



ПРАВИТЕЛЬСТВО СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 августа 2016 г.

г. Ставрополь

№ 361-п

О внесении изменений в постановление Правительства Ставропольского края от 04 февраля 2016 г. № 32-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2016 году за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, осуществляющим свою деятельность в Ставропольском крае»

Правительство Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Ставропольского края от 04 февраля 2016 г. № 32-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2016 году за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, осуществляющим свою деятельность в Ставропольском крае».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Ставропольского края – министра финансов Ставропольского края Калининко Л.А. и заместителя председателя Правительства Ставропольского края Скворцова Ю.А.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Губернатор
Ставропольского края



В.В.Владимиров



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ставропольского края
от 19 августа 2016 г. № 361-п

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ставропольского края от 04 февраля 2016 г. № 32-п «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2016 году за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, осуществляющим свою деятельность в Ставропольском крае»

1. В заголовке и пункте 1 слова «средств бюджета» заменить словами «средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета».

2. В Порядке определения объема и предоставления в 2016 году за счет средств бюджета Ставропольского края субсидий казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, осуществляющим свою деятельность в Ставропольском крае»:

2.1. В заголовке слова «средств бюджета» заменить словами «средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета».

2.2. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления в 2016 году за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Ставропольского края, и средств бюджета Ставропольского края субсидий казачьим обществам, внесенным в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в Ставропольском крае, на организацию их деятельности в рамках реализации мероприятий, направленных на содействие этнокультурному многообразию народов России, государственной программы Ставропольского края «Межнациональные отношения, профилактика терроризма и поддержка казачества», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 24 декабря 2015 г. № 552-п (далее соответственно – краевой бюджет, субсидии, казачье общество, Программа).».

2.3. В пункте 2 слова «средств краевого бюджета» заменить словами «средств федерального бюджета, поступивших в краевой бюджет в соответствии с соглашением между Федеральным агентством по делам национальностей и Правительством Ставропольского края о предоставлении субсидии от 13 июля 2016 года № К-203-16, и средств краевого бюджета».

2.4. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Казачьим обществам в объеме 95 процентов от их фактических расходов предоставляются субсидии на компенсацию следующих затрат, связанных с организацией их деятельности:

1) приобретение оргтехники, мебели и спортивного инвентаря (боксерские ринги, татами, силовые тренажеры, экипировка для единоборств и учебное стрелковое оружие);

2) приобретение новых, произведенных на территории Российской Федерации легковых автомобилей стоимостью не более 750 тыс. рублей и автобусов стоимостью не более 1500 тыс. рублей (далее – транспортное средство);

3) арендная плата, текущий ремонт (включая договоры оказания услуг по осуществлению строительно-технической экспертизы, контроля и надзора за строительством) и содержание помещений, занимаемых казачьими обществами (оплата коммунальных услуг);

4) техническое обслуживание и ремонт оргтехники, техническое обслуживание транспортных средств, включая приобретение запасных частей, автошин и колесных дисков, ремонт транспортных средств, находящихся в государственной собственности Ставропольского края и переданных в пользование казачьим обществам, а также приобретенных (полученных) ими самостоятельно, обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

5) обеспечение связью и горюче-смазочными материалами;

6) приобретение особой парадной формы одежды для членов казачьих обществ в соответствии с пунктом 4 Порядка ношения формы одежды членов казачьих обществ, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 22 апреля 2010 г. № 181 (далее – особая парадная форма одежды для казаков).».

2.5. В пункте 4:

2.5.1. Подпункт «1» изложить в следующей редакции:

«1) отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;».

2.5.2. Дополнить подпунктами «5» и «6» следующего содержания:

«5) запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты;

6) проведение мероприятий, направленных на содействие этнокультурному многообразию народов России: государственные праздники Российской Федерации, религиозные праздники, казачьи круги, фестивали, конкурсы, выставки, презентации, «круглые столы», конференции, казачьи шермиции, турниры, спортивные соревнования и военно-патриотические лагеря, или участие в них.».

2.6. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Для получения субсидии казачьи общества представляют в комитет план проведения мероприятий, указанных в подпункте «б» пункта 4 настоящего Порядка, утвержденный атаманом соответствующего казачьего общества на текущий год, и ежемесячно не позднее 15-го числа представляют:

1) заявление о предоставлении субсидии, содержащее согласие казачьего общества, предусмотренное подпунктом «2» пункта 4 настоящего Порядка, и обязательство казачьего общества об исполнении запрета приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты, предусмотренное подпунктом «5» пункта 4 настоящего Порядка;

2) справку-расчет причитающихся сумм субсидий по форме, утверждаемой комитетом;

3) следующие документы:

а) по затратам, указанным в подпункте «1» пункта 3 настоящего Порядка:

копии договора поставки (купли-продажи) оргтехники, мебели и спортивного инвентаря, счета, счета-фактуры (при наличии), товарной накладной, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии платежных документов, подтверждающих факт перечисления денежных средств по оплате приобретения оргтехники, мебели и спортивного инвентаря, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии документов, подтверждающих факт постановки приобретенной оргтехники, мебели и спортивного инвентаря на баланс казачьего общества (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1 или акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1б, инвентарная карточка учета объекта основных средств по форме № ОС-6 или инвентарная карточка группового учета объектов основных средств по форме № ОС-6а и выписка из инвентарной книги учета объектов основных средств по форме № ОС-6б или приходный ордер по форме № М-4), заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

б) по затратам, указанным в подпункте «2» пункта 3 настоящего Порядка:

копии договора поставки (купли-продажи) транспортного средства, счета, счета-фактуры (при наличии), товарной накладной и акта сдачи-приемки (при наличии), заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии платежных документов, подтверждающих факт перечисления денежных средств на оплату приобретения транспортного средства, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии документов, подтверждающих факт постановки приобретенного транспортного средства как объекта основных средств на баланс казачьего общества (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1, инвентарная карточка учета объекта основ-

ных средств по форме № ОС-6 и выписка из инвентарной книги учета объектов основных средств по форме № ОС-6б), заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии свидетельства о регистрации и паспорта транспортного средства, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

в) по затратам, указанным в подпункте «3» пункта 3 настоящего Порядка:

копия договора аренды, заверенная атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии локальной сметы и договора на выполнение работ по текущему ремонту помещения, занимаемого казачьим обществом, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копия акта приемки выполненных работ по форме № КС-2, заверенная атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копия справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, заверенная атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии договоров оказания услуг по осуществлению строительно-технической экспертизы, контроля и надзора за строительством, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии договоров на оказание коммунальных услуг, заключенных казачьим обществом, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии платежных документов, подтверждающих факт перечисления денежных средств на оплату арендной платы, выполненных ремонтных работ или потребленных коммунальных услуг, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

г) по затратам, указанным в подпункте «4» пункта 3 настоящего Порядка:

копии договора или заказа-наряда, акта оказанных услуг (выполненных работ), страхового полиса обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии платежных документов, подтверждающих факт перечисления денежных средств по оплате технического обслуживания и ремонта оргтехники, технического обслуживания и ремонта транспортных средств и обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

д) по затратам, указанным в подпункте «5» пункта 3 настоящего Порядка:

копия договора оказания услуг связи (поставки горюче-смазочных материалов), заверенная атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии акта оказанных услуг, счета-фактуры (при наличии) и товарной накладной, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии платежных документов, подтверждающих факт перечисления денежных средств по оплате обеспечения казачьего общества связью и горюче-смазочными материалами, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

е) по затратам, указанным в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка:

копии счета, счета-фактуры (при наличии), товарной накладной или акта оказанных услуг (при индивидуальном пошиве), заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии платежных документов, подтверждающих факт перечисления денежных средств по оплате приобретения особой парадной формы одежды для казаков, заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества;

копии документов, подтверждающих факт постановки приобретенной особой парадной формы одежды для казаков на баланс казачьего общества (акт о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1 или акт о приеме-передаче групп объектов основных средств (кроме зданий, сооружений) по форме № ОС-1б, инвентарная карточка учета объекта основных средств по форме № ОС-6 или инвентарная карточка группового учета объектов основных средств по форме № ОС-6а, выписка из инвентарной книги учета объектов основных средств по форме № ОС-6б или приходный ордер по форме № М-4), заверенные атаманом и главным бухгалтером казачьего общества.

Заявление о предоставлении субсидии и документы, предусмотренные настоящим пунктом, могут быть представлены казачьим обществом в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

2.7. В абзаце первом пункта 8 слова «условия, предусмотренного подпунктом «2» пункта 4» заменить словами «условий, предусмотренных подпунктами «2» и «5» пункта 4».

2.8. В пункте 11 слова «финансового контроля Ставропольского края» заменить словами «финансового контроля».
