



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2024

г. Владивосток

№ 676-пп

### **О предоставлении в 2025 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на развитие рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 30 апреля 2002 года № 220-КЗ «О рыбохозяйственной деятельности в Приморском крае» Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления в 2025 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на развитие рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае;

размеры ставок для расчета предоставляемых в 2025 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на развитие рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае.

2. Признать утратившими силу следующие постановления Правительства Приморского края:

от 6 апреля 2021 года № 213-пп «О предоставлении в 2021 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на государственную поддержку развития рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае»;

от 30 июня 2022 года № 452-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 6 апреля 2021 года № 213-пп «О предоставлении в 2021 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на государственную поддержку развития рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае»;

от 8 сентября 2022 года № 605-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 6 апреля 2021 года № 213-пп «О предоставлении в 2021 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на государственную поддержку развития рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае»;

от 8 ноября 2022 года № 754-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 6 апреля 2021 года № 213-пп «О предоставлении в 2021 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на государственную поддержку развития рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае»;

от 13 марта 2023 года № 149-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 6 апреля 2021 года № 213-пп «О предоставлении в 2021 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на государственную поддержку развития рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае»;

от 14 ноября 2023 года № 793-пп «О внесении изменения в постановление Правительства Приморского края от 6 апреля 2021 года № 213-пп «О предоставлении в 2021-2027 годах субсидий из краевого бюджета на государственную поддержку развития рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае»;

от 12 апреля 2024 года № 236-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 6 апреля 2021 года № 213-пп «О предоставлении в 2021 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на государственную поддержку развития рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Первый вице-губернатор Приморского края -  
Председатель Правительства  
Приморского края



— В.Г. Щербина

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением  
Правительства Приморского края  
от 03.10.2024 № 676-пп

**ПОРЯДОК**  
**предоставления в 2025 - 2027 годах субсидий**  
**из краевого бюджета на развитие рыбоперерабатывающих**  
**и холодильных мощностей в Приморском крае**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок предоставления в 2025 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на развитие рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае (далее - субсидии) определяет цель, условия и порядок предоставления субсидий, критерии и порядок отбора организаций, имеющих право на получение субсидии, а также порядок возврата субсидий в краевой бюджет в случае нарушения условий и порядка, установленных при их предоставлении.

Министерство лесного хозяйства, охраны окружающей среды, животного мира и природных ресурсов Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на указанные цели, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие рыбохозяйственного комплекса в Приморском крае», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 921-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие рыбохозяйственного комплекса в Приморском крае».

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.2. Субсидии предоставляются береговым рыбоперерабатывающим организациям, зарегистрированным в качестве юридического лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим рыбохозяйственную деятельность на территории Приморского края (далее - организации), в целях возмещения части фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, понесенных организациями:

1.2.1. На уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования, модернизацию береговых рыбоперерабатывающих производств и холодильных мощностей;

1.2.2. На уплату лизинговых платежей, предусмотренных договором финансовой аренды (лизинга), заключенным с российскими лизинговыми компаниями для реализации лизинговых проектов, направленных на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования;

1.2.3. На приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования, модернизацию береговых рыбоперерабатывающих производств и холодильных мощностей.

1.3. Критериями отбора организаций на получение субсидий являются:

1.3.1. Осуществление рыбохозяйственной деятельности на территории Приморского края;

1.3.2. Заключение кредитных договоров, договоров финансовой аренды (лизинга) (для получения субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктами 1.2.1 и 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка);

1.3.3. Осуществление видов предпринимательской деятельности, предусмотренных кодом 10.2 раздела С Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст.

## **II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ОРГАНИЗАЦИЙ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ**

2.1. В целях предоставления субсидии министерство проводит отбор организаций в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИИС «Электронный бюджет») путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется министерством на основании заявок, направленных организациями для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия организации критериям, требованиям, условиям, установленным пунктами 1.3, 2.3 и 3.1 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается не позднее чем за три календарных дня до начала приема заявок на едином портале и на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) с указанием следующей информации:

срока проведения отбора, даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;

страницы официального сайта;

критериев, требований к организациям в соответствии с пунктами 1.3, 2.3 настоящего Порядка и условий предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка;

порядка подачи заявок, требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, и прилагаемых к ним

документов, подаваемых организациями в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка отклонения заявок, определяющего в том числе основания для отклонения заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.7 - 2.9 настоящего Порядка;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого организация, прошедшая отбор (далее - организация - получатель субсидии), должна подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

условий признания организации - получателя субсидии уклонившейся от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте;

контактных данных (Ф.И.О., номера телефона, адреса электронной почты) ответственного за прием заявок сотрудника министерства.

Организации вправе обратиться в министерство за консультацией о разъяснении положений объявления по номеру телефона, указанному в объявлении, со дня размещения объявления до дня окончания приема заявок включительно. Министерство дает данные разъяснения в устной форме.

2.3. Требования, которым должны соответствовать организации не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство заявки и прилагаемых к ней документов, предусмотренных пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, для участия в отборе:

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)

владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в



бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация, являющаяся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора).

Проверка организации (далее - участник отбора) на соответствие требованиям, определенным настоящим пунктом, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным настоящим пунктом, на дату подачи заявки в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный

бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет».

2.4. Для участия в отборе организация в срок, указанный в объявлении, представляет в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет» заявку с указанием следующей информации:

цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

сведений об организации, содержащих ее полное наименование, основной государственный регистрационный номер, дату государственной регистрации, идентификационный номер налогоплательщика, почтовый адрес, адрес места нахождения;

фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, основного государственного регистрационного номера индивидуального предпринимателя, даты государственной регистрации, идентификационного номера налогоплательщика, данных о документе, удостоверяющем личность (серия, номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе), адреса места регистрации (проживания) - для индивидуальных предпринимателей;

банковских реквизитов;

перечня прилагаемых к заявке документов;

контактной информации (номера телефона, адреса электронной почты);

согласия с условиями предоставления субсидий, предусмотренными настоящим Порядком;

согласия на публикацию (размещение) на едином портале, а также на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласия на обработку персональных данных (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального

предпринимателя).

2.5. К заявке прилагаются следующие документы:

2.5.1. Для участия в отборе в целях получения субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктами 1.2.1 и 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка:

копии учредительных документов, заверенные руководителем и главным бухгалтером организации, - для юридических лиц;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справка налогового органа о том, что у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

выписка из реестра дисквалифицированных лиц либо справка об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

копия кредитного договора (изменений в кредитный договор) с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему, заверенная российской кредитной организацией (для получения субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

выписка из ссудного счета организации о получении кредита, заверенная российской кредитной организацией (для получения субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка);

копия договора финансовой аренды (лизинга) с графиком погашения лизинговых платежей, заверенная лизинговой компанией (для получения

субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка);

подписанное руководителем организации гарантийное обязательство, подтверждающее, что организация соответствует требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

подписанное руководителем организации заявление (в произвольной форме) о том, что организация и поставщик (продавец) нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования не являются взаимозависимыми и (или) аффилированными лицами, признанными таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;

справка-расчет размера субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

справка-расчет размера субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копии платежных документов, подтверждающих уплату процентов и основного долга (уплату лизинговых платежей), заверенные кредитной организацией (лизинговой компанией);

копии документов, подтверждающих использование кредитных средств на цели, предусмотренные подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка, заверенные руководителем организации (копии договоров на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования; копии передаточных документов на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования, оформленных в соответствии с законодательством; копии актов приема-передачи нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования; документы, подтверждающие постановку на баланс и ввод в эксплуатацию нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования; копии актов выполненных работ; копии платежных поручений, подтверждающих оплату нового технологического

рыбоперерабатывающего оборудования, заверенные кредитной организацией);

копии документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, предусмотренные подпунктом 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка, заверенные руководителем организации (копии договоров на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования; копии актов приема-передачи нового рыбоперерабатывающего технологического оборудования; копии актов выполненных работ в части монтажа нового рыбоперерабатывающего технологического оборудования).

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами третьим - пятым настоящего подпункта, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, указанных в настоящем подпункте. В случае непредставления организацией документов, предусмотренных абзацами третьим - пятым настоящего подпункта, министерство не позднее десятого рабочего дня со дня окончания приема заявок запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2.5.2. Для участия в отборе в целях получения субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.3 пункта 1.2 настоящего Порядка:

копии учредительных документов, заверенные руководителем и главным бухгалтером организации, - для юридических лиц;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справка налогового органа о том, что у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

выписка из реестра дисквалифицированных лиц либо справка об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной

налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

копия договора (договоров) о приобретении нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования, заверенная руководителем и главным бухгалтером организации;

копии документов, подтверждающих постановку на баланс организации и ввод в эксплуатацию нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования, заверенные руководителем и главным бухгалтером организации;

копии документов, подтверждающих прием-передачу нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования, заверенные руководителем и главным бухгалтером организации;

копии актов выполненных работ (в части монтажа нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования), заверенные руководителем и главным бухгалтером организации;

подписанное руководителем организации гарантийное обязательство, подтверждающее, что организация соответствует требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

подписанное руководителем организации заявление (в произвольной форме) о том, что организация и поставщик (продавец) нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования не являются взаимозависимыми и (или) аффилированными лицами, признанными таковыми в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации;

справка-расчет размера субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.3 пункта 1.2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копии платежных документов, подтверждающих фактические расходы за счет собственных средств организации на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования, модернизацию

береговых рыбоперерабатывающих производств и холодильных мощностей, заверенные руководителем и главным бухгалтером организации, в том числе:

при оплате по безналичному расчету: копии платежных поручений;

при оплате по наличному расчету (с учетом предельного размера наличных расчетов, установленного пунктом 4 Указаний Центрального банка Российской Федерации от 9 декабря 2019 года № 5348-У «О правилах наличных расчетов»): копия заявления работника организации о выдаче наличных денег под отчет (далее - подотчетное лицо) на расходы, связанные с осуществлением деятельности организации, составленного в произвольной форме и содержащего запись о сумме наличных денег и о сроке, на который выдаются наличные деньги, подпись руководителя и дату; копия расходного кассового ордера на выдачу наличных денег подотчетному лицу; копия авансового отчета о расходовании подотчетных сумм, выданных подотчетному лицу; копия квитанции к приходному кассовому ордеру, подтверждающей произведенные расходы.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами третьим - пятым настоящего подпункта, выданные не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления в министерство документов, указанных в настоящем подпункте. В случае непредставления организацией документов, предусмотренных абзацами третьим - пятым настоящего подпункта, министерство не позднее десятого рабочего дня со дня окончания приема заявок запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.6. Проведение отбора производится в ГИИС «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Документы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Порядка,

представляются организациями в электронной форме.

Формирование участниками отбора заявок в электронной форме производится посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предусмотренных в объявлении. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет».

Прием документов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении.

По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ним документы не принимаются.

Организация представляет не более одной заявки на участие в отборе.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления организацией соответствующего обращения в министерство посредством ГИИС «Электронный бюджет».

Организация до окончания срока приема заявок вправе внести изменения в заявку путем подачи новой заявки, сформированной в соответствии с настоящим Порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной.

2.7. Министерство не позднее десятого рабочего дня со дня окончания срока приема заявок и прилагаемых к ним документов, указанного в объявлении:

проверяет заявку на предмет ее соответствия требованиям пункта 2.4 настоящего Порядка; прилагаемые к заявке документы - на предмет соответствия перечню документов, предусмотренному пунктом 2.5 настоящего Порядка; критериям, установленным пунктом 1.3 настоящего Порядка, требованиям и условиям, установленным пунктом 2.3 и 3.1 настоящего Порядка; осуществляет проверку правильности расчета субсидий;



возвращает заявку на доработку в случае наличия в заявке технических ошибок. Организации, в отношении которых принято решение о направлении заявки на доработку, имеют право устранить недостатки, указанные в уведомлении, и представить заявку повторно в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления;

в соответствии с функционалом ГИИС «Электронный бюджет»:

обеспечивает автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещением указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

обеспечивает автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

обеспечивает автоматическое формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения организации получателем субсидии и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

ранжирует поступившие заявки исходя из очередности поступления заявок и на основании протокола подведения итогов отбора принимает решение в форме приказа:

о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки и отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.8

настоящего Порядка) с указанием размера предоставляемой организации субсидии;

об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отклонения заявки и отказе в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка).

Не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии министерство направляет организации уведомление о принятом решении посредством ГИИС «Электронный бюджет» (с указанием причин отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии).

Не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии министерство размещает соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 3.5 настоящего Порядка, в ГИИС «Электронный бюджет».

2.8. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие участника отбора критериям, требованиям и условиям, установленным пунктами 1.3, 2.3, 3.1 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявок требованиям к заявкам, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.5 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, за исключением документов, указанных в абзацах третьем - пятом подпунктов 2.5.1, 2.5.2 пункта 2.5 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной информации;

представление документов, оформленных с нарушением законодательства Российской Федерации;

отзыв заявки в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

неустранение нарушений, послуживших основанием для направления

заявки на доработку в срок, указанный в абзаце третьем пункта 2.7 настоящего Порядка;

представление заявки по истечении срока, определенного для подачи заявок; недостаточность лимитов бюджетных обязательств, указанных в абзаце втором пункта 1.1 настоящего Порядка.

2.9. Протокол подведения итогов отбора размещается министерством на официальном сайте не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения участника отбора организацией - получателем субсидии, и содержит следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;  
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

### **III. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ**

3.1. Субсидии на возмещение затрат, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Порядка, предоставляются при условии:

соответствия организации критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.3 и 2.3 настоящего Порядка;

представления заявки и документов, в том числе подтверждающих фактически произведенные затраты, в соответствии с пунктами 2.4, 2.5 настоящего Порядка.

Субсидии на возмещение затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка, предоставляются при условии заключения кредитных договоров с 1 января 2019 года и подтверждения целевого использования кредитных средств.

Субсидии на возмещение затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка, предоставляются при условии заключения

договора финансовой аренды (лизинга) с 1 января 2019 года.

Условиями предоставления субсидий на возмещение затрат, предусмотренных подпунктами 1.2.1, 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка, кроме вышеуказанных условий являются:

выполнение обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов в соответствии с кредитным договором, по уплате лизинговых платежей в соответствии с договором финансовой аренды (лизинга), заключенным соответственно с российской кредитной организацией, российской лизинговой компанией;

приобретение нового оборудования в соответствии с перечнем оборудования, в отношении которого предоставляются в 2025 - 2027 годах субсидии из краевого бюджета на развитие рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее - Перечень оборудования).

Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.3 пункта 1.2 настоящего Порядка, предоставляются при условии приобретения с 1 января 2019 года в соответствии с Перечнем оборудования нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования и ввода его в эксплуатацию.

Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Порядка, не предоставляются в отношении оборудования, приобретенного организациями у лиц, являющихся взаимозависимыми и (или) аффилированными по отношению к таким организациям.

3.2. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с утвержденными постановлением Правительства Приморского края размерами ставок для расчета предоставляемых в 2025 - 2027 годах субсидий из краевого бюджета на развитие рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей в Приморском крае (далее - ставки).

3.3. Размер субсидий определяется по следующим формулам:

3.3.1. Размер субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных

подпунктами 1.2.1, 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка, рассчитывается:

а) на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$\text{SUM}_{\text{суб}} = L \times K \times R \times S / 100\% \times 365(366), \text{ где:}$$

$\text{SUM}_{\text{суб}}$  - размер субсидии  $i$ -той организации;

$L$  - остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия;

$K$  - количество дней пользования кредитом в расчетном периоде;

$R$  - ключевая ставка, установленная Центральным банком Российской Федерации на дату заключения кредитного договора;

$S$  - размер ставки субсидии.

Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования, модернизацию береговых рыбоперерабатывающих производств и холодильных мощностей, не предоставляются;

б) на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.2 пункта 1.2 настоящего Порядка, по следующей формуле:

$$\text{SUM}_{\text{суб}} = K \times S, \text{ где:}$$

$\text{SUM}_{\text{суб}}$  - размер субсидии  $i$ -той организации;

$K$  - общая сумма уплаченных лизинговых платежей (без учета налога на добавленную стоимость);

$S$  - размер ставки субсидии;

3.3.2. Размер субсидий на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом 1.2.3 пункта 1.2 настоящего Порядка, рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{SUM}_{\text{суб}} = K \times S, \text{ где:}$$

$\text{SUM}_{\text{суб}}$  - размер субсидии, выделяемой организации;

$K$  - общая сумма фактических затрат организации за счет собственных

средств на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования, модернизацию береговых рыбоперерабатывающих производств и холодильных мощностей;

S - размер ставки субсидии.

3.4. В случае недостатка лимита бюджетных обязательств для предоставления организациям субсидий, рассчитанных согласно пункту 3.3 настоящего Порядка, средства краевого бюджета распределяются пропорционально начисленной субсидии между всеми организациями, в отношении которых принято решение о признании участника отбора организацией - получателем субсидии.

3.5. Предоставление субсидии организации осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между министерством и организацией в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Приморского края, в ГИИС «Электронный бюджет» (далее - соглашение) с соблюдением требований о защите государственной тайны.

Соглашение заключается и размещается министерством в ГИИС «Электронный бюджет» не позднее двух рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

Соглашение предусматривает в том числе:

а) размер предоставляемой субсидии, условия предоставления субсидии, целевое назначение субсидии;

б) согласие организации на согласование новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения в случае уменьшения министерству как получателю средств краевого бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

в) согласие организации на осуществление министерством проверок соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидий, в том

числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидий в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) ответственность сторон за нарушение условий настоящего Порядка;

д) результат предоставления субсидии, точную дату завершения и конечное значение результата предоставления субсидии;

е) случаи возврата субсидий в краевой бюджет;

ж) обязательство организации по представлению отчетов о достижении результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

з) иные условия в соответствии с законодательством.

В случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности их предоставления в размере, определенном соглашением, осуществляется согласование с организацией новых условий соглашения или его расторжение (при недостижении согласия по новым условиям).

При необходимости внесения в соглашение изменений или его расторжения между министерством и организацией заключается дополнительное соглашение. Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края, в ГИИС «Электронный бюджет».

Одновременно с заключением соглашения и в целях проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий министерство формирует и утверждает план мероприятий по достижении результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения. План мероприятий формируется на текущий

финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к соглашению.

В случае если в период с даты формирования протокола подведения итогов отбора до даты заключения соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» будет установлено несоответствие организации требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка, министерство направляет организации уведомление о невозможности заключения соглашения не позднее трех рабочих дней со дня выявления указанного несоответствия (с указанием причин невозможности заключения соглашения).

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в краевой бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося



индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.6. Организация не позднее двух рабочих дней со дня размещения министерством соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» подписывает его посредством усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае неподписания соглашения в указанный срок организация признается уклонившейся от заключения соглашения.

3.7. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетные или корреспондентские счета организаций, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства, но не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

3.8. Организация не вправе в течение трех лет со дня предоставления субсидий на возмещение затрат, предусмотренных подпунктами 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществлять отчуждение имущества, затраты по приобретению которого приняты к субсидированию.

3.9. Результаты предоставления субсидии:

увеличен объем производства рыбы и продуктов рыбных переработанных и консервированных в году предоставления субсидии по сравнению с объемом производства в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (тонн);

обеспечен уровень среднемесячной начисленной заработной платы

работников организации не ниже соответственно среднемесячной начисленной заработной платы работников организаций в Приморском крае по виду экономической деятельности, указанному в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 настоящего Порядка, по последним отчетным данным Федеральной службы государственной статистики на дату обращения за субсидией (рублей);

увеличен объем налоговых и неналоговых отчислений в консолидированный бюджет Приморского края в году предоставления субсидии по сравнению с объемом налоговых и неналоговых отчислений в консолидированный бюджет Приморского края в году, предшествующем году обращения за предоставлением субсидии (процентов).

#### **IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ, КОНТРОЛЬ (МОНИТОРИНГ) СОБЛЮДЕНИЯ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ**

4.1. Ответственность за достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов, отчетов и сведений несет организация.

Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство осуществляет проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Оценка министерством достижения значений результата предоставления субсидии осуществляется на основании отчета, формируемого организацией (по форме, установленной соглашением), в котором ежеквартально по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отражаются значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки. Отчет формируется в ГИИС «Электронный бюджет» с указанием значений результатов предоставления субсидии, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для представления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного отчета за три рабочих дня до окончания отчетного периода.

4.2. Организации не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидий, представляют в министерство отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий по форме, установленной соглашением (далее - отчет). Проверка отчетности и прилагаемых к ней документов, представленных организациями, производится в срок до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

Оценка достижений результата предоставления субсидии организацией осуществляется министерством на основании соотношения установленных соглашением и фактически достигнутых по итогам года предоставления субсидии значений результата предоставления субсидии.

В случае непредставления отчета в установленный абзацем первым настоящего пункта срок организация обязана осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего Порядка.

В случае недостижения организацией значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, организация обязана осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в соответствии с пунктом 4.4 настоящего

Порядка пропорционально недостижению значений результата использования субсидии в соответствии со следующим расчетом размера возврата субсидии ( $V_{\text{возврата}}$ ):

$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k_{\text{возврата}} \times m / n)$ , где:

$V_{\text{субсидии}}$  - размер субсидии, предоставленной  $i$ -той организации в отчетном финансовом году;

$k_{\text{возврата}}$  - коэффициент возврата субсидии;

$m$  - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  - общее количество результатов предоставления субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$k = \text{SUM } D_i / m$ , где:

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го результата предоставления с субсидии (используются только положительные значения индекса), рассчитывается по формуле:

$D_i = 1 - T_i / S_i$ , где:

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Сумма возврата субсидии не может превышать размер субсидии, предоставленной организации.

4.3. В случае нарушений условий и порядка предоставления субсидий (далее - нарушение), выявленных в том числе по фактам проверок, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, организации обязаны осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в объеме выявленных нарушений на основании требования о возврате субсидии в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка.

В случае нарушения условия, предусмотренного пунктом 3.8 настоящего

Порядка, организация обязана осуществить возврат субсидий, предоставленных в соответствии с подпунктами 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 пункта 1.2 настоящего Порядка, в краевой бюджет в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка в полном объеме за весь период предоставления субсидий в соответствии с соглашением.

4.4. Требование о возврате субсидий в краевой бюджет (далее - требование) министерство направляет организациям в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится организациями в течение пяти рабочих дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата средства субсидии взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

Форма

Приложение № 1  
к Порядку  
предоставления  
в 2025 - 2027 годах  
субсидий из краевого  
бюджета на развитие  
рыбоперерабатывающих и  
холодильных мощностей  
в Приморском крае

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования, модернизацию береговых рыбоперерабатывающих производств и холодильных мощностей за период \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

ИНН \_\_\_\_\_ р/счет \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ корсчет \_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита \_\_\_\_\_

По кредитному договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

1. Дата предоставления кредита \_\_\_\_\_

2. Срок погашения кредита по кредитному договору \_\_\_\_\_

3. Размер полученного кредита \_\_\_\_\_

4. Процентная ставка по кредиту \_\_\_\_\_ % годовых

5. Ключевая ставка Банка России на дату заключения кредитного договора \_\_\_\_\_ % годовых

Остаток ссудной задолженност и, исходя из которой начисляется размер субсидии	Количество дней пользовани я кредитом в расчетном периоде	Размер субсидии	
		$\frac{гр. 1 \times гр. 2 \times п. 4}{100\% \times 365(366) \text{ дней}} \times 80\%$	$\frac{гр. 1 \times гр. 2 \times п. 5}{100\% \times 365(366) \text{ дней}} \times 80\%$
1	2	3	4
ИТОГО			

Размер предоставляемой субсидии (минимальная величина из граф 3 и 4)

\_\_\_\_\_

(сумма прописью)

Руководитель организации  
(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

Расчет подтверждается:

Руководитель кредитной организации  
(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер кредитной организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

М.П.

Министр лесного хозяйства, охраны  
окружающей среды, животного мира  
и природных ресурсов Приморского края  
(уполномоченное им лицо)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Начальник отдела развития  
производства и инфраструктуры  
управления рыбохозяйственного  
комплекса министерства лесного  
хозяйства, охраны окружающей  
среды, животного мира и природных  
ресурсов Приморского края

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

М.П.



Форма

Приложение № 2  
к Порядку  
предоставления  
в 2025 - 2027 годах  
субсидий из краевого  
бюджета на развитие  
рыбоперерабатывающих и  
холодильных мощностей  
в Приморском крае

### СПРАВКА-РАСЧЕТ

размера субсидии, предоставляемой на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей, предусмотренных договором финансовой аренды (лизинга), заключенным с российскими лизинговыми компаниями для реализации лизинговых проектов, направленных на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования  
за период \_\_\_\_\_ 202\_ года

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)  
ИНН \_\_\_\_\_ р/счет \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ корсчет \_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Предмет договора финансовой аренды (лизинга) \_\_\_\_\_

По договору финансовой аренды (лизинга) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_  
(наименование лизинговой компании)

1. Общая сумма договора финансовой аренды (лизинга) \_\_\_\_\_

2. Сумма лизингового платежа в соответствии с графиком платежей по договору финансовой аренды (лизинга) \_\_\_\_\_

3. Сумма фактически произведенного лизингового платежа \_\_\_\_\_

4. В том числе НДС \_\_\_\_\_

5. Срок финансовой аренды (лизинга) \_\_\_\_\_

Общая сумма уплаченных лизинговых платежей (без учета налога на добавленную стоимость) (рублей)	Размер ставки субсидии (%)	Размер субсидии (графа 1 x графа 2) (руб.)
1	2	3
ИТОГО:		

Размер предоставляемой субсидии

(сумма прописью)

Руководитель организации  
(должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.

Расчет подтверждается:

Руководитель лизинговой компании  
(должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер лизинговой  
компании

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.

Министр лесного хозяйства, охраны  
окружающей среды, животного  
мира и природных ресурсов  
Приморского края  
(уполномоченное им лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Начальник отдела развития  
производства и инфраструктуры  
управления рыбохозяйственного  
комплекса министерства лесного  
хозяйства, охраны окружающей  
среды, животного мира и природных  
ресурсов Приморского края

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.

Форма

Приложение № 3  
к Порядку  
предоставления  
в 2025 - 2027 годах  
субсидий из краевого  
бюджета на развитие  
рыбоперерабатывающих и  
холодильных мощностей  
в Приморском крае

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

размера субсидий на возмещение части затрат на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования, модернизацию береговых рыбоперерабатывающих производств и холодильных мощностей за период \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)  
ИНН \_\_\_\_\_ р/счет \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ корсчет \_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД \_\_\_\_\_

за период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Общая сумма фактических затрат (рублей)	Размер ставки субсидии	Размер субсидии гр. 1 x гр. 2
1	2	3
ИТОГО:		Сумма (гр. 1 x гр. 2)

Размер предоставляемой субсидии \_\_\_\_\_  
(сумма прописью)

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.

Министр лесного хозяйства,  
охраны окружающей среды,  
животного мира и природных  
ресурсов Приморского края  
(уполномоченное им лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Начальник отдела развития  
производства и инфраструктуры  
управления рыбохозяйственного  
комплекса министерства лесного  
хозяйства, охраны окружающей  
среды, животного мира и  
природных ресурсов  
Приморского края

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_  
М.П.

Приложение № 4  
к Порядку  
предоставления  
в 2025 - 2027 годах  
субсидий из краевого  
бюджета на развитие  
рыбоперерабатывающих и  
холодильных мощностей  
в Приморском крае

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
оборудования, в отношении которого  
предоставляются в 2025 - 2027 годах субсидии  
из краевого бюджета на развитие рыбоперерабатывающих  
и холодильных мощностей в Приморском крае

Наименование оборудования	Коды Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст
1	2
Оборудование для производства рыбных продуктов	28.93.17.230
Части оборудования для производства пищевых продуктов	28.93.32
Оборудование холодильное и морозильное и тепловые насосы, кроме бытового оборудования	28.25.13 (за исключением кода 28.25.13.115)
Части холодильного и морозильного оборудования и тепловых насосов	28.25.30
Водонагреватели проточные и накопительные электрические	27.51.25.110
Оборудование и установки для фильтрования или очистки жидкостей	28.29.12

1	2
Подъемники и конвейеры пневматические и прочие непрерывного действия для товаров или материалов	28.22.17 (за исключением кодов 28.22.17.120, 28.22.17.121, 28.22.17.122)
Насосы центробежные подачи жидкостей прочие	28.13.14.110
Насосы прочие	28.13.14.190
Насосы воздушные или вакуумные; воздушные или прочие газовые компрессоры	28.13.2
Котлы паровые и их части	25.30.1
Оборудование для мойки, заполнения, закупоривания или упаковывания бутылок или прочих емкостей	28.29.21
Оборудование для взвешивания промышленного назначения; весы для непрерывного взвешивания изделий на конвейерах; весы, отрегулированные на постоянную массу, и весы, загружающие груз определенной массы в емкость или контейнер	28.29.31
Части машин для чистки, заполнения (емкостей), закупоривания или упаковывания	28.29.85.120
Средства транспортные - фургоны для перевозки пищевых продуктов	29.10.59.280
Трансформаторы электрические	27.11.4
Печи и камеры промышленные или лабораторные неэлектрические, включая мусоросжигательные печи, кроме хлебопекарных печей	28.21.12
Инструменты и приборы прочие для измерения, контроля и испытаний	26.51.6 (за исключением кодов 26.51.62.120, 26.51.62.130, 26.51.62.160)

1	2
Станки токарные металлорежущие	28.41.21
Части электродвигателей, генераторов и трансформаторов	27.11.6
Автопогрузчики с вилочным захватом	28.22.15.110

---

**УТВЕРЖДЕНЫ**

постановлением  
Правительства Приморского края  
от 03.10.2024 № 676-пп

**Размеры ставок  
для расчета предоставляемых в 2025 - 2027 годах  
субсидий из краевого бюджета на развитие  
рыбоперерабатывающих и холодильных мощностей  
в Приморском крае**

<b>Вид субсидии</b>	<b>Размер ставки субсидии</b>
<b>1</b>	<b>2</b>
1. На возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования и модернизацию береговых рыбоперерабатывающих производств	80% ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации
2. На возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей, предусмотренных договором финансовой аренды (лизинга), заключенным с российскими лизинговыми компаниями для реализации лизинговых проектов, направленных на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования	30% затрат по уплате лизинговых платежей (без налога на добавленную стоимость)
3. На возмещение части затрат на приобретение нового технологического рыбоперерабатывающего оборудования и модернизацию береговых рыбоперерабатывающих производств	30% фактических затрат