



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2026

г. Владивосток

№ 216-пп

**О внесении изменений в постановление
Правительства Приморского края
от 09 марта 2023 года № 144-пп
«Об утверждении Порядка предоставления
грантов в форме субсидий на развитие
сельского туризма в Приморском крае»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 09 марта 2023 года № 144-пп «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий на развитие сельского туризма в Приморском крае» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 12 июля 2023 года № 475-пп, от 26 декабря 2024 года № 935-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Заменить в констатирующей части постановления слова «а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» словами «физическим лицам»;

1.2. В Порядке предоставления грантов в форме субсидий на развитие сельского туризма в Приморском крае, утвержденном постановлением (далее - Порядок):

изложить абзац второй пункта 1.1 Порядка в следующей редакции:

«Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление гранта до министерства сельского хозяйства Приморского края (далее - министерство).»;

в пункте 1.2 Порядка:

изложить абзацы второй - пятый в следующей редакции:

«грант «Агротуризм» - средства, перечисляемые из краевого бюджета, источником софинансирования которых является субсидия из федерального бюджета, предоставляемые грантополучателю на финансовое обеспечение его затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агротуризм», определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (далее - Минсельхоз России);

«заявитель» - сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением граждан, ведущих личные подсобные хозяйства), относящийся к категории «малое предприятие» или «микروпредприятие» в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209-ФЗ), зарегистрированный и осуществляющий деятельность более 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Приморского края;

«проект развития сельского туризма» - документ (бизнес-план), составленный по форме, утверждаемой Минсельхозом России, предусматривающий реализацию мероприятий, направленных на создание и (или) развитие объектов сельского туризма, в который включаются в том числе затраты на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет средств гранта «Агротуризм», финансово - экономическое обоснование, предусматривающее срок окупаемости проекта развития сельского туризма (период, за который сумма чистого денежного потока, генерируемого проектом

развития сельского туризма, превысит сумму вложенных в него средств), не превышающий пяти лет, плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении гранта «Агротуризм» грантополучателю. Случаи и порядок внесения изменений в проект развития сельского туризма определяются Минсельхозом России;

«плановые показатели деятельности» - производственные и экономические показатели, включаемые заявителем в проект развития сельского туризма;»;

заменить в абзаце седьмом слова «курортные поселки» словами «(или) малые города»;

изложить абзац восьмой в следующей редакции:

«грантополучатель» - заявитель, проект развития сельского туризма которого прошел конкурсный отбор проектов развития сельского туризма (далее - отбор проектов) в соответствии с пунктом 6 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие сельского туризма, приведенных в приложении № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«модульное некапитальное средство размещения» - быстровозводимая конструкция заводского производства (в том числе контейнерного типа) или глэмпинг, не предусматривающие устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений, оборудованные для круглогодичного размещения туристов. Модульное некапитальное средство размещения оснащено индивидуальным туалетом, умывальником, душем и имеет общую площадь не менее 15 кв. метров, за исключением площади санузла. К понятию «модульное некапитальное средство размещения» также относится предназначенная для

строительства средств размещения совокупность конструкций, деталей, изделий и материалов, произведенных заводским способом, комплектность которой определяется ее производителем;

«предварительный отбор проектов развития сельского туризма» - процедура проверки полноты и качества поданной заявителем заявки на участие в предварительном отборе проектов развития сельского туризма и прилагаемых к ней документов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Порядка (далее - заявочная документация), проводимая в форме запроса предложений, по результатам которой принимается решение о направлении отобранных проектов развития сельского туризма в Минсельхоз России для участия в конкурсном отборе проектов развития сельского туризма в соответствии с порядком проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, утвержденным приказом Минсельхоза России от 10 февраля 2022 года № 68 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма» (далее соответственно - конкурсный отбор, Порядок № 68);»;

дополнить пункт 1.3 Порядка словами «в рамках реализации Государственной программы № 933-па»;

исключить пункт 1.4 Порядка;

заменить в пункте 2.1 Порядка:

в абзаце первом слова «получателю средств» словом «заявителю»;

в абзаце шестом слова «получателю средств» словом «заявителю»;

исключить пункт 2.2 Порядка;

заменить в пункте 2.3 Порядка слова «получателей средств» словом «грантополучателей»;

изложить пункт 2.4 Порядка в следующей редакции:

«2.4. Грант «Агротуризм» предоставляется грантополучателю с учетом следующих условий:

а) грант «Агротуризм» предоставляется однократно по результатам отбора проектов, проведенного в порядке, установленном Минсельхозом России;

б) срок освоения средств гранта «Агротуризм» составляет не более 18 месяцев со дня его получения. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта «Агротуризм» в установленный срок, срок освоения средств гранта «Агротуризм» может быть продлен по решению министерства, но не более чем на шесть месяцев, в порядке, предусмотренном министерством;

в) срок приобретения, строительства, возведения (монтажа) модульного некапитального средства размещения за счет гранта «Агротуризм» составляет не более девяти месяцев со дня его получения;

г) отчуждение имущества, приобретенного за счет средств гранта «Агротуризм», в течение пяти лет с даты его получения допускается только по решению министерства, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма и соглашением о предоставлении гранта «Агротуризм», заключаемым между грантополучателем и министерством;

д) финансовое обеспечение затрат, предусмотренных проектом развития сельского туризма, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается;

е) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) в соответствии со статьей 242.25 Бюджетного кодекса Российской Федерации средства гранта «Агротуризм», предоставляемые грантополучателю, подлежат казначейскому сопровождению;

з) грантополучатель обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет на сельской территории или территории сельской агломерации со дня получения средств гранта «Агротуризм» и достигнуть плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом развития сельского туризма;

и) земельный участок, на котором предполагается реализация проекта

развития сельского туризма, должен обеспечиваться обустроенной или приспособленной для движения транспортных средств дорогой;

к) отсутствия у грантополучателя просроченной задолженности перед подведомственным Минсельхозу России федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого субъектом сельскохозяйственной деятельности осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления указанного учреждения о взыскании с получателя государственной поддержки задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей;

л) заявитель должен в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) иметь дополнительные коды одной или нескольких подгрупп классов 55 «Деятельность по предоставлению мест для временного проживания», 56 «Деятельность по предоставлению продуктов питания и напитков», 79 «Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма» и 93 «Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений»;

м) согласие грантополучателя на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и согласие заявителя на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта «Агротуризм» иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

н) обязательство грантополучателя по включению в договоры (соглашения), заключаемые заявителем в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками

(подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), на осуществление министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на соблюдение запрета на приобретение за счет гранта «Агротуризм» иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;»;

дополнить пункт 2.5 Порядка абзацем следующего содержания:

«наличие у заявителя земельного участка в собственности и (или) в пользовании на срок не менее пяти лет, на котором предполагается реализация проекта развития сельского туризма, с обустроенной или приспособленной для движения транспортных средств дорогой;»;

в пункте 2.6 Порядка:

изложить абзацы первый, второй в следующей редакции:

«2.6. Требования, которым должны соответствовать заявители на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации; на дату подачи заявки, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, а также по состоянию на даты рассмотрения вышеуказанной заявки и заключения соглашения о предоставлении гранта «Агротуризм»:

1) у заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;»;

заменить в абзаце третьем слова «к юридическому лицу, являющемуся участником отбора,» словами «к заявителю»;

дополнить Порядок разделом II.I «Порядок проведения предварительного отбора проектов развития сельского туризма» следующего содержания:

«II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОТБОРА ПРОЕКТОВ РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКОГО ТУРИЗМА

2.1.1. Для направления проекта развития сельского туризма на конкурсный отбор проектов развития сельского туризма в Минсельхоз России заявитель в сроки проведения предварительного отбора проектов развития сельского туризма (далее - предварительный отбор) направляет в министерство заявку на участие в предварительном отборе с приложением документов, указанных в пункте 2.3.1 настоящего Порядка (далее - заявочная документация), для участия в конкурсном отборе.

Перечень документов, требования к заявке, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, и прилагаемым к ней документам и форма их представления, а также требования к заявителям для участия в конкурсном отборе устанавливаются Минсельхозом России.

2.1.2 Объявление о проведении предварительного отбора размещается министерством на едином портале, сайте министерства <http://agrodv.ru/> в день, предшествующий дню начала приема заявок на участие в предварительном отборе, с указанием следующей информации:

даты размещения объявления о проведении предварительного отбора ;

сроков проведения предварительного отбора;

дат начала подачи и окончания приема заявок на участие в предварительном отборе, при этом дата окончания приема заявок на участие в предварительном отборе не может быть ранее десятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении предварительного отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства, номера контактного телефона министерства, фамилии, имени, отчества, должности и контактного телефона сотрудника министерства, ответственного за прием заявок;

цели предоставления гранта;

условий, критериев и требований к заявителю в соответствии с пунктами 2.4 - 2.6 настоящего Порядка, перечня документов, представляемых заявителем

для подтверждения их соответствия указанным критериям и требованиям;

порядка подачи заявок на участие в предварительном отборе и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки на участие в предварительном отборе ;

порядка возврата заявок на участие в предварительном отборе на доработку;

порядка отзыва, отклонения заявок на участие в предварительном отборе, определяющего в том числе основания для отклонения заявки на участие в предварительном отборе, порядка внесения изменений в заявки на участие в предварительном отборе;

правил рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе и документов заявителей в соответствии с пунктом 2.1.5 настоящего Порядка;

порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении предварительного отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;

сроков размещения документа об итогах проведения предварительного отбора на едином портале.

2.1.3. Для участия в предварительном отборе заявитель представляет в министерство по каждому проекту развития сельского туризма следующие документы:

1) опись документов заявочной документации с указанием количества листов по каждому документу;

2) заявку на участие в предварительном отборе по форме, установленной приложением к настоящему Порядку;

3) документы, предусмотренные подпунктами 5 - 16 пункта 7 Порядка № 68.

2.1.4. Заявочная документация представляется в министерство на бумажном носителе.

При представлении заявочной документации все документы, входящие в ее состав, должны быть прошиты и пронумерованы, комплект документов должен быть заверен подписью руководителя заявителя (уполномоченного

лица), скреплен печатью заявителя (при наличии), содержать оглавление, а также иметь четко читаемый текст.

Подчистки и исправления в заявочной документации не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью руководителя заявителя (уполномоченного лица) и удостоверенных печатью заявителя (при наличии).

Применение факсимильных подписей в заявочной документации не допускается.

При необходимости заявочная документация может быть разделена на несколько отдельных томов, при этом нумерация листов должна быть единой (сквозной) для всех томов. В случае представления в заявочной документации оригиналов документов или документов, выданных заявителю третьими лицами (нотариально заверенные копии), нумерация страниц проставляется простым карандашом на обороте каждого листа такого документа в левом нижнем углу.

Принятая заявочная документация министерством не возвращается.

Заявитель вправе подать более одной заявки на участие в предварительном отборе.

Заявитель до окончания срока приема заявок на участие в предварительном отборе вправе внести изменения в заявку на участие в предварительном отборе и (или) заменить приложенные к ней документы путем направления в министерство подписанного руководителем заявителя (уполномоченным лицом) соответствующего уведомления с приложением заменяемых документов с учетом требований настоящего пункта.

Заявитель до окончания срока приема заявок на участие в предварительном отборе вправе отозвать заявку на участие в предварительном отборе путем направления в министерство соответствующего уведомления, подписанного руководителем заявителя (уполномоченным лицом).

Заявка на участие в предварительном отборе считается отозванной со дня получения министерством вышеуказанного уведомления.

Заявочная документация, поступившая позже даты окончания приема, указанной в объявлении о проведении предварительного отбора, не

рассматривается. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня поступления такой заявочной документации возвращает заявочную документацию с одновременным направлением в адрес заявителя уведомления о пропуске срока подачи заявочной документации.

2.1.5. В течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема заявочной документации, указанного в объявлении о проведении предварительного отбора, министерство проверяет ее на предмет соответствия пункту 2.1.3 настоящего Порядка, соответствия заявителя условиям, требованиям и критериям, установленным пунктами 2.4, 2.5, 2.6 настоящего Порядка, и принимает решение:

о прохождении предварительного отбора и признании проекта развития сельского туризма отобранным для направления в Минсельхоз России (при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.1.6 настоящего Порядка);

о непрохождении проектом развития сельского туризма процедуры предварительного отбора (при наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.1.6 настоящего Порядка).

2.1.6. Основаниями для отказа в допуске проекта развития сельского туризма к участию в конкурсном отборе в Минсельхозе России являются:

1) несоответствие заявителя критериям и требованиям, установленным в пунктах 2.5, 2.6 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Порядка, или представление документов, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Порядка, после окончания срока их приема, указанного в объявлении о проведении предварительного отбора ;

3) несоответствие заявочной документации требованиям, указанным в пунктах 2.1.3, 2.1.4 настоящего Порядка;

4) несоответствие проекта развития сельского туризма требованиям, указанным в приложении № 2 к Порядку № 68;

5) установление фактов недостоверности представленных заявителем сведений в документах, указанных в пункте 2.1.3 настоящего Порядка, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.1.7. Заявочная документация заявителей, в отношении которых принято решение о прохождении предварительного отбора и признании проекта развития сельского туризма отобранным для направления в Минсельхоз России, в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия вышеуказанного решения передается министерством на рассмотрение в межведомственную рабочую группу по отбору проектов развития сельского туризма Приморского края (далее - рабочая группа по отбору проектов).

Положение о межведомственной рабочей группе по отбору проектов развития сельского туризма Приморского края, а также ее состав утверждаются министерством. В состав рабочей группы по отбору проектов входят представители министерства туризма Приморского края, органов местного самоуправления муниципального образования Приморского края, на территории которого планируется реализация проектов развития сельского туризма, отраслевых союзов и ассоциаций и иных организаций и специалистов.

Рассмотрение заявочной документации рабочей группой по отбору проектов проводится в соответствии с положением, утвержденным приказом министерства.

Рабочей группой по отбору проектов осуществляется отбор проектов на соответствующий финансовый год, а также на плановый период.

По результатам рассмотрения заявочной документации рабочая группа по отбору проектов формирует заключение о соответствии заявителя требованиям Порядка № 68 (далее - заключение).

Министерство в сроки проведения отбора проектов направляет заявочную документацию заявителей с приложением заключения в Минсельхоз России.»;

изложить пункт 3.2 Порядка:

«3.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается министерством на едином портале, сайте министерства <http://agrodv.ru/> в день, предшествующий дню начала приема заявок, с указанием следующей информации:

даты размещения объявления;

сроков проведения отбора;

даты начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства, номера контактного телефона министерства, фамилии, имени, отчества (при наличии), должности и контактного телефона сотрудника министерства, ответственного за прием заявок;

результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка;

доменного имени и (или) указателей страниц ГИИС «Электронный бюджет»;

условий, критериев и требований к грантополучателям в соответствии с пунктами 2.4 - 2.6 настоящего Порядка, перечня документов, представляемых грантополучателем для подтверждения их соответствия указанным условиям, критериям и требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявки;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отзыва заявок грантополучателей, порядка отклонения заявок, определяющего в том числе основания для отклонения заявки, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок и документов грантополучателей в соответствии с пунктами 3.5, 3.6 настоящего Порядка;

объема распределяемого гранта «Агротуризм» в рамках отбора, порядка расчета размера гранта «Агротуризм», правил распределения гранта «Агротуризм» по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта «Агротуризм», предоставляемого грантополучателям «Агротуризм»;

порядка предоставления грантополучателям разъяснений положений объявления, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого грантополучатели, прошедшие отбор, должны

подписать соглашение о предоставлении гранта «Агротуризм»;

условий признания грантополучателя уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта «Агротуризм»;

сроков размещения документа об итогах проведения отбора на едином портале.

Изменения в объявление вносятся с соблюдением требований, предусмотренных подпунктом «а¹» пункта 25 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».»;

в пункте 3.3 Порядка:

изложить абзац второй в следующей редакции:

«копии документов, подтверждающих соответствие заявителя критерию, предусмотренному абзацем десятым пункта 2.5 настоящего Порядка»;

исключить в абзаце шестом слова «, официальном сайте»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«справку федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, подведомственного Минсельхозу России, подтверждающую соответствие заявителя условию, предусмотренному абзацем одиннадцатым пункта 2.4 настоящего Порядка.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе документ,

предусмотренный абзацем седьмым настоящего пункта. В случае непредставления документа, предусмотренного абзацем седьмым настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня окончания отбора запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.»;

в пункте 3.4 Порядка:

изложить абзац восьмой в следующей редакции:

«Наличие в прилагаемых документах опечаток, подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений и (или) внутренних противоречий, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается. Наименование файла должно позволять идентифицировать документ.»;

изложить абзацы одиннадцатый - тринадцатый в следующей редакции:

«Грантополучатели до окончания срока приема заявок вправе по собственной инициативе внести изменения в заявку и прилагаемые к ней документы путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.

Грантополучатели вправе обратиться в министерство за консультацией о разъяснении положений объявления по номеру телефона, указанному в объявлении. Министерство дает данные разъяснения в устной форме. Представленное министерством разъяснение положений объявления не должно менять суть информации, содержащейся в объявлении.

В целях проведения отбора создается экспертная комиссия министерства (далее - комиссия), положение о которой, а также ее состав определяются министерством. Организатором отбора является министерство. Взаимодействие министерства, экспертной комиссии, действующей в соответствии с приказом министерства, с грантополучателями осуществляется с использованием документов в электронной форме в ГИИС «Электронный бюджет».»;

заменить в абзаце шестом пункта 3.5 Порядка слова «межведомственной экспертной комиссии министерства, действующей в соответствии с приказом министерства (далее - комиссия),» словом «комиссии»;

изложить абзац первый пункта 3.7 Порядка в следующей редакции:

«3.7. Протокол подведения итогов отбора содержит следующую информацию:»;

в пункте 4.4 Порядка:

дополнить новым абзацем семнадцатым следующего содержания:

«15) условие об ограничении и (или) запрете приобретения грантополучателями товаров (в том числе поставляемых при выполнении работ, оказании услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными гражданами, иностранными юридическими лицами. Порядок определения указанных условий устанавливается Правительством Российской Федерации.»;

считать абзацы семнадцатый - двадцать первый абзацами восемнадцатым - двадцать вторым соответственно;

изложить пункты 4.8, 4.9 Порядка в следующей редакции:

«4.8. В случае призыва грантополучателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем, на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации для выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 года, на территориях Запорожской области - с 30 сентября 2022 года (далее - призыв на военную службу) министерство принимает одно из следующих решений:

признание проекта развития сельского туризма завершенным в случае, если грант «Агротуризм» использован в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата гранта «Агротуризм» в краевой бюджет в объеме неиспользованного гранта «Агротуризм» в случае, если грант «Агротуризм» не

использован или использован не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект развития сельского туризма признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются министерством по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего призыв на военную службу, и (или) в соответствии с полученными от призывной комиссии субъекта Российской Федерации (муниципального образования), которой грантополучатель призывался на военную службу, сведениями о призыве грантополучателя на военную службу. Копии указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта решений направляются министерством в Минсельхоз России не позднее пятого рабочего дня с даты принятия соответствующего решения.

4.9. В процессе реализации проекта развития сельского туризма допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, - грантополучателя по решению членов данного крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении о предоставлении гранта «Агротуризм», а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта развития сельского туризма в соответствии с указанным соглашением о предоставлении гранта «Агротуризм».»;

дополнить Порядок пунктом 4.10 следующего содержания:

«4.10. В случае если в процессе реализации проекта развития сельского туризма категория грантополучателя «малое предприятие» изменилась на категорию «среднее предприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», реализация проекта развития сельского туризма продолжается данным грантополучателем с уведомлением министерством Минсельхоза России о смене категории с приложением выписки из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.»;

изложить абзац третий пункта 5.1 Порядка в следующей редакции:

«грантополучателями обеспечено развитие объектов сельского туризма в целях увеличения объема реализации сельскохозяйственной продукции (единиц).»;

в пункте 5.4 Порядка:

изложить абзац шестой в следующей редакции:

«5) непредставление грантополучателем отчетов по формам и в сроки в соответствии с настоящим Порядком. Грантополучатель обязан произвести возврат части гранта. Размер части гранта, подлежащей возврату, определяется следующим образом:

за первые пятнадцать календарных дней по формуле:

$$N = \Sigma \text{Согл} * \frac{\text{КС} * \text{количество дней просрочки представления отчета (отчетов)},}{365 (366)}$$

где:

N - размер возврата гранта за просрочку представления отчета (отчетов);

Σсогл - общая сумма средств полученного гранта;

КС - размер ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на дату заключения соглашения о предоставлении гранта «Агротуризм»;

365 (366) - количество календарных дней в году.

При просрочке представления отчетов, указанных в подпункте 7 пункта 4.7 настоящего Порядка, более пятнадцати календарных дней грантополучатель

обязан осуществить возврат гранта в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном настоящим пунктом.

Общая сумма возврата средств гранта по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, не может превышать общий размер гранта, полученного в соответствии с соглашением о предоставлении гранта «Агротуризм»);»;

исключить абзац семнадцатый;

считать абзацы восемнадцатый - двадцатый абзацами семнадцатым - девятнадцатым соответственно;

дополнить Порядок пунктом 5.5 следующего содержания:

«5.5. Основанием освобождения грантополучателя от применения мер ответственности, предусмотренных подпунктом 6 пункта 5.4 настоящего Порядка, за недостижение результатов предоставления гранта «Агротуризм» является представление в министерство в срок не позднее 10 календарных дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым пункта 5.1 настоящего Порядка, документов, подтверждающих наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы в году предоставления гранта «Агротуризм» и (или) в году, следующем за годом предоставления гранта «Агротуризм», непосредственно повлиявших на исполнение соответствующих обязательств:

установление федерального, регионального, локального или местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное решением Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, решением Губернатора Приморского края, решением глав муниципальных образований соответственно;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное решением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса, включая ветеринарию, или правовым актом уполномоченного органа государственной власти Приморского края;


аномальные погодные условия (сведения об осадках и наблюдавшихся опасных природных явлениях, выданные федеральным государственным бюджетным учреждением «Приморское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»).

Грантополучатель вправе представить по собственной инициативе копию решения о введении режима чрезвычайной ситуации регионального характера, или межмуниципального характера, или муниципального характера (в случае чрезвычайной ситуации регионального характера, или межмуниципального характера, или муниципального характера); сведения об осадках и наблюдавшихся опасных природных явлениях, выданные федеральным государственным бюджетным учреждением «Приморское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды». В случае непредставления документов, указанных в настоящем абзаце, министерство не позднее десяти рабочих дней с даты, указанной в абзаце первом настоящего пункта, запрашивает соответствующую информацию, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Грантополучатели вправе представить дополнительно по собственной инициативе иные документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующего обязательства по достижению конкретного результата предоставления гранта «Агротуризм», предусмотренного соглашением о предоставлении гранта «Агротуризм».»;

дополнить Порядок приложением в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице - губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края

 В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 19.03.2026 № 216-пп

«Приложение

Форма

к Порядку предоставления грантов в
форме субсидий на развитие сельского
туризма в Приморском крае

В министерство сельского
хозяйства Приморского края
ул. 1-я Морская, д. 2
г. Владивосток, 690090

ЗАЯВКА

**на участие в предварительном отборе проектов развития сельского
туризма в целях предоставления грантов в форме субсидий
на развитие сельского туризма в Приморском крае**

от

(Сведения о заявителе: полное наименование юридического лица,
крестьянского (фермерского) хозяйства или фамилия, имя, отчество (при
наличии) индивидуального предпринимателя, главы крестьянского
(фермерского) хозяйства, адрес юридического лица в пределах места
нахождения юридического лица, почтовый адрес (для физического лица), адрес
электронной почты, номер контактного телефона) (далее - заявитель)

ИНН

КПП

ОГРН (ОГРНИП)

ОКТМО

Основные виды деятельности заявителя (ОКВЭД) _____

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий
из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на

развитие сельского туризма, приведенными в приложении № 12 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее - Правила), Порядком проведения конкурсного отбора проектов развития сельского туризма, утвержденным приказом Минсельхоза России от 10.02.2022 № 68, Порядком предоставления грантов в форме субсидий на развитие сельского туризма в Приморском крае, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 09.03.2023 № 144-пп.

(полное наименование заявителя)

в лице _____

(ФИО руководителя заявителя (уполномоченного лица))

представляет проект развития сельского туризма _____

(наименование проекта развития сельского туризма)

Реализация проекта развития сельского туризма планируется на территории

(наименование муниципального образования Приморского края, на территории которого планируется реализовать проект, код ОКТМО)

Размер запрашиваемого гранта «Агротуризм» на реализацию проекта развития сельского туризма составляет:

_____ рублей (сумма прописью).

Размер собственных средств заявителя, которые заявитель планирует направить на софинансирование реализации проекта развития сельского туризма, составляет:

_____ рублей (сумма прописью), или

_____ процентов от общего объема средств на реализацию проекта развития сельского туризма.

Прошу принять заявку на участие в предварительном отборе проектов развития сельского туризма в целях предоставления грантов в форме субсидий на развитие сельского туризма в Приморском крае в соответствии с постановлением Правительства Приморского края от 09.03.2023 № 144-пп и представляю проект развития сельского туризма _____ (наименование проекта).

Я, _____,

(ФИО руководителя заявителя (уполномоченного лица))

даю добровольное информированное согласие министерству на осуществление в отношении _____

(полное наименование заявителя)

проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта «Агротуризм», в том числе в части достижения результатов предоставления гранта «Агротуризм», а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Сведения об открытых в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях счетах организаций, с указанием реквизитов для перечисления гранта «Агротуризм»: _____

Подписанием настоящего документа подтверждаю:

актуальность и достоверность информации, представленной в настоящей заявке;

актуальность и подлинность документов (электронных копий документов), входящих в состав представленной заявителем заявочной документации;

отсутствие в проекте развития сельского туризма мероприятий, осуществление которых нарушает требования законодательства Российской Федерации;

отсутствие в представленной заявителем заявочной документации информации, использование которой нарушает требования законодательства Российской Федерации.

В целях оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором предварительного отбора проектов развития сельского туризма прошу осуществлять взаимодействие посредством контактных данных, указанных в сведениях о заявителе в настоящей заявке.

Перечень документов, прилагаемых к заявке:

1. _____ на ___ л. в 1 экз.
2. _____ на ___ л. в 1 экз.
3. _____ на ___ л. в 1 экз.

Настоящим подтверждаю подлинность представленных для получения гранта «Агротуризм» документов (верность копий документов).

Руководитель заявителя
(уполномоченное лицо):

(наименование должности)

(подпись)

(ФИО)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20_ г.».