



# ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27 февраля 2018 г.

г. Ставрополь

№ 70-п

Об утверждении Порядка деятельности комиссий органов местного самоуправления поселений или городских округов Ставропольского края, создаваемых в целях определения при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа Ставропольского края границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов

В соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации Правительство Ставропольского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок деятельности комиссий органов местного самоуправления поселений или городских округов Ставропольского края, создаваемых в целях определения при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа Ставропольского края границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра строительства и архитектуры Ставропольского края Золотарёва А.Е.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

решением Правительства  
Ставропольского края

7 февраля 2018 г. № 70-п

## ПОРЯДОК

деятельности комиссий органов местного самоуправления поселений или городских округов Ставропольского края, создаваемых в целях определения при подготовке проекта генерального плана поселений или городских округов Ставропольского края границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов

1. Настоящий Порядок регулирует деятельность комиссий, создаваемых по решению органов местного самоуправления поселений или городских округов Ставропольского края (далее – орган местного самоуправления) в соответствии с частью 20 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее соответственно – комиссия, Градостроительный кодекс), в целях определения при подготовке проекта генерального плана поселения или городского округа Ставропольского края границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов.

2. Комиссия для выполнения возложенных на нее Градостроительным кодексом полномочий имеет право запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, в том числе органа кадастрового учета, а также от органов местного самоуправления, организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

3. Основной формой деятельности комиссии являются заседания.

4. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Секретарь комиссии не обладает правом голоса при принятии комиссией решений.

#### 5. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии;  
утверждает повестку заседания комиссии;  
ведет заседания комиссии;  
распределяет обязанности и поручения между членами комиссии;  
осуществляет общий контроль за выполнением работы и исполнением решений комиссии.

В период временного отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

#### 6. Секретарь комиссии:

формирует проект повестки заседания комиссии и согласовывает его с председателем комиссии;  
обеспечивает подготовку заседаний комиссии;  
информирует членов комиссии о дате, месте, времени проведения заседания комиссии и повестке заседания комиссии;  
осуществляет документационное и техническое обеспечение заседаний комиссии;  
обеспечивает ведение и оформление протоколов заседания комиссии;  
осуществляет иные функции по обеспечению деятельности комиссии.

#### 7. Члены комиссии:

участвуют лично в заседаниях комиссии, а также в подготовке материалов по рассматриваемым на заседании комиссии вопросам;  
вносят предложения, замечания и поправки в ходе работы комиссии по повестке и порядку ведения заседаний;  
знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания комиссии;  
обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

В случае невозможности присутствовать на заседании комиссии по объективным причинам член комиссии заблаговременно извещает об этом председателя комиссии. При этом передача права голоса члена комиссии иному лицу не допускается. Отсутствующий член комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и направить его в комиссию для учета его мнения при принятии решений.

8. При возникновении прямой и косвенной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом председательствующему на заседании комиссии. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Дату проведения заседания комиссии, повестку заседания комиссии и порядок проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии (в его отсутствие – заместитель председателя комиссии).

Уведомление о предстоящем заседании комиссии и необходимые материалы рассылаются секретарем комиссии по поручению председателя комиссии ее членам не позднее 15 рабочих дней до дня проведения заседания.

10. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленного количества ее членов.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

11. Решения комиссии оформляются протоколами заседаний комиссии.

12. В протоколе заседания комиссии указываются следующие сведения:

- 1) дата и номер протокола заседания комиссии;
- 2) перечень присутствующих членов комиссии;
- 3) повестка заседания комиссии;
- 4) краткое изложение рассматриваемых вопросов;
- 5) количество членов комиссии, голосовавших «за» и «против» по каждому из рассматриваемых вопросов;
- 6) решения, принятые на заседании комиссии.

13. Протокол заседания комиссии, оформленный по итогам заседания комиссии, подписывается председательствующим на заседании комиссии и всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Письменные мнения, поданные отсутствующими членами комиссии, прилагаются к протоколу.

14. Информация о решениях, принятых комиссией, размещается на официальных сайтах органов местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после заседания комиссии.

15. Председатель комиссии в течение 5 рабочих дней после заседания комиссии направляет протокол, содержащий предложения, указанные в части 22 статьи 24 Градостроительного кодекса, в орган исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющий управление в сфере градостроительства, для оформления проекта правового акта Правительства Ставропольского края, утверждающего предложения,

принятые комиссией, и дальнейшего направления утвержденных предложений главе органа местного самоуправления.

16. Организацию деятельности и техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет орган местного самоуправления, принявший решение о ее создании.

---