



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.07.2023

г. Владивосток

№ 496-пп

О предоставлении субсидий юридическим лицам на создание инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению создания инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров, предусмотренными приложением № 4 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года № 2439 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие туризма», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Установить расходное обязательство Приморского края по предоставлению субсидий юридическим лицам на создание инженерной и

транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам на создание инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края

 – В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 18.07.2023 № 496-пп

ПОРЯДОК
предоставления юридическим лицам субсидий
на создание инженерной и транспортной инфраструктуры
в целях развития туристских кластеров

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия, требования и порядок предоставления субсидий из краевого бюджета, источником финансового обеспечения которых являются в том числе средства субсидии из федерального бюджета, юридическим лицам на создание инженерной и транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров (далее – субсидии), а также требования к отчетности и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий и порядка, установленных при их предоставлении.

Агентство по туризму Приморского края (далее – уполномоченный орган) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке уполномоченному органу в текущем финансовом году, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие туризма в Приморском крае», утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 25 декабря 2019 года № 903-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие туризма в Приморском крае».

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Приморского края о краевом бюджете (закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете).

1.2. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации инвестиционных проектов юридическими лицами с участием акционерного общества «Корпорация Туризм.РФ» в их уставных (складочных) капиталах.

Средства субсидии не направляются на оплату задолженности по договору о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

1.3. Субсидия предоставляется юридическим лицам с участием акционерного общества «Корпорация Туризм.РФ» в их уставных (складочных) капиталах, осуществляющим инвестиционные проекты на территории Приморского края (далее – организации).

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИЙ

2.1. Предоставление субсидий осуществляется по результатам отбора организаций путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется уполномоченным органом на основании заявлений организаций на получение субсидии (далее - заявления), исходя из соответствия категории, требованиям, условиям, установленным настоящим Порядком, а также очередности поступления заявлений.

Уполномоченный орган не позднее пятого календарного дня до окончания срока подачи заявлений на участие в отборе размещает на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) объявление

о проведении отбора, содержащее сведения в соответствии с подпунктом «б» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее - объявление).

2.2. В целях получения субсидии организации должны соответствовать по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, следующим требованиям:

организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

организация не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория,

включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не является получателем средств краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.3. Субсидии предоставляется при условии согласия организации на осуществление в отношении нее проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.4. Для участия в отборе организация в срок, указанный в объявлении, представляет в уполномоченный орган следующие документы:

заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

паспорт инвестиционного проекта, согласованный акционерным обществом «Корпорация Туризм.РФ», по форме, установленной Министерством экономического развития Российской Федерации;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату выдачи налоговым органом справки, указанной в настоящем абзаце, но не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления и документов, указанных в настоящем пункте;

выписку из реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

документ (справку), подтверждающий отсутствие организации в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) организации гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие организации категории, требованиям и условиям, установленным пунктами 1.3, 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

заверенные надлежащим образом копии договоров о подключении

(технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения;

заверенные надлежащим образом копии платежных документов с отметкой банка о списании средств;

акты сверки взаиморасчетов, подписанные сторонами договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

Организация вправе представить по собственной инициативе документы, предусмотренные абзацами четвертым - седьмым настоящего пункта. В случае непредставления организацией документов, предусмотренных абзацами четвертым - седьмым настоящего пункта, по собственной инициативе уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию самостоятельно в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются руководителем (иным уполномоченным лицом) организации на бумажном носителе в виде одного тома, прошитого и пронумерованного. Количество листов указывается на обороте последнего листа на месте прошивки, подтверждается подписью руководителя организации и скрепляется печатью (при наличии).

Документы, поступившие в уполномоченный орган от организации, возврату не подлежат.

2.5. Уполномоченный орган:

в день поступления документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, регистрирует их в электронном журнале регистрации входящих документов государственной информационной системы Приморского края «Региональная система межведомственного документооборота»;

в течение пяти рабочих дней со дня регистрации документов принимает

решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием причин отказа в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка) (далее - решение), которое оформляется приказом уполномоченного органа;

в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения уведомляет организацию о принятом решении посредством его направления на электронную почту организации.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие организации категории, требованиям и условиям, установленным пунктами 1.3, 2.2 и 2.3 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) организацией документов, установленных пунктом 2.4 настоящего Порядка (за исключением документов, предусмотренных абзацами четвертым - седьмым пункта 2.4 Порядка);

несоответствие представленных организацией документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

При условии устранения причин, указанных в настоящем пункте, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, организация вправе в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии повторно обратиться за предоставлением субсидии.

Повторное рассмотрение документов осуществляется уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.7. Информация о результатах рассмотрения заявлений размещается на едином портале и официальном сайте уполномоченного органа не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения и содержит следующую информацию:

дата, время и место проведения рассмотрения заявлений;

информация об организациях, заявления которых были рассмотрены;

информация об организациях, которым отказано в предоставлении

субсидии с указанием причины отказа;

информация об организациях, которым предоставляется субсидия.

2.8. Организация в течение пяти календарных дней со дня получения решения о предоставлении субсидии, представляет в адрес уполномоченного органа информацию и реквизиты созданной учетной записи в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - ГИС «Электронный бюджет»).

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между организацией, в отношении которой принято решение о предоставлении субсидии, и уполномоченным органом в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение), в ГИС «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны.

Соглашение содержит в том числе:

размер субсидии и условия ее предоставления;

права и обязанности сторон;

согласие организации на осуществление в отношении нее проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

результат, точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии;

обязательство организации по представлению отчетности в соответствии с настоящим Порядком;

согласие организации на согласование новых условий соглашения или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям

в случае уменьшения уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

порядок и сроки возврата субсидии в краевой бюджет в случае нарушения условий их предоставления.

В случае неподписания организацией соглашения в течение пяти рабочих дней со дня его формирования и размещения уполномоченным органом в ГИС «Электронный бюджет» организация считается уклонившейся от подписания соглашения, субсидия ей не предоставляется.

3.2. Размер субсидии, предоставляемой организации определяется по формуле:

$$S = C_i \times \frac{S}{\sum C_i}, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии i -той организации;

C_i - потребность i -той организации в субсидии, указанная в заявлении, рассчитанная на основе договоров о технологическом присоединении;

S - объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке уполномоченному органу на предоставление субсидии.

В случае если размер потребности в субсидии, указанный в заявлении, менее размера, определенного в соответствии с настоящим пунктом, субсидия предоставляются в заявленном размере.

3.3. В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств с организацией заключается дополнительное соглашение.

3.4. По мере несения затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения для перечисления субсидии организация, в отношении которой принято решение

о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, представляет в уполномоченный орган:

заверенные надлежащим образом копии платежных документов с отметкой банка о списании средств;

акты сверки взаиморасчетов, подписанные сторонами договора о подключении (технологическом присоединении) объекта капитального строительства к сетям теплоснабжения, энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета уполномоченного органа, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетный счет организации, открытый в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет уполномоченного органа, но не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, принятого уполномоченным органом в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка, согласно представленным платежным документам, подтверждающим понесенные затраты.

3.6. Результатом предоставления субсидии является количество введенных в эксплуатацию объектов капитального строительства в целях развития туристических кластеров.

Значения результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Организации представляют в уполномоченный орган отчет о достижении результата предоставления субсидии в форме электронного документа в ГИС «Электронный бюджет» по форме, установленной соглашением, с приложением копий подтверждающих документов:

ежемесячно – не позднее второго рабочего дня месяца, следующего

за отчетным периодом;

ежегодно – не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за годом предоставления субсидии (ежегодные уточненные отчеты – до 5 февраля года, следующего за годом предоставления субсидии).

5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ (МОНИТОРИНГА) ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Уполномоченный орган проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. Организация обязана осуществить возврат средств субсидии в краевой бюджет на основании требования о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требования) в случаях:

нарушения условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка, - в полном объеме;

недостижения организацией значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением, - в размере, определенном пунктом 5.3 настоящего Порядка;

непредставления отчетов, предусмотренных настоящим Порядком, -

в полном объеме.

5.3. В случае недостижения организацией значений результата предоставления субсидии, установленных соглашением, размер средств субсидии, подлежащих возврату в краевой бюджет в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V \times \left(1 - \frac{D_{\text{факт}}}{D_{\text{план}}} \right), \text{ где}$$

V - размер субсидии, предоставленной организации;

$D_{\text{факт}}$ - фактическое значение результата предоставления субсидии в отчетном периоде;

$D_{\text{план}}$ - плановое значение результата предоставления субсидии, предусмотренное соглашением.

5.4. Требование направляется организации уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится организацией в течение 10 рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае неисполнения организацией обязательств по возврату субсидии, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

5.5. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение организацией условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

5.6. Организация несет ответственность за полноту и достоверность представленных в уполномоченный орган отчетов, документов и сведений в соответствии с настоящим Порядком.

Форма

Приложение № 1

к Порядку предоставления
юридическим лицам субсидий
на создание инженерной и
транспортной инфраструктуры в целях
развития туристских кластеров

В агентство по туризму Приморского края

Заявление

на получение субсидий на мероприятия по созданию инженерной и
транспортной инфраструктуры в целях развития туристских кластеров

(полное наименование организации в соответствии с Уставом)

Сведения о заявителе:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя	
Почтовый адрес	
Телефон	
Адрес электронной почты	
Запрашиваемая сумма субсидии (цифрами и прописью), рублей	
Сроки осуществления технологического присоединения	
Банковские реквизиты	

Расчет затрат на технологическое присоединение:

№ п/п	Вид сети инженерно- технического обеспечения	Реквизиты договора	Стоимость услуг, руб.	Срок подключения	Объем произведенных затрат, руб.
1					
...					
	ИТОГО				

Достоверность информации, представленной в составе заявления,
подтверждаю.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Даю свое согласие на:

1) публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации информации о заявителе, о подаваемом заявлении;

2) осуществление проверки агентством по туризму Приморского края соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

К заявлению прилагаются:

№ п/п	Наименование документа	Дата и номер документа	Номера страниц	
			с	по
1	2	3	4	5
1				
2				
...				

(наименование должности руководителя
организации)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

М.П. (при наличии)