



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.08.2026

г. Владивосток

№ 582-пп

**О внесении изменений в постановление
Администрации Приморского края
от 06 апреля 2011 года № 96-па «Об утверждении
Порядка предоставления отдельным категориям
граждан мер социальной поддержки в области
обеспечения транспортной доступности»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки в области обеспечения транспортной доступности, утвержденный постановлением Администрации Приморского края от 06 апреля 2011 года № 96-па «Об утверждении Порядка предоставления отдельным категориям граждан мер социальной поддержки в области обеспечения транспортной доступности» (в редакции постановлений Администрации Приморского края от 22 июня 2011 года № 159-па, от 23 декабря 2011 года № 329-па, от 27 апреля 2012 года № 107-па, от 30 января 2013 года № 24-па, от 06 мая 2014 года № 171-па, от 12 сентября 2014 года № 365-па, от 01 декабря 2014 года № 492-па, от 18 февраля 2016 года № 63-па, от 06 марта 2019 года № 145-па, от 20 сентября 2019 года № 610-па, Правительства Приморского края от 17 января 2020 года № 18-пп, от 27 мая 2020 года № 474-пп, от 01 июля 2021 года № 410-пп, от 18 апреля 2022 года № 246-пп, от 14 октября 2022 года № 698-пп, от 26 апреля 2023 года № 274-пп, от 22 августа 2023 года № 585-пп, от 28 мая 2024 года № 354-пп, от 22 августа 2024 года № 591-пп, от 06 марта 2025 года № 213-пп, от 28 мая 2025 года № 452-пп, от 10 декабря 2025 года № 916-пп, от 19 февраля 2026 года № 145-пп, от 01 апреля 2026 года № 246-пп), следующие изменения:

1.1. В пункте 11.1:

исключить в абзаце втором слова «а также государственной информационной системы Приморского края «Региональный портал государственных и муниципальных услуг Приморского края» (далее - РПГУ)»;

исключить в абзацах четвертом, пятом слово «или РПГУ»;

исключить в абзаце десятом слово «, РПГУ»;

1.2. Исключить в пункте 11.2 слово «, РПГУ»;

1.3. Изложить пункт 12.1 в следующей редакции:

«12.1. Для назначения компенсационных выплат заявителем (уполномоченным представителем) представляется заявление о компенсации с приложением следующих документов:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае подачи заявления о компенсации заявителем);

2) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя заявителя, и документ, подтверждающий его полномочия (в случае подачи заявления о компенсации уполномоченным представителем);

3) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о рождении ребенка (в случае если заявитель не достиг возраста 18 лет);

4) документы, подтверждающие регистрацию заявителя по месту жительства (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность) или по месту пребывания;

5) справка, подтверждающая факт обучения ребенка (детей) в общеобразовательной организации в текущем году (для заявителей, указанных в абзаце втором пункта 6.5 настоящего Порядка);

6) справка об обучении по очной форме в профессиональных образовательных организациях (для заявителей, указанных в абзаце третьем пункта 6.5 настоящего Порядка), в образовательных организациях высшего образования (для заявителей, указанных в абзаце четвертом пункта 6.5 настоящего Порядка), выданная на текущий семестр;

7) документ, выданный медицинской организацией, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Приморском крае, подтверждающий право на получение компенсационных выплат (для заявителей, указанных в пункте 6.3, абзаце втором пункта 6.4 настоящего

Порядка);

8) разовые проездные билеты на проезд на морском транспорте, автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок в междугородном сообщении (для заявителей, указанных в пунктах 6.1 — 6.4 настоящего Порядка);

9) разовые проездные билеты на проезд (в том числе посадочный талон) на воздушном транспорте местных авиалиний общего пользования в междугородном сообщении (для заявителей, указанных в пунктах 6.3 - 6.4 настоящего Порядка);

10) проездные билеты на проезд на железнодорожном транспорте общего пользования в дальнем следовании (для заявителей, указанных в пунктах 6.1, 6.3, 6.4 настоящего Порядка);

11) проездные билеты длительного пользования, предоставляющие право на неограниченное количество поездок на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении (для заявителей, указанных в пунктах 6.1 - 6.3 настоящего Порядка);

12) проездные билеты длительного пользования, предоставляющие право на неограниченное количество поездок на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении (для заявителей, указанных в пунктах 6.1, 6.2 настоящего Порядка);

13) проездные билеты длительного пользования, предоставляющие право на фиксированное количество поездок на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении (для заявителей, указанных в пунктах 6.1, 6.2 настоящего Порядка);

14) проездные билеты на проезд воздушным транспортом (в том числе посадочный талон), приобретенные по социальному тарифу на перевозки пассажиров воздушным транспортом на местных авиалиниях, включая местности Приморского края, приравненные к районам Крайнего Севера (для заявителей, указанных в пунктах 6.1, 6.2 настоящего Порядка, постоянно проживающих на территориях Дальнегорского муниципального округа, Дальнереченского городского округа, Дальнереченского муниципального округа, Кавалеровского муниципального округа, Красноармейского муниципального округа, Лазовского муниципального округа, Ольгинского муниципального округа, Пожарского муниципального округа, Тернейского

муниципального округа);

15) абонементные билеты на проезд железнодорожным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок в пригородном сообщении (для заявителей, указанных в пунктах 6.1, 6.3, 6.5 настоящего Порядка);

16) документы, подтверждающие оплату проезда (в случае если сведения о стоимости проезда не содержатся в документах, предусмотренных подпунктами 8 -16 настоящего пункта);

17) документ о стоимости проезда на железнодорожном транспорте в пределах территории Приморского края (для заявителей, указанных в пунктах 6.1, 6.3, 6.4 настоящего Порядка) и(или) о стоимости проезда в плацкартном вагоне пассажирского поезда (для заявителей, указанных в пунктах 6.3, 6.4 настоящего Порядка) (в случае если данные сведения не содержатся в документах, предусмотренных подпунктом 10 настоящего пункта);

18) документ, подтверждающий приобретение с использованием безналичного расчета билета длительного пользования, предоставляющего право на неограниченное количество поездок на автомобильном транспорте общего пользования по маршрутам регулярных перевозок в городском сообщении (для заявителей, указанных в пунктах 6.1 - 6.3 настоящего Порядка);

19) документ, выданный медицинской организацией, участвующей в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Приморском крае, содержащий сведения о факте направления в медицинские организации, участвующие в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Приморском крае, по профилю «онкология» (код МКБ-10 С00-С97) (для заявителей, указанных в абзаце пятом пункта 6.4 настоящего Порядка).

В случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ документы, предусмотренные подпунктами 1 - 4 настоящего пункта, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) для сличения с данными, содержащимися в заявлении о компенсации, и возвращаются владельцу в день приема заявления о компенсации.

Документы, предусмотренные подпунктами 5 - 19 настоящего пункта, представляются в оригиналах или в заверенных в установленном действующим

законодательством порядке копиях.

Документ, предусмотренный подпунктом 18 настоящего пункта, представляется в виде справки по операции (или чека по операции), произведенной через банковское приложение или через банковский терминал, содержащей сведения о фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии), о приобретении абонементного билета, предоставляющего право на неограниченное количество поездок (безлимит), о стоимости билета, о периоде действия билета.

Периодичность представления документа, предусмотренного подпунктом 7 настоящего пункта, лицами, страдающими хронической почечной недостаточностью, получающими лечение методом гемодиализа, выезжающими к месту лечения методом гемодиализа и обратно по графику гемодиализа, составляет один раз в течение 12 месяцев.

В документах, предусмотренных подпунктами 8 -11, 14-15 настоящего пункта, должны быть указаны сведения о номере документа, удостоверяющего личность заявителя (для лиц, не достигших возраста 14 лет, - номере свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащего сведения о рождении ребенка), либо номере документа о праве на меры социальной поддержки либо сведения, представленные с использованием многофункционального сервиса обмена информацией, созданного в соответствии с частью 1 статьи 1 Федерального закона от 24 июня 2025 года № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - многофункциональный сервис), содержащиеся в соответствующих документах (для обучающихся общеобразовательных организаций старше 7 лет - номер справки из общеобразовательной организации). Для внесения вышеуказанных сведений в проездные билеты, указанные в подпунктах 8-11, 14-15 настоящего пункта, заявителю необходимо представить в организацию, осуществляющую продажу проездных билетов, документ, удостоверяющий личность заявителя (для лиц, не достигших возраста 14 лет, - свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о рождении ребенка), документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки, либо сведения, представленные с использованием многофункционального сервиса,

содержащиеся в соответствующих документах (для обучающихся общеобразовательных организаций старше 7 лет - справку из общеобразовательной организации, выданную на текущий год обучения).

В документах, предусмотренных подпунктами 12-13 настоящего пункта, должны быть указаны сведения о фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии). Для внесения вышеуказанных сведений в проездные билеты, указанные в подпунктах 12-13 настоящего пункта, заявителю необходимо представить в организацию, осуществляющую продажу проездных билетов, документ, удостоверяющий личность заявителя, либо документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки, либо сведения, представленные с использованием многофункционального сервиса, содержащиеся в соответствующих документах.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении о компенсации и прилагаемых к нему документах.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно. Документы, предусмотренные подпунктами 3 - 5 настоящего пункта, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, за исключением свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, содержащего сведения о рождении ребенка, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, документов, подтверждающих факт обучения ребенка (детей) в частной общеобразовательной организации, которые представляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

В случае если заявителем (уполномоченным представителем) не представлены по собственной инициативе документы, предусмотренные подпунктами 3 - 5 настоящего пункта (за исключением свидетельства о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданного компетентным органом иностранного государства, содержащего сведения о рождении ребенка, и его нотариально удостоверенного перевода на русский язык, документов, подтверждающих факт обучения ребенка (детей) в частной общеобразовательной организации), структурное подразделение КГКУ

запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе путем направления межведомственных запросов на бумажном носителе в Министерство внутренних дел Российской Федерации или в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕЦЦП, в ЕРН, в государственной информационной системе Приморского края «Региональное образование» (далее - ГИС «Региональное образование») в течение одного рабочего дня со дня регистрации заявления о компенсации и прилагаемых к нему документов, предусмотренных настоящим пунктом, в структурном подразделении КГКУ и (или) в день получения от органов и (или) организаций, в распоряжении которых имеются документы и сведения, необходимые для назначения и предоставления компенсационных выплат, сведений, в отношении которых направлялся межведомственный запрос (в случае если направление органами и (или) организациями межведомственного запроса невозможно без наличия в их распоряжении соответствующих документов и сведений).

Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления компенсационных выплат, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы (с использованием СМЭВ) не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов структурным подразделением КГКУ.

Срок предоставления органами и (или) организациями документов (сведений) (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления компенсационных выплат, в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования СМЭВ) не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.»;

1.4. Заменить в пункте 12.2 слова «подпунктами 5 - 21» словами «подпунктами 5 - 22».

1.5. Исключить в абзаце третьем пункта 15.1 слово «, РПГУ»;

1.6. В пункте 15.2:

изложить абзацы пятый-шестой в следующей редакции:

«представление заявителем (уполномоченным представителем, законным представителем) документов, предусмотренных подпунктами 8-15 пункта 12.1

настоящего Порядка, выданных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, которые не внесены в реестр межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Приморского края или не заключили с министерством транспорта и дорожного хозяйства Приморского края договор на выполнение перевозок пассажиров и багажа по маршрутам перевозок воздушным, железнодорожным, морским транспортом на территории Приморского края;

представление проездных документов (билетов), не соответствующих подпунктам 8 - 15 пункта 12.1 настоящего Порядка и требованиям к ним, изложенным в абзацах двадцать пятом, двадцать шестом пункта 12.1 настоящего Порядка;»;

изложить абзац десятый в следующей редакции:

«представление заявителем (уполномоченным представителем, законным представителем) документов, предусмотренных подпунктами 11-13 пункта 12.1 настоящего Порядка, выданных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, которые не внесены в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок по территориям городских и муниципальных округов Приморского края.»;

1.7. Исключить в абзаце третьем пункта 16.1 слово «, РПГУ»;

1.8. Дополнить пункт 16.4 абзацем следующего содержания:

«Акционерное общество «Национальная система платежных карт» (далее - АО «НСПК») на основании соглашения, заключенного между министерством и АО «НСПК», ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, передает в КГКУ информацию о фактах оплаты проезда физическими лицами - держателями банковских карт платежной системы «Мир» за отчетный месяц в терминалах, подключенных к транспортной процессинговой платформе, оператором которой является АО «НСПК», на железнодорожном транспорте общего пользования в пригородном сообщении Приморского края.»;

1.9. Изложить абзац первый пункта 16.5 в следующей редакции:

«16.5. КГКУ ежемесячно в течение трех рабочих дней со дня получения сведений, предусмотренных пунктом 16.4 настоящего Порядка, передает полученные сведения в структурные подразделения КГКУ для расчета размера

денежной выплаты, подлежащей перечислению КГКУ, согласно количеству фактически совершенных поездок.»;

1.10. Исключить в абзаце третьем пункта 17.1 слова «или РПГУ»;

1.11. Исключить в абзаце третьем пункта 18.4 слово «, РПГУ»;

1.12. Исключить в абзаце пятом пункта 19.2 слова «или РПГУ».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением подпункта 1.8 пункта 1 настоящего постановления, который вступает в силу с 14 августа 2026 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края

 — В.Г. Щербина