



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 декабря 2019 г.

г. Ставрополь

№ 591-п

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2019 году государственному унитарному предприятию «Управление капитального строительства Ставропольского края» субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставной фонд

В соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2019 году государственному унитарному предприятию «Управление капитального строительства Ставропольского края» субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставной фонд.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Афанасова Н.Н. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

решением Правительством Ставропольского края

24 декабря 2019 г. № 591-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления в 2019 году государственному унитарному предприятию «Управление капитального строительства Ставропольского края» субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставной фонд

1. Настоящий Порядок определяет объем, условия и механизм предоставления в 2019 году субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставной фонд государственного унитарного предприятия «Управление капитального строительства Ставропольского края» (далее соответственно – субсидия, получатель субсидии) за счет средств бюджета Ставропольского края с целью обеспечения его текущей деятельности.

2. Субсидия предоставляется министерством имущественных отношений Ставропольского края (далее – министерство) получателю субсидии в пределах средств, предусматриваемых на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, Законом Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», и утверждаемых лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Ставропольского края на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, утверждаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

3. Субсидия предоставляется на следующие расходы получателя субсидии:

1) оплата труда работников;

2) оплата текущих расходов:

на приобретение и сопровождение программного обеспечения;

почтовые расходы;

оплата госпошлины за внесение изменений в учредительные докумен-

ты;

3) погашение задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Объем субсидии определяется министерством в соответствии с методикой расчета объема субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставной фонд государственного унитарного предприятия «Управление капиталь-

ного строительства Ставропольского края» на 2019 год (далее – методика), являющейся приложением к настоящему Порядку.

4. Субсидия предоставляется получателю субсидии при соблюдении им следующих условий:

1) отсутствие у получателя субсидии по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение между министерством и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), просроченной задолженности по возврату в бюджет Ставропольского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

2) получатель субсидии по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) наличие согласия получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Ставропольского края обязательных проверок соблюдения им условий, цели и порядка предоставления субсидии;

4) получатель субсидии на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не является получателем средств из бюджета Ставропольского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края.

5. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в министерство в срок не позднее 26 декабря 2019 года следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее согласие получателя субсидии, предусмотренное подпунктом «3» пункта 4 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой министерством;

2) смета расходов получателя субсидии, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой министерством;

3) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего

месяцу, в котором планируется заключение соглашения, отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Ставропольского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя субсидии и скрепленная печатью получателя субсидии (при наличии);

4) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная получателем субсидии и скрепленная печатью получателя субсидии (при наличии);

5) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, что получатель субсидии не получает средства бюджета Ставропольского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная получателем субсидии и скрепленная печатью получателя субсидии (при наличии)
(далее – документы).

6. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их и по результатам их рассмотрения направляет получателю субсидии уведомление о предоставлении субсидии с указанием объема предоставляемой субсидии и необходимости заключения с министерством соглашения (далее – уведомление о предоставлении субсидии) или уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии заключает с министерством соглашение или извещает министерство об отказе от заключения соглашения.

7. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) представление получателем субсидии документов не в полном

объеме (их непредставление) или несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) наличие в документах недостоверной информации;

3) невыполнение получателем субсидии условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

8. Субсидия предоставляется министерством путем перечисления средств на лицевой счет, открытый получателю субсидии в министерстве финансов Ставропольского края, в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к соглашению.

Операции по списанию средств, отраженных на лицевом счете, указанном в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются в пределах остатка средств, отраженных на лицевом счете получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные средства, при соблюдении условий, цели и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, после представления документов, подтверждающих возникновение таких обязательств, в порядке, установленном министерством финансов Ставропольского края.

9. В случае если расходы получателя субсидии, указанные в подпунктах «1» и «2» пункта 3 настоящего Порядка, осуществлены до поступления субсидии на лицевой счет, указанный в абзаце первом пункта 8 настоящего Порядка, получатель субсидии вправе возместить указанные расходы за счет поступившей субсидии в объемах, не превышающих соответствующие объемы средств, определенные в соответствии с методикой, при условии представления документов, подтверждающих осуществление указанных расходов.

10. Результатом предоставления субсидии является обеспечение текущей деятельности получателя субсидии.

11. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в соответствии с пунктами 5 и 9 настоящего Порядка, отчета о целевом использовании субсидии, представляемого в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка, и своевременность их представления, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

12. Получатель субсидии в срок до 13 января 2020 года представляет в министерство отчет о целевом использовании субсидии по форме, утверждаемой министерством.

13. Обязательная проверка соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется министерством в

установленном им порядке и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

14. Субсидия подлежит возврату в бюджет Ставропольского края в случаях установления фактов:

представления недостоверной информации в целях получения субсидии;

нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии;
недостижения результата предоставления субсидии;
нецелевого использования субсидии.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым – четвертым настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в бюджет Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме.

В случае нецелевого использования субсидии средства, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в бюджет Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

министерство в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии;

получатель субсидии производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от министерства требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии министерство принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Ставропольского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

16. Не использованный на 01 января 2020 года остаток субсидии, потребность в которой сохраняется, подлежит использованию в 2020 году на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

Приложение

к Порядку определения объема и предоставления в 2019 году государственному унитарному предприятию «Управление капитального строительства Ставропольского края» субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставной фонд

МЕТОДИКА

расчета объема субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставной фонд государственного унитарного предприятия «Управление капитального строительства Ставропольского края» на 2019 год

1. Настоящая Методика определяет правила расчета в 2019 году объема субсидии в виде вноса Ставропольского края в уставной фонд государственного унитарного предприятия «Управление капитального строительства Ставропольского края» за счет средств бюджета Ставропольского края с целью обеспечения его текущей деятельности (далее соответственно – субсидия, получатель субсидии).

2. Объем субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = S_{от.} + S_{тек.} + S_{нал.}, \text{ где}$$

S – объем субсидии;

$S_{от.}$ – объем средств на оплату труда работников;

$S_{тек.}$ – объем средств на оплату текущих расходов;

$S_{нал.}$ – объем средств на погашение задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Объем средств на оплату труда работников определяется по следующей формуле:

$$S_{от.} = \sum_{i=1}^n (W / M1 \times M2 + B / M1 \times M3) \times K, \text{ где}$$

$S_{от.}$ – объем средств на оплату труда работников;

\sum – знак суммирования;

W – оклад генерального директора, установленный в соответствии со штатным расписанием;

В – оклад главного бухгалтера, установленный в соответствии со штатным расписанием;

М1 – количество рабочих дней в *i*-м месяце;

М2 – количество планируемых рабочих дней в *i*-м месяце для генерального директора;

М3 – количество планируемых рабочих дней в *i*-м месяце для главного бухгалтера;

К – коэффициент начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством Российской Федерации;

п – количество месяцев оплаты труда штатной единицы.

4. Объем средств на оплату текущих расходов ($S_{\text{тек.}}$) согласно смете расходов, включающей в себя расходы на приобретение и сопровождение программного обеспечения, почтовые расходы, оплату госпошлины за внесение изменений в учредительные документы, определяется на основании обоснования получателем субсидии с приложением подтверждающих документов, но не более 23 500,00 рубля.

5. Объем средств на погашение задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, определяется в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, но не более 6 755 715,93 рубля.

