ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

_____ г. Владивосток № _____

02.11.2026 пр.51-119

О внесении изменений в приказ государственной жилищной инспекции Приморского края от 06 декабря 2023 года № пр.51-292 «Об утверждении административного регламента государственной жилищной инспекции Приморского края по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами»

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 05 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» приказываю:

1. Внести в административный регламент государственной жилищной инспекции Приморского края по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденный приказом государственной жилищной инспекции Приморского края от 6 декабря 2023 года № пр.51-292 «Об утверждении административного регламента государственной жилищной инспекции Приморского края по предоставлению государственной услуги «Лицензирование предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (в редакции приказов государственной жилищной инспекции Приморского края от 04 апреля 2024 года № пр.51-56, от 11 марта 2025 года № пр.51-49, 29 августа 2025 года № пр.51-107, от 20 мая 2026 года № пр.51-54) (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.4 Административного регламента:

исключить в абзаце шестом слова «, государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (https://www.gosuslugi.primorsky.ru) (далее - РПГУ)»;

исключить по тексту слова «,РПГУ», слова «, РПГУ,»;

1.2. Исключить в пункте 2.12 Административного регламента слова «или РПГУ»;

1.3. Заменить в пункте 2.13.6 Административного регламента слова «технической ошибки, допущенной» словами «допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах»;

1.4. Исключить в пункте 2.13.7 Административного регламента слова «, РПГУ»;

1.5. Исключить в пунктах 2.16.1, 2.19 Административного регламента слова «РПГУ,»;

1.6. Исключить в пунктах 2.21, 2.22 Административного регламента слова «, РПГУ»;

1.7. В пункте 2.23 Административного регламента:

дополнить абзац третий словами «и иных маломобильных граждан»;

дополнить абзацы четвертый, одиннадцатый после слова «инвалидам» словами «и иным маломобильным гражданам»;

дополнить абзац двенадцатый после слово «инвалидов» словами «и иных маломобильных граждан»;

1.8. В пункте 2.26 Административного регламента:

исключить в абзаце четвертом слова «, на РПГУ»;

дополнить абзац шестой после слов «для инвалидов» словами «и иных маломобильных граждан»;

изложить абзац седьмой в следующей редакции:

«е) оказание сотрудниками Инспекции помощи инвалидам и иным маломобильным гражданам в преодолении иных барьеров, не связанных с обеспечением доступности помещений для инвалидов и иных маломобильных

граждан, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.»;

1.9. Исключить по тексту в пункте 2.29 Административного регламента слова «, РПГУ»;

1.10. Исключить в пункте 2.30 Административного регламента слова «, РПГУ»;

1.11. В пункте 2.33 Административного регламента:

исключить в абзацах первом, третьем, четвертом слова «, РПГУ»;

исключить в абзаце седьмом слова «Регионального портала,»;

заменить в абзаце восьмом слово «РПГУ» словом «Единого портала»;

1.12. Дополнить разделом III следующего содержания:

«III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) предоставление лицензии;

2) внесение изменений в реестр лицензий;

3) продление срока действия лицензии;

4) прекращение действия лицензии;

5) предоставление сведений о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий, копии акта Инспекции о принятом решении либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений;

6) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах.

Административная процедура предоставления лицензии

3.2. Максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 10 рабочих дней со дня приема заявления о предоставлении лицензии Инспекцией.

3.3. Результатом предоставления государственной услуги является предоставление лицензии (уведомление о предоставлении лицензии, выписка

из реестра лицензий).

3.4. Перечень административных действий, предусмотренных для предоставления лицензии:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

получение дополнительных сведений от Заявителя.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.5. Заявление о предоставлении лицензии представляется по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту в форме электронного документа через Единый портал.

Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

3.6. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть

представлены представителем Заявителя.

3.7. Уполномоченное должностное лицо Инспекции осуществляет проверку полноты заполнения заявления на наличие в нем информации (сведений, данных), которые в соответствии с формой заявления должны быть указаны в заявлении.

В день приема заявления Заявителю направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления о предоставлении лицензии, в личный кабинет Заявителя на Едином портале.

3.8. В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами 1 - 3, 5, 6 пункта 2.16 Административного регламента, Заявителю направляется уведомление об отказе в приеме документов с мотивированным обоснованием причин отказа в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае выявления основания для отказа в приеме документов, предусмотренного подпунктом 4 пункта 2.16 Административного регламента, уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

В случае непредставления Заявителем в тридцатидневный срок с момента получения уведомления Инспекции, указанного в абзаце втором настоящего пункта, надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы подлежат возврату Заявителю.

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, срок принятия Инспекцией решения о предоставлении лицензии или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и в полном

объеме прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям Административного регламента.

При отсутствии оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов уполномоченное должностное лицо Инспекции в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления в Инспекции готовит проект решения о проведении документарной оценки.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.9. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие осуществляется с:

1) Федеральным казначейством - для получения сведений об уплате государственной пошлины;

2) Федеральной налоговой службой - для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, и сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) Министерством внутренних дел Российской Федерации - для получения сведений о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для получения сведений о наличии (об отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии и (или) учредителе (участнике) соискателя лицензии в реестре дисквалифицированных лиц управляющих организаций, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии.

5) Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации для получения сведений о наличии в штате лицензиата работника, выполняющего трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 к Положению о лицензировании предпринимательской деятельности по

управлению многоквартирными домами и об осуществлении регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2014 года № 1110 «О лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами» (далее - Положение № 1110);

6) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии для получения сведений, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений), предусмотренного пунктом 2 приложения № 1 к Положению № 1110.

Уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет запросы в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия Инспекцией решения о проведении документарной оценки.

3.9.1. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.10. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.11. Уполномоченное должностное лицо Инспекции в течение десяти рабочих дней, но не позднее семи рабочих дней со дня поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии проводит документарную оценку соответствия Заявителя

лицензионным требованиям, достоверность и полноту представленных Заявителем сведений на основании решения руководителя Инспекции (в его отсутствие - должностным лицом его замещающим).

Предметом документарной оценки являются сведения, содержащиеся в представленном заявлении.

Документарная оценка проводится по месту нахождения Инспекции.

Оценка соответствия соискателя лицензии лицензионным требованиям проводится в соответствии с оценочным листом, содержащим список контрольных вопросов, ответы на которые должны свидетельствовать о соответствии соискателя лицензии лицензионным требованиям.

При проведении документарной оценки на достоверность и полноту представленных соискателем лицензии сведений в заявлении о предоставлении лицензии проверке подлежат сведения о:

1) регистрации соискателя лицензии в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территориях иностранных государств, к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами не допускаются;

2) отсутствии тождественности или схожести до степени смешения фирменного наименования соискателя лицензии с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее;

3) наличии у должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа - единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) соискателя лицензии квалификационного аттестата;

4) отсутствие у должностного лица соискателя лицензии и (или) у

учредителя (участника) соискателя лицензии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

5) отсутствие в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, лиц, являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, лицензия которого аннулирована и доля в уставном капитале которого превышала пятьдесят процентов, а также лиц, в том числе являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, доля в уставном капитале которого превышала пятьдесят процентов, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице лицензиата, должностном лице соискателя лицензии, об учредителе (участнике) лицензиата, учредителе (участнике) соискателя лицензии. Требования настоящего пункта, предъявляемые к учредителю (участнику) соискателя лицензии, не применяются в отношении органа государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя лицензиата, лицензия которого аннулирована;

6) отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информации об аннулировании лицензии, ранее предоставленной лицензиату, соискателю лицензии;

7) непривлечение к административной ответственности лицензиата, соискателя лицензии за грубое нарушение лицензионных требований в течение трех лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия;

8) отсутствие в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информации о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица и (или) учредители соискателя лицензии, в течение трех лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого соискателя лицензии;

9) наличии в штате лицензиата, соискателя лицензии работника, выполняющего трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 к Положению;

10) наличии на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений), предусмотренного пунктом 2 приложения № 1 к Положению № 1110.

3.11.1. Инспекция в течение одного рабочего дня с даты завершения документарной оценки принимает решение:

а) о предоставлении лицензии - в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении лицензии, установленных пунктом 2.16 Административного регламента;

б) об отказе в предоставлении лицензии - в случае наличия оснований, установленных пунктом 2.16 Административного регламента.

3.11.2. Инспекция:

в случае принятия решения о предоставлении лицензии издает приказ о предоставлении лицензии. Приказ о предоставлении лицензии подписывается руководителем Инспекции (в его отсутствие - должностным лицом его замещающим) и регистрируется. Запись о предоставлении лицензии вносится в реестр лицензий в день регистрации приказа. Днем предоставления лицензии является день внесения в реестр лицензий записи о предоставлении лицензии;

в случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии Инспекция издает приказ об отказе в предоставлении лицензии.

Предоставление результата государственной услуги

3.11.3. В течение одного рабочего дня после внесения записи в реестр лицензий о предоставлении лицензии уполномоченное должностное лицо

Инспекции направляет на адрес электронной почты или посредством Единого портала по выбору Заявителя уведомление о предоставлении лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае, если в заявлении о предоставлении лицензии Заявитель указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, уполномоченное должностное лицо Инспекции одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии направляет Заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

3.11.4. В течение трех рабочих дней со дня подписания приказа Инспекции об отказе в предоставлении лицензии уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет на адрес электронной почты или посредством Единого портала по выбору Заявителя уведомление об отказе в предоставлении лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В уведомлении об отказе в предоставлении лицензии указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа.

3.11.5. Инспекция формирует и ведет лицензионное дело. Лицензионное дело независимо от того, предоставлена Заявителю лицензия или ему отказано в предоставлении лицензии, подлежит хранению бессрочно в Инспекции с соблюдением требований по обеспечению конфиденциальности информации.

Получение дополнительных сведений от Заявителя

3.12. Необходимость получения дополнительных сведений от Заявителя для предоставления государственной услуги отсутствует.

Административная процедура внесения изменений в реестр лицензий

3.13. Максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 10 рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий Инспекцией.

3.14. Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в реестр лицензий (уведомление о внесении изменений в реестр лицензий, выписка из реестра лицензий).

3.15. Перечень административных действий, предусмотренных для внесения изменений в реестр лицензий:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

получение дополнительных сведений от Заявителя.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.16. Для внесения изменений в реестр лицензий лицензиатом, его правопреемником или иным предусмотренным Федеральным законом лицом представляется заявление по форме, приведенной в приложении № 2 к Административному регламенту в форме электронного документа через Единый портал.

Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14

Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

3.17. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены представителем Заявителя.

3.18. Уполномоченное должностное лицо Инспекции осуществляет проверку полноты заполнения заявления на наличие в нем информации (сведений, данных), которые в соответствии с формой заявления должны быть указаны в заявлении.

В день приема заявления Заявителю в его личный кабинет на Едином портале направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления.

3.19. Заявление о внесении изменений в реестр лицензий подается в случаях:

1) реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния (при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица по состоянию на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности - осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами), присоединения лицензиата к другому юридическому лицу;

2) изменение наименования лицензиата;

3) изменение адреса места нахождения лицензиата;

4) изменение имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя;

5) изменение места жительства индивидуального предпринимателя;

6) изменение реквизитов документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя.

3.20. Заявление о внесении изменений в реестр лицензий подается в

Инспекцию не позднее 15 рабочих дней со дня наступления случая, являющегося основанием для внесения изменений в реестр лицензий.

В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня приема заявления о внесении изменений в реестр лицензий, Инспекция осуществляет рассмотрение заявления с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в его лицензионном деле, а также проверку достоверности содержащихся в указанном заявлении новых сведений в форме документарной оценки.

3.21. В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами 1 - 3, 5 - 7 пункта 2.16 Административного регламента, Заявителю направляется уведомление об отказе в приеме документов с мотивированным обоснованием причин отказа в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае выявления основания для отказа в приеме документов, предусмотренного подпунктом 4 пункта 2.16 Административного регламента, уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

В случае непредставления Заявителем в тридцатидневный срок с момента получения уведомления Инспекции, указанного в абзаце втором настоящего пункта, надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о внесении изменений в реестр лицензий и прилагаемые к нему документы подлежат возврату Заявителю.

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, срок принятия Инспекцией решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям Административного

регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.22. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие осуществляется с:

1) Федеральным казначейством - для получения сведений об уплате государственной пошлины;

2) Федеральной налоговой службой - для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, и сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) Министерством внутренних дел Российской Федерации - для получения сведений о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для получения сведений о наличии (об отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии и (или) учредителе (участнике) соискателя лицензии в реестре дисквалифицированных лиц управляющих организаций, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии;

5) Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации для получения сведений о наличии в штате лицензиата работника, выполняющего трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 к Положению № 1110;

6) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии для получения сведений, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений), предусмотренного пунктом 2 приложения № 1 к Положению № 1110.

Уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет запросы в

электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий.

3.22.1. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.23. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.24. Уполномоченное должностное лицо Инспекции осуществляет документарную оценку полноты и достоверности представленных в заявлении сведений с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в лицензионном деле, с целью определения:

1) наличия оснований для внесения изменений в реестр лицензий;

2) полноты и достоверности представленных в заявлении сведений и сопоставляет их с данными, полученными Инспекцией путем межведомственного информационного взаимодействия.

3.24.1. В течение 2 рабочих дней с даты завершения документарной оценки полноты и достоверности сведений, представленных в заявлении, уполномоченное должностное лицо Инспекции готовит проект приказа о внесении (об отказе внесения) изменений в реестр лицензий.

Приказ Инспекции о внесении изменений в реестр лицензий подписывается руководителем Инспекции (в его отсутствие - должностным лицом его замещающим). Сведения в реестр лицензий вносятся в день подписания приказа.

При подготовке проекта приказа Инспекции об отказе во внесении изменений в реестр лицензий в приказе указывается мотивированное обоснование причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа.

Предоставление результата государственной услуги

3.25. В течение одного рабочего дня после внесения изменений в реестр лицензий уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет на адрес электронной почты или в личный кабинет Единого портала по выбору Заявителя уведомление о внесении изменений в реестр лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае, если в заявлении о внесении изменений в реестр лицензий указывается на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, выписку из реестра лицензий одновременно с уведомлением о внесении изменений в реестр лицензий.

3.25.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания приказа Инспекции об отказе во внесении изменений в реестр лицензий уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет на адрес электронной почты или в личный кабинет Единого портала по выбору Заявителя уведомление об отказе во внесении изменений в реестр лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. В уведомлении об отказе указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа.

Получение дополнительных сведений от Заявителя

3.26. Необходимость получения дополнительных сведений от Заявителя для предоставления государственной услуги отсутствует.

Административная процедура продления срока действия лицензии

3.27. Максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 10 рабочих дней со дня поступления заявления о продлении срока действия лицензии в Инспекцию.

3.28. Результатом предоставления государственной услуги является продление срока действия лицензии (уведомление о продлении срока действия лицензии, выписка из реестра лицензий).

3.29. Перечень административных действий, предусмотренных для продления срока действия лицензии:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

получение дополнительных сведений от Заявителя.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.30. Заявление о продлении срока действия лицензии представляется по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту в форме электронного документа через Единый портал не ранее 60 рабочих дней и не позднее 45 рабочих дней до дня истечения срока действия лицензии.

Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

3.31. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены представителем Заявителя.

3.32. Уполномоченное должностное лицо Инспекции осуществляет проверку полноты заполнения заявления на наличие в нем информации (сведений, данных), которые в соответствии с формой заявления должны быть указаны в заявлении.

В день приема заявления в личный кабинет Заявителя на Едином портале направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления.

3.33. В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами 1 - 3, 5 - 6 пункта 2.16 Административного регламента, Заявителю направляется уведомление об отказе в приеме документов с мотивированным обоснованием причин отказа в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае выявления основания для отказа в приеме документов, предусмотренного подпунктом 4 пункта 2.16 Административного регламента, уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

В случае непредставления Заявителем в тридцатидневный срок с момента получения уведомления Инспекции, указанного в абзаце втором настоящего пункта, надлежащим образом оформленного заявления о продлении срока

действия лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о продлении срока действия лицензии и прилагаемые к нему документы подлежат возврату Заявителю.

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, срок принятия Инспекцией решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.34. В рамках предоставления государственной услуги межведомственное информационное взаимодействие осуществляется с:

1) Федеральным казначейством - для получения сведений об уплате государственной пошлины;

2) Федеральной налоговой службой - для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, и сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

3) Министерством внутренних дел Российской Федерации - для получения сведений о наличии (отсутствии) неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для получения сведений о наличии (об отсутствии) информации о должностном лице соискателя лицензии и (или) учредителе (участнике) соискателя лицензии в реестре дисквалифицированных лиц управляющих организаций, а также об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий информации об аннулировании лицензии, ранее выданной соискателю лицензии;

5) Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации для получения сведений о наличии в штате лицензиата работника,

выполняющего трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 к Положению № 1110;

6) Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии для получения сведений, подтверждающих наличие на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений), предусмотренного пунктом 2 приложения № 1 к Положению № 1110.

Уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет запросы в электронной форме посредством системы межведомственного электронного взаимодействия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления о продлении срока действия лицензии.

3.34.1. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации для предоставления государственной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.35. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.36. Уполномоченное должностное лицо Инспекции в течение 7 рабочих дней со дня поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления о продлении срока действия лицензии, проводит оценку соблюдения лицензиатом лицензионных требований, достоверность и полноту представленных лицензиатом сведений в заявлении о продлении срока действия лицензии в форме документарной оценки.

Предметом документарной оценки являются сведения, содержащиеся в представленном заявлении.

Документарная оценка проводится по месту нахождения Инспекции.

Оценка соответствия лицензиата лицензионным требованиям проводится на основании решения руководителя Инспекции (в его отсутствие - должностным лицом его замещающим).

Оценка соответствия лицензиата лицензионным требованиям проводится в соответствии с оценочным листом, содержащим список контрольных вопросов, ответы на которые должны свидетельствовать о соответствии лицензиата лицензионным требованиям.

При проведении документарной оценки на достоверность и полноту представленных лицензиатом сведений в заявлении о продлении срока действия лицензии проверке подлежат сведения:

1) о регистрации соискателя лицензии в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территориях иностранных государств, к осуществлению деятельности по управлению многоквартирными домами не допускаются;

2) об отсутствии тождественности или схожести до степени смешения фирменного наименования соискателя лицензии с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее;

3) о наличии у должностного лица (единоличного исполнительного органа юридического лица, руководителя юридического лица или его филиала либо индивидуального предпринимателя, осуществляющих управление многоквартирным домом, а в случае заключения договора о передаче полномочий единоличного исполнительного органа - единоличного исполнительного органа юридического лица или индивидуального предпринимателя, которым такие полномочия переданы) соискателя лицензии квалификационного аттестата;

4) об отсутствии у должностного лица соискателя лицензии и (или) у учредителя (участника) соискателя лицензии неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести,

тяжкие и особо тяжкие преступления;

5) об отсутствии в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого аннулирована, лиц, являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, лицензия которого аннулирована и доля в уставном капитале которого превышала пятьдесят процентов, а также лиц, в том числе являвшихся учредителями (участниками) лицензиата, доля в уставном капитале которого превышала пятьдесят процентов, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информации о должностном лице лицензиата, должностном лице соискателя лицензии, об учредителе (участнике) лицензиата, учредителе (участнике) соискателя лицензии. Требования настоящего пункта, предъявляемые к учредителю (участнику) соискателя лицензии, не применяются в отношении органа государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя лицензиата, лицензия которого аннулирована;

6) о непривлечении к административной ответственности лицензиата, соискателя лицензии за грубое нарушение лицензионных требований в течение трех лет, предшествующих дате получения лицензии, дате продления срока ее действия;

7) об отсутствии в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве информации о банкротстве юридического лица, которое осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и должностными лицами и (или) учредителями которого являлись должностные лица и (или) учредители соискателя лицензии, в течение трех лет, предшествующих дате обращения за лицензией такого соискателя лицензии;

8) об отсутствии в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информации об аннулировании лицензии, ранее предоставленной лицензиату, соискателю лицензии;

9) соблюдение лицензиатом требований к размещению информации, установленных частью 10.1 статьи 161 ЖК РФ, требований к обеспечению информационного взаимодействия, предусмотренного частью 6 статьи 165 ЖК РФ;

10) о наличии в штате лицензиата работника, выполняющего трудовые функции, предусмотренные пунктом 1 приложения № 1 к Положению № 1110;

11) о наличии на праве собственности или ином законном основании нежилого помещения (нежилых помещений), предусмотренного пунктом 2 приложения № 1 к Положению № 1110.

12) о соблюдении срока подачи заявления о продлении срока действия лицензии;

13) об отсутствии грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований, предусмотренных подпунктами «в» - «е» пункта 4.1 Положения № 1110:

нарушении лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «а» пункта 3 Положения, в части незаключения в течение 30 календарных дней со дня начала исполнения договора управления многоквартирным домом договоров о выполнении работ в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в соответствии с требованиями, установленными Правилами пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 года № 410 «О мерах по обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования», выполнении работ по эксплуатации, в том числе по обслуживанию и ремонту лифтов, подъемных

платформ для инвалидов в соответствии с требованиями, установленными Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2023 года № 1744 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах», за исключением случая выполнения работ по эксплуатации, в том числе по обслуживанию и ремонту лифтов, подъемных платформ для инвалидов, управляющими организациями самостоятельно в соответствии с требованиями, установленными Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2023 года № 1744 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах»;

нарушении лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3 Положения, в части незаключения лицензиатом в течение 30 календарных дней со дня начала исполнения договора управления многоквартирным домом договоров с ресурсоснабжающими организациями в целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме;

нарушение лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения, в части наличия у лицензиата признанной им или подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом задолженности перед ресурсоснабжающей организацией и (или) региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами в размере,

равном или превышающем 2 среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения, заключенному в целях обеспечения предоставления собственникам и пользователям помещения в многоквартирном доме, или по договору на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, заключенному в целях предоставления коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, коммунальной услуги соответствующего вида и (или) приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, независимо от факта последующей оплаты указанной задолженности лицензиатом;

нарушение лицензионного требования, предусмотренного подпунктом «б» пункта 3 настоящего Положения, в части отказа от передачи, осуществляемой в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документов, ключей от помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, электронных кодов доступа к оборудованию, входящему в состав общего имущества в многоквартирном доме, и иных технических средств и оборудования, необходимых для эксплуатации многоквартирного дома и управления им (далее - техническая документация на многоквартирный дом и иные связанные с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование), принявшим на себя обязательства по управлению многоквартирным домом управляющей организации, товариществу собственников жилья, жилищному кооперативу, жилищно-строительному кооперативу, иному специализированному потребительскому кооперативу, а в случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в таком доме одному из собственников, указанному в решении общего собрания собственников помещений о выборе способа управления многоквартирным домом, или, если такой собственник не указан, любому собственнику помещения в этом доме, либо уклонение от передачи технической документации на многоквартирный дом и иных

связанных с управлением таким многоквартирным домом документов, технических средств и оборудования указанным лицам, либо нарушение предусмотренных федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации порядка и сроков передачи технической документации на многоквартирный дом и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документов, технических средств и оборудования;

14) об отсутствии у лицензиата неисполненных предписаний об устранении грубых нарушений лицензионных требований, срок исполнения которых истек на дату проведения проверки.

3.37. По результатам документарной проверки уполномоченное должностное лицо Инспекции в течение 2 рабочих дней оформляет проект приказа о продлении (либо об отказе в продлении) срока действия лицензии, который подписывается руководителем Инспекции (в его отсутствие - должностным лицом его замещающим). Сведения, являющиеся результатом государственной услуги, вносятся в реестр лицензий в день подписания приказа.

Предоставление результата государственной услуги

3.38. В течение одного рабочего дня после внесения записи в реестр лицензий о продлении срока действия лицензии уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет на адрес электронной почты или в личный кабинет Единого портала по выбору Заявителя уведомление о продлении срока действия лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае, если в заявлении о продлении срока действия лицензии Заявитель указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, уполномоченное должностное лицо Инспекции одновременно с направлением уведомления о продлении срока действия лицензии направляет Заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае, если Заявителю отказано в продлении срока действия лицензии, в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет на адрес электронной почты или в личный кабинет Единого портала по выбору Заявителя уведомление об отказе в продлении срока действия лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. В уведомлении об отказе указываются мотивированные обоснования причин отказа со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа.

По истечении срока действия лицензии, если такой срок не продлен в порядке, установленном настоящим пунктом, Инспекция на следующий календарный день после дня истечения срока действия лицензии вносит запись в реестр лицензий о прекращении действия лицензии.

Получение дополнительных сведений от Заявителя

3.39. Необходимость получения дополнительных сведений от Заявителя для предоставления государственной услуги отсутствует.

Административная процедура прекращения действия лицензии

3.40. Максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 10 рабочих дней со дня поступления заявления о прекращении действия лицензии в Инспекцию.

3.41. Результатом предоставления государственной услуги является прекращение действия лицензии (уведомление о прекращении действия лицензии, выписка из реестра лицензий).

3.42. Перечень административных действий, предусмотренных для прекращения действия лицензии:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

получение дополнительных сведений от Заявителя.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.43. Заявление о прекращении действия лицензии представляется по форме согласно приложению № 4 к Административному регламенту в форме электронного документа через Единый портал не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня фактического прекращения лицензируемого вида деятельности.

Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

3.44. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены представителем Заявителя.

3.45. При обращении за предоставлением государственной услуги с использованием Единого портала уполномоченное должностное лицо Инспекции осуществляет проверку заявления на наличие в нем информации

(сведений, данных), которые в соответствии с формой заявления должны быть указаны в заявлении.

В день приема заявления в личный кабинет Заявителя на Едином портале направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления.

3.46. В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами 1 - 3, 5 - 6 пункта 2.16 Административного регламента, Заявителю направляется уведомление об отказе в приеме документов с мотивированным обоснованием причин отказа в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае выявления основания для отказа в приеме документов, предусмотренного подпунктом 4 пункта 2.16 Административного регламента, уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

В случае непредставления Заявителем в тридцатидневный срок с момента получения уведомления Инспекции, указанного в абзаце втором настоящего пункта, надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее представленное заявление о предоставлении лицензии и прилагаемые к нему документы подлежат возврату Заявителю.

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, срок принятия Инспекцией решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.47. Межведомственное информационное взаимодействие не

осуществляется.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.48. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.49. Рассмотрение заявления о прекращении действия лицензии осуществляется в связи с представлением лицензиатом в Инспекцию заявления о прекращении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами.

3.49.1. Уполномоченное должностное лицо Инспекции в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления осуществляет:

а) проверку достоверности представленных сведений с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в лицензионном деле;

б) оформляет проект приказа о прекращении действия лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;

в) вносит в реестр лицензий сведения о прекращении действия лицензии.

3.49.2. Критерием принятия решения о прекращении действия лицензии является достоверность представленных сведений с учетом сведений о лицензиате, имеющихся в лицензионном деле.

3.49.3. Заявление о прекращении предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, приказ о прекращении действия лицензии и копия уведомления Заявителя о прекращении действия лицензии приобщаются к лицензионному делу.

Действие лицензии прекращается со дня внесения соответствующей записи в реестр лицензий.

Предоставление результата государственной услуги

3.50. В течение одного рабочего дня после внесения записи в реестр лицензий о прекращении действия лицензии уполномоченное должностное

лицо Инспекции направляет лицензиату с использованием его личного кабинета на Едином портале уведомление о прекращении действия лицензии в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае, если в заявлении о прекращении действия лицензии Заявитель указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, уполномоченное должностное лицо Инспекции одновременно с направлением уведомления о прекращении действия лицензии направляет Заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Получение дополнительных сведений от Заявителя

3.51. Необходимость получения дополнительных сведений от Заявителя для предоставления государственной услуги отсутствует.

Административная процедура предоставления сведений о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий, копии акта Инспекции о принятом решении либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений

3.52. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет не более 3 рабочих дней со дня приема Инспекцией заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий, копии акта Инспекции о принятом решении, либо в виде справки об отсутствии запрашиваемых сведений.

3.53. Результатом предоставления государственной услуги является предоставление сведений о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий, копии акта Инспекции о принятом решении, либо в виде справки об отсутствии запрашиваемых сведений.

3.54. Перечень административных действий, предусмотренных для

предоставления сведений о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий, копии акта Инспекции о принятом решении либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

получение дополнительных сведений от Заявителя.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.55. Заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии представляется по форме согласно приложению № 3 к Административному регламенту в форме электронного документа через Единый портал.

Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

3.56. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть

представлены представителем Заявителя.

3.57. Уполномоченное должностное лицо Инспекции осуществляет проверку заявления на наличие в нем информации (сведений, данных), которые в соответствии с формой заявления должны быть указаны в заявлении.

В день приема заявления в личный кабинет Заявителя на Едином портале направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления.

3.58. Сведения о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий, либо копии акта Инспекции о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений, которая выдается в случае отсутствия в реестре лицензий сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата, предоставляются Заявителю на основании заявления.

Заявление заинтересованного лица о предоставлении сведений из реестра лицензий, поданное в форме электронного документа, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с Федеральным законом № 63-ФЗ.

3.58.1. В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами 1 - 3, 5 - 7 пункта 2.16 Административного регламента, Заявителю направляется уведомление об отказе в приеме документов с мотивированным обоснованием причин отказа в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае выявления основания для отказа в приеме документов, предусмотренного подпунктом 4 пункта 2.16 Административного регламента, уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

В случае непредставления Заявителем в тридцатидневный срок с момента получения уведомления Инспекции, указанного в абзаце втором настоящего пункта, надлежащим образом оформленного заявления о внесении изменений в реестр лицензий и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов

ранее представленное заявление о предоставлении сведения о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий, либо копии акта Инспекции о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений и прилагаемые к нему документы подлежат возврату Заявителю.

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, срок принятия Инспекцией решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.59. Межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.60. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.61. Уполномоченное должностное лицо Инспекции в течение трех рабочих дней со дня поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления осуществляет:

1) проверку наличия запрашиваемых сведений в реестре лицензий, наличия лицензионного дела в Инспекции;

2) при наличии запрашиваемых сведений оформляет выписку из реестра лицензий либо копию акта Инспекции об отказе в предоставлении сведений;

3) в случае отсутствия сведений о лицензиях или при невозможности определения конкретного лицензиата готовит справку об отсутствии запрашиваемых сведений.

Предоставление результата государственной услуги

3.62. Инспекция в срок, не превышающий трех рабочих дней с момента получения надлежащим образом оформленного заявления, направляет

Заявителю с использованием его личного кабинета на Едином портале в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью:

выписку из реестра лицензий;

копию акта Инспекции о принятом решении;

справку об отсутствии запрашиваемых сведений.

Выписка из реестра лицензий, предоставляемая в форме электронного документа, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью и предоставляется без взимания платы.

В выписке из реестра лицензий указывается двухмерный штриховый код, содержащий в кодированном виде адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с размещенными на ней записями в реестре лицензий, содержащими сведения о предоставленной лицензии.

Получение дополнительных сведений от Заявителя

3.63. Необходимость получения дополнительных сведений от Заявителя для предоставления государственной услуги отсутствует.

Административная процедура исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах

3.64. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет не более 5 рабочих дней со дня приема Инспекцией заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах и прилагаемого к нему документа.

3.65. Результатом предоставления государственной услуги является исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах (уведомление об исправлении технической ошибки, выписка из

реестра лицензий).

3.66. Перечень административных действий, предусмотренных для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

приостановление предоставления государственной услуги;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги;

получение дополнительных сведений от Заявителя.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.67. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах представляется по форме согласно приложению № 6 к Административному регламенту в форме электронного документа через Единый портал.

Идентификация и аутентификация заявителя осуществляются посредством:

единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные

законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

3.68. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены представителем Заявителя.

3.69. При обращении за предоставлением государственной услуги с использованием Единого портала уполномоченное должностное лицо Инспекции осуществляет проверку заявления на наличие в нем информации (сведений, данных), которые в соответствии с формой заявления должны быть указаны в заявлении.

В день приема заявления в личный кабинет Заявителя на Едином портале направляется уведомление, подтверждающее дату приема заявления.

3.69.1. В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных подпунктами 1 - 3, 5 - 7 пункта 2.16 Административного регламента, Заявителю направляется уведомление об отказе в приеме документов с мотивированным обоснованием причин отказа в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае выявления основания для отказа в приеме документов, предусмотренного подпунктом 4 пункта 2.16 Административного регламента, уполномоченное должностное лицо Инспекции направляет Заявителю в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, уведомление о необходимости устранения в тридцатидневный срок выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют.

В случае непредставления Заявителем в тридцатидневный срок с момента получения уведомления Инспекции, указанного в абзаце втором настоящего пункта, надлежащим образом оформленного заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) в полном объеме прилагаемых к нему документов ранее

представленное заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах и прилагаемые к нему документы подлежат возврату Заявителю.

В случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, срок принятия Инспекцией решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в ее предоставлении исчисляется со дня поступления в Инспекцию надлежащим образом оформленного заявления и в полном объеме прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.70. Межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.71. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.72. Уполномоченное должностное лицо Инспекции в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия заявления к рассмотрению, проверяет наличие опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах в соответствии с указанными в заявлении сведениями.

Решение о предоставлении государственной услуги принимается Инспекцией при выполнении критерия принятия решения: наличие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при наличии критерия: отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах и (или) созданных реестровых записях.

Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня приема Инспекцией заявления.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченное должностное лицо Инспекции готовит проект приказа об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах.

На основании подписанного приказа Инспекции об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченное должностное лицо Инспекции осуществляет исправление опечаток и (или) ошибок путем внесения в реестр лицензий новой записи, включающей в себя сведения, предусмотренные абзацем 3 подпункта 6 пункта 2.4 Административного регламента, а также ссылку на запись, содержащую сведения, в которых допущена опечатка и (или) ошибка, и готовит проект уведомления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах, в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения об исправлении опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченное должностное лицо Инспекции готовит проект уведомления об отсутствии опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах.

Предоставление результата государственной услуги

3.73. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре

лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах не позднее одного рабочего дня со дня подписания уполномоченным должностным лицом Инспекции уведомления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах уполномоченный орган направляет Заявителю указанное уведомление в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием его личного кабинета на Едином портале.

В случае отсутствия опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и (или) в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах в срок не позднее одного рабочего дня со дня подписания уполномоченным должностным лицом Инспекции уведомления об отсутствии опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и в сформированных в результате предоставления государственной услуги документах Инспекция направляет Заявителю указанное уведомление посредством Единого портала в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Получение дополнительных сведений от Заявителя

3.74. Необходимость получения дополнительных сведений от Заявителя для предоставления государственной услуги отсутствует.»;

1.13. Изложить приложения № 1 - № 6 к Административному регламенту в новой редакции согласно приложениям № 1 - № 6 к настоящему приказу.

2. Отделу лицензирования и аналитической работы государственной жилищной инспекции Приморского края (далее - инспекция) обеспечить:

направление настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для его официального опубликования;

направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому

краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление копии настоящего приказа в течение семи календарных дней со дня его принятия в Законодательное Собрание Приморского края;

направление копии настоящего приказа в течение десяти дней со дня его принятия в прокуратуру Приморского края;

размещение копии настоящего приказа в электронном виде на странице инспекции на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

размещение копии настоящего приказа в электронном виде на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет http://npaoiv.primorsky.ru в течение трех рабочих дней со дня его принятия в целях государственной регистрации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Документ подписан электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 6D957BA16FFFE1249A25E6D13F470B15
Владелец: Жигирь Алена Александровна
Действителен с 19-08-2025 до 12-11-2026

Руководитель инспекции А.А. Жигирь