



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 апреля 2017 г.

г. Ставрополь

№ 156-п

О некоторых вопросах предоставления в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании

В целях закрепления положительных результатов лечения граждан, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, и возвращения их в общество по результатам эксперимента по оказанию гражданам, больным наркоманией и прошедшим лечение от наркомании, услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата, проведенного в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 11 января 2016 г. № 3-п «О проведении в 2016 году в Ставропольском крае эксперимента по оказанию гражданам, больным наркоманией и прошедшим лечение от наркомании, услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата» Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края органом исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченным на организацию предоставления в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании.

2. Образовать межведомственную комиссию по отбору некоммерческих организаций для предоставления в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании, и утвердить ее в прилагаемом составе.

3. Утвердить прилагаемые:

3.1. Положение о межведомственной комиссии по отбору некоммерческих организаций для предоставления в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потреб-

ляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании.

3.2. Порядок предоставления в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании.

3.3. Порядок определения объема и предоставления субсидий из бюджета Ставропольского края некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании.

4. Абзац третий пункта 12 постановления Правительства Ставропольского края от 20 января 2017 г. № 12-п «О мерах по реализации Закона Ставропольского края «О бюджете Ставропольского края на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» признать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края Кувалдину И.В. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края Скворцова Ю.А.

6. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 17 апреля 2017 г. № 156-п

СОСТАВ

межведомственной комиссии по отбору некоммерческих организаций для предоставления в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании

Ульянченко Иван
Иванович

министр труда и социальной защиты населения Ставропольского края, председатель межведомственной комиссии

Семкин Андрей
Владимирович

заместитель начальника – начальник отдела межведомственного взаимодействия и профилактики управления по контролю за оборотом наркотиков Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ставропольскому краю, заместитель председателя межведомственной комиссии (по согласованию)

Митрофаненко Михаил
Юрьевич

заместитель начальника отдела организации стационарного обслуживания министерства труда и социальной защиты населения Ставропольского края, секретарь межведомственной комиссии

Члены межведомственной комиссии:

Балюков Николай
Николаевич

заместитель начальника управления по взаимодействию с институтами гражданского общества аппарата Правительства Ставропольского края

Басович Егор
Сергеевич

председатель совета региональной общественной организации «Новая энергия 26» Ставропольского края выявление и аккумуляция кадрового потенциала для органов власти и местного самоуправления (по согласованию)

| | |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Братусина Валентина Алексеевна | председатель Ставропольского регионального отделения Общероссийской общественно-государственной просветительской организации «Российское общество «Знание» (по согласованию) |
| Быкова Наталья Ивановна | главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Краевой клинический наркологический диспансер» |
| Жуковский Владимир Ильич | заместитель начальника отдела межведомственного взаимодействия и профилактики управления по контролю за оборотом наркотиков Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ставропольскому краю (по согласованию) |
| Котеняткин Вадим Витальевич | начальник отдела по координации деятельности в сфере профилактики правонарушений и антинаркотической деятельности управления по координации деятельности в сфере обеспечения общественной безопасности, законности и правопорядка в Ставропольском крае аппарата Правительства Ставропольского края |
| Савченко Валентина Васильевна | доцент кафедры экономики и социальной работы федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию) |



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 17 апреля 2017 г. № 156-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по отбору некоммерческих организаций для предоставления в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по отбору некоммерческих организаций для предоставления в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании (далее соответственно – комиссия, организация, предоставление услуг по социальной реабилитации), является межведомственным органом, образованным в целях отбора организаций, претендующих на предоставление услуг по социальной реабилитации, для включения в реестр организаций, предоставляющих в Ставропольском крае услуги по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании, утверждаемый министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее соответственно – реестр, минсоцзащиты края).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законами Ставропольского края, иными правовыми актами Ставропольского края, а также настоящим Положением.

II. Основные задачи и функции комиссии

3. Основными задачами комиссии являются:

1) создание равных условий и возможностей для предоставления организациями услуг по социальной реабилитации;

2) отбор организаций, претендующих на предоставление услуг по социальной реабилитации.

4. Комиссия в соответствии с возложенными на нее основными задачами осуществляет следующие функции:

1) рассмотрение заявок на включение в реестр и документов организаций, претендующих на предоставление услуг по социальной реабилитации, предусмотренных пунктом 7 порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета Ставропольского края некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании, утверждаемого Правительством Ставропольского края (далее – заявки и документы);

2) принятие решений о включении (об отказе во включении) организаций, претендующих на предоставление услуг по социальной реабилитации, в реестр.

III. Права комиссии

5. Комиссия имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и сведения от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, иных органов, организаций;

2) приглашать на заседания комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края, представителей иных органов, организаций.

IV. Состав комиссии и порядок ее формирования

6. Состав комиссии формируется из представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Ставропольского края, организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Ставропольского края, и утверждается Правительством Ставропольского края.

7. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

V. Организация работы комиссии

8. Председатель комиссии:

- 1) руководит деятельностью комиссии и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее основных задач;
- 2) председательствует на заседаниях комиссии;
- 3) определяет повестку заседания комиссии и порядок его проведения;
- 4) дает поручения членам комиссии и контролирует их исполнение.

9. В период временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

10. Секретарь комиссии:

- 1) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям комиссии;
- 2) оповещает членов комиссии об очередном заседании и о повестке очередного заседания комиссии;
- 3) ведет протокол заседания комиссии;
- 4) осуществляет иные функции по обеспечению деятельности комиссии.

11. Заседание комиссии проводится в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок и документов.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов комиссии.

13. Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии без права замены. В случае отсутствия у члена комиссии возможности участвовать в заседании комиссии он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и направить его в комиссию для учета его мнения при принятии решений.

14. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании комиссии членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

15. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

16. Протокол заседания комиссии направляется секретарем комиссии в минсоцзащиты края в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет минсоцзащиты края.



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Ставропольского края

от 17 апреля 2017 г. № 156-п

ПОРЯДОК

предоставления в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании (далее – услуги по социальной реабилитации).

II. Право на предоставление услуг по социальной реабилитации

2. Право на предоставление услуг по социальной реабилитации имеют граждане, потребляющие наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшие обследование и (или) лечение от наркомании, проживающие на территории Ставропольского края (далее – гражданин, нуждающийся в социальной реабилитации).

3. Услуги по социальной реабилитации предоставляются гражданину, нуждающемуся в социальной реабилитации, некоммерческими организациями (за исключением государственных и муниципальных), осуществляющими на территории Ставропольского края деятельность по социальной реабилитации граждан, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, включенными в реестр организаций, предоставляющих в Ставропольском крае услуги по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании, утверждаемый министерством труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее соответственно – организация, включенная в реестр, минсоцзащиты края).

III. Порядок рассмотрения обращений граждан о выдаче сертификата

4. Гражданин, нуждающийся в социальной реабилитации, или его доверенное лицо представляют в минсоцзащиты края следующие документы:

1) заявление гражданина, нуждающегося в социальной реабилитации, о выдаче сертификата по форме, утверждаемой минсоцзащиты края;

2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, нуждающегося в социальной реабилитации;

3) выписка из медицинской карты гражданина, нуждающегося в социальной реабилитации, о прохождении обследования и (или) лечения от наркомании

(далее – документы).

В случае подачи документов доверенным лицом, он предъявляет свой паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия.

5. При обращении в минсоцзащиты края с документами гражданину, нуждающемуся в социальной реабилитации, или его доверенному лицу предоставляется в письменной форме информация об услугах по социальной реабилитации, содержащая сведения об организациях, включенных в реестр, и о перечне услуг по социальной реабилитации, сроках обращения в организации, включенные в реестр, для получения услуг по социальной реабилитации.

6. Минсоцзащиты края в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает их и принимает решение о выдаче гражданину, нуждающемуся в социальной реабилитации, сертификата либо об отказе в выдаче ему сертификата по форме, утверждаемой минсоцзащиты края.

О принятом решении минсоцзащиты края в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уведомляет в письменном виде гражданина, нуждающегося в социальной реабилитации.

Сертификат выдается гражданину, нуждающемуся в социальной реабилитации, однократно.

7. Основаниями для принятия решения об отказе в выдаче сертификата являются:

1) отсутствие факта проживания гражданина, нуждающегося в социальной реабилитации, на территории Ставропольского края;

2) документы представлены гражданином, нуждающимся в социальной реабилитации, или его доверенным лицом в неполном объеме или не подтверждают право на выдачу сертификата гражданину, нуждающемуся в социальной реабилитации;

3) получение гражданином, нуждающимся в социальной реабилитации, сертификата ранее.

Гражданин, нуждающийся в социальной реабилитации, после устранения замечаний, послуживших основанием для отказа ему в выдаче сертификата по основаниям, предусмотренным подпунктами «1» и «2» настоящего пункта, вправе повторно обратиться с документами в минсоцзащиты края в соответствии с настоящим Порядком.

8. Учет обратившихся с заявлениями о выдаче сертификата граждан, нуждающихся в социальной реабилитации, и граждан, нуждающихся в социальной реабилитации, получивших сертификат, ведется минсоцзащиты края в журнале учета по утверждаемой им форме, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсоцзащиты края.

9. Гражданин, нуждающийся в социальной реабилитации, обратившийся с заявлением о выдаче сертификата, несет ответственность за достоверность представленных им документов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

IV. Заключение договора о предоставлении услуг по социальной реабилитации

10. Гражданин, нуждающийся в социальной реабилитации, получивший сертификат, в течение месяца со дня его получения заключает с организацией, включенной в реестр, договор на оказание услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата по форме, утверждаемой минсоцзащиты края (далее – договор).

Гражданин, нуждающийся в социальной реабилитации, получивший сертификат, вправе обратиться за получением услуг по социальной реабилитации в любую организацию, включенную в реестр.

11. Организация, включенная в реестр, в течение 3 рабочих дней со дня заключения договора письменно уведомляет об этом минсоцзащиты края с приложением копии договора.

12. В случае установления организацией, включенной в реестр, фактов нарушения условий договора гражданином, нуждающимся в социальной реабилитации, договор подлежит досрочному расторжению по инициативе организации, включенной в реестр, в порядке, установленном договором.



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ставропольского края

от 17 апреля 2017 г. № 156-п

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий из бюджета Ставропольского края некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель, объем и порядок предоставления субсидий из бюджета Ставропольского края некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с предоставлением в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании (далее соответственно – субсидии, краевой бюджет).

2. Главным распорядителем средств краевого бюджета, направляемых на предоставление субсидий, является министерство труда и социальной защиты населения Ставропольского края (далее – минсоцзащиты края).

3. Получателями субсидии являются некоммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных), осуществляющие на территории Ставропольского края деятельность по социальной реабилитации граждан, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях, включенные в реестр организаций, предоставляющих в Ставропольском крае услуги по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании, утверждаемый минсоцзащиты края (далее соответственно – организации, граждане, реестр).

4. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат организаций, связанных с оказанием гражданам услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата (далее – услуги по социальной реабилитации).

5. Отбор организаций, претендующих на предоставление услуг по социальной реабилитации, ежегодно осуществляется межведомственной комиссией по отбору некоммерческих организаций для предоставления в Ставропольском крае услуг по социальной реабилитации с использованием сертификата гражданам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшим обследование и (или) лечение от наркомании, образуемой Правительством Ставропольского края (далее – межведомственная комиссия).

6. Критериями отбора организаций являются:

1) отсутствие процедуры ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства);

2) наличие у организации утвержденной программы социальной реабилитации граждан, нуждающихся в социальной реабилитации (далее – программа социальной реабилитации);

3) наличие у организации зданий, строений, сооружений и нежилых помещений для обеспечения условий круглосуточного пребывания граждан, нуждающихся в социальной реабилитации, их питания и социально-бытового обслуживания;

4) наличие у организации опыта осуществления деятельности по предоставлению гражданам услуг по социальной реабилитации не менее трех лет;

5) организация не является иностранным юридическим лицом;

6) наличие в организации квалифицированных специалистов, необходимых для реализации программы социальной реабилитации, на постоянной или договорной основе (далее – критерии отбора).

7. Документами, подтверждающими соответствие организации критериям отбора, являются:

1) копии учредительных документов организации;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;

4) копии договоров аренды, субаренды, договоров безвозмездного пользования с собственником недвижимого имущества о возможности использования такого имущества в целях предоставления услуг по социальной реабилитации;

5) копия программы социальной реабилитации;

6) документы, подтверждающие наличие у организации опыта осуществления деятельности по предоставлению гражданам услуг по социальной реабилитации не менее трех лет;

7) информация о наличии квалифицированных специалистов, необходимых для реализации программы социальной реабилитации, на постоянной или договорной основе, подписанная руководителем организации.

8. Организация подает в минсоцзащиты края заявку на включение в реестр по форме, утверждаемой минсоцзащиты края (далее – заявка), и документы, предусмотренные подпунктами «1», «4» – «7» пункта 7 настоящего Порядка (далее – документы), в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте минсоцзащиты края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о начале приема заявок.

Заявка и документы регистрируется уполномоченным должностным лицом минсоцзащиты края в день их подачи в минсоцзащиты края в порядке очередности поступления в журнале регистрации заявок по утверждаемой минсоцзащиты края форме, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсоцзащиты края.

9. Документы представляются организацией в минсоцзащиты края непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).

Минсоцзащиты края в течение 3 рабочих дней со дня подачи организацией заявки и документов в рамках информационного межведомственного взаимодействия запрашивает в:

Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю – сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ставропольскому краю – выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

Организация вправе представить в минсоцзащиты края документы, содержащие сведения, указанные в подпунктах «2» и «3» пункта 7 настоящего Порядка, самостоятельно. В этом случае минсоцзащиты края соответствующий запрос в рамках информационного межведомственного взаимодействия не направляет.

10. Минсоцзащиты края в течение 3 рабочих дней со дня получения информации в рамках информационного межведомственного взаимодействия передает ее, а также заявку и документы организации на рассмотрение в межведомственную комиссию.

Межведомственная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок и документов рассматривает их и принимает решение о включении организации (отказе во включении) в реестр.

Решение межведомственной комиссии о включении организации (отказе во включении) в реестр направляется секретарем межведомственной ко-

миссии в минсоцзащиты края в течение 2 рабочих дней со дня принятия межведомственной комиссией соответствующего решения.

11. Межведомственная комиссия принимает решение об отказе организации во включении ее в реестр по следующим основаниям:

- 1) несоответствие организации критериям отбора;
- 2) документы представлены организацией в неполном объеме либо представленные документы содержат недостоверную информацию.

12. Минсоцзащиты края в течение 3 рабочих дней со дня получения решения межведомственной комиссии извещает организацию о результатах рассмотрения заявки и документов, утверждает реестр и размещает его на официальном сайте минсоцзащиты края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае принятия межведомственной комиссией решения об отказе организации во включении в реестр в извещении минсоцзащиты края указывается причина такого отказа.

Организация вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения извещения минсоцзащиты края повторно подать в минсоцзащиты края документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, после устранения причин, послуживших основанием для принятия межведомственной комиссией решения об отказе организации во включении её в реестр.

13. Организации несут ответственность за достоверность представленных ими сведений, содержащихся в заявках и документах, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

14. Субсидия предоставляется организации на возмещение ее затрат, связанных с оказанием гражданам услуг по социальной реабилитации, состоящих в предоставлении:

- 1) жилых помещений и помещений для организации питания, реабилитационных мероприятий, трудовой и учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания;
- 2) услуг по приготовлению и подаче пищи с соблюдением санитарных норм и правил;
- 3) мягкого инвентаря (одежды, обуви, нательного белья и постельных принадлежностей) в соответствии с действующими в организации нормативами;
- 4) услуг по трудовой терапии с учетом клинико-физиологических и социальных критериев;
- 5) услуг по социально-психологической реабилитации;

- 6) услуг по социокультурной реабилитации;
- 7) услуг по физической реабилитации;
- 8) услуг по социальной адаптации;
- 9) социально-правовых услуг.

15. Объем субсидии определяется как сумма компенсации стоимости оказанных организацией гражданину услуг по социальной реабилитации, но не более 1000 рублей за одни сутки пребывания гражданина и не более 180 000 рублей за весь период предоставления гражданину услуг по социальной реабилитации.

16. Субсидии предоставляются организациям в пределах общего объема средств краевого бюджета, предусмотренных на эти цели законом Ставропольского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

17. Субсидия предоставляется организации при выполнении ею следующих условий:

- 1) включение организации в реестр;
- 2) отсутствие у организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) отсутствие у организации на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края (в случае, если такое требование предусмотрено указанными нормативными правовыми актами), и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;
- 4) отсутствие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, в отношении организации процедуры реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 5) организация на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, не должна являться получателем средств из краевого бюджета на предоставление услуг по социальной реабилитации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами;

б) наличие согласия организации на осуществление минсоцзащиты края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края проверок соблюдения ею условий и порядка предоставления субсидии и использования ее на цель предоставления субсидии.

18. Предоставление субсидии организациям осуществляется на основании следующих документов:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее согласие организации, предусмотренное подпунктом «б» пункта 17 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой минсоцзащиты края;

2) сведения о фактических затратах организации, понесенных ею в связи с оказанием гражданам услуг по социальной реабилитации, подписанные руководителем организации и главным бухгалтером (при наличии) и скрепленные печатью организации;

3) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом (в свободной форме), подписанная руководителем организации и главным бухгалтером (при наличии) и скрепленная печатью организации;

4) справка об отсутствии у организации средств краевого бюджета, выделенных ей на предоставление услуг по социальной реабилитации в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами (в свободной форме), подписанная руководителем организации и главным бухгалтером (при наличии) и скрепленная печатью организации;

5) документ, подтверждающий отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, выданный налоговым органом по месту постановки организации на налоговый учет, на дату не ранее, чем за 30 рабочих дней до даты подачи заявления;

б) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

19. Организация представляет документы, предусмотренные подпунктами «1» – «4» пункта 18 настоящего Порядка, в сроки, устанавливаемые минсоцзащиты края.

20. Минсоцзащиты края регистрирует представленные документы в день их поступления в порядке очередности поступления документов в журнале регистрации документов по утверждаемой минсоцзащиты края форме, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсоцзащиты края.

Минсоцзащиты края в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных подпунктами «1» – «4» пункта 18 настоящего Порядка, осуществляет проверку выполнения организацией условий, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка, в ходе которой в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю следующие сведения об организации:

1) сведения о наличии (отсутствии) у организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Организация вправе самостоятельно представить документы, предусмотренные подпунктами «5» и «6» пункта 18 настоящего Порядка. В этом случае минсоцзащиты края соответствующие запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия не направляет.

21. Минсоцзащиты края в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 20 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии и направляет организации уведомление о предоставлении субсидии и необходимости заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

Организация в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении субсидии и необходимости заключения соглашения заключает с минсоцзащиты края соглашение по форме, утверждаемой минсоцзащиты края.

22. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

1) невыполнение организацией условий, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка;

2) наличие в представленных организацией документах, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, недостоверных сведений;

3) представление организацией документов, предусмотренных пунктом 18 настоящего Порядка, не в полном объеме и (или) неправильно оформленных.

В случае отказа организации в предоставлении субсидии минсоцзащиты края делает соответствующую запись в журнале регистрации документов.

Организация вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии по основанию, предусмотрен-

ренному подпунктом «3» настоящего пункта, повторно подать в минсоцзащиты края документы, предусмотренные пунктом 18 настоящего Порядка, после устранения причин, послуживших основанием для отказа организации в предоставлении субсидии.

23. Минсоцзащиты края регистрирует соглашение, подписанное организацией, в день его поступления в минсоцзащиты края в порядке очередности поступления соглашений в журнале регистрации соглашений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью минсоцзащиты края, и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации соглашения, подписанного организацией, заключает соглашение с организацией.

24. В течение 3 рабочих дней со дня заключения соглашения минсоцзащиты края направляет в Управление Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежные документы для перечисления с лицевого счета минсоцзащиты края на расчетный счет организации, открытый в российской кредитной организации, причитающейся суммы субсидии (далее – платежные документы).

Перечисление субсидии на расчетный счет организации осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Управлением Федерального казначейства по Ставропольскому краю платежных документов, в пределах доведенных министерством финансов Ставропольского края предельных объемов финансирования на лицевой счет минсоцзащиты края, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю.

25. Организация несет ответственность за достоверность документов, представляемых ею в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

III. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

26. Обязательная проверка соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидии и использования ее на цель предоставления субсидии осуществляется минсоцзащиты края и органами государственного финансового контроля Ставропольского края в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

27. Возврат субсидии в доход краевого бюджета осуществляется организацией в следующих случаях:

1) невыполнение условий, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка;

2) установление факта представления недостоверных сведений в целях получения субсидии;

3) установление факта получения излишней суммы субсидии вследствие неправильного расчета организацией фактически понесенных затрат на оказание услуг по социальной реабилитации;

4) образования остатка субсидии, не использованного организацией в отчетном финансовом году.

В случаях, предусмотренных подпунктами «1» и «2» настоящего пункта, субсидия подлежит возврату в доход краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации в полном объеме в следующем порядке:

минсоцзащиты края в течение 10 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки либо иного документа, отражающего результаты проверки, от органа государственного финансового контроля Ставропольского края направляет организации требование о возврате субсидии;

организация производит возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения от минсоцзащиты края требования о возврате субсидии.

В случаях, предусмотренных соглашением, остаток субсидии, не использованный организацией в отчетном финансовом году, подлежит возврату в доход краевого бюджета в течение первых 5 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным финансовым годом, в порядке, устанавливаемом министерством финансов Ставропольского края.

При нарушении организацией срока возврата субсидии минсоцзащиты края принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

28. Возврат субсидии в доход краевого бюджета в случае, предусмотренном подпунктом «3» пункта 27 настоящего Порядка, осуществляется в объемах излишне выплаченной организации суммы субсидии.
