



**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА,
ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ, ЖИВОТНОГО МИРА
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

16.09.2025

г. Владивосток

№ 900

**Об утверждении административного регламента
министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды,
животного мира и природных ресурсов Приморского края по
предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета единого федерального образца»**

В соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 5 октября 2011 года № 249-па «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца».

2. Признать утратившими силу следующие приказы департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Приморского края:

от 24 июня 2016 года № 66 «Об утверждении административного регламента департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»;

от 6 марта 2018 года № 55 «О внесении изменений в приказ департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Приморского края от 24 июня 2016 года № 66 «Об утверждении административного регламента департамента по охране, контролю и регулированию использования объектов животного мира Приморского края по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца».

3. Отделу государственного охотничьего надзора и надзора на особо охраняемых природных территориях управления по охране объектов животного мира и особо охраняемых природных территорий министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края обеспечить:

а) направление настоящего приказа в течение трех рабочих дней со дня его принятия в департамент информационной политики Приморского края для официального опубликования;

б) направление в электронном виде копии настоящего приказа, а также сведений об источниках его официального опубликования в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю в течение семи календарных дней после дня первого официального опубликования для включения указанного приказа в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционной экспертиз;

в) направление копии настоящего приказа в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи календарных дней со дня его принятия;

г) направление копии настоящего приказа во Владивостокскую межрайонную природоохранную прокуратуру в течение десяти дней со дня его принятия;

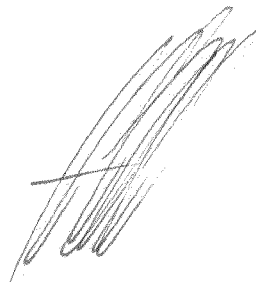
д) размещение настоящего приказа на странице информационной системы Приморского края «Реестр правовых актов Губернатора Приморского

края, Правительства Приморского края и нормативных правовых актов исполнительных органов Приморского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://nraoiv.primorsky.ru> в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

е) размещение настоящего приказа на странице министерства лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее трех рабочих дней со дня его принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края Ф.В. Шутова.

Министр



К.Ю. Степанов

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
лесного хозяйства, охраны
окружающей среды, животного
мира и природных ресурсов
Приморского края

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
министерства лесного хозяйства, охраны окружающей
среды, животного мира и природных ресурсов
Приморского края по предоставлению государственной
услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета
единого федерального образца»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Настоящий административный регламент определяет круг заявителей и устанавливает стандарт предоставления государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца».

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями на предоставление государственной услуги (далее - заявитель) являются физические лица, достигшие возраста 16 лет, не признанные недееспособными, не имеющие непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления, не лишенные права осуществлять охоту, а в случае, предусмотренном частью 1 статьи 21.1 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», также прошедшие проверку знаний, входящих в охотничий минимум (далее - охотминимум).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Наименование государственной услуги: «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца» (далее - государственная услуга).

2.2. Наименование органа исполнительной власти Приморского края, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется министерством лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края (далее - министерство).

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Состав реестровой записи о результате предоставления государственной услуги, вносимой в «Государственный охотхозяйственный реестр», закреплен в Приказе Минприроды России от 06.12.2024 № 714 «Об установлении порядка ведения, структуры и форм государственного охотхозяйственного реестра, а также порядка сбора и хранения содержащейся в нем документированной информации, предоставления такой информации заинтересованным лицам, форм обмена такой информацией».

2.3.2. При обращении заявителя за выдачей охотничьего билета результатами предоставления государственной услуги являются:

2.3.2.1. Охотничий билет (в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченным им должностным лицом; на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем министерства или уполномоченным им должностным лицом) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим административным регламентом);

2.3.2.2. Охотничий билет с проставленной отметкой «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченным им должностным лицом; на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем министерства или уполномоченным им должностным лицом) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим административным регламентом);

2.3.2.3. Охотничий билет и решение об отказе в проставлении в охотничьем

билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления» (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченным им должностным лицом документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом).

2.3.2.4. Решение об отказе в выдаче охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченным им должностным лицом; документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом);

2.3.3. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является уведомление о выдаче охотничьего билета.

2.3.4. Способы получения результата предоставления государственной услуги, указанной в подпункте 2.3.2. настоящего административного регламента:

2.3.4.1. При личном обращении в министерство, путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении, лично в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ), посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) – охотничий билет;

2.3.4.2. При личном обращении в министерство, лично в МФЦ, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – решение об отказе в выдаче охотничьего билета.

2.3.5. При обращении заявителя о проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления» результатами предоставления государственной услуги являются:

2.3.5.1. Охотничий билет с проставленной отметкой: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимым для удовлетворения личного потребления» (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченного им должностного лица и по желанию заявителя на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем министерства или уполномоченным им должностным лицом);

2.3.5.2. Решение об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом).

2.3.6. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является уведомление о проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления».

2.3.7. Способы получения результата предоставления государственной услуги, указанной в подпункте 2.3.5. настоящего административного регламента:

2.3.7.1. Заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении;

2.3.7.2. Посредством Единого портала.

2.3.8. При обращении заявителя с заявлением об аннулировании охотничьего билета единого федерального образца результатами предоставления государственной услуги является уведомление об аннулировании охотничьего билета (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченного им должностного лица и по желанию заявителя на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченным им должностным лицом).

2.3.9. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

2.3.10. Способы получения результата предоставления государственной услуги, указанной в подпункте 2.3.8. настоящего административного регламента:

2.3.10.1. Заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении;

2.3.10.2. Посредством Единого портала.

2.3.11. При обращении заявителя с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в охотничьем билете, результатами предоставления государственной услуги являются:

2.3.11.1. Охотничий билет (в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем министерства или уполномоченным им должностным лицом).

2.3.11.2. Решение об отказе в исправлении опечаток и (или) ошибок,

допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченным им должностным лицом, документ на бумажном носителе, подписанный уполномоченным должностным лицом).

2.3.12. Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в охотничьем билете.

2.3.13. Способы получения результата предоставления государственной услуги, указанной в подпункте 2.3.11. настоящего административного регламента:

2.3.13.1. Заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении;

2.3.13.2. Посредством Единого портала.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 5 рабочих дней¹ с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.5.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель при обращении за выдачей охотничьего билета должен представить самостоятельно:

2.5.1.1. Заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту.

2.5.1.2. Личную фотографию заявителя в черно-белом или цветном исполнении, соответствующую следующим требованиям:

а) размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора; изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их; на изображении должны быть отображены все особенности лица заявителя; для заявителей, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям; не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отретушированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки; в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляется фотография в головных уборах, не скрывающих овал лица; фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос,

¹ Пункт 10 Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24.09.2024 № 579.

пятен и изображения посторонних предметов и теней, оригинал (при подаче заявления посредством почтового отправления, в министерстве и в МФЦ);

б) размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора; изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их; на изображении должны быть отображены все особенности лица заявителя; для заявителей, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям; не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отретушированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки; в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляется фотография в головных уборах, не скрывающих овал лица; фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней; формат кодирования (записи) изображения в прикрепляемом файле - JPEG или JPEG 2000; минимальное разрешение прикрепляемой фотографии не должно быть меньше 450 dpi; фотография может быть выполнена в 24-битном цветовом пространстве или 8-битном монохромном (черно-белом) пространстве; максимальный размер прикрепляемого файла не должен превышать 300 Кб (килобайт), в электронном виде (при подаче заявления посредством Единого портала);

2.5.1.3. Документ, удостоверяющий личность заявителя, - паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления, в министерстве и в МФЦ: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина); при подаче заявления посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя).

2.5.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель при обращении за выдачей охотничьего билета вправе предоставить по собственной инициативе:

2.5.2.1. Документы, подтверждающие результаты прохождения проверки знаний, входящих в охотминимум:

а) уведомление о результатах прохождения проверки знаний, входящих в охотминимум;

б) копия протокола проверки знаний, входящих в охотминимум.

2.5.2.2. Документы, содержащие сведения о национальности заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления, в министерстве, в МФЦ: оригинал или копия; посредством Единого портала: в электронной форме в машиночитаемом виде (несколько документов по выбору заявителя));

а) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах

гражданского состояния»;

б) документы, содержащие сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7.1 Федерального закона от 30.04.1999 № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»;

в) свидетельство о рождении;

г) решение суда, подтверждающее родство родителя и ребенка;

д) решение суда, подтверждающее принадлежность к коренному малочисленному народу или родство с его представителем;

е) решение суда об установлении факта национальной принадлежности к коренным малочисленным народам;

ж) копию документа, подтверждающего наличие у физического лица высшего или среднего профессионального образования в области охотоведения в соответствии с пунктом 7 статьи 21.1 Федерального закона № 209-ФЗ.

2.5.2.3. Документы, подтверждающие право на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности (при подаче заявления посредством почтового отправления, в министерстве, в МФЦ: оригинал или копия; посредством Единого портала: в электронной форме в машиночитаемом виде (несколько документов по выбору заявителя)):

а) разрешение на временное проживание;

б) вид на жительство.

2.5.3. В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпункте 2.5.1. настоящего подраздела, министерство самостоятельно на основании межведомственных запросов запрашивает необходимые документы.

2.5.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель при обращении за предоставлением в охотничьем билете отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» должен представить самостоятельно:

2.5.4.1. Заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

2.5.4.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя, - паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления, в министерстве и в МФЦ: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в

электронной форме»);

2.5.4.3. Документ, подтверждающий право физического лица на осуществление охоты, - охотничий билет (при подаче заявления посредством почтового отправления: на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем министерства или уполномоченным им должностным лицом; в министерстве, МФЦ, посредством Единого портала: в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем министерства или уполномоченным им должностным лицом).

2.5.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель при обращении за предоставлением в охотничьем билете отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» вправе представить по собственной инициативе:

2.5.5.1. Документы, содержащие сведения о национальности заявителя (при подаче заявления посредством почтового отправления, в министерстве, в МФЦ: оригинал или копия; посредством Единого портала: в электронной форме в машиночитаемом виде (несколько документов по выбору заявителя)):

а) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

б) документы, содержащие сведения о национальности заявителя, указанные в части 6 статьи 7.1 Федерального закона от 30 апреля 1999 года № 82-ФЗ «О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации»;

в) свидетельство о рождении;

г) решение суда, подтверждающее родство родителя и ребенка;

д) решение суда, подтверждающее принадлежность к коренному малочисленному народу или родство с его представителем;

е) решение суда об установлении факта национальной принадлежности к коренным малочисленным народам;

2.5.5.2. Документы, подтверждающие право на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности (при подаче заявления посредством почтового отправления, в министерстве, в МФЦ: оригинал или копия; посредством Единого портала: в электронной форме в машиночитаемом виде (несколько документов по выбору заявителя)):

а) разрешение на временное проживание;

б) вид на жительство.

2.5.6. В случае непредставления заявителем документов, указанных в подпункте 2.5.4. настоящего подраздела, министерство самостоятельно на основании межведомственных запросов запрашивает необходимые документы.

2.5.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель при обращении за аннулированием охотничьего билета должен представить самостоятельно:

2.5.7.1. Заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

2.5.7.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя, - паспорт гражданина Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления, в министерстве и в МФЦ: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»);

2.5.7.3. Документ, подтверждающий право физического лица на осуществление охоты, - охотничий билет (в министерстве и МФЦ: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченным им должностным лицом, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем министерства или уполномоченным им должностным лицом; посредством Единого портала: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченным им должностным лицом).

2.5.8. Документы, которые заявитель при обращении за аннулированием охотничьего билета вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

2.5.9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель при обращении за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в охотничьем билете, должен представить самостоятельно:

2.5.9.1. Заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

2.5.9.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя, - паспорт гражданина

Российской Федерации (при подаче заявления посредством почтового отправления в министерстве и МФЦ: копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства гражданина; посредством Единого портала: сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), при подаче заявления через Единый портал проверяются при подтверждении учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»).

2.5.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги которые, заявитель при обращении за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в охотничьем билете, вправе представить по собственной инициативе:

2.5.10.1. Документ, подтверждающий право физического лица на осуществление охоты, - охотничий билет (при подаче заявления посредством почтового отправления: на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем министерства или уполномоченным им должностным лицом; в министерстве и МФЦ: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченного им должностного лица, на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, и являющимся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем министерства или уполномоченным им должностным лицом; посредством Единого портала: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства или уполномоченного им должностного лица).

2.5.11. В случае непредставления заявителем документа, указанного в подпункте 2.5.9. настоящего подраздела, министерство самостоятельно на основании межведомственного запроса запрашивает необходимый документ.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.7.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

2.7.2. При обращении заявителя за выдачей охотничьего билета основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.7.2.1. Несоответствие заявителя требованиям ч. 1 ст. 21 Федерального закона № 209-ФЗ;

2.7.2.2. Наличие в отношении заявителя судебного решения о лишении специального права в виде права осуществлять охоту;

2.7.2.3. Сведения о месте жительства заявителя на территории субъекта Российской Федерации не подтверждены (при получении охотничьего билета по месту жительства);

2.7.2.4. У заявителя отсутствует регистрация по месту пребывания (при получении охотничьего билета по месту пребывания);

2.7.2.5. Наличие в государственном охотхозяйственном реестре информации о выдаче охотничьего билета, если такой билет не был аннулирован по основаниям, предусмотренным частью 8 статьи 21 Федерального закона № 209-ФЗ.

2.7.2.6. Отзыв заявления по инициативе заявителя;

2.7.2.7. Документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного электронного взаимодействия.

2.7.3. Для отказа в предоставлении государственной услуги достаточно наличия одного из перечисленных оснований.

2.7.4. При обращении заявителя о проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

2.7.4.1. Непричастность заявителя к лицам, которые не относятся к указанным народам, но постоянно проживают в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования;

2.7.4.2. Непричастность заявителя к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации;

2.7.5. Для отказа в предоставлении государственной услуги достаточно наличия одного из перечисленных оснований.

2.7.6. При обращении заявителя с заявлением об аннулировании охотничьего билета основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является отсутствие заявления об аннулировании охотничьего билета.

2.7.7. При обращении заявителя с заявлением об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в охотничьем билете, основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является отсутствие опечаток и (или)

ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.8.1. Плата за предоставление государственной услуги не взимается.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.9.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.10.1. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в системе электронного документооборота в день их поступления в министерство.

2.10.2. Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги, поступившего в министерство в выходной (нерабочий, праздничный) день, осуществляется в первый следующий за ним рабочий день.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.11.1. Помещения для предоставления государственной услуги оснащаются местами для ожидания, информирования, заполнения заявлений и иных документов, приема заявителей.

2.11.2. Места для заполнения заявлений и иных документов оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

2.11.3. Орган, предоставляющий государственную услугу, обеспечивает беспрепятственный доступ инвалидов к получению государственной услуги в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

2.11.4. Места для информирования должны быть оборудованы информационными стендами, содержащими следующую информацию:

2.11.4.1. Часы приема, контактные телефоны, адрес официального сайта в сети «Интернет», адреса электронной почты;

2.11.4.2. Перечень, формы документов для заполнения, образцы заполнения документов, бланки для заполнения;

2.11.4.3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги;

2.11.4.4. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) министерства, его должностных лиц либо государственных служащих;

2.11.4.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги.

2.11.5. Кабинеты (кабинки) приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

2.11.5.1. Номера кабинета (кабинки);

2.11.5.2. Фамилии, имени и отчества специалиста, осуществляющего прием заявителей;

2.11.5.3. Дней и часов приема, времени перерыва на обед.

2.11.6. Каждое рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и печатающим устройством (принтером).

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.12.1. Показателями доступности государственной услуги являются:

2.12.1.1. Транспортная доступность к местам предоставления государственной услуги;

2.12.1.2. Наличие различных каналов получения информации о порядке получения государственной услуги и ходе ее предоставления;

2.12.1.3. Обеспечение для заявителя возможности подать заявление о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа, в том числе с использованием Единого портала.

2.12.2. Показателями качества государственной услуги являются:

2.12.2. 1. Соблюдение срока предоставления государственной услуги;

2.12.2.2. Отсутствие поданных в установленном порядке или признанных обоснованными жалоб на решения или действия (бездействие) министерства, его должностных лиц либо государственных служащих, принятые или осуществленные при предоставлении государственной услуги.

2.12.3. Показатели доступности и качества государственной услуги определяются также количеством взаимодействий заявителя с должностными лицами министерства при предоставлении государственной услуги. Взаимодействие заявителя с указанными лицами осуществляется 2 раза - при представлении заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае непосредственного обращения в министерство), а также при получении результата предоставления государственной услуги.

2.12.4. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.13.1. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме:

2.13.1.1. Получение информации о предоставляемой государственной услуге в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте министерства, на Едином портале;

2.13.1.2. Получение и копирование формы заявления, необходимого для получения государственной услуги в электронной форме, в сети «Интернет», в том числе на официальном сайте министерства и на Едином портале;

2.13.1.3. Представление заявления в электронной форме с использованием сети «Интернет», в том числе Единого портала;

2.13.1.4. Осуществление с использованием Единого портала мониторинга хода предоставления государственной услуги через «Личный кабинет»;

2.13.1.5. Получение результатов предоставления государственной услуги в электронном виде на Едином портале через «Личный кабинет».

2.13.1.6. Электронная подпись, которая допускается к использованию при обращении за получением государственной услуги для физических лиц, - простая электронная подпись либо усиленная неквалифицированная подпись.

2.13.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

2.13.2.1. Государственная информационная система управления в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов (далее - ГИС Охота).

2.13.2.2. Региональная система межведомственного электронного взаимодействия Приморского края.

2.13.3. Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления министерством государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Приложение № 1
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом министерства лесного
хозяйства, охраны окружающей
среды, животного мира и
природных ресурсов
Приморского края
от 16.09.2025 № 900

ФОРМА

Наименование органа власти (организации)

Заявление
о предоставлении государственной услуги
«Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Сведения о заявителе:

дата рождения: ____ . ____ . ____ г.;

место рождения: _____ ;

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;

почтовый адрес для связи с заявителем: _____ ;

адрес электронной почты (при наличии): _____ ;

номер контактного телефона заявителя: _____ ;

страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): _____ ;

данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): _____ .

наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществившего проведение проверки у заявителя знаний, входящих в охотминимум _____ .

Дополнительные сведения о заявителе:

национальность: _____ ;

сведения об осуществлении охоты в качестве основы своего существования: _____ ;

необходимость проставления в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»: да, нет;

необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе: да, нет.

Способ получения охотничьего билета (в случае, если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе):

путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: да, нет;

лично в Органе власти: да, нет;

лично в МФЦ: да, нет.

Сведения о реквизитах документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту пребывания
(в случае получения заявителем охотничьего билета по месту пребывания):

наименование документа: _____;

дата выдачи документа: ____ . ____ . ____ г.;

номер документа: _____;

серия документа: _____.

На обработку персональных данных согласен: _____
(подпись заявителя)

Наименование органа власти (организации)

Заявление

о предоставлении государственной услуги

«Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

почтовый адрес для связи с заявителем: _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

номер контактного телефона заявителя: _____

страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): _____

данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): _____

Прошу проставить в выданном охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»:

национальность: _____

сведения об осуществлении охоты в качестве основы своего существования: _____

необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе: да, нет.

Сведения об охотничьем билете:

дата выдачи: ____ . ____ . ____ г.;

серия: _____

номер: _____

наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, выдавшего охотничий билет: _____

Способ получения охотничьего билета (в случае, если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе):

путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: да, нет;

лично в Органе власти: да, нет;

лично в МФЦ: да, нет.

На обработку персональных данных согласен: _____

(подпись заявителя)

Заявление
о предоставлении государственной услуги
«Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;

адрес электронной почты (при наличии): _____ ;

номер контактного телефона заявителя: _____ ;

почтовый адрес заявителя (в случае необходимости направления уведомления об аннулировании охотничьего билета почтовым отправлением): _____ ;

информация о необходимости получения уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе: да, нет;

получение уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: да, нет;

получение уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе лично в Органе власти: да, нет;

получение уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе лично в МФЦ: да, нет;

страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): _____ ;

данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): _____ ;

Сведения об охотничьем билете:

дата выдачи: ____ . ____ . ____ г.;

серия: _____ ;

номер: _____ ;

наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, выдавшего охотничий билет: _____ ;

На обработку персональных данных согласен: _____
(подпись заявителя)

Наименование органа власти (организации)

Заявление
о предоставлении государственной услуги
«Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Прошу исправить допущенные опечатки и (или) ошибки:
описание опечаток (ошибок): _____

Сведения о заявителе:

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

почтовый адрес для связи с заявителем: _____

номер телефона (при наличии): _____

адрес электронной почты (при наличии): _____

необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги на бумажном носителе: да, нет;

необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги на бумажном носителе путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении: да, нет;

необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги на бумажном носителе лично в Органе власти: да, нет;

необходимость получения уведомления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в документах, выданных заявителю по результатам предоставления государственной услуги на бумажном носителе лично в МФЦ: да, нет;

страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): _____;

данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): _____.

Сведения об охотничьем билете:

дата выдачи: __.____.____ г.;

серия: _____;

номер: _____;

наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, выдавшего охотничий билет: _____.

На обработку персональных данных согласен: _____
(подпись заявителя)

Приложение № 2
к Административному
регламенту, утвержденному
приказом министерства лесного
хозяйства, охраны окружающей
среды, животного мира
и природных ресурсов
Приморского края
от 16.09.2025 № 900

Форма

ОХОТНИЧИЙ БИЛЕТ

серия _____ номер _____

(наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации,
выдавшего охотничий билет)

Место
для фото

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
охотника)

(данные основного документа,
удостоверяющего личность охотника)

Дата выдачи: «__» _____ 20__ г.

место для подписи руководителя
уполномоченного органа или
уполномоченного им должностного лица
(в случае выдачи охотничьего билета на
бумажном носителе)

Место для проставления отметки: «Охота в целях обеспечения ведения
традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной
деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме
добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного
потребления»