



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ГУБЕРНАТОРА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

15 июля 2019 г.

г.Ставрополь

№ 194

О внесении изменений в некоторые постановления Губернатора Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые постановления Губернатора Ставропольского края.

2. Признать утратившими силу:

подпункты 1.6, 1.10.3 и 2.3.16.2 изменений, внесенных в некоторые постановления Губернатора Ставропольского края, утвержденных постановлением Губернатора Ставропольского края от 06 июля 2018 г. № 225;

подпункт 2.2.3 изменений, внесенных в некоторые постановления Губернатора Ставропольского края, утвержденных постановлением Губернатора Ставропольского края от 26 мая 2015 г. № 251.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Великдана Н.Т.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Губернатора  
Ставропольского края

от 15 июля 2019 г. № 194

## ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые постановления  
Губернатора Ставропольского края

1. В постановлении Губернатора Ставропольского края от 23 мая 2014 г. № 289 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка, если выполнение таких работ не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений, строительство объектов капитального строительства» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Ставропольского края от 27 октября 2014 г. № 571, от 26 мая 2015 г. № 251, от 29 августа 2016 г. № 439 и от 06 июля 2018 г. № 225):

1.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка, установления сервитута, если выполнение работ в целях осуществления геологического изучения недр не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений или строительство объектов капитального строительства».

1.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка, установления сервитута, если выполнение работ в целях осуществления геологического изучения недр не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений или строительство объектов капитального строительства».

1.3. В Административном регламенте предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лес-

ного участка, если выполнение таких работ не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений, строительство объектов капитального строительства»:

1.3.1. Заголовок изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка, установления сервитута, если выполнение работ в целях осуществления геологического изучения недр не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений или строительство объектов капитального строительства».

1.3.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Административный регламент предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка, установления сервитута, если выполнение работ в целях осуществления геологического изучения недр не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений или строительство объектов капитального строительства, а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями министерства, его должностными лицами, взаимодействия министерства с заявителями, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, подведомственными министерству организациями при предоставлении государственной услуги.»

1.3.3. В пункте 3:

1.3.3.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«3. Справочная информация:».

1.3.3.2. В абзаце четвертом подпункта «1» слова «mprsk@estav.ru» заменить словами «mprsk@mpr26.ru».

1.3.3.3. Абзац первый подпункта «2» изложить в следующей редакции:

«2) об отделе, исполняющем полномочия по выдаче разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка, установления сервитута, если выполнение работ в целях осуществления геологического изучения недр не влечет за

собой проведение рубок лесных насаждений или строительство объектов капитального строительства (далее – отдел министерства):».

1.3.4. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В помещениях министерства, в которых предоставляется государственная услуга, в зале ожидания, местах для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги размещаются информационные стенды, обеспечивающие получение информации о предоставлении государственной услуги.

На информационных стендах в местах предоставления государственной услуги размещается следующая справочная информация:

1) извлечения из нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги;

2) образцы заполнения запросов о предоставлении государственной услуги;

3) текст настоящего Административного регламента;

4) блок-схема предоставления министерством государственной услуги;

5) перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

6) основания для отказа в предоставлении государственной услуги;

7) место нахождения, график работы, номера справочных телефонов министерства и отдела министерства, адреса официального сайта министерства, электронной почты министерства и (или) формы обратной связи министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

8) порядок информирования и получения консультаций о порядке предоставления государственной услуги с указанием номеров телефонов для получения консультаций и фамилии, имени, отчества должностных лиц отдела министерства;

9) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих.».

1.3.5. В пункте 7:

1.3.5.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Справочная информация о предоставлении государственной услуги, указанная в пунктах 3 и 6 настоящего Административного регламента, размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края» (далее – региональный портал), государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр госу-

дарственных услуг (функций)» (далее – Региональный реестр) и на официальном сайте министерства.».

1.3.5.2. В подпункте «2» слова «mprsk@estav.ru» заменить словами «mprsk@mpr26.ru».

1.3.5.3. В абзаце пятом слово «информацию» заменить словами «справочную информацию».

1.3.6. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Наименование государственной услуги – «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка, установления сервитута, если выполнение работ в целях осуществления геологического изучения недр не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений или строительство объектов капитального строительства».».

1.3.7. Подраздел «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие предоставление государственной услуги

12. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на Едином портале, региональном портале, в Региональном реестре, на официальном сайте министерства.».

1.3.8. В подпункте «3» пункта 13 слова «выполнения работ по геологическому изучению недр» заменить словами «осуществления геологического изучения недр».

1.3.9. В подпункте «4» пункта 15 слова «выполнения работ по геологическому изучению недр» заменить словами «осуществление геологического изучения недр».

1.3.10. В пункте 16:

1.3.10.1. Абзац второй признать утратившим силу.

1.3.10.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае направления заявителем заявления через Единый портал, региональный портал, официальный сайт министерства оно должно быть заполнено в электронном виде согласно представленной на указанных порталах и сайте электронной форме.».

1.3.11. Пункт 17 дополнить словами «и в Региональном реестре».

1.3.12. Пункт 18 признать утратившим силу.

1.3.13. В пункте 19:

1.3.13.1. Подпункт «2» дополнить словами «от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон)».

1.3.13.2. Дополнить подпунктом «3» следующего содержания:

«3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона.».

1.3.14. Пункт 27 признать утратившим силу.

1.3.15. В подразделе «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги»:

1.3.15.1. Наименование подраздела изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

1.3.15.2. В пункте 28:

1) абзац первый изложить в следующей редакции:

«28. Помещение, в котором предоставляется государственная услуга, а также зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны быть оборудованы стульями, столами, обеспечены письменными принадлежностями и бланками заявлений.»;

2) абзац второй изложить в следующей редакции:

«В помещении, в котором предоставляется государственная услуга, в зале ожидания, местах для заполнения запросов заявитель должен иметь доступ к извлечениям из нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, содержащих нормы, касающиеся предоставления государственной услуги.»;

3) абзац третий после слов «государственная услуга,» дополнить словами «зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги»;

4) абзац четвертый после слов «государственная услуга,» дополнить словами «зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги».

1.3.15.3. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде, расположенном в зале ожидания министерства, месте для заполнения

запросов о предоставлении государственной услуги, а также на официальном сайте министерства.».

1.3.16. В подразделе «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами отдела министерства при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий»:

1.3.16.1. Наименование подраздела изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами министерства при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении министерства по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15<sup>1</sup> Федерального закона».

1.3.16.2. Подпункт «3» пункта 30 изложить в следующей редакции:

«3) наличие необходимого и достаточного количества помещений, в которых предоставляется государственная услуга, зала ожидания и мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги.».

1.3.16.3. Абзац третий пункта 31 изложить в новой редакции:

«жалоб на решения и действия (бездействие) министерства, должностного лица министерства, государственного гражданского служащего;».

1.3.16.4. Дополнить пунктом 33<sup>1</sup> следующего содержания:

«33<sup>1</sup>. Государственная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.».

1.3.17. В подразделе «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»:

1.3.17.1. Наименование подраздела изложить в следующей редакции:

«Иные требования к предоставлению государственной услуги и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме».

1.3.17.2. В пункте 34:

1) подпункт «2» изложить в следующей редакции:

«2) прием и регистрация министерством заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;»;

2) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Заявление в форме электронного документа подписывается электронной подписью в соответствии с требованиями статей 21<sup>1</sup> и 21<sup>2</sup> Федерального закона и Федерального закона «Об электронной подписи.»»;

3) абзацы восьмой – десятый признать утратившими силу.

1.3.17.3. Дополнить пунктом 34<sup>1</sup> следующего содержания:

«34<sup>1</sup>. Иные требования к предоставлению государственной услуги министерством не предъявляются.».

1.3.18. В пункте 35:

1.3.18.1. Подпункт «1» после слов «о порядке» дополнить словами «и сроках».

1.3.18.2. Дополнить подпунктом «4» следующего содержания:

«4) порядок осуществления административных процедур в электронной форме;».

1.3.18.3. Дополнить подпунктом «5» следующего содержания:

«5) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.».

1.3.19. В подразделе «Предоставление заявителю информации о порядке предоставления государственной услуги и обеспечение доступа заявителя к сведениям о государственной услуге»:

1.3.19.1. Наименование подраздела после слов «о порядке» дополнить словами «и сроках».

1.3.19.2. Пункт 35<sup>2</sup> дополнить подпунктом «4» следующего содержания:

«4) разъяснение о видах электронной подписи, использование которой допускается при обращении заявителя за получением государственной услуги.».

1.3.19.3. Пункт 35<sup>4</sup> после слов «за подписью министра» дополнить словами «природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края (далее – министр)».

1.3.19.4. Пункт 35<sup>5</sup> после слов «о порядке» дополнить словами «и сроках».

1.3.19.5. Пункт 35<sup>6</sup> после слов «о порядке» дополнить словами «и сроках».

1.3.20. В пункте 38 слова «природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края (далее – министр)» исключить.

1.3.21. В пункте 49 слова «планируются работы по геологическому изучению недр» заменить словами «планируется осуществление геологического изучения недр».

1.3.22. Второе предложение абзаца второго пункта 58 изложить в следующей редакции: «Приказ или подписанное министром (либо заместителем министра) письмо об отказе в предоставлении государственной услуги и возврате документов подлежит хранению в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.».



1.3.23. Пункт 59 дополнить абзацем следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги в электронной форме не предоставляется.».

1.3.24. После подраздела «Выдача разрешения или отказ в выдаче разрешения» дополнить подразделами следующего содержания:

**«Порядок осуществления административных процедур  
в электронной форме**

59<sup>1</sup>. При предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала, официального сайта министерства заявителю обеспечивается возможность:

получения информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирования заявления о предоставлении государственной услуги;

приема и регистрации министерством заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

получения сведений о ходе предоставления государственной услуги;

получения сведений о результате предоставления государственной услуги.

59<sup>2</sup>. Для получения информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги заявителя обращаются к информационным материалам, которые размещены на Едином портале, региональном портале, в Региональном реестре, на официальном сайте министерства.

59<sup>3</sup>. Формирование заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется заявителем посредством заполнения электронной формы заявления о предоставлении государственной услуги на Едином портале, региональном портале и на официальном сайте министерства.

59<sup>4</sup>. Министерство обеспечивает прием заявления о предоставлении государственной услуги и его регистрацию в порядке и сроки, указанные в пунктах 26 и 40 настоящего Административного регламента.

59<sup>5</sup>. Сведения о ходе предоставления государственной услуги направляются заявителю в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующей административной процедуры, на адрес электронной почты или с использованием Единого портала или регионального портала по выбору заявителя.

59<sup>6</sup>. Сведения о результате предоставления государственной услуги направляются заявителю в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующей административной процедуры, на адрес электронной почты или с использованием Единого портала или регионального портала по выбору заявителя.

**Исправление допущенных опечаток и ошибок  
в выданных в результате предоставления государственной  
услуги документах**

59<sup>7</sup>. Основанием для начала данной административной процедуры является поступление в министерство обращения заявителя в произвольной форме о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги приказе с изложением сути допущенной опечатки и (или) ошибки.

59<sup>8</sup>. Заявитель вправе представить обращение в министерство лично, в письменном виде либо в форме электронных документов с использованием Единого портала, регионального портала и на официальный сайт министерства. Прием и регистрация обращения осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 38 – 45 настоящего Административного регламента.

59<sup>9</sup>. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления обращения в отдел министерства, рассматривает обращение заявителя, исправляет допущенные опечатки и (или) ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги приказе путем подготовки приказа, вносящего изменения в ранее выданный заявителю приказ.

Подлинник приказа с исправленными опечатками и (или) ошибками выдается заявителю лично под роспись или направляется почтовым отправлением в течение 1 рабочего дня.

59<sup>10</sup>. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги приказе, ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней с момента поступления обращения в отдел министерства готовит письмо за подписью министра (либо заместителя министра), в котором сообщает заявителю указанным в обращении способом об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

59<sup>11</sup>. Результатом выполнения данной административной процедуры и способом фиксации является издание приказа, вносящего изменения в ранее выданный заявителю приказ, или направление заявителю письма об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.»

1.3.25. В разделе IV «Формы контроля за предоставлением государственной услуги»:

1.3.25.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

«IV. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента».

1.3.25.2. В подразделе «Ответственность должностных лиц министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги»:

1) наименование подраздела изложить в следующей редакции:

«Ответственность министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих за решения и действия (бездействие), принима-

емые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги»;

2) в пункте 62 слова «должностные лица министерства» заменить словами «министерство, его должностные лица, государственные гражданские служащие»;

3) в пункте 64 слова «должностных лиц министерства» заменить словами «министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих».

1.3.26. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц» изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих**

**Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги**

65. Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) министерства и (или) должностных лиц министерства, государственных гражданских служащих, принятые и осуществляемые в ходе предоставления государственной услуги (далее – жалоба).

66. Информация, касающаяся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) министерства и (или) должностных лиц министерства, государственных гражданских служащих, размещается на Едином портале и региональном портале.

**Органы исполнительной власти Ставропольского края, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

67. Жалоба рассматривается Губернатором Ставропольского края, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) министра.

Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или представителя.

Жалоба в электронном виде подается заявителем посредством использования официального сайта Губернатора Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.gubernator.stavkrai.ru](http://www.gubernator.stavkrai.ru).

68. Жалоба рассматривается министерством, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) министерства и (или) должностного лица министерства, государственного гражданского служащего.

**Способы информирования заявителей о порядке подачи  
и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием  
Единого портала и регионального портала**

69. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, на Едином портале, региональном портале, официальном сайте министерства.

**Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок  
досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий  
(бездействия) министерства, а также его должностных лиц,  
государственных гражданских служащих**

70. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих регулируется:

Федеральным законом;

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1<sup>1</sup> статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края».

1.3.27. Приложение 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящим Изменениям.

1.3.28. В приложении 2 к Административному регламенту:

1.3.28.1. Нумерационный заголовок изложить в следующей редакции:

«Приложение 2

к Административному регламенту предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка, установления сервитута, если выполнение работ в целях осуществления геологического изучения недр не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений или строительство объектов капитального строительства».

1.3.28.2. Заголовок изложить в следующей редакции:

«Блок-схема предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка, установления сервитута, если выполнение работ в целях осуществления геологического изучения недр не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений или строительство объектов капитального строительства».

2. В Административном регламенте предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края государственной услуги «Предоставление в границах земель лесного фонда лесного участка в аренду без проведения торгов на право заключения договора аренды лесного участка, за исключением предоставления лесного участка, в том числе расположенного в резервных лесах, для выполнения изыскательских работ», утвержденном постановлением Губернатора Ставропольского края от 16 сентября 2014 г. № 499 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края государственной услуги «Предоставление в границах земель лесного фонда лесного участка в аренду без проведения торгов на право заключения договора аренды лесного участка, за исключением предоставления лесного участка, в том числе расположенного в резервных лесах, для выполнения изыскательских работ» (с изменениями, внесенными постановлениями Губернатора Ставропольского края от 27 октября 2014 г. № 571, от 26 мая 2015 г. № 251, от 29 августа 2016 г. № 439 и от 06 июля 2018 г. № 225):

**2.1. В пункте 3:**

**2.1.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:**

**«3. Справочная информация:».**

**2.1.2. В абзаце четвертом подпункта «1» слова «mprsk@estav.ru» заменить словами «mprsk@mpr26.ru».**

**2.2. Пункт 6 изложить в следующей редакции:**

**«6. В помещениях министерства, в которых предоставляется государственная услуга, в зале ожидания, местах для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги размещаются информационные стенды, обеспечивающие получение информации о предоставлении государственной услуги.**

**На информационных стендах в местах предоставления государственной услуги размещается следующая справочная информация:**

**1) извлечения из нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги;**

**2) образцы заполнения запросов о предоставлении государственной услуги;**

**3) текст настоящего Административного регламента;**

**4) блок-схема предоставления министерством государственной услуги;**

**5) перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;**

**6) основания для отказа в предоставлении государственной услуги;**

**7) место нахождения, график работы, номера справочных телефонов министерства и отдела министерства, адреса официального сайта министерства, электронной почты министерства и (или) формы обратной связи министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;**

**8) порядок информирования и получения консультаций о порядке предоставления государственной услуги с указанием номеров телефонов для получения консультаций и фамилии, имени, отчества должностных лиц отдела министерства;**

**9) досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих.».**

**2.3. В пункте 7:**

**2.3.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:**

**«7. Справочная информация о предоставлении государственной услуги, указанная в пунктах 3 и 6 настоящего Административного регламента, размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), государственной информационной системе Ставропольского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами исполнительной власти Ставропольского края и органами местного самоуправления муниципальных образований**

Ставропольского края» (далее – региональный портал), государственной информационной системе Ставропольского края «Региональный реестр государственных услуг (функций)» (далее – Региональный реестр) и на официальном сайте министерства.».

2.3.2. В подпункте «2» слова «mprsk@estav.ru» заменить словами «mprsk@mpr26.ru».

2.3.3. В абзаце пятом слово «информацию» заменить словами «справочную информацию».

2.4. В подпункте «2» пункта 10 слова «, с аренду» исключить.

2.5. Подраздел «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги» изложить в следующей редакции:

**«Нормативные правовые акты Российской Федерации и  
нормативные правовые акты Ставропольского края, регулирующие  
предоставление государственной услуги**

12. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на Едином портале, региональном портале, в Региональном реестре, на официальном сайте министерства.».

2.6. В пункте 15:

2.6.1. Абзац второй признать утратившим силу.

2.6.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае направления заявителем заявления через Единый портал, региональный портал, официальный сайт министерства оно должно быть заполнено в электронном виде согласно представленной на указанных порталах и сайте электронной форме.».

2.7. Пункт 16 дополнить словами «и в Региональном реестре».

2.8. Пункт 17 признать утратившим силу.

2.9. Абзац седьмой пункта 18 после слов «пунктом 4» дополнить словами «части 3».

2.10. В пункте 19:

2.10.1. Подпункт «2» дополнить словами «от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон)».

2.10.2. Дополнить подпунктом «3» следующего содержания:

«3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона.».

2.11. В пункте 22<sup>1</sup>:

2.11.1. В подпункте «5» слово «, лесопарка» исключить.

2.11.2. Абзац девятый изложить в следующей редакции:

«8) подача заявления и прилагаемых к нему документов с нарушением требований, установленных пунктами 13 – 15 настоящего Административного регламента.».

2.11.3. В абзаце десятом слова «абзацем 9» заменить словами «подпунктом «8»».

2.12. В подразделе «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги»:

2.12.1. Наименование подраздела изложить в следующей редакции:

«Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов».

2.12.2. В пункте 27:

2.12.2.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«27. Помещение, в котором предоставляется государственная услуга, а также зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги должны быть оборудованы стульями, столами, обеспечены письменными принадлежностями и бланками заявлений.».

2.12.2.2. Абзац второй изложить в следующей редакции:

«В помещении, в котором предоставляется государственная услуга, в зале ожидания, местах для заполнения запросов и приема заявителей, заявитель должен иметь доступ к извлечениям из нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Ставропольского края, содержащих нормы, касающиеся предоставления государственной услуги.».

2.12.2.3. Абзац третий после слов «государственная услуга,» дополнить словами «зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги».

2.12.2.4. Абзац четвертый после слов «государственная услуга,» дополнить словами «зала ожидания, мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги».

2.12.3. Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на информационном стенде, расположенном в зале ожидания министерства, месте для заполнения



запросов о предоставлении государственной услуги, а также на официальном сайте министерства.».

2.13. В подразделе «Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами министерства при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий»:

2.13.1. Наименование подраздела изложить в следующей редакции:

«Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействия заявителя с должностными лицами министерства при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом структурном подразделении министерства по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15<sup>1</sup> Федерального закона».

2.13.2. Подпункт «3» пункта 29 изложить в следующей редакции:

«3) наличие необходимого и достаточного количества помещений, в которых предоставляется государственная услуга, зала ожидания и мест для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги.».

2.13.3. Абзац третий пункта 30 изложить в новой редакции:

«жалоб на решения и действия (бездействие) министерства, должностного лица министерства, государственного гражданского служащего;».

2.13.4. Дополнить пунктом 32<sup>1</sup> следующего содержания:

«32<sup>1</sup>. Государственная услуга по экстерриториальному принципу не предоставляется.».

2.14. В подразделе «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»:

2.14.1. Наименование подраздела изложить в следующей редакции:

«Иные требования к предоставлению государственной услуги и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме».

2.14.2. В пункте 33:

2.14.2.1. Подпункт «2» изложить в следующей редакции:

«2) прием и регистрация министерством заявления и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;».

2.14.2.2. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Заявление в форме электронного документа подписывается электронной подписью в соответствии с требованиями статей 21<sup>1</sup> и 21<sup>2</sup> Федерального закона и Федерального закона «Об электронной подписи».».

2.14.2.3. Абзацы восьмой – десятый признать утратившими силу.

2.14.3. Дополнить пунктом 33<sup>1</sup> следующего содержания:

«33<sup>1</sup>. Иные требования к предоставлению государственной услуги министерством не предъявляются.».

2.15. В пункте 34:

2.15.1. Подпункт «1» после слов «о порядке» дополнить словами «и сроках».

2.15.2. Дополнить подпунктом «5» следующего содержания:

«5) порядок осуществления административных процедур в электронной форме;».

2.15.3. Дополнить подпунктом «6» следующего содержания:

«6) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.».

2.16. В подразделе «Предоставление заявителю информации о порядке предоставления государственной услуги и обеспечение доступа заявителя к сведениям о государственной услуге»:

2.16.1. Наименование подраздела после слов «о порядке» дополнить словами «и сроках».

2.16.2. Пункт 34<sup>2</sup> дополнить подпунктом «4» следующего содержания:

«4) разъяснение о видах электронной подписи, использование которой допускается при обращении заявителя за получением государственной услуги.».

2.16.3. Пункт 34<sup>4</sup> после слов «за подписью министра» дополнить словами «природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края (далее – министр)».

2.16.4. Пункт 34<sup>5</sup> после слов «о порядке» дополнить словами «и сроках».

2.16.5. Пункт 34<sup>6</sup> после слов «о порядке» дополнить словами «и сроках».

2.17. В пункте 37 слова «природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края (далее – министр)» исключить.

2.18. В абзаце втором пункта 54 слова «, курирующим соответствующее направление,» исключить.

2.19. Пункт 62 дополнить абзацем следующего содержания:

«Результат предоставления государственной услуги в электронной форме не предоставляется.».

2.20. После подраздела «Заключение договора аренды лесного участка (заключение договора аренды лесного участка на новый срок)» дополнить

подразделами следующего содержания:

**«Порядок осуществления административных процедур  
в электронной форме**

64<sup>1</sup>. При предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала, регионального портала, официального сайта министерства заявителю обеспечивается возможность:

получения информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

формирования заявления о предоставлении государственной услуги;

приема и регистрации министерством заявления и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

получения сведений о ходе предоставления государственной услуги;

получения сведений о результате предоставления государственной услуги.

64<sup>2</sup>. Для получения информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги заявители обращаются к информационным материалам, которые размещены на Едином портале, региональном портале, в Региональном реестре, на официальном сайте министерства.

64<sup>3</sup>. Формирование заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется заявителем посредством заполнения электронной формы заявления о предоставлении государственной услуги на Едином портале, региональном портале и на официальном сайте министерства.

64<sup>4</sup>. Министерство обеспечивает прием заявления о предоставлении государственной услуги и его регистрацию в порядке и сроки, указанные в пунктах 26 и 39 настоящего Административного регламента.

64<sup>5</sup>. Сведения о ходе предоставления государственной услуги направляются заявителю в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующей административной процедуры, на адрес электронной почты или с использованием Единого портала или регионального портала по выбору заявителя.

64<sup>6</sup>. Сведения о результате предоставления государственной услуги направляются заявителю в срок, не превышающий 1 рабочего дня после завершения выполнения соответствующей административной процедуры, на адрес электронной почты или с использованием Единого портала или регионального портала по выбору заявителя.

**Исправление допущенных опечаток и ошибок  
в выданных в результате предоставления государственной  
услуги документах**

64<sup>7</sup>. Основанием для начала данной административной процедуры является поступление в министерство обращения заявителя в произвольной

форме о необходимости исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги договоре с изложением сути допущенных опечаток и (или) ошибок.

64<sup>8</sup>. Заявитель вправе представить обращение в министерство лично, в письменном виде либо в форме электронных документов с использованием Единого портала, регионального портала и на официальный сайт министерства. Прием и регистрация обращения осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 35 – 44 настоящего Административного регламента.

64<sup>9</sup>. Ответственный исполнитель в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления обращения в отдел министерства, рассматривает обращение заявителя, исправляет допущенные опечатки и (или) ошибки в выданном в результате предоставления государственной услуги договоре путем заключения дополнительного соглашения к договору.

Дополнительное соглашение к договору с исправленными опечатками и (или) ошибками выдается заявителю лично под роспись или направляется письмом с приложением указанного дополнительного соглашения к договору, подписанным министром (либо заместителем министра), в течение 1 рабочего дня.

64<sup>10</sup>. В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги договоре, ответственный исполнитель в течение 2 рабочих дней с момента поступления обращения в отдел министерства готовит письмо за подписью министра (либо заместителя министра), в котором сообщает заявителю указанным в обращении способом об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.

64<sup>11</sup>. Результатом выполнения данной административной процедуры и способом фиксации является внесение изменений в выданный ранее заявителю договор путем заключения дополнительного соглашения к договору или направления заявителю письма об отсутствии таких опечаток и (или) ошибок.».

2.21. В разделе IV «Формы контроля за предоставлением государственной услуги»:

2.21.1. Наименование раздела изложить в следующей редакции:

«IV. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента».

2.21.2. В подразделе «Ответственность должностных лиц министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги»:

2.21.2.1. Наименование подраздела изложить в следующей редакции:

«Ответственность министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги».

2.21.2.2. В пункте 67 слова «должностные лица министерства» заменить словами «министерство, его должностные лица, государственные гражданские служащие».

2.21.3. В пункте 69 слова «должностных лиц министерства» заменить словами «министерства, его должностных лиц, государственных гражданских служащих».

2.22. Раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц» изложить в следующей редакции:

**«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих**

**Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги**

70. Заявитель имеет право подать жалобу на решения и (или) действия (бездействие) министерства и (или) должностных лиц министерства, государственных гражданских служащих, принятые и осуществляемые в ходе предоставления государственной услуги (далее – жалоба).

71. Информация, касающаяся досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) министерства и (или) должностных лиц министерства, государственных гражданских служащих, размещается на Едином портале и региональном портале.

**Органы исполнительной власти Ставропольского края, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке**

72. Жалоба рассматривается Губернатором Ставропольского края, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) министра.

Заявитель вправе обратиться с жалобой в письменной форме на русском языке на бумажном носителе почтовым отправлением либо в электронном виде, а также при личном приеме заявителя или представителя.

Жалоба в электронном виде подается заявителем посредством использования официального сайта Губернатора Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.gubernator.stavkrai.ru](http://www.gubernator.stavkrai.ru).

73. Жалоба рассматривается министерством, в случае если обжалуются решения и действия (бездействие) министерства и (или) должностного лица министерства, государственного гражданского служащего.

**Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала и регионального портала**

74. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется по телефону, на Едином портале, региональном портале, официальном сайте министерства.

**Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих**

75. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также его должностных лиц, государственных гражданских служащих регулируется:

Федеральным законом;

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1<sup>1</sup> статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

постановлением Правительства Ставропольского края от 22 ноября 2013 г. № 428-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов исполнительной власти Ставропольского края, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ставропольского края».».

---

## Приложение

к изменениям, которые вносятся  
в некоторые постановления Губерна-  
тора Ставропольского края

### «Приложение 1

к Административному регламенту предоставления министерством природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края государственной услуги «Выдача разрешений на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка, установления сервитута, если выполнение работ в целях осуществления геологического изучения недр не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений или строительство объектов капитального строительства»

Министру природных ресурсов и  
охраны окружающей среды Ставро-  
польского края

\_\_\_\_\_ (указываются полное и сокращенное наименование, орга-  
\_\_\_\_\_ низационно-правовая форма, местонахождение, почтовый  
\_\_\_\_\_ адрес, банковские реквизиты для заявителя – юридичес-  
\_\_\_\_\_ кого лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) заявите-  
\_\_\_\_\_ ля, адрес места жительства, данные документа, удостове-  
\_\_\_\_\_ ряющего личность, для гражданина, являющегося инди-  
\_\_\_\_\_ видуальным предпринимателем)

заявление.

Прошу выдать разрешение на выполнение работ по геологическому изучению недр на землях лесного фонда, без предоставления лесного участка, установления сервитута, если выполнение работ в целях осуществления геологического изучения недр не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений или строительство объектов капитального строительства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (местоположение и площадь земель лесного фонда, необходимых для выполнения планируемых работ, обоснование ис-  
\_\_\_\_\_ пользования лесов и срок осуществления геологического изучения недр)

К настоящему Заявлению прилагается документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае если заявление подается через представителя).

\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.(последнее при наличии) заявителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.»

