



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 сентября 2018 г.

г.Ставрополь

№ 417-п

Об утверждении Порядка предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на разведение и (или) содержание, выращивание пород объектов аквакультуры

В соответствии с Законом Ставропольского края «О государственной поддержке в сфере развития сельского хозяйства в Ставропольском крае» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на разведение и (или) содержание, выращивание пород объектов аквакультуры.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Правительства Ставропольского края Велликлдана Н.Т. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининченко Л.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

для выпуска документов
решением Правительства
Ставропольского края

от 2 сентября 2018 г. № 417-п

ПОРЯДОК

предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на разведение и (или) содержание, выращивание пород объектов аквакультуры

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий на разведение и (или) содержание, выращивание пород объектов аквакультуры, перечень которых утверждается министерством сельского хозяйства Ставропольского края (далее соответственно – краевой бюджет, субсидия, минсельхоз края, перечень объектов аквакультуры, объекты аквакультуры).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), зарегистрированным на территории Ставропольского края и осуществляющим разведение и (или) содержание, выращивание объектов аквакультуры в соответствии с перечнем объектов аквакультуры в текущем финансовом году, включенным минсельхозом края в реестр субъектов государственной поддержки развития сельского хозяйства в Ставропольском крае (далее соответственно – получатель, реестр субъектов государственной поддержки).

3. Субсидия предоставляется минсельхозом края получателю на возмещение затрат по разведению и (или) содержанию, выращиванию объектов аквакультуры в пределах средств краевого бюджета, предусмотренных на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, пропорционально численности производителей объектов аквакультуры по ставкам, устанавливаемым минсельхозом края на одну голову производителя объекта аквакультуры, но не более чем на 5000 голов производителей объектов аквакультуры на одного получателя (далее – ставка).

4. Субсидия предоставляется получателю при соблюдении им следующих условий:

1) представление получателем – юридическим лицом в минсельхоз края отчетности о финансово-экономическом состоянии в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки развития

сельского хозяйства в Ставропольском крае, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2009 г. № 36-п (далее – Порядок ведения учета субъектов государственной поддержки);

2) представление получателем – индивидуальным предпринимателем и крестьянским (фермерским) хозяйством в минсельхоз края информации о производственной деятельности, информации о наличии ресурсов и отчета о средствах целевого финансирования в соответствии с Порядком ведения учета субъектов государственной поддержки;

3) наличие у получателя поголовья производителей объектов аквакультуры на начало финансового года, в котором планируется подача заявления о предоставлении субсидии, содержащего сведения о численности производителей объектов аквакультуры, по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – заявление);

4) осуществление получателем реализации рыбопосадочного материала объектов аквакультуры в отчетном финансовом году;

5) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления просроченной задолженности по лизинговым платежам за ранее поставленные на условиях финансовой аренды (лизинга) племенной скот и машиностроительную продукцию, которые были приобретены за счет средств краевого бюджета;

7) отсутствие в отношении получателя – юридического лица на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления процедур реорганизации или ликвидации, или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) отсутствие в отношении получателя – индивидуального предпринимателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) отсутствие у получателя на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления просроченной задолженности по возврату в доход краевого бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

10) соответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка.

5. Получатель на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) получатель не получает средства краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка.

6. Предоставление субсидии получателю осуществляется на основании следующих документов:

1) заявление;

2) информация о численности производителей объектов аквакультуры, производстве и реализации рыбопосадочного материала объектов аквакультуры в отчетном финансовом году в соответствии с перечнем объектов аквакультуры по форме, утверждаемой минсельхозом края, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

3) копии договоров (соглашений), дополнительных соглашений к ним, копии счетов-фактур, товарных накладных, подтверждающих реализацию рыбопосадочного материала объектов аквакультуры в отчетном финансовом году, заверенные руководителем получателя;

4) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, что получатель не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

5) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления отсутствие у получателя просроченной задолженности по возврату в доход краевого бюджета субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

6) справка, подтверждающая на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления, что получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федера-

ции перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем получателя и скрепленная печатью получателя (при наличии);

7) документ, подтверждающий отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданный инспекцией Федеральной налоговой службы по месту постановки получателя на налоговый учет на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления;

8) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления.

7. Документы, предусмотренные подпунктами «1» – «6» пункта 6 настоящего Порядка, представляются получателем в минсельхоз края в период с 15 октября по 26 октября текущего финансового года включительно.

Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных подпунктами «1» – «6» пункта 6 настоящего Порядка, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении получателя в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю:

сведения о наличии (отсутствии) у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, или сведения об индивидуальном предпринимателе (главе крестьянского (фермерского) хозяйства), содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

Получатель вправе представить документы, предусмотренные подпунктами «7» и «8» пункта 6 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с документами, предусмотренными подпунктами «1» – «6» пункта 6 настоящего Порядка.

При представлении получателем документов, предусмотренных подпунктами «7» и «8» пункта 6 настоящего Порядка, минсельхоз края межведомственные запросы не направляет.

Документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, могут быть представлены получателем в минсельхоз края в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и пред-

ставления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

8. Минсельхоз края регистрирует заявление в день его поступления в минсельхоз края в порядке очередности поступления заявлений в журнале регистрации заявлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края (далее – журнал регистрации заявлений).

Документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего Порядка, рассматриваются минсельхозом края в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока их приема.

9. По результатам рассмотрения документов, представляемых получателями в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, и поступивших сведений, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 7 настоящего Порядка, минсельхоз края в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, составляет сводный реестр получателей на выплату субсидий по форме, утверждаемой минсельхозом края (далее – сводный реестр), и утверждает размер ставки.

Размер ставки рассчитывается как отношение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий законом Ставропольского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период, к численности производителей объектов аквакультуры, указанной в сводном реестре.

В течение 2 рабочих дней со дня утверждения размера ставки минсельхоз края направляет получателям, включенным в сводный реестр, письменные уведомления о предоставлении субсидии с указанием причитающегося размера субсидии и необходимости заключения с минсельхозом края соглашения о предоставлении субсидии (далее соответственно – соглашение, уведомление о заключении соглашения) (вместе с проектом соглашения) в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой министерством финансов Ставропольского края (далее – минфин края).

Получатель в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о заключении соглашения заключает с минсельхозом края соглашение или извещает минсельхоз края об отказе от заключения соглашения.

10. Минсельхоз края отказывает получателю в предоставлении субсидии в случае:

невключения получателя в реестр субъектов государственной поддержки;

невыполнения получателем условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

нарушения получателем срока подачи документов, предусмотренных подпунктами «1» – «6» пункта 6 настоящего Порядка, указанного в абзаце первом пункта 7 настоящего Порядка;

наличия в документах, представленных получателем в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, недостоверной информации;

представления получателем документов, предусмотренных подпунктами «1» – «6» пункта 6 настоящего Порядка, не в полном объеме или несоответствия представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка.

В случае отказа получателю в предоставлении субсидии минсельхоз края делает соответствующую запись в журнале регистрации заявлений. При этом получателю в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, минсельхоз края направляет письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин такого отказа.

11. Минсельхоз края регистрирует соглашение, подписанное получателем, в день его поступления в минсельхоз края в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсельхоза края, и в течение 2 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного получателем, заключает соглашение с получателем.

В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения минсельхоз края направляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежные документы для перечисления с лицевого счета минсельхоза края на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в российской кредитной организации, причитающейся субсидии (далее – платежные документы).

Перечисление субсидии на расчетный или корреспондентский счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в российской кредитной организации, осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежных документов, в пределах доведенных минфином края предельных объемов финансирования на лицевой счет минсельхоза края, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

12. Минсельхоз края в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения:

вносит сведения о получателе в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей государственной поддержки за счет средств краевого бюджета, оказанной минсельхозом края (далее – реестр субъектов малого и среднего предпринимательства);

размещает информацию, содержащуюся в реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, на официальном сайте минсельхоза края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

13. Порядок и стандарт предоставления получателю государственной услуги по предоставлению субсидии устанавливаются административным регламентом, утвержденным минсельхозом края.

14. Возврату в доход краевого бюджета подлежит субсидия в случаях: невыполнения получателем условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка;

установления факта представления получателем недостоверной информации в целях получения субсидии.

В случаях, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме в следующем порядке:

минсельхоз края в течение 10 календарных дней со дня подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от минсельхоза края требования о возврате субсидии.

При нарушении получателем срока возврата субсидии минсельхоз края принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

15. Получатель несет ответственность за достоверность документов, представляемых им в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке.

16. Обязательная проверка соблюдения получателем условий, цели и порядка предоставления субсидии осуществляется минсельхозом края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.
