



МИНИСТЕРСТВО ТУРИЗМА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

16.07.2026

г. Владивосток

№ 46

**Об утверждении административного регламента
министерства туризма Приморского края по предоставлению
государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление
деятельности по организации и проведению азартных игр
в игорной зоне «Приморье»**

На основании постановления Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», в целях приведения нормативных правовых актов министерства туризма Приморского края в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства туризма Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье».

2. Признать утратившим силу приказ агентства по туризму Приморского края от 8 июня 2023 года № 20 «Об утверждении административного регламента агентства по туризму Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье».

3. Отделу контроля в сфере туризма обеспечить:

направление копии настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для его официального опубликования;

направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также

сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня его первого официального опубликования для включения указанного акта в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

направление копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

направление копии настоящего приказа в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия;

размещение настоящего приказа на странице министерства туризма Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://npaoiv.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия в целях его государственной регистрации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Н.Б. Набойченко

Утвержден приказом
министерства туризма
Приморского края
от 16.07.2026 № 46

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
МИНИСТЕРСТВА ТУРИЗМА ПРИМОРСКОГО КРАЯ ПО
ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА
РАЗРЕШЕНИЙ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ АЗАРТНЫХ
ИГР В ИГОРНОЙ ЗОНЕ «ПРИМОРЬЕ»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий административный регламент министерства туризма Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» (далее - государственная услуга).

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Государственная услуга предоставляется юридическим лицам, зарегистрированным в установленном порядке на территории Российской Федерации, намеренных осуществлять деятельность по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» (далее - заявитель).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Выдача разрешений на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье».

2.2. Наименование органа исполнительной власти Приморского края,

предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется министерством туризма Приморского края (далее - министерство).

2.2.2. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

при обращении заявителя за выдачей разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье» (далее - разрешение) - решение о выдаче разрешения и разрешение (оригинал документа) либо решение об отказе в выдаче разрешения;

при обращении заявителя за переоформлением разрешения, в том числе за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, - решение о выдаче разрешения и разрешение (оригинал документа) либо решение об отказе в выдаче разрешения;

при обращении заявителя за аннулированием разрешения - решение об аннулировании разрешения.

2.3.2. Решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого предоставляется результат государственной услуги, указанный в пункте 2.3.1 настоящего административного регламента, принимается в форме приказа министерства.

Решение министерства о предоставлении государственной услуги должно содержать следующие реквизиты:

наименование органа, издавшего акт;

наименование вида акта и его название;

дату и номер акта.

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем или уполномоченным им представителем в министерстве либо посредством почтового отправления, если по истечении тридцати

календарных дней со дня принятия министерством решения о предоставлении государственной услуги результат не получен заявителем или уполномоченным им представителем непосредственно в министерстве.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги - 30 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в министерстве.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Заявителю для получения государственной услуги необходимо самостоятельно представить в министерство:

заявление о предоставлении государственной услуги по формам согласно приложениям №№ 2 - 4 к настоящему административному регламенту (в зависимости от соответствующего результата предоставления государственной услуги), подписанное руководителем заявителя или уполномоченным им лицом и заверенное печатью заявителя (далее - заявление);

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление, оформленный в соответствии с требованиями законодательства (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности);

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, оформленный в соответствии с требованиями законодательства (в случае обращения за предоставлением государственной услуги представителя заявителя);

расчет стоимости чистых активов заявителя, подготовленный в соответствии с Порядком определения стоимости чистых активов организаторов азартных игр, утвержденным приказом Минфина России от 28 августа 2014 года № 84н «Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов» (в случае обращения за результатами государственной услуги,

предусмотренными абзацами вторым, третьим пункта 2.3.1 настоящего административного регламента);

документ, подтверждающий членство организатора азартных игр в саморегулируемой организации организаторов азартных игр в букмекерских конторах или саморегулируемой организации организаторов азартных игр в тотализаторах, в случае подачи заявления для получения разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах, тотализаторах, их пунктах приема ставок, расположенных на территории игорной зоны «Приморье» (в случае обращения за результатами государственной услуги, предусмотренными абзацами вторым, третьим пункта 2.3.1 настоящего административного регламента);

банковскую гарантию в размере не менее 500 миллионов рублей в случае подачи заявления для получения разрешения на осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в букмекерских конторах, расположенных на территории игорной зоны «Приморье» (в случае обращения за результатами государственной услуги, предусмотренными абзацами вторым, третьим пункта 2.3.1 настоящего административного регламента);

ранее выданное разрешение, за исключением случая его утраты (порчи) (в случае обращения за результатом государственной услуги, предусмотренным абзацем третьим пункта 2.3.1 настоящего административного регламента);

документы, подтверждающие изменения данных заявителя (в случае обращения за результатом государственной услуги, предусмотренным абзацем третьим пункта 2.3.1 настоящего административного регламента).

2.5.2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

документ, содержащий сведения об отсутствии у учредителей (участников) и единоличного руководителя заявителя неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики либо за умышленные преступления средней тяжести, тяжкие преступления, особо тяжкие

преступления;

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающую наличие у заявителя на праве собственности или ином законном основании земельного участка, расположенного на территории игровой зоны «Приморье», предоставленного заявителю с целью строительства объектов недвижимости, предназначенных для осуществления на территории игровой зоны деятельности по организации и проведению азартных игр, либо зданий, строений, сооружений (единой обособленной части здания, строения, сооружения), предназначенных для осуществления на территории игровой зоны «Приморье» деятельности по организации и проведению азартных игр.

2.5.3. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, указанные в пунктах 2.5.1, 2.5.2 настоящего административного регламента, представляются заявителем в письменной форме в министерство непосредственно или почтовым отправлением.

2.5.4. Все листы документов, предусмотренных пунктами 2.5.1, 2.5.2 настоящего административного регламента, должны быть прошиты и пронумерованы, скреплены печатью заявителя и подписаны уполномоченным лицом, не должны иметь подчисток, приписок, исправлений.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Заявителю может быть отказано в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в следующих случаях:

непредставление (представление не в полном объеме) заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.5.1 настоящего административного регламента;

несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктом 2.5.4 настоящего административного регламента.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении

государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.7.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

несоответствие юридического лица требованиям частей 1, 2, 2.1, 2.2, 6, 9 статьи 6 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 244-ФЗ «О государственном регулировании деятельности по организации и проведению азартных игр и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 244-ФЗ);

обращение юридического лица с заявлением о выдаче разрешения до истечения трех лет с момента аннулирования ранее выданного разрешения по основаниям, указанным в пунктах 2, 3 части 4 статьи 13 Федерального закона № 244-ФЗ;

обращение юридического лица с заявлением о выдаче разрешения до истечения одного года с момента аннулирования ранее выданного разрешения по основанию, указанному в пункте 4 части 4 статьи 13 Федерального закона № 244-ФЗ;

установление факта недостоверности представленной заявителем информации.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.8.1. За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата законодательством Российской Федерации не предусмотрена.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.9.1. Максимальный срок ожидания в очереди заявителя при подаче заявления и при получении результатов предоставленной государственной услуги составляет не более 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.10.1. Максимальный срок регистрации заявления, поданного заявителем непосредственно в министерство, составляет 15 минут с момента приема заявления государственным гражданским служащим министерства, ответственным за выполнение административной процедуры по приему и регистрации заявлений и прилагаемых к ним документов.

2.10.2. Заявление, поданное в министерство почтовым отправлением, регистрируется в день его поступления в министерство.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.11.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

места ожидания и приема заявителей могут быть оборудованы информационными табло, предоставляющими информацию о порядке предоставления государственной услуги (включая трансляцию видеороликов, разъясняющих порядок предоставления государственной услуги). Информация на табло может выводиться в виде бегущей строки;

в целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

обеспечено надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), где предоставляется государственная услуга (в том числе для лиц с ограниченными возможностями);

обеспечена возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в объект, в том числе с использованием кресла-коляски и,

при необходимости, с помощью работников объекта;

обеспечен допуск собаки-проводника;

обеспечен допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика в помещения;

обеспечено дублирование необходимой для инвалидов и иных маломобильных групп населения звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

обеспечено оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению государственной услуги;

обеспечено оборудование на прилегающей к помещениям парковке (последняя - при наличии) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для стоянки специальных автотранспортных средств инвалидов и иных маломобильных групп населения;

обеспечено наличие стульев (кресел, лавок, скамеек);

выделено место для оформления документов (столы (стойки) с канцелярскими принадлежностями) и образцами заполнения документов.

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.12.1. К показателям доступности предоставления государственной услуги относятся:

наличие исчерпывающей информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет), средствах массовой информации;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги в электронной форме;

расположение помещений, предназначенных для предоставления государственной услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям, в пределах пешеходной доступности для граждан;

наличие беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению) лиц с ограниченными возможностями, в котором предоставляется государственная

услуга;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

доступ собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется государственная услуга;

оказание помощи лицам с ограниченными возможностями в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

2.12.2. К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

вежливость и компетентность должностных лиц, взаимодействующих с заявителями при предоставлении государственной услуги;

возможность заявителей оценить качество предоставления государственной услуги;

информирование заявителей о способах подачи заявления (запроса) и сроках предоставления государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действие (бездействие) должностных лиц и их отношение к заявителям;

своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги).

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.13.1. Предоставление государственной услуги в проактивном режиме не осуществляется.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении государственной услуги;

предоставление результата государственной услуги.

3.2. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.2.1. В целях получения результата государственной услуги, указанного в абзаце втором пункта 2.3.1 настоящего административного регламента, заявитель представляет в министерство лично либо почтовым отправлением:

заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

документы, предусмотренные абзацами третьим - седьмым пункта 2.5.1, пунктом 2.5.2 настоящего административного регламента (по инициативе заявителя).

3.2.2. В целях получения результата государственной услуги, указанного в абзаце третьем пункта 2.3.1 настоящего административного регламента, заявитель представляет в министерство:

заявление по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

документы, предусмотренные абзацами третьим - девятым пункта 2.5.1, пунктом 2.5.2 настоящего административного регламента (по инициативе заявителя).

3.2.3. В целях получения результата государственной услуги, указанного в абзаце четвертом пункта 2.3.1 настоящего административного регламента, заявитель представляет в министерство:

заявление по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту;

документ, предусмотренный абзацами третьим, четвертым пункта 2.5.1 настоящего административного регламента.

3.2.4. Установление личности (идентификации) заявителя при подаче заявления непосредственно в министерство осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.2.5. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным

представителем заявителя.

3.2.6. Заявителю может быть отказано в приеме заявления и документов по основаниям, предусмотренным пунктом 2.6.1 настоящего административного регламента.

3.2.7. Органом исполнительной власти Приморского края, участвующим в приеме запроса о предоставлении государственной услуги, является министерство.

3.2.8. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

3.2.9. Максимальный срок регистрации заявления, поданного заявителем непосредственно в министерство, составляет 15 минут с момента приема заявления.

Заявление, поданное в министерство почтовым отправлением, регистрируется в день его поступления министерство.

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

3.3.1. Для получения сведений, необходимых для оказания государственной услуги, министерством направляются следующие межведомственные информационные запросы:

1) межведомственный запрос выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

Сведения предоставляются Федеральной налоговой службой.

Перечень направляемых в межведомственном запросе сведений с указанием цели их использования приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день регистрации заявления в министерстве. Ответ на запрос направляется в министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса;

2) межведомственный запрос выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости.

Сведения представляются Управлением Росреестра по Приморскому краю.

Перечень направляемых в межведомственном запросе сведений с указанием цели их использования приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день регистрации заявления в министерстве. Ответ на запрос направляется в министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса;

3) межведомственный запрос сведений о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске.

Сведения представляются Управлением Министерства внутренних дел России по Приморскому краю.

Перечень направляемых в межведомственном запросе сведений с указанием цели их использования приведен в приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

Основанием для направления межведомственного запроса является заявление заявителя.

Запрос направляется в день регистрации заявления в министерстве. Ответ на запрос направляется в министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса.

3.4. Принятие решения о предоставлении государственной услуги

3.4.1. Решение о предоставлении государственной услуги принимается министерством при отсутствии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.2 настоящего административного регламента.

Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается

при наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.7.2 настоящего административного регламента.

3.4.2. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 14 календарных дней со дня получения министерством всех сведений, необходимых для принятия такого решения.

3.5. Предоставление результата государственной услуги

3.5.1. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 8 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.5.2. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем или уполномоченным им представителем в министерстве либо посредством почтового отправления, если по истечении тридцати календарных дней со дня принятия министерством решения о предоставлении государственной услуги результат не получен заявителем или уполномоченным им представителем непосредственно в министерстве.

Приложение № 1

к административному регламенту
министерства туризма Приморского
края по предоставлению
государственной услуги «Выдача
разрешений на осуществление
деятельности по организации и
проведению азартных игр в игорной
зоне «Приморье»,
утвержденному приказом
министерства туризма Приморского
края от 16.07.2026 № 46

**ПЕРЕЧЕНЬ
НАПРАВЛЯЕМЫХ В МЕЖВЕДОМСТВЕННОМ ИНФОРМАЦИОННОМ ЗАПРОСЕ
СВЕДЕНИЙ С УКАЗАНИЕМ ЦЕЛИ ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

№ п/п	Предмет межведомственного информационного запроса
1	2
1	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Федеральная налоговая служба) Направляемые в запросе сведения: - полное наименование организации; - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) юридического лица; - основной государственный регистрационный номер юридического лица. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - статус юридического лица (принятие решения); - фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации (принятие решения).
2	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, по запросам органов государственной власти (Росреестр) Направляемые в запросе сведения: - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН); - полное наименование юридического лица; - основной государственный регистрационный номер юридического лица; Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: - описание объекта недвижимости, - зарегистрированные права на него, - ограничения прав и обременения такого объекта, - сведения о существующих на момент выдачи выписки правопритязаниях и заявленных в судебном порядке правах требования в отношении данного объекта недвижимости,
3	Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске, по запросам органов государственной власти (МВД России) Направляемые в запросе сведения:

№ п/п	Предмет межведомственного информационного запроса
1	2 - ФИО; - дата и место рождения; - место регистрации. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования

Приложение № 2
к административному регламенту
министерства туризма
Приморского края по
предоставлению государственной
услуги «Выдача разрешений на
осуществление деятельности по
организации и проведению
азартных игр в игорной зоне
«Приморье»,
утвержденному приказом
министерства туризма
Приморского края
от 16.07.2026 № 46

Форма

Министру туризма
Приморского края
690110, г. Владивосток,
ул. Алеутская, 45а

ЗАЯВЛЕНИЕ

на выдачу разрешения на осуществление деятельности по организации и
проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»

Исходящий номер _____ от «___» _____ 20__ г.

Полное и (если имеется) сокращенное наименование организации (в том
числе фирменное наименование) с указанием организационно-правовой
формы _____

Место нахождения организации: _____

телефон, факс, e-mail: _____

Почтовый адрес организации: _____

ИНН _____, ОГРН _____

Просит выдать разрешение на осуществление деятельности по
организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье».

Вид игорного заведения, в котором планируется осуществление
деятельности по организации и проведению азартных игр в игорной зоне
«Приморье»: _____

Планируемая дата начала осуществления деятельности по организации и
проведению азартных игр _____

Информация о документах, подтверждающих наличие у организатора азартных игр на праве собственности или ином законном основании земельного участка, расположенного на территории игровой зоны «Приморье», предоставленного для цели строительства объектов недвижимости, предназначенных для осуществления на территории игровой зоны деятельности по организации и проведению азартных игр, либо зданий, строений, сооружений (единой обособленной части здания, строения, сооружения), предназначенных для осуществления на территории игровой зоны «Приморье» деятельности по организации и проведению азартных игр с указанием реквизитов данных документов, кадастровых номеров указанных объектов недвижимости:

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

Руководитель организации

	/	
должность	подпись	Ф.И.О.
М.П.		

Приложение № 3
к административному регламенту
министерства туризма
Приморского края по
предоставлению государственной
услуги «Выдача разрешений на
осуществление деятельности по
организации и проведению
азартных игр в игорной зоне
«Приморье»,
утвержденному приказом
министерства туризма
Приморского края
от 16.07.2026 № 46

Форма

Министру туризма
Приморского края
690110, г. Владивосток,
ул. Алеутская, 45а

ЗАЯВЛЕНИЕ

на переоформление разрешения на осуществление деятельности по
организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье», в том
числе исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в
результате предоставления государственной услуги документах

Исходящий номер _____ от «___» _____ 20__ г.

Полное и (если имеется) сокращенное наименование организации (в том
числе фирменное наименование) с указанием организационно-правовой
формы _____

Место нахождения организации: _____

телефон, факс, e-mail: _____

Почтовый адрес организации: _____

ИНН _____, ОГРН _____

Просит переоформить разрешение от «___» _____ 20__ № _____ на
осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в
игорной _____ зоне _____ «Приморье», _____ выданное

в связи с _____

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

Руководитель организации

_____	_____ / _____
должность	подпись Ф.И.О.
М.П.	

Приложение № 4

к административному регламенту
 министерства туризма Приморского
 края по предоставлению
 государственной услуги «Выдача
 разрешений на осуществление
 деятельности по организации и
 проведению азартных игр в игорной
 зоне «Приморье»,
 утвержденному приказом
 министерства туризма Приморского
 края
 от 16.07.2026 № 46

Форма

Министру туризма
 Приморского края
 690110, г. Владивосток,
 ул. Алеутская, 45а

ЗАЯВЛЕНИЕ

на аннулирование разрешения на осуществление деятельности по
 организации и проведению азартных игр в игорной зоне «Приморье»

Исходящий номер _____ от «__» _____ 20__ г.

Полное и (если имеется) сокращенное наименование организации (в том
 числе фирменное наименование) с указанием организационно-правовой
 формы _____

Место нахождения организации: _____

телефон, факс, e-mail: _____

Почтовый адрес организации: _____

ИНН _____, ОГРН _____

Просит аннулировать разрешение от «__» _____ 20__ № _____ на
 осуществление деятельности по организации и проведению азартных игр в
 игорной зоне «Приморье», выданное _____.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

Руководитель организации

_____/_____
 должность подпись Ф.И.О.

М.П.