



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.08.2026

г. Владивосток

№ 596-пп

О межведомственной рабочей группе по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии, расположенных на территории Приморского края

В соответствии с подпунктом «а» пункта 21 Перечня поручений Президента Российской Федерации по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 30 марта 2024 года № Пр-616, подпунктом 2.1 пункта 2 протокола совещания заместителя Министра культуры Российской Федерации от 02 марта 2026 года, на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Создать межведомственную рабочую группу по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии, расположенных на территории Приморского края.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о межведомственной рабочей группе по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии, расположенных на территории Приморского края;

состав межведомственной рабочей группы по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии, расположенных на территории Приморского края.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

Председатель Правительства
Приморского края

В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕНО

постановлением
Правительства Приморского края
от 14.08.2026 № 596-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

**о межведомственной рабочей группе
по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в
неудовлетворительном состоянии, расположенных на территории
Приморского края**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок работы межведомственной рабочей группы по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии, расположенных на территории Приморского края (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения эффективного взаимодействия органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, институтов развития и организаций по вопросам реализации мероприятий по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии, расположенных на территории Приморского края, на всех этапах осуществления таких мероприятий, включая этап вовлечения объекта культурного наследия в хозяйственный оборот (далее соответственно - сохранение объектов культурного наследия, объекты культурного наследия), а также реализации мероприятий, указанных в подпункте «а» пункта 21 Перечня поручений Президента Российской Федерации по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 30 марта 2024 года № Пр-616 (далее - Перечень поручений).

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом Приморского края, законами Приморского края, правовыми актами Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, иными нормативными правовыми актами Приморского края, регламентирующими вопросы сохранения объектов культурного наследия, а также настоящим Положением.

II. ПОЛНОМОЧИЯ И ПРАВА РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

2.1. К полномочиям рабочей группы относятся:

2.1.1. Координация деятельности органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, институтов развития и организаций по вопросам сохранения, использования, популяризации объектов культурного наследия, а также по реализации мероприятий, указанных в подпункте «а» пункта 21 Перечня поручений.

2.1.2. Подготовка предложений, направленных на:

оптимизацию процедур вовлечения объектов культурного наследия в хозяйственный оборот;

развитие инвестиционных моделей, обеспечивающих экономическую эффективность проектов по сохранению объектов культурного наследия;

стимулирование вовлеченности инвесторов в проекты по сохранению и использованию объектов культурного наследия в целях увеличения объема частных инвестиций;

определение приоритетных направлений реализации мероприятий по сохранению объектов культурного наследия;

совершенствование правового регулирования в области сохранения

объектов культурного наследия;

2.1.3. Рассмотрение вопросов, касающихся:

интеграции объектов культурного наследия в социально-экономическое развитие территорий (в том числе с использованием инструментов комплексного территориального планирования) и выработки подходов к планированию работ по сохранению объектов культурного наследия с учетом планов по развитию территорий, включая развитие туристической инфраструктуры и инфраструктуры дорожного хозяйства;

создания механизма сопровождения инвесторов, участвующих в мероприятиях по сохранению объектов культурного наследия на всех этапах осуществления таких мероприятий, включая вовлечение объектов культурного наследия в хозяйственный оборот;

оказания содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в инвестировании в объекты культурного наследия;

обеспечения сохранности объектов культурного наследия в процессе их вовлечения в хозяйственный оборот.

2.2. Рабочая группа в рамках своих полномочий имеет право:

рассматривать на заседаниях рабочей группы предложения членов рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

запрашивать и получать в установленном порядке у органов местного самоуправления Владивостокского и Уссурийского городских округов Приморского края необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

рассматривать документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

приглашать на заседания рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, иных органов и организаций;

привлекать к работе специалистов, экспертов, консультантов на общественных началах.

III. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

3.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и иных членов рабочей группы.

Состав рабочей группы утверждается постановлением Правительства Приморского края.

3.2. Формой работы рабочей группы являются заседания, которые проводятся в очном формате, в том числе с использованием систем видео-конференц-связи.

Заседания рабочей группы проводятся по решению руководителя рабочей группы по мере необходимости.

Руководство рабочей группой осуществляет руководитель рабочей группы. В случае отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя рабочей группы.

3.3. Руководитель рабочей группы:

определяет основные направления деятельности рабочей группы;

утверждает повестку заседания рабочей группы;

председательствует на заседаниях рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы;

дает поручения членам рабочей группы по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

3.4. Заместитель руководителя рабочей группы в отсутствие руководителя рабочей группы исполняет его обязанности.

3.5. Секретарь рабочей группы:

осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы, в том числе извещает членов рабочей группы, иных участников заседания

рабочей группы (при наличии) о дате, времени, месте и формате проведения и повестке заседания рабочей группы;

по поручению руководителя рабочей группы приглашает на заседание специалистов, экспертов, консультантов, не входящих в состав рабочей группы;

организует подготовку и сбор материалов и информации к заседанию рабочей группы;

готовит проекты протоколов заседаний рабочей группы, обеспечивает направление копий протоколов (выписок из протокола) заседаний рабочей группы и других документов членам рабочей группы.

В случае отсутствия секретаря рабочей группы его функции исполняет иной член рабочей группы по поручению руководителя рабочей группы.

3.6. Члены рабочей группы:

участвуют в заседаниях рабочей группы;

вносят предложения по повестке заседаний рабочей группы;

организуют подготовку докладов, информационно-аналитических, справочных и иных материалов по вопросам повестки заседаний рабочей группы в пределах полномочий представляемого ими в составе рабочей группы органа (организации);

организуют в пределах своих полномочий исполнение решений рабочей группы.

3.7. Заседание рабочей группы правомочно в случае присутствия на нем не менее половины ее членов.

Члены рабочей группы лично принимают участие в заседаниях рабочей группы.

В случае невозможности присутствия члена рабочей группы на заседании рабочей группы он обязан заблаговременно известить об этом секретаря рабочей группы, а также вправе направить свои предложения и замечания по вопросам повестки заседания рабочей группы руководителю рабочей группы в письменной форме, которые учитываются при принятии решения на заседании.

3.8. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

Решения рабочей группы носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

Копии протокола (выписки из протокола) заседания рабочей группы направляются членам рабочей группы в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет инспекция по охране объектов культурного наследия Приморского края.

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 14.08.2026 № 596-пп

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в неудовлетворительном состоянии, расположенных на территории Приморского края

Стецко Николай Игоревич	- заместитель Председателя Правительства Приморского края, руководитель межведомственной рабочей группы;
Бронникова Елена Николаевна	- заместитель Председателя Правительства Приморского края – министр культуры и архивного дела Приморского края, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы;
Осецкий Владимир Владимирович	- руководитель инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края, секретарь межведомственной рабочей группы;
Голубева Людмила Сергеевна	- начальник отдела по государственной охране и сохранению объектов культурного наследия регионального значения инспекции по охране объектов культурного наследия Приморского края;
Сухов Алексей Николаевич	- заместитель главы администрации города Владивостока (по согласованию);
Чавкина Евгения Владимировна	- заместитель министра экономического развития Приморского края;
Терчиев Магомед Рамазанович	- заместитель главы администрации Уссурийского городского округа Приморского края по имущественным отношениям (по согласованию);
Пошивайло Анна Юрьевна	- первый заместитель министра имущественных и земельных отношений Приморского края;

- | | |
|---------------------------------|--|
| Мадисон
Элина Михайловна | - заместитель министра имущественных и земельных отношений Приморского края; |
| Волкова
Анна Павловна | - директор автономной некоммерческой организации «Инвестиционное агентство Приморского края» (по согласованию); |
| Жежко
Алиса Игоревна | - заместитель директора – директор департамента государственно-частного партнерства автономной некоммерческой организации «Инвестиционное агентство Приморского края» (по согласованию); |
| Степанова
Татьяна Юрьевна | - начальник управления имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа Приморского края (по согласованию); |
| Собко
Сантана Николаевна | - начальник управления жилищной политики администрации Уссурийского городского округа Приморского края (по согласованию); |
| Игнатова
Екатерина Сергеевна | - начальник отдела использования и приватизации муниципального имущества управления имущественных отношений администрации Уссурийского городского округа Приморского края (по согласованию). |
-