-п (далее – Программа), за счет средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных и доведенных миндору края в установленном порядке на предоставление субсидии.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона Ставропольского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Ставропольского края о внесении изменений в закон Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

6. Субсидии предоставляются авиаперевозчикам на возмещение недополученных доходов от осуществления в текущем финансовом году региональных воздушных перевозок в периоды и по субсидируемым маршрутам, включенным в перечень субсидируемых маршрутов, софинансируемым из краевого бюджета.

7. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок.

В объявлении о проведении отбора указываются положения, предусмотренные подпунктом «б» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 (далее – общие требования).

8. Миндор края в рамках организации отбора:

- 1) определяет сроки проведения отбора;
- 2) в срок не менее чем за 30 календарных дней до даты окончания срока подачи заявок размещает на официальном сайте миндора края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении отбора.

9. Субсидия предоставляется авиаперевозчику на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между авиаперевозчиком и миндормом края в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее соответственно – соглашение, минфин края).

10. Авиаперевозчик, претендующий на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:

1) наличие действующего договора;

2) отсутствие у авиаперевозчика на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие у авиаперевозчика на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

4) отсутствие в отношении авиаперевозчика – юридического лица на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к авиаперевозчику – юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) отсутствие в отношении авиаперевозчика – индивидуального предпринимателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

6) авиаперевозчик на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) авиаперевозчик на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 6 настоящего Порядка;

8) на дату подачи заявки авиаперевозчик не является российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранного капитала превышает 49 процентов, руководитель авиаперевозчика является гражданином Российской Федерации и количество иностранных граждан в руководящем органе авиаперевозчика не превышает одну треть состава руководящего органа авиаперевозчика.

11. Для участия в отборе авиаперевозчик представляет в миндор края заявку, которая включает в себя следующие документы, необходимые для подтверждения соответствия авиаперевозчика категории, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка, и требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка (далее – заявка):

1) заявление о предоставлении субсидии, подаваемое в письменной форме, содержащее сведения о субсидируемом маршруте, количестве рейсов региональных воздушных перевозок за год предоставления субсидии и размере запрашиваемой субсидии, согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об авиаперевозчике, о подаваемой им заявке, иной информации об авиаперевозчике связанной с отбором, по форме, утверждаемой миндором края (далее – заявление о предоставлении субсидии);

2) копии договора, дополнительных соглашений к нему, заверенные подписью руководителя авиаперевозчика и скрепленные печатью авиаперевозчика (при наличии печати);

3) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что авиаперевозчик не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ставропольского края на цель, указанную в пункте 6 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем авиаперевозчика и главным бухгалтером авиаперевозчика (при наличии), скрепленная печатью авиаперевозчика (при наличии печати);

4) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки отсутствие у авиаперевозчика просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем авиаперевозчика и главным бухгалтером авиаперевозчика (при наличии), скрепленная печатью авиаперевозчика (при наличии печати);

5) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что деятельность авиаперевозчика – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная

руководителем авиаперевозчика и скрепленная печатью авиаперевозчика (при наличии печати);

б) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, что авиаперевозчик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем авиаперевозчика и скрепленная печатью авиаперевозчика (при наличии печати);

в) справка, подтверждающая на дату подачи заявки, что авиаперевозчик не является российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранного капитала превышает 49 процентов, что руководитель авиаперевозчика является гражданином Российской Федерации и что количество иностранных граждан в руководящем органе авиаперевозчика не превышает одну треть состава руководящего органа авиаперевозчика, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем авиаперевозчика и скрепленная печатью авиаперевозчика (при наличии печати).

12. Документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, представляются авиаперевозчиком однократно в миндор края непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в сроки для подачи заявок, указанные в объявлении о проведении отбора.

Миндор края в течение 2 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

сведения о наличии (отсутствии) у авиаперевозчика неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения об авиаперевозчике – юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об авиаперевозчике – индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Авиаперевозчик вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными пунктом 11 настоящего Порядка.

При представлении авиаперевозчиком документов, содержащих сведения, указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, миндор края межведомственные запросы не направляет.

13. Миндор края регистрирует заявку в день ее поступления в миндор края в порядке очередности поступления заявок в журнале регистрации заявок, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью миндора края (далее – журнал регистрации заявок).

14. Документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 12 настоящего Порядка, могут быть направлены авиаперевозчиком в миндор края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

15. Миндор края рассматривает документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, представленные авиаперевозчиком, и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 12 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней с даты начала рассмотрения заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявки к участию в отборе;
- 2) об отклонении заявки от участия в отборе.

16. Основаниями для принятия миндором края решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

несоответствие авиаперевозчика требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка;

недостоверность представленной авиаперевозчиком информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе авиаперевозчика – юридического лица;

несоответствие авиаперевозчика категории, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка;

несоответствие представленных авиаперевозчиком документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 12 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

подача авиаперевозчиком заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора.

В случае принятия миндором края решения об отклонении заявки от участия в отборе миндор края в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет авиаперевозчику письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отказа.

17. Миндор края в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет авиаперевозчику письменное уведомление о допуске к участию в отборе.

18. Документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, представленные авиаперевозчиком, допущенным к участию в отборе (далее – участник отбора), и документы, содержащие сведения, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 12 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в отборе рассматриваются миндором края на:

1) соответствие их требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

2) представление в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности информации, содержащейся в них.

19. По результатам рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, представленных участником отбора, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 12 настоящего Порядка, миндор края в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок принимает одно из следующих решений:

1) об отказе в предоставлении субсидии;

2) о предоставлении субсидии.

20. Миндор края принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

несоответствие представленных участником отбора документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 12 настоящего Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения субсидии;

несоответствие участника отбора категории, предусмотренной пунктом 3 настоящего Порядка.

В случае принятия миндором края решения об отказе в предоставлении субсидии миндор края в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику отбора письменное уведомление об отказе в предоставлении ему субсидии с указанием причин отказа.

21. В течение 1 рабочего дня со дня принятия миндором края решения о предоставлении субсидии миндор края делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет участнику отбора, прошедшему отбор (далее – получатель), письменное уведомление о предоставлении получателю субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения соглашения (вместе с проектом соглашения) (далее – уведомление о заключении соглашения).

В соглашение включаются условия согласования новых условий соглашения или условия расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения миндору края ранее доведенного объема лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с миндором края соглашение или извещает миндор края об отказе от заключения соглашения.

22. Размер субсидии, предоставляемой получателю, рассчитывается путем сложения годовых размеров субсидий, предоставляемых получателю в отношении каждого субсидируемого маршрута.

В отношении одного субсидируемого маршрута субсидия предоставляется только одному получателю.

23. Годовой размер субсидии, предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого маршрута, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_r = \frac{ПР_c \times У_c}{100} \times K_3, \text{ где}$$

P_r – годовой размер субсидии, предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого маршрута;

$ПР_c$ – предельный размер субсидии, предоставляемой получателю на один рейс региональных воздушных перевозок в одном направлении в отношении одного субсидируемого маршрута, приведенный в приложении № 1 к Правилам;

$У_c$ – уровень софинансирования региональных воздушных перевозок из краевого бюджета в отношении одного субсидируемого маршрута;

$К_3$ – количество рейсов региональных воздушных перевозок за год предоставления субсидии в отношении одного субсидируемого маршрута, указанное в заявлении о предоставлении субсидии.

Размер субсидии, предоставляемой получателю за отчетный период (месяц) в отношении одного субсидируемого маршрута, рассчитывается по следующей формуле:

$$P_c = \frac{PP_c \times U_c}{100} \times K_o, \text{ где}$$

P_c – размер субсидии, предоставляемой получателю за отчетный период (месяц) в отношении одного субсидируемого маршрута;

PP_c – предельный размер субсидии, предоставляемой получателю на один рейс региональных воздушных перевозок в одном направлении в отношении одного субсидируемого маршрута, приведенный в приложении № 1 к Правилам;

$У_c$ – уровень софинансирования региональных воздушных перевозок из краевого бюджета в отношении одного субсидируемого маршрута;

$К_o$ – количество рейсов региональных воздушных перевозок, выполненных получателем за отчетный период (месяц) в отношении одного субсидируемого маршрута, указанное в отчете получателя о фактически недополученных доходах от осуществления региональных воздушных перевозок, составляемого по форме, утверждаемой миндором края (далее – отчет о фактически недополученных доходах).

При расчете размера субсидии, предоставляемой получателю в отношении одного субсидируемого маршрута за декабрь текущего финансового года, учитывается плановое количество рейсов региональных воздушных перевозок на декабрь текущего финансового года.

24. В случае уменьшения миндору края ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, размер субсидии подлежит перерасчету.

Миндор края в течение 5 рабочих дней со дня уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, производит перерасчет размера субсидии в порядке, предусмотренном пунктом 23 настоящего Порядка.

В случае перерасчета размера субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением, миндор края в течение 3 рабочих дней со дня его перерасчета направляет получателям письменные уведомления об уменьшении в текущем финансовом году объема средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края

о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и о необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению (вместе с проектом дополнительного соглашения к соглашению) в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению, утверждаемой минфином края.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, заключает с миндором края дополнительное соглашение к соглашению или извещает миндор края об отказе от заключения дополнительного соглашения к соглашению с последующим заключением дополнительного соглашения к соглашению о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой такого соглашения, утверждаемой минфином края.

25. В случае увеличения миндору края ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, размер субсидии подлежит перерасчету.

Миндор края в течение 5 рабочих дней со дня увеличения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, производит перерасчет размера субсидии в порядке, предусмотренном пунктом 23 настоящего Порядка.

В случае перерасчета размера субсидии миндор края в течение 3 рабочих дней со дня его перерасчета направляет получателям письменные уведомления об увеличении в текущем финансовом году объема средств краевого бюджета, предусмотренных законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии, и о необходимости заключения дополнительного соглашения к соглашению (вместе с проектом дополнительного соглашения к соглашению) в соответствии с типовой формой дополнительного соглашения к соглашению, утверждаемой минфином края.

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, заключает с миндором края дополнительное соглашение к соглашению или извещает миндор края об отказе от заключения дополнительного соглашения к соглашению с последующим заключением дополнительного соглашения к соглашению о расторжении соглашения в соответствии с типовой формой такого соглашения, утверждаемой минфином края.

26. Миндор края регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в миндор края в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью миндора края, и в течение 1 рабочего дня со дня регистрации соглашения, подписанного получателем, заключает соглашение с получателем.

Регистрация дополнительного соглашения к соглашению и его заключение с получателем осуществляются миндором края в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта.

27. Перечисление субсидии за периоды, в которых региональные воздушные перевозки выполнены получателем по субсидируемому маршруту до подачи получателем в миндор края документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляется миндором края на основании отчета о фактически недополученных доходах, представленного в миндор края получателем не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем заключения соглашения.

Перечисление субсидии за периоды, в которых региональные воздушные перевозки выполнены получателем по субсидируемому маршруту после подачи получателем в миндор края документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляется миндором края на основании отчета о фактически недополученных доходах, представленного в миндор края получателем не позднее 15-го числа месяца, следующего за месяцем, подлежащим субсидированию.

Перечисление субсидии за декабрь текущего финансового года осуществляется на основании предварительного расчета размера субсидии, предоставляемой за декабрь текущего финансового года, исходя из планового количества рейсов региональных воздушных перевозок на декабрь текущего финансового года (далее – предварительный расчет размера субсидии, предоставляемой за декабрь текущего финансового года) по форме, утверждаемой миндором края, представленного в миндор края получателем не позднее 15 декабря текущего финансового года.

Отчет о фактически недополученных доходах за декабрь текущего финансового года представляется получателем в миндор края в течение первых 5 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

В случае если размер субсидии, полученной получателем за декабрь текущего финансового года, превышает размер фактически недополученных получателем доходов, указанный в отчете о фактически недополученных доходах за декабрь текущего финансового года, остаток субсидии, не использованный получателем в текущем финансовом году, подлежит возврату в краевой бюджет (далее – остаток субсидии).

Отчет о фактически недополученных доходах и (или) предварительный расчет размера субсидии, предоставляемой за декабрь текущего финансового года, могут быть направлены получателем в миндор края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

28. Миндор края в течение 2 рабочих дней со дня получения отчета о фактически недополученных доходах и (или) предварительного расчета размера субсидии, предоставляемой за декабрь текущего финансового года, рассматривает их и принимает решение о перечислении получателю субсидии либо решение об отказе в перечислении получателю субсидии.

29. Основаниями для принятия миндором края решения об отказе в перечислении получателю субсидии являются следующие обстоятельства:

1) представление получателем отчета о фактически недополученных доходах и (или) предварительного расчета размера субсидии, предоставляемой за декабрь текущего финансового года, содержащих недостоверную информацию, в целях получения субсидии;

2) представление получателем отчета о фактически недополученных доходах и (или) предварительного расчета размера субсидии, предоставляемой за декабрь текущего финансового года, не по формам, утвержденным в соответствии с пунктом 27 настоящего Порядка;

3) расторжение договора;

4) расторжение соглашения.

30. В случае принятия миндором края решения об отказе в перечислении получателю субсидии миндор края в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю письменное уведомление об отказе в перечислении получателю субсидии с указанием причин отказа.

В случае устранения получателем обстоятельств, указанных в подпунктах «1» и «2» пункта 29 настоящего Порядка, явившихся основаниями для принятия миндором края решения об отказе в перечислении получателю субсидии, не позднее 3 рабочих дней со дня получения получателем уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, получатель вправе повторно представить в миндор края отчет о фактически недополученных доходах и (или) предварительный расчет размера субсидии, предоставляемой за декабрь текущего финансового года, но не позднее 24 декабря текущего финансового года.

31. В случае принятия миндором края решения о перечислении получателю субсидии миндор края в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения осуществляет перечисление получателю субсидии на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях на территории Российской Федерации, указанный в соглашении.

Субсидия, предоставляемая за декабрь текущего финансового года, перечисляется получателю не позднее 28 декабря текущего финансового года.

32. Миндор края в течение 14 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии размещает на официальном сайте миндора

края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную абзацами шестым – одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований.

Информация, указанная в абзаце первом настоящего пункта, размещается на едином портале в течение 14 календарных дней со дня принятия миндором края решения о предоставлении субсидии.

33. Конкретным и измеримым результатом предоставления субсидии, предусмотренным Программой, является выполнение авиаперевозчиками рейсов региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации в количестве и по маршрутам, установленным перечнем субсидируемых маршрутов в году предоставления субсидии, утверждаемым Федеральным агентством воздушного транспорта (далее – результат).

Показателем, необходимым для достижения результата, является осуществление авиаперевозчиками рейсов региональных воздушных перевозок пассажиров на территории Российской Федерации в количестве и по маршрутам, установленным перечнем субсидируемых маршрутов в году предоставления субсидии, утверждаемым Федеральным агентством воздушного транспорта (далее – показатель).

Значение результата, значение показателя с указанием точной даты достижения конечного значения результата устанавливаются соглашением.

34. Получатель, заключивший с миндором края соглашение, не позднее 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом, представляет в миндор края отчет о достижении значения результата и значения показателя, установленных соглашением, по форме, утверждаемой миндором края (далее – отчет о достижении значения результата и значения показателя).

Оценка достижения получателем в отчетном финансовом году значения результата и значения показателя осуществляется миндором края на основании сравнения значения результата и значения показателя, установленных соглашением, и значения результата и значения показателя, фактически достигнутых получателем по итогам финансового года, в котором была предоставлена субсидия, указанные в отчете о достижении значения результата и значения показателя.

Отчет о достижении значения результата и значения показателя может быть направлен получателем в миндор края в форме электронного документа в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

35. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в соответствии с пунктами 11, 27 и 34 настоящего

Порядка, а также документов, содержащих сведения, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 12 настоящего Порядка (в случае их представления получателем), а также своевременность их представления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

36. Возврату в краевой бюджет подлежит субсидия в случаях:

- 1) нарушения получателем условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных миндором края как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля Ставропольского края;
- 2) установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения субсидии;
- 3) недостижения получателем значения результата и значения показателя, установленных соглашением;
- 4) образования остатка субсидии.

37. В случаях, предусмотренных подпунктами «1» – «3» пункта 36 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату получателем в краевой бюджет в полном объеме в следующем порядке:

- 1) миндор края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате субсидии;
- 2) получатель производит возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения от миндора края требования о возврате субсидии.

38. В случае недостижения значения результата и значения показателя, установленных соглашением, вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, подтвержденных получателем документально, возврат субсидии в краевой бюджет получателем не осуществляется.

39. В случае, предусмотренном подпунктом «4» пункта 36 настоящего Порядка, остаток субсидии подлежит возврату получателем в краевой бюджет в течение первых 5 рабочих дней года, следующего за отчетным финансовым годом, в порядке, устанавливаемом минфином края.

40. При нарушении получателем сроков возврата субсидии, предусмотренных пунктами 37 и 39 настоящего Порядка, миндор края принимает меры по взысканию указанных средств в краевой бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

41. Обязательная проверка соблюдения получателем цели, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется миндзором края в устанавливаемом им порядке и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
