



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024

г. Владивосток

№ 933-пп

**О внесении изменений в постановление
Администрации Приморского края
от 15 октября 2018 года № 489-па «О государственной
поддержке граждан Российской Федерации,
жилые помещения которых признаны непригодными
для проживания в результате чрезвычайной ситуации
на территории Приморского края»**

На основании Устава Приморского края, в соответствии с Законом Приморского края от 3 августа 2018 года № 332-КЗ «О государственной поддержке граждан, жилые помещения которых признаны непригодными для проживания в результате чрезвычайной ситуации на территории Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Приморского края от 15 октября 2018 года № 489-па «О государственной поддержке граждан Российской Федерации, жилые помещения которых признаны непригодными для проживания в результате чрезвычайной ситуации на территории Приморского края» (в редакции постановления Администрации Приморского края от 1 ноября 2018 года № 520-па, постановлений Правительства Приморского края от 21 октября 2020 года № 910-пп, от 23 сентября 2022 года № 651-пп) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. Дополнить наименование постановления после слов «граждан Российской Федерации,» словами «иностранцев, лиц без гражданства,»;

1.2. Исключить в констатирующей части постановления слова «Российской Федерации»;

1.3. Дополнить пункт 2 постановления после слов «гражданам Российской Федерации,» словами «иностранным гражданам, лицам без гражданства,»;

1.4. Изложить Порядок предоставления государственной поддержки гражданам Российской Федерации, жилые помещения которых признаны непригодными для проживания в результате чрезвычайной ситуации на территории Приморского края, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

Председатель Правительства
Приморского края



— В.Г. Щербина

Приложение

к постановлению
Правительства Приморского края
от 26.12.2024 № 933-пп

ПОРЯДОК

предоставления государственной поддержки гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства жилые помещения которых признаны непригодными для проживания в результате чрезвычайной ситуации на территории Приморского края

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления за счет средств краевого бюджета государственной поддержки гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, постоянно проживающим на территории Российской Федерации (далее - иностранный гражданин), лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации (далее - лицо без гражданства), жилые помещения которых расположены на территории Приморского края и признаны в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, непригодными для проживания в результате чрезвычайной ситуации регионального характера, а также чрезвычайной ситуации межмуниципального и муниципального характера, возникшей в связи с наводнением (паводком), ливневыми дождями, ландшафтным (природным) пожаром, взрывом в многоквартирном доме (далее соответственно - граждане, государственная поддержка, утраченное жилое помещение, чрезвычайная ситуация).

II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКИ

2.1. Граждане Российской Федерации, лица без гражданства имеют право

на получение государственной поддержки в случае, если они одновременно отвечают следующим условиям:

1) являлись собственниками утраченных жилых помещений или нанимателями по договору социального найма утраченных жилых помещений, являвшихся для них на дату введения режима чрезвычайной ситуации на территории соответствующего муниципального образования (далее - дата введения режима чрезвычайной ситуации) единственным местом жительства;

2) на дату введения режима чрезвычайной ситуации постоянно проживали в утраченном жилом помещении и не имели в собственности иного жилого помещения или доли в праве собственности на иное жилое помещение на территории Российской Федерации, не являлись нанимателями жилого помещения по договору социального найма.

Иностранные граждане имеют право на получение государственной поддержки на основе принципа взаимности в соответствии с международными договорами Российской Федерации в случае соответствия условиям, установленным настоящим пунктом.

2.2. Государственная поддержка предоставляется гражданам, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, в форме предоставления денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения на территории Приморского края (далее - денежная выплата).

В отношении одного и того же утраченного жилого помещения денежная выплата предоставляется однократно.

Денежная выплата предоставляется гражданам с учетом членов их семей.

К членам семей граждан Российской Федерации относятся постоянно проживавшие в утраченных жилых помещениях на дату введения режима чрезвычайной ситуации совместно с ними супруг (супруга), дети, родители и внуки, для которых на указанную дату утраченное жилое помещение являлось единственным местом жительства.

К членам семей иностранных граждан и лиц без гражданства относятся постоянно проживавшие в утраченных жилых помещениях на дату введения

режима чрезвычайной ситуации совместно с ними супруг (супруга), дети, родители и внуки, постоянно проживающие в Российской Федерации, для которых на указанную дату утраченное жилое помещение являлось единственным местом жительства.

Члены семей граждан, которые на дату введения режима чрезвычайной ситуации имели в собственности иное жилое помещение или долю в праве собственности на иное жилое помещение на территории Российской Федерации, не учитываются при предоставлении гражданину денежной выплаты.

2.3. Денежная выплата предоставляется на основании списков граждан и членов их семей, утративших жилые помещения в результате чрезвычайной ситуации (далее - список граждан), сформированных и утвержденных главами муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Приморского края, на территории которых расположены утраченные жилые помещения, по форме согласно приложению к Закону Приморского края от 3 августа 2018 года № 332-КЗ «О государственной поддержке граждан, жилые помещения которых признаны непригодными для проживания в результате чрезвычайной ситуации на территории Приморского края».

2.4. Гражданин либо его уполномоченный представитель не позднее девяти месяцев с даты введения режима чрезвычайной ситуации самостоятельно подает в орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа, городского округа Приморского края, на территории которого располагалось утраченное жилое помещение (далее - орган местного самоуправления), следующие документы для включения его в список граждан:

заявление о включении в список граждан, подписанное гражданином (далее - заявление о включении в список граждан);

правоустанавливающие документы на утраченное жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (при наличии).

2.4.1. Гражданин либо его уполномоченный представитель вправе подать

в орган местного самоуправления по собственной инициативе следующие документы и (или) информацию:

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении, о заключении брака, о перемене фамилии, имени, отчества (при наличии) гражданина и (или) членов его семьи), выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

решение органа местного самоуправления, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти Российской Федерации о признании жилого помещения непригодным для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, принятое в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее - решение о признании жилого помещения непригодным);

информацию органа местного самоуправления муниципального образования Приморского края, на территории которого гражданин проживает, о наличии или отсутствии у него жилого помещения, нанимателем по договору социального найма которого он является;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах гражданина и членов его семьи на имевшиеся у них на дату введения режима чрезвычайной ситуации объекты недвижимого имущества на территории Российской Федерации;

информацию государственного учреждения Приморского края, уполномоченного на постоянное хранение технических паспортов, оценочной и учетно-технической документации, о зарегистрированных правах гражданина и членов его семьи на объекты недвижимого имущества на территории Российской Федерации на дату введения режима чрезвычайной ситуации.

2.4.2. Гражданин Российской Федерации помимо документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, самостоятельно подает в орган местного самоуправления:

документы, удостоверяющие личность гражданина, в том числе военнотружашающего, и членов его семьи, за исключением документов, удостоверяющих личность детей, не достигших 14-летнего возраста;

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (о рождении, о заключении брака, о перемене фамилии, имени или отчества (при наличии) гражданина и (или) членов его семьи), выданные компетентными органами иностранного государства, с приложением нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

документы, подтверждающие степень родства гражданина и членов его семьи, за исключением документов, указанных в абзаце втором пункта 2.4.1 настоящего Порядка;

заверенную судом копию вступившего в законную силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания в утраченном жилом помещении на дату введения режима чрезвычайной ситуации - в случае отсутствия информации в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации.

Гражданин Российской Федерации помимо документов, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Порядка, вправе подать в орган местного самоуправления по собственной инициативе информацию о его регистрации и регистрации членов его семьи в утраченном жилом помещении по месту

жительства, содержащуюся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации.

2.4.3. Иностранец, лицо без гражданства помимо документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, самостоятельно подают в орган местного самоуправления следующие документы:

паспорт иностранца либо иные документы, установленные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность иностранца и членов его семьи, с приложением их нотариально удостоверенного перевода на русский язык;

вид на жительство иностранца, лица без гражданства и членов его семьи;

свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, содержащие сведения о рождении ребенка, заключении брака, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае рождения ребенка, заключения брака на территории иностранного государства);

заверенную судом копию вступившего в законную силу судебного решения об установлении факта постоянного проживания в утраченном жилом помещении на дату введения режима чрезвычайной ситуации - в случае отсутствия информации в государственной информационной системе миграционного учета о его регистрации и регистрации членов его семьи в утраченном жилом помещении по месту жительства.

Иностранец и лицо без гражданства помимо документов, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Порядка, вправе подать в орган местного самоуправления по собственной инициативе информацию о его регистрации и регистрации членов его семьи в утраченном жилом помещении по месту

жительства, содержащуюся в государственной информационной системе миграционного учета, предоставленную территориальным органом Министерства внутренних дел Российской Федерации.

2.4.4. В случае непредставления гражданином по собственной инициативе документов и (или) информации, указанных в пункте 2.4.1 настоящего Порядка, а также непредставления гражданином Российской Федерации информации, указанной в абзаце шестом пункта 2.4.2 настоящего Порядка, орган местного самоуправления запрашивает указанные документы и (или) информацию самостоятельно, в том числе посредством системы межведомственного информационного взаимодействия.

В случае непредставления иностранным гражданином, лицом без гражданства по собственной инициативе информации, указанной в абзаце шестом пункта 2.4.3 настоящего Порядка, сведения о регистрации иностранного гражданина либо лица без гражданства и членов его семьи в утраченном жилом помещении по месту жительства, содержащиеся в государственной информационной системе миграционного учета, орган местного самоуправления запрашивает самостоятельно в территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации.

В случае изменения фамилии, имени или отчества гражданина и (или) членов его семьи документы, указанные в абзацах пятом, шестом пункта 2.4.1 настоящего Порядка, запрашиваются (представляются) в отношении всех его (их) прежних фамилий, имен и отчеств.

2.5. Орган местного самоуправления не позднее 45 дней со дня поступления заявления о включении в список граждан и документов, указанных в пунктах 2.4, абзацах втором - пятом пункта 2.4.2, абзацах втором - пятом пункта 2.4.3 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

- о включении гражданина в список граждан;
- об отказе во включении гражданина в список граждан.

2.6. Основаниями для отказа во включении гражданина в список граждан являются:

1) подача заявления о включении в список граждан гражданином, не соответствующим условиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

2) непредставление в полном объеме документов, указанных в пункте 2.4, абзацах втором - пятом пункта 2.4.2, абзацах втором - пятом пункта 2.4.3 настоящего Порядка;

3) выявление в представленных документах недостоверных сведений;

4) подача заявления о включении в список граждан по истечении сроков, указанных в пунктах 2.4, 2.6.1 настоящего Порядка.

В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о включении гражданина в список граждан либо об отказе во включении в список граждан орган местного самоуправления уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным гражданином в заявлении о включении в список граждан.

В случае принятия решения об отказе во включении гражданина в список граждан уведомление должно содержать указание на причину отказа.

2.6.1. Гражданин, в отношении которого органом местного самоуправления принято решение об отказе во включении в список граждан, после устранения оснований, которые послужили причиной для принятия такого решения, вправе повторно подать заявление о включении в список граждан в порядке, установленном пунктами 2.4 — 2.4.4 настоящего Порядка, в следующие сроки:

если решение об отказе во включении в список граждан принято не позднее семи месяцев с даты введения режима чрезвычайной ситуации - в течение срока, установленного в абзаце первом пункта 2.4 настоящего Порядка;

если решение об отказе во включении в список граждан принято позднее семи месяцев с даты введения режима чрезвычайной ситуации - в течение двух месяцев со дня получения гражданином уведомления о принятом в отношении него решении об отказе во включении в список.

2.7. Списки граждан утверждаются и направляются главами муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Приморского края, на территории которых введен режим чрезвычайной

ситуации, в структурное подразделение краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее — КГКУ) в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о включении гражданина в список граждан с приложением копий документов, указанных в пунктах 2.4 - 2.4.4 настоящего Порядка, заверенных в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Структурное подразделение КГКУ проверяет соответствие данных, содержащихся в списках граждан, документам, указанным в пунктах 2.4 - 2.4.4 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней со дня их получения.

В случае несоответствия данных, содержащихся в списке граждан, документам, указанным в пунктах 2.4 - 2.4.4 настоящего Порядка, и (или) наличия у граждан и членов их семьи, включенных в списки граждан, иных жилых помещений структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, возвращает их в орган местного самоуправления с указанием замечаний.

2.9. Орган местного самоуправления в течение пяти рабочих дней со дня получения замечаний принимает решение об отказе во включении данного гражданина в список граждан и уведомляет о принятом решении с указанием причин отказа гражданина способом, указанным гражданином в заявлении о включении в список граждан, а также структурное подразделение КГКУ.

Гражданин, в отношении которого органом местного самоуправления принято решение об отказе во включении в список граждан, после устранения оснований, которые послужили причиной для принятия такого решения, вправе повторно подать заявление о включении в список граждан в орган местного самоуправления в порядке, установленном пунктами 2.4 - 2.4.4 настоящего Порядка, в срок, предусмотренный пунктом 2.6.1 настоящего Порядка соответственно.

В случае устранения причин несоответствия данных, содержащихся в списке граждан, документам, указанным в пунктах 2.4 - 2.4.4 настоящего

Порядка, орган местного самоуправления в течение трех рабочих дней со дня получения исправленных документов повторно направляет в структурное подразделение КГКУ список граждан, утвержденный главой муниципального образования, и копии документов, указанных в пунктах 2.4 - 2.4.4 настоящего Порядка, заверенных в соответствии с действующим законодательством.

2.10. Для получения денежной выплаты гражданин, включенный в списки граждан, либо его уполномоченный представитель не позднее четырех месяцев со дня включения его в списки граждан представляет самостоятельно в структурное подразделение КГКУ:

1) заявление о предоставлении денежной выплаты, подписанное гражданином, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление о предоставлении денежной выплаты);

2) документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, и членов его семьи;

3) паспорт иностранного гражданина либо иные документы, установленные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина и членов его семьи, с приложением их нотариально удостоверенного перевода на русский язык;

4) вид на жительство иностранного гражданина, лица без гражданства гражданина и членов его семьи.

2.11. В случае соответствия данных, содержащихся в списке граждан, документам, указанным в пунктах 2.4 - 2.4.4 настоящего Порядка, и отсутствия у гражданина и членов его семьи, включенных в списки граждан, иных жилых помещений структурное подразделение КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка, передает заявление о предоставлении денежной выплаты, списки граждан и копии решений о признании жилого помещения непригодным для проживания в КГКУ.

2.12. КГКУ в течение семи рабочих дней со дня поступления документов,

указанных в пункте 2.11 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

о предоставлении гражданину денежной выплаты (далее - получатель денежной выплаты);

об отказе гражданину в предоставлении денежной выплаты.

2.13. КГКУ принимает решение об отказе в предоставлении денежной выплаты в следующих случаях:

подача заявления о предоставлении денежной выплаты по истечении сроков, указанных в пунктах 2.10, 2.15 настоящего Порядка;

подача заявления о предоставлении денежной выплаты гражданином, не соответствующим условиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

выявление в представленных документах недостоверных сведений;

получение гражданином жилого помещения либо денежной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством, за счет бюджетных средств в связи с той же чрезвычайной ситуацией, которая явилась основанием подачи заявления о включении в список граждан.

2.14. КГКУ в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении денежной выплаты уведомляет гражданина о принятом решении с указанием причин отказа способом, указанным в заявлении о предоставлении денежной выплаты, и орган местного самоуправления.

2.15. Гражданин, в отношении которого КГКУ принято решение об отказе в предоставлении денежной выплаты, вправе повторно подать заявление о предоставлении денежной выплаты в порядке, установленном пунктом 2.10 настоящего Порядка, в следующие сроки:

если решение об отказе в предоставлении денежной выплаты принято не позднее двух месяцев со дня включения его в списки граждан - в течение срока, установленного пунктом 2.10 настоящего Порядка;

если решение об отказе в предоставлении денежной выплаты принято позднее двух месяцев со дня включения его в списки граждан - в течение двух месяцев со дня получения гражданином уведомления о принятом в отношении него решении об отказе во включении в список граждан.

2.16. Право получателя денежной выплаты на предоставление денежной выплаты удостоверяется свидетельством о получении денежной выплаты по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее - свидетельство).

2.17. Свидетельство подписывается директором КГКУ (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении денежной выплаты.

2.18. КГКУ в течение трех рабочих дней с даты подписания свидетельства направляет его в структурное подразделение КГКУ.

2.19. Структурное подразделение КГКУ в течение трех рабочих дней со дня поступления свидетельства уведомляет получателя денежной выплаты о выдаче свидетельства с указанием даты и места его выдачи способом, указанным в заявлении о предоставлении денежной выплаты.

Выдача свидетельства получателю денежной выплаты осуществляется в структурном подразделении КГКУ по месту жительства (пребывания) получателя денежной выплаты. Факт получения получателем денежной выплаты свидетельства подтверждается его подписью в книге учета выданных свидетельств.

III. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

3.1. Расчет размера денежной выплаты производится исходя из:

1) норматива общей площади жилого помещения с учетом членов семей граждан (но не более общей площади утраченного жилого помещения):

33 квадратных метра - на одиноко проживающих граждан;

42 квадратных метра - на семью из двух человек;

18 квадратных метров - на одного члена семьи, состоящей из трех и более человек;

2) стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления на дату введения режима чрезвычайной ситуации.

В случае если стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения, указанная в абзаце шестом настоящего пункта, выше средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Приморскому краю, установленной на дату введения режима чрезвычайной ситуации федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, расчет размера денежной выплаты производится исходя из средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Приморскому краю, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации, на дату введения режима чрезвычайной ситуации.

Размер денежной выплаты рассчитывается как произведение общей площади жилого помещения в соответствии с абзацами вторым - пятым настоящего пункта и стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения в соответствии с абзацем шестым настоящего пункта.

3.2. В случае если на дату принятия решения о предоставлении денежной выплаты члены семьи получателя денежной выплаты получили денежную выплату на приобретение или строительство жилого помещения либо жилое помещение по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законодательством Приморского края, за счет бюджетных средств, денежная выплата предоставляется без учета указанных членов семьи.

3.3. Финансирование государственной поддержки осуществляется за счет средств краевого бюджета.

3.4. Гражданам, утраченные жилые помещения которых были застрахованы

на дату введения режима чрезвычайной ситуации от рисков утраты (гибели) жилых помещений в результате чрезвычайных ситуаций, размер денежной выплаты рассчитывается в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка без вычета сумм страховых выплат, полученных по указанным договорам страхования.

3.5. Приобретаемое либо построенное на средства денежной выплаты жилое помещение должно отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам и иным требованиям действующего законодательства, быть благоустроенным применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

3.6. Строительство или приобретение жилого помещения на средства денежной выплаты осуществляется получателем денежной выплаты самостоятельно.

3.7. Приобретенное, построенное на средства денежной выплаты жилое помещение оформляется в общую долевую собственность получателя денежной выплаты и членов его семьи, учтенных при расчете денежной выплаты, или в собственность получателя денежной выплаты (при отсутствии членов семьи).

3.8. В случае приобретения либо строительства жилого помещения в собственность денежная выплата предоставляется путем оплаты приобретенного либо строящегося жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения, либо по договору долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома, или по договору строительного подряда (далее - договор).

3.9. Для оплаты договора получатель денежной выплаты либо его уполномоченный представитель представляет в КГКУ:

1) договор для проверки на соответствие требованиям действующего законодательства;

2) свидетельство;

3) копию документа, подтверждающего право собственности на приобретенное жилое помещение.

3.10. Проверка договора на соответствие действующему законодательству осуществляется КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня его поступления в КГКУ.

3.11. В случае соответствия договора действующему законодательству КГКУ принимает решение о перечислении денежной выплаты в течение пяти рабочих дней со дня поступления договора в КГКУ.

3.12. При несоответствии договора действующему законодательству он возвращается получателю денежной выплаты для устранения выявленных недостатков в течение пяти рабочих дней со дня его поступления в КГКУ.

3.13. Расходование средств на предоставление денежной выплаты осуществляется КГКУ на основании бюджетной сметы путем перечисления средств с лицевого счета КГКУ, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, кредитным организациям в соответствии с реестром начисленных денежных выплат с обозначением способов доставки.

3.14. В случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения перечисление денежной выплаты осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет КГКУ на:

лицевой счет гражданина - продавца жилого помещения, открытый в кредитной организации, в том числе на лицевой счет, предусматривающий осуществление операций с использованием платежных карт, являющихся национальным платежным инструментом, в соответствии с договором купли-продажи;

на расчетный счет организации - продавца жилого помещения, открытый в кредитной организации, в соответствии с договором купли-продажи.

3.15. В случае строительства жилого помещения, участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома денежная выплата предоставляется получателям денежной выплаты посредством перечисления средств на лицевые счета получателей денежной выплаты, открытые в кредитной организации, с которой КГКУ заключено соглашение о порядке

обслуживания, условиях зачисления денежной выплаты на лицевые счета получателей денежной выплаты и ее списания (далее соответственно - соглашение, лицевой счет получателя денежной выплаты).

3.16. В случае заключения получателем денежной выплаты договора долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома или договора строительного подряда перечисление денежной выплаты на лицевой счет получателя денежной выплаты производится в течение десяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет КГКУ в соответствии с решением о перечислении денежной выплаты.

3.17. Денежная выплата считается предоставленной с момента ее перечисления на лицевой счет получателя денежной выплаты, продавца жилого помещения (в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи).

3.18. Перечисление денежной выплаты с лицевого счета получателя денежной выплаты производится кредитной организацией на основании договора банковского счета, заключенного кредитной организацией с получателем денежной выплаты, и соглашения:

на счет, указанный в договоре долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома, в котором получатель денежной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда по строительству объекта индивидуального жилищного строительства.

3.19. После перечисления денежной выплаты с лицевого счета получателя денежной выплаты в соответствии с пунктом 3.18 настоящего Порядка получатель денежной выплаты в течение десяти рабочих дней после дня перечисления денежной выплаты направляет в КГКУ копию платежного

поручения с отметкой о произведенной оплате.

3.20. В случае если стоимость строительства или приобретения жилого помещения превышает размер денежной выплаты, определенный в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, доплата разницы производится получателями денежной выплаты за счет собственных и (или) заемных средств.

3.21. В случае если стоимость строительства жилого помещения менее размера денежной выплаты, предоставленной получателю денежной выплаты, остаток средств денежной выплаты подлежит возврату в краевой бюджет.

В случае если стоимость приобретенного жилого помещения менее размера денежной выплаты, рассчитанной КГКУ в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, то оплата производится по фактической стоимости приобретаемого жилого помещения, указанной в договоре купли-продажи жилого помещения.

3.22. В случае установления КГКУ или органом государственного финансового контроля факта об излишне выплаченной денежной выплате вследствие представления получателем денежной выплаты документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия сведений, влияющих на право получения денежной выплаты, а также вследствие ошибки, допущенной органом местного самоуправления, КГКУ, возврат в бюджет необоснованно полученной денежной выплаты производится получателем денежной выплаты добровольно, а в случае отказа от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Форма

Приложение № 1
к Порядку предоставления
государственной поддержки
гражданам Российской Федерации,
иностранным гражданам, лицам без
гражданства, жилые помещения
которых признаны непригодными для
проживания в результате
чрезвычайной ситуации
на территории Приморского края

В краевое государственное казенное
учреждение «Центр социальной
поддержки населения Приморского
края»

от _____
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного _____ по
адресу: _____

документ, удостоверяющий личность

_____ (наименование и реквизиты документа, кем и когда
выдан)

контактный телефон, адрес для
корреспонденции _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении денежной выплаты на приобретение или строительство
жилого помещения на территории Приморского края в связи
с признанием жилого помещения непригодными для проживания
в результате чрезвычайной ситуации на территории Приморского края

Прошу предоставить денежную выплату на семью, состоящую
из _____ человек:

№ п/ п	ФИО	Степень родства	Дата рождения
1		заявитель	
2			
3			

на приобретение жилого помещения в собственность посредством оплаты
договора купли-продажи жилого помещения

на строительство жилого помещения посредством перечисления средств на лицевой счет заявителя в кредитной организации:

_____, открытый _____
 (номер лицевого счета) (наименование кредитной организации)

застройщику, указанному в договоре долевого участия в строительстве многоквартирного дома, в котором заявитель является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»;

исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда по строительству объекта индивидуального жилищного строительства.

Согласен(на) на проведение в случае необходимости проверки информации, указанной в данном заявлении и прилагаемых документах.

В целях предоставления меры социальной поддержки и обеспечения моих прав и интересов, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, краевому государственному казенному учреждению «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (КГКУ ЦСПН) на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и необходимых для предоставления денежной выплаты:

в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, совершающие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями.

Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ ЦСПН.

____ 20 ____ г. _____
 (дата) (Ф.И.О. заявителя, уполномоченного заявителя) (подпись)

____ 20 ____ г. _____
 (дата) (Ф.И.О. члена семьи) (подпись)

О рассмотрении заявления прошу уведомить:

- письменно по адресу: _____
- письменно по электронному адресу: _____
- по телефону: _____

_____ 20 ____ г. _____
 (дата) (Ф.И.О. заявителя, уполномоченного заявителя) (подпись)

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество)
 предупрежден, что в случае представления документов с заведомо недостоверными сведениями, сокрытия сведений, влияющих на право получения денежной выплаты, а также излишне выплаченные суммы на приобретение или строительство жилого помещения вследствие ошибки, допущенной органом местного самоуправления, департаментом, возврат в бюджет необоснованно полученной денежной выплаты производится мной добровольно, а в случае отказа от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

_____ 20 ____ г. _____
 (дата) (Ф.И.О. заявителя, уполномоченного заявителя) (подпись)

Опись документов, прилагаемых к заявлению
 гражданина _____
 (фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1		
2		
3		

_____ 20 ____ г. _____
 (дата) (Ф.И.О. заявителя, уполномоченного заявителя) (подпись)

Документы для предоставления денежной выплаты в количестве « ____ »
 штук принял _____ 20 ____ г. _____
 (подпись) (Ф.И.О., специалиста, наименование отдела)

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления
государственной поддержки
гражданам Российской Федерации,
иностранным гражданам, лицам без
гражданства, жилые помещения
которых признаны непригодными
для проживания в результате
чрезвычайной ситуации
на территории Приморского края

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ
ПРИМОРСКОГО КРАЯ»**

СВИДЕТЕЛЬСТВО,

удостоверяющее право гражданина, жилое помещение которого
признано непригодным для проживания, на получение денежной выплаты
на приобретение или строительство жилого помещения

Номер свидетельства _____

Дата выдачи _____ года

Настоящее свидетельство выдано гражданину

_____ (фамилия, имя, (при наличии) отчество)

о том, что он (она) имеет право на получение денежной выплаты
на приобретение или строительство жилого помещения в соответствии
с Законом Приморского края от 3 августа 2018 года № 332-КЗ
«О государственной поддержке граждан, жилые помещения которых
признаны непригодными для проживания в результате чрезвычайной
ситуации на территории Приморского края».

Сведения о получателе денежной выплаты:

1. Паспортные данные гражданина

_____ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

2. Адрес места проживания (пребывания) гражданина

_____ (район (город), улица, номер дома, квартиры)

3. Размер денежной выплаты

_____ (цифрами и прописью)

Директор краевого государственного
казенного учреждения «Центр социальной
поддержки населения Приморского края» _____

(подпись)

Ф.И.О.

МП