



# ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2024

г. Владивосток

№ 665-пп

### **О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 19 июля 2024 года № 529-пп «О предоставлении в 2024 году единовременной социальной выплаты лицам, получающим пенсию в Приморском крае»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок предоставления в 2024 году единовременной социальной выплаты лицам, получающим пенсию в Приморском крае, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 19 июля 2024 года № 529-пп «О предоставлении в 2024 году единовременной социальной выплаты лицам, получающим пенсию в Приморском крае», следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 8 в следующей редакции:

«8. В случае если документ, указанный в подпункте «в» пункта 5 настоящего Порядка, не представлен заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, структурное подразделение КГКУ запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в рамках СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - ЕЦЦП) в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ.

Срок предоставления органами и (или) организациями сведений в рамках ответа с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных

СМЭВ не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов структурным подразделением КГКУ.

В случае личного обращения установление личности заявителя, а при обращении уполномоченного представителя - личности и полномочий уполномоченного представителя осуществляется посредством документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, а также документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации. После сличения содержания представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов со сведениями, указанными в заявлении, документы возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ документы, указанные в настоящем пункте, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах или заверенных в установленном действующим законодательством порядке копиях этих документов.

Заявитель (уполномоченный представитель) при подаче заявления с использованием РПГУ вправе приложить к заявлению электронные дубликаты указанных в пункте 5 настоящего Порядка документов, размещенные в личном кабинете заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал), перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 года № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - постановление № 1818). При направлении вместе с заявлением электронных дубликатов документов представленные заявителем оригиналов документов и информации, предусмотренных Перечнем документов и информации, в

отношении которых создаются и направляются в федеральные органы исполнительной власти, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, предоставляющие государственные и (или) муниципальные услуги, и гражданам электронные дубликаты документов и информации, утвержденным постановлением № 1818, не требуется.»;

1.2. В пункте 9:

заменить в абзаце первом слова «в течение одного рабочего дня со дня их поступления в МФЦ» словами «в день их поступления в МФЦ, министерство»;

изложить абзац второй в следующей редакции:

«Заявление и прилагаемые к нему документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, регистрируются структурным подразделением КГКУ не позднее одного рабочего дня со дня его поступления в структурное подразделение КГКУ.»;

1.3. Изложить пункт 10 в следующей редакции:

«10. Решение о назначении ЕСВ или об отказе в назначении ЕСВ принимается структурным подразделением КГКУ в срок не позднее двух рабочих дней со дня получения всех необходимых для принятия соответствующего решения сведений, запрашиваемых с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ.».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –  
Председатель Правительства  
Приморского края



В.Г. Щербина