



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2023

г. Владивосток

№ 353-пп

**О реализации Закона Приморского края
от 30 марта 2023 года № 320-КЗ «О мерах
по восстановлению прав граждан Российской
Федерации, имущество которых привлечено жилищно-
строительными кооперативами для строительства
многоквартирных домов на территории
Приморского края»**

На основании Устава Приморского края, в соответствии с Законом Приморского края от 30 марта 2023 года № 320-КЗ «О мерах по восстановлению прав граждан Российской Федерации, имущество которых привлечено жилищно-строительными кооперативами для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края» Правительство Приморского края постановляет:

1. Создать межведомственную комиссию по восстановлению прав граждан Российской Федерации - пострадавших участников строительства, чьи денежные средства и (или) иное имущество привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края.

2. Утвердить прилагаемые:

состав межведомственной комиссии по восстановлению прав граждан Российской Федерации - пострадавших участников строительства, чьи денежные средства и (или) иное имущество привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края (по должностям);

Положение о межведомственной комиссии по восстановлению прав граждан Российской Федерации - пострадавших участников строительства, чьи

денежные средства и (или) иное имущество привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края;

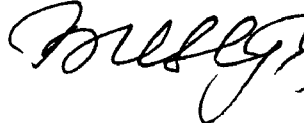
Порядок ведения краевого реестра пострадавших участников строительства;

Порядок включения граждан Российской Федерации в краевой реестр пострадавших участников строительства;

Порядок предоставления единовременной денежной выплаты пострадавшим участникам строительства.

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 29.05.2023 № 353-пп

СОСТАВ
межведомственной комиссии по восстановлению прав
граждан Российской Федерации - пострадавших
участников строительства, чьи денежные средства и
(или) иное имущество привлечены для строительства
многоквартирных домов на территории
Приморского края (по должностям)

Руководитель инспекции регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края, председатель Комиссии;

заместитель генерального директора унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Приморского края», заместитель председателя Комиссии (по согласованию);

начальник отдела контроля в области долевого строительства инспекции регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края, секретарь Комиссии;

заместитель руководителя инспекции регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края;

заместитель министра строительства Приморского края;

начальник отдела административной практики, аналитики, планирования и делопроизводства инспекции регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края;

начальник отдела правового обеспечения министерства имущественных и земельных отношений Приморского края;

начальник отдела по обеспечению жильём льготных категорий населения министерства труда и социальной политики Приморского края;

главный консультант отдела по обеспечению жильём льготных категорий

населения министерства труда и социальной политики Приморского края;

ведущий специалист 1 разряда отдела правового обеспечения министерства труда и социальной политики Приморского края;

главный консультант отдела земельных и имущественных правоотношений министерства государственно-правового управления Приморского края;

консультант отдела судебного представительства и взаимодействия с органами исполнительной власти Приморского края министерства государственно-правового управления Приморского края;

главный консультант отдела развития жилищного строительства министерства строительства Приморского края;

старший юрист унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Приморского края» (по согласованию).

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Приморского края
от 29.05.2023 № 353-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по восстановлению прав
граждан Российской Федерации – пострадавших
участников строительства, чьи денежные средства и
(или) иное имущество привлечены для строительства
многоквартирных домов на территории
Приморского края

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правила формирования и деятельности межведомственной комиссии по восстановлению прав граждан Российской Федерации – пострадавших участников строительства, чьи денежные средства и (или) иное имущество привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, конституционными федеральными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Приморского края, законами Приморского края, правовыми актами Губернатора Приморского края и Правительства Приморского края, настоящим Положением.

II. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Основными функциями Комиссии являются:

2.1.1. Рассмотрение заявлений граждан Российской Федерации (далее - граждане) о включении их в краевой реестр пострадавших участников строительства (далее - краевой реестр);

2.1.2. Принятие следующих решений:

о признании многоквартирного дома, не завершеного строительством, соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона Приморского края от 30 марта 2023 года № 320-КЗ «О мерах по восстановлению прав граждан Российской Федерации, имущество которых привлечено жилищно-строительными кооперативами для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края»;

о включении гражданина в краевой реестр и определении размера единовременной денежной выплаты либо об отказе во включении гражданина в краевой реестр;

об исключении гражданина из краевого реестра;

2.1.3. Определение размера единовременной денежной выплаты, предоставляемой гражданину, включенному в краевой реестр;

2.1.4. Координация взаимодействия органов исполнительной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организаций и застройщиков по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

III. ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организаций, физических лиц необходимые документы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, и рассматривать их на заседаниях Комиссии;

3.1.2. Приглашать и заслушивать на заседаниях Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Приморского края, организаций, физических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

3.1.3. Вносить предложения по совершенствованию действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

IV. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия формируется из представителей инспекции регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края, министерства труда и социальной политики Приморского края, министерства строительства Приморского края, министерства имущественных и земельных отношений Приморского края, министерства государственно-правового управления Приморского края, унитарной некоммерческой организации «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Приморского края».

Состав комиссии утверждается Правительством Приморского края.

4.2. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

утверждает повестку заседания Комиссии;

ведет заседание Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию функций; выполняет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач Комиссии.

4.4. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии во время его отсутствия.

4.5. Секретарь Комиссии осуществляет:

подготовку проектов повесток заседаний и материалов к заседаниям Комиссии;

информирование членов Комиссии о дате, месте, времени проведения и повестке заседания Комиссии;

оформление протоколов заседаний Комиссии, обеспечивает хранение протоколов заседаний Комиссии;

иные полномочия, необходимые для обеспечения работы Комиссии.

4.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели.

В случае необходимости по решению председателя Комиссии проводятся внеплановые заседания Комиссии.

4.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.8. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Комиссии.

4.9. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии не позднее следующего рабочего дня со дня проведения ее заседания. Протокол направляется заинтересованным лицам в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

4.11. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии имеет право изложить в письменном виде свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу Комиссии.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 29.05.2023 № 353-пп

**ПОРЯДОК
ведения краевого реестра пострадавших
участников строительства**

1. Настоящий Порядок определяет правила формирования и ведения краевого реестра пострадавших участников строительства (далее - краевой реестр), структуру и состав включаемых в него сведений.

2. Формирует и ведет краевой реестр уполномоченный орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий региональный государственный контроль (надзор) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома (далее - уполномоченный орган).

3. Уполномоченный орган:

осуществляет включение сведений о пострадавших участниках строительства (далее соответственно - сведения, граждане) в краевой реестр и внесение изменений в них;

по запросу готовит выписки из краевого реестра;

принимает решение о внесении изменений в сведения о пострадавших участниках строительства, содержащиеся в краевом реестре, и вносит их в соответствии с настоящим Порядком.

4. Основанием для включения сведений в краевой реестр является протокол межведомственной комиссии по восстановлению прав граждан Российской Федерации - пострадавших участников строительства, чьи денежные средства и (или) иное имущество привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края (далее - Комиссия), содержащий решение:

о включении гражданина в краевой реестр с определением размера единовременной денежной выплаты;

об исключении гражданина из краевого реестра.

5. Ведение краевого реестра осуществляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

6. Внесение сведений в краевой реестр в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка осуществляется уполномоченным органом в течение пяти рабочих дней со дня поступления протокола Комиссии в уполномоченный орган.

7. В случае изменения сведений, содержащихся в краевом реестре, не связанных с прекращением статуса пострадавшего участника строительства, гражданин либо его уполномоченный представитель уведомляет об этом уполномоченный орган путем подачи заявления о внесении изменений в сведения, содержащиеся в краевом реестре (далее – заявление об изменении сведений) с приложением копий документов, подтверждающих соответствующие изменения, в течение пяти рабочих дней со дня наступления событий, повлекших изменение соответствующих сведений, либо со дня, когда ему стало известно об их наступлении.

8. Уполномоченный орган вправе запрашивать от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Приморского края, органов местного самоуправления Приморского края, организаций необходимые документы и информацию, подтверждающие сведения, указанные гражданином в заявлении об изменении сведений.

9. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня регистрации заявления об изменении сведений принимает одно из следующих решений:

о внесении изменений в краевой реестр;

об отказе во внесении изменений в краевой реестр.

10. Решение об отказе в изменении сведений, содержащихся в краевом реестре, принимается в случаях:

непредставления документов, подтверждающих необходимость внесения

изменений в сведения, содержащиеся в краевом реестре;

представления недостоверных документов, подтверждающих обстоятельства, в связи с которыми требуется внесение изменений.

11. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, уполномоченный орган уведомляет гражданина о принятом решении и вносит изменения в краевой реестр в случае принятия соответствующего решения.

12. В случае если уполномоченным органом самостоятельно установлен факт изменения сведений, содержащихся в краевом реестре, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты установления данного факта вносит соответствующие изменения в краевой реестр и направляет гражданину уведомление о принятом решении.

В случае несогласия с принятым уполномоченным органом решением об отказе во внесении изменений в краевой реестр либо с внесением изменений в краевой реестр в соответствии с абзацем первым настоящего пункта гражданин вправе обратиться в уполномоченный орган с заявлением о внесении изменений в краевой реестр с приложением документов, подтверждающих его требования, в течение 30 дней со дня получения соответствующего уведомления.

Заявление гражданина, указанное в абзаце втором настоящего пункта, рассматривается уполномоченным органом в соответствии с положениями настоящего Порядка.

13. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня внесения изменений в сведения, содержащиеся в краевом реестре, направляет выписку из краевого реестра:

в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края;

в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление в сфере социально-

трудовых отношений и социальной защиты населения Приморского края.

Форма выписки из краевого реестра утверждается уполномоченным органом.

14. Решение об исключении из краевого реестра принимается в следующих случаях:

а) подача в Комиссию письменного заявления гражданина об исключении его из краевого реестра;

б) получение гражданином единовременной денежной выплаты, предусмотренной Законом № 320-КЗ;

в) удовлетворение денежных требований гражданина в рамках процедуры банкротства;

г) выявление факта представления гражданином, включенным в краевой реестр, недостоверных сведений, послуживших основанием для включения гражданина в краевой реестр;

д) если гражданин в течение двух месяцев со дня получения уведомления о дате, времени и месте заключения договора уступки, направленного органом исполнительной власти Приморского края, осуществляющим в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края, не заключил договор уступки права требования;

е) отказ гражданина от получения единовременной денежной выплаты.

15. Решение об исключении гражданина из краевого реестра принимается Комиссией в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления гражданина, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, либо информации уполномоченного органа, органа исполнительной власти Приморского края, осуществляющего в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края, органа исполнительной власти Приморского края, осуществляющего в пределах своих полномочий государственное управление в сфере социально-трудовых отношений и

социальной защиты населения Приморского края, с приложением документов, подтверждающих наступление какого-либо из случаев, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

16. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Комиссии об исключении из краевого реестра гражданина вносит соответствующую запись в краевой реестр и направляет в его адрес уведомление о принятом решении.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 29.05.2023 № 353-пп

ПОРЯДОК
включения граждан Российской Федерации в краевой
реестр пострадавших участников строительства

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решений о включении граждан Российской Федерации (далее - гражданин) в краевой реестр пострадавших участников строительства (далее - краевой реестр) и принятия решений о признании находящегося на территории Приморского края многоквартирного дома, не завершеного строительством, соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона Приморского края от 30 марта 2023 года № 320-КЗ «О мерах по восстановлению прав граждан Российской Федерации, имущество которых привлечено жилищно-строительными кооперативами для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края» (далее соответственно - проблемный объект, Закон № 320-КЗ).

2. Гражданин включается в краевой реестр в случае, если:

в отношении проблемного объекта межведомственной комиссией по восстановлению прав граждан Российской Федерации - пострадавших участников строительства, чьи денежные средства и (или) иное имущество привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края (далее – Комиссия), принято решение о признании его соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ;

гражданин отвечает условиям, предусмотренным пунктом 3 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ;

требование о передаче жилого помещения или денежное требование включено в реестр требований участников строительства в отношении

проблемного объекта.

3. В целях включения в краевой реестр гражданин или его уполномоченный представитель (далее - заявитель) подают в унитарную некоммерческую организацию «Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства Приморского края» (далее – Фонд) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- а) копии паспорта или документа, удостоверяющего личность гражданина;
- б) копии паспорта представителя и документа, подтверждающего его полномочия, оформленного в порядке, установленном действующим законодательством;
- в) выписки из реестра требований кредиторов о размере, составе и об очередности удовлетворения требований по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Ответственность за достоверность и подлинность представленных документов несет заявитель.

4. При наличии у гражданина прав требования о передаче жилых помещений в отношении нескольких жилых помещений или денежного требования о возврате денежных средств, уплаченных застройщику для целей приобретения нескольких жилых помещений, включение в краевой реестр осуществляется однократно в отношении одного жилого помещения в проблемном объекте по выбору гражданина.

5. В случае личного обращения заявителя в Фонд копии документов, указанных в подпунктах «а» - «б» пункта 3 настоящего Порядка, представляются с одновременным предъявлением оригиналов для сличения данных, содержащихся в них, а также данных, содержащихся в заявлении, после чего оригиналы подлежат возврату заявителю в день их приема.

В случае направления документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, посредством почтового отправления копии документов, указанных в подпунктах «а» - «б» пункта 3 настоящего Порядка, должны быть заверены в

установленном действующим законодательством порядке.

Документ, указанный в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка, представляется в оригинале.

Регистрация заявления и документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления.

6. Фонд в срок не более пяти рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет проверку полноты и достоверности представленных заявителем заявления и документов.

7. По истечении срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, Фонд:

7.1. В случае наличия оснований для возврата заявления и документов (далее – основания для возврата) в течение двух рабочих дней уведомляет гражданина о возможности забрать нарочным заявление и документы посредством направления уведомления (на адрес электронной почты, посредством телефонной связи, путем вручения письменного уведомления нарочным либо посредством почтового отправления) с указанием соответствующего основания.

Основаниями для возврата являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

представление заявления и документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;

несоответствие заявления установленной настоящим Порядком форме;

представление документов, не заверенных в установленном действующим законодательством порядке (в случае представления документов посредством почтового отправления);

в документе, указанном в подпункте «в» пункта 3 настоящего Порядка, имеются незаполненные графы или невозможно однозначно определить объект, в котором расположено жилое помещение, подлежащее передаче, а также его площадь, этажность, количество комнат, строительный номер, вид помещения;

в отношении проблемного объекта, указанного в заявлении, Комиссией принято решение о его несоответствии условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ;

7.2. В случае отсутствия оснований для возврата и в случае, если ранее проблемный объект, указанный в заявлении, признан решением Комиссии соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ, сопроводительным письмом направляет заявление и документы в Комиссию на имя председателя Комиссии;

7.3. В случае если решение Комиссии о признании (непризнании) проблемного объекта, указанного в заявлении, соответствующим условиям, предусмотренными пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ, не принято:

направляет в Комиссию запрос о принятии решения о признании (непризнании) проблемного объекта соответствующим условиям, предусмотренными пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ (в случае если ранее заявлений в отношении данного проблемного объекта не поступало);

уведомляет заявителя о продлении срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка, но не более чем на десять рабочих дней, посредством направления соответствующего уведомления способом, указанным в заявлении;

7.4. В случае необходимости направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и организации в течение двух рабочих дней уведомляет заявителя о продлении срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка, но не более чем на один месяц, посредством направления соответствующего уведомления способом, указанным в заявлении, и направляет требуемые запросы.

8. В случае устранения причин, послуживших основанием для возврата заявления и документов, заявитель вправе повторно обратиться в Фонд в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

9. Комиссия не позднее пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, рассматривает указанные документы

и принимает следующие решения:

о признании либо непризнании проблемного объекта соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ;

о включении гражданина в краевой реестр и определении размера единовременной выплаты либо об отказе во включении гражданина в краевой реестр.

Срок рассмотрения, установленный абзацем первым настоящего пункта, может быть продлен Комиссией в следующих случаях:

если в отношении проблемного объекта, указанного в заявлении, отсутствует отчет об оценке, - на срок не более одного месяца;

в случае направления Комиссией запроса, предусмотренного подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 Положения о Комиссии, утвержденного Правительством Приморского края, в целях получения дополнительных документов и сведений - на срок не более семи рабочих дней.

Комиссия вправе повторно продлить срок рассмотрения заявления по основанию, предусмотренному абзацем пятым настоящего пункта, на срок не более месяца и не более одного раза.

В случае продления Комиссией срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, уполномоченный орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий региональный государственный контроль (надзор) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома (далее – уполномоченный орган), уведомляет гражданина в течение одного рабочего дня со дня принятия Комиссией соответствующего решения посредством направления уведомления способом, указанным в заявлении.

10. Решение Комиссии об отказе во включении гражданина в краевой реестр принимается в следующих случаях:

несоответствие гражданина условиям, предусмотренных абзацами вторым, третьим пункта 2 настоящего Порядка;

указание в заявлении недостоверных или неполных сведений;
несоответствие условию, предусмотренному пунктом 4 настоящего Порядка;

гражданин включен в краевой реестр;

гражданином получена единовременная выплата в соответствии с Законом № 320-КЗ.

11. Решения Комиссии оформляются протоколами.

Решения Комиссии о включении гражданина в краевой реестр и определении размера единовременной выплаты либо об отказе во включении гражданина в краевой реестр оформляются отдельными протоколами в отношении каждого гражданина.

Решение о признании проблемного объекта соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ, должно содержать поручение Фонду о подготовке отчета об оценке стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, предусмотренного статьей 4 Закона № 320-КЗ (далее – отчет об оценке).

Признание проблемного объекта соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ, осуществляется однократно.

12. Решение о признании проблемного объекта соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ, представляется Комиссией в адрес Фонда в течение одного рабочего дня со дня его принятия.

Фонд в течение десяти рабочих дней со дня поступления решения Комиссии о признании проблемного объекта соответствующим условиям, предусмотренным пунктом 1 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ, осуществляет мероприятия, связанные с подготовкой отчета об оценке (проводит закупку на оказание услуг по подготовке отчета об оценке).

В течение пяти рабочих дней со дня поступления отчета об оценке Фонд направляет отчет об оценке в Комиссию сопроводительным письмом на имя председателя Комиссии.

13 Уведомление о принятии Комиссией решения о включении в краевой реестр с указанием определенного Комиссией размера единовременной выплаты либо об отказе во включении в краевой реестр направляется гражданину уполномоченным органом в течение двух рабочих дней со дня подписания соответствующего протокола Комиссии способом, указанным в заявлении.

14. Уполномоченный орган не позднее двух рабочих дней со дня включения гражданина в краевой реестр направляет копию соответствующего протокола:

в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края;

в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление в сфере социально-трудовых отношений и социальной защиты населения Приморского края;

министерство строительства Приморского края;

министерство государственно-правового управления Приморского края;

унитарную некоммерческую организацию «Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Приморского края».

15. Уполномоченный орган одновременно с копией протокола Комиссии, содержащего решение о включении гражданина в краевой реестр, направляет копию заявления и документов гражданина, в отношении которого принято решение о включении его в краевой реестр, в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края, для подготовки проектов договоров уступки прав требования Приморскому краю и проведения необходимой работы по их заключению с гражданами в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1
к Порядку включения граждан Российской Федерации в краевой реестр пострадавших участников строительства

Форма

В межведомственную комиссию по восстановлению прав граждан Российской Федерации -пострадавших участников строительства, чьи денежные средства и (или) иное имущество привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края

ЗАЯВЛЕНИЕ
о включении в краевой реестр пострадавших участников строительства

Прошу включить в краевой реестр пострадавших участников строительства:

№ п\п	Фамилия, имя, отчество гражданина РФ ¹ (представителя)	Дата рождения	Данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя (при подаче заявления представителем)	Адрес регистрации по месту жительства ² , контактные данные
1.				
2.				

Сведения о многоквартирном доме: _____
(адрес местонахождения проблемного объекта)

Сведения о застройщике многоквартирного дома: _____

(наименование жилищно-строительного кооператива, ИНН)

¹Указываются все граждане - стороны по договору, предусматривающему передачу жилого помещения или денежному требованию, основанному на договоре, предусматривающем передачу жилого помещения в многоквартирном доме

²Указывается адрес регистрации по месту жительства, при несовпадении адреса регистрации по месту жительства и адреса места фактического проживания – дополнительно указывается адрес места фактического проживания и контактные данные (адрес электронной почты, телефон)

В случае изменения сведений, указанных в заявлении и приложенных к нему документах, обязуюсь уведомить инспекцию регионального строительного надзора и контроля в области долевого строительства Приморского края об этом в течение пяти рабочих дней со дня их изменения.

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных. Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумеваются любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящим предупрежден(на) об уголовной ответственности, предусмотренной статьей 327 Уголовного Кодекса Российской Федерации, об административной ответственности по статье 19.23 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. Копия паспорта или документа, удостоверяющего личность;
2. Копия паспорта представителя и документа, подтверждающего его полномочия, оформленного в порядке, установленном действующим законодательством (при подаче заявления представителем);
3. Выписка из реестра требований кредиторов о размере, составе и об очередности удовлетворения требований.

Уведомления, предусмотренные Порядком включения пострадавших участников строительства в краевой реестр пострадавших участников строительства, прошу направлять в мой адрес следующим способом (выберите не более одного варианта):

- 1) посредством телефонной связи по номеру телефона: _____;
- 2) путем вручения письменного уведомления нарочным;
- 3) посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, направленного по адресу: _____

- 4) на адрес электронной почты: _____.

Ф.И.О. гражданина (представителя)

(подпись)

(дата)

Заявление принято _____
(Ф.И.О., должность специалиста) (дата) (подпись)

Вх. номер _____

Дата _____

Приложение № 2

к Порядку включения граждан
Российской Федерации в краевой
реестр
пострадавших участников
строительства

Форма

Должник:

Наименование:

Местонахождение:

ОРГН _____ ИНН _____

Конкурсный управляющий:

Фамилия, имя, отчество:

Адрес для направления корреспонденции:

фамилия, имя, отчество кредитора

почтовый адрес кредитора

_____. _____. _____ № _____

ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА ТРЕБОВАНИЙ КРЕДИТОРОВ

Предоставляем выписку из реестра требований кредиторов
_____ о передаче жилых помещений, денежных
требований в отношении вашего требования:

Кредитор:		Дата рождения:	
Вид документа, удостоверяющего личность:			
Реквизиты документа, удостоверяющего личность:			
Серия и номер	Дата выдачи	Кем выдан:	Код подразделения

Место жительства лица:									
Почтовый адрес:									
Электронный адрес:									
Телефон:									
Вид требования:									
Размер денежных средств и (или) иного имущества (в денежном выражении), фактически внесенных застройщику:									
Размер неисполненных обязательств участника строительства по документу, предусматривающему передачу помещения:									
Сведения о помещении (жилом помещении):									
Наименование объекта:									
Вид помещения	Строительный номер	Этаж	Секция/подъезд	Общая площадь (без учета балконов, лоджий, веранд, террас), кв.м	Количество комнат				
Основание возникновения права требования кредитора(-ов):									
Цена помещения по документу, предусматривающего его передачу:									
Размер доли (при наличии):									
Сведения о наличии судебного акта о признании права собственности на долю в праве собственности на объект незавершенного строительства:									
Основание включения требования кредитора в реестр:									
Размер денежного требования:									
Конкурсный управляющий _____ <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">_____</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">подпись</td> <td style="text-align: center;">фамилия и инициалы</td> </tr> </table>						_____	_____	подпись	фамилия и инициалы
_____	_____								
подпись	фамилия и инициалы								

Рекомендации по заполнению формы

1. В верхней части первой страницы выписки указывается наименование, место нахождения, ОГРН и ИНН застройщика, признанного банкротом.
2. Ниже сведений о застройщике, признанном банкротом, указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес конкурсного управляющего для направления корреспонденции.
3. Ниже сведений, перечисленных в пункте 2, в левой части страницы указывается дата оформления выписки и исходящий номер.
4. Справа от даты выписки и исходящего номера указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) кредитора, а также его почтовый адрес.
5. В поле, предусмотренном под заголовком «ВЫПИСКА ИЗ РЕЕСТРА ТРЕБОВАНИЙ КРЕДИТОРОВ», указывается наименование застройщика, признанного банкротом.
6. В поле «Кредитор» указывается фамилия, имя и отчество (при наличии) кредитора.
7. В поле «Дата рождения» указывается дата рождения кредитора в формате ДД.ММ.ГГГГ (пример: «12.03.1977»).
8. В поле «Вид требования о передаче» указывается вид соответствующего требования согласно подпункту 3, 4 части 1 статьи 201.1 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»: требование о передаче жилого помещения или денежное требование.
9. В поле «Наименование объекта» указывается наименование объекта строительства в соответствии с разрешением на строительство, в котором расположено помещение.
10. В поле «Основания возникновения требования кредитора» указываются наименование, номер и дата документа, заключенного кредитором и застройщиком, признанным банкротом, предусматривающего передачу жилого помещения (при наличии), указывается наименование документа.
11. В поле «Цена помещения по документу, предусматривающего его передачу» указывается цена помещения по документу, предусматривающего передачу жилого помещения и являющегося основанием возникновения требований кредитора.
12. В поле «Размер доли (при наличии)» указывается доля в праве собственности, которой мог бы обладать кредитор, если бы его право собственности на помещение прошло государственную регистрацию, значение поля указывается в формате простой дроби (пример: «1/2»).
13. В поле «Сведения о наличии судебного акта о признании права собственности на долю в праве собственности на объект незавершенного строительства» указываются реквизиты соответствующего судебного акта с указанием даты, номера дела, наименование суда, резолютивная часть судебного акта. При наличии государственной регистрации права делается отметка о проведении государственной регистрации права собственности кредитора.
14. В поле: «Основание включения требования кредитора в реестр» указываются реквизиты судебного акта о включении кредитора в реестр (при наличии) или дата и номер соответствующего решения конкурсного управляющего.
15. В поле «Размер денежного требования» указывается сумма основного долга, возникшая в связи с неисполнением застройщиком обязательств по передаче жилого помещения.

16. В конце формы справа от обозначения «Конкурсный управляющий» ставится подпись конкурсного управляющего и указываются его фамилия и инициалы.
 17. Допускается печать выписки на двух оборотах одного листа.
 18. Если выписка изготовлена более чем на двух листах, все листы выписки должны быть скреплены (сшиты) и заверены конкурсным управляющим.
 19. При наличии сведений о нескольких кредиторах, помещениях, требованиях выписка дополняется полями, таблицей(-ами) с соответствующими сведениями.
 20. Сведения о помещении заполняются также при денежных требованиях (в отношении какого жилого помещения возникло соответствующее требование).
-

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 29.05.2023 № 353-пп

ПОРЯДОК
предоставления единовременной денежной выплаты
пострадавшим участникам строительства

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления единовременной выплаты гражданам Российской Федерации, имущество которых привлечено жилищно-строительными кооперативами для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края.

2. Понятия «проблемный объект», «пострадавший участник строительства», «застройщик» используются в настоящем Порядке в значениях, определенных Законом Приморского края от 30 марта 2023 года № 320-КЗ «О мерах по восстановлению прав граждан Российской Федерации, имущество которых привлечено жилищно-строительными кооперативами для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края» (далее — Закон № 320-КЗ).

3. Единовременная денежная выплата предоставляется пострадавшему участнику строительства, включенному в краевой реестр пострадавших участников строительства (далее соответственно - краевой реестр, пострадавший гражданин), однократно в отношении одного жилого помещения за счет средств краевого бюджета органом исполнительной власти Приморского края, осуществляющим в пределах своих полномочий государственное управление в сфере социально-трудовых отношений и социальной защиты населения Приморского края (далее - уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения).

4. Единовременная денежная выплата предоставляется пострадавшему гражданину при одновременном соблюдении следующих условий:

пострадавший участник строительства проблемного объекта включен в краевой реестр;

уступка пострадавшим участником строительства проблемного объекта органу исполнительной власти Приморского края, осуществляющему в пределах своих полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края (далее - уполномоченный орган в сфере управления имуществом), своего права требования к застройщику;

передача пострадавшим участником строительства уполномоченному органу в сфере управления имуществом доли в праве собственности на объект незавершенного строительства (проблемный объект) на основании безвозмездного договора - в случае наличия судебного акта о признании за пострадавшим участником строительства права общей долевой собственности на объект незавершенного строительства (проблемный объект) (далее — безвозмездный договор).

5. Для заключения договора уступки права требования (далее - договор уступки) и безвозмездного договора, предусматривающего передачу пострадавшим участником строительства уполномоченному органу в сфере управления имуществом доли в праве собственности на объект незавершенного строительства (проблемный объект), пострадавший гражданин или его уполномоченный представитель вправе обратиться в уполномоченный орган в сфере управления имуществом.

6. Договоры, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, заключаются на основании следующих документов:

а) заявления о заключении договора уступки прав требований, безвозмездного договора, предусматривающего передачу пострадавшим участником строительства доли в праве собственности на объект незавершенного строительства по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление о заключении договора уступки, безвозмездного договора), подписанного пострадавшим гражданином;

б) копии паспорта или документа, удостоверяющего личность пострадавшего гражданина;

в) копии паспорта или документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя пострадавшего гражданина, и документа, подтверждающего полномочия действовать от имени пострадавшего гражданина, оформленного в порядке, установленном действующим законодательством (в случае подачи заявления уполномоченным представителем пострадавшего гражданина);

г) заверенной в установленном порядке копии судебного акта о признании права собственности гражданина на долю в праве общей долевой собственности на объект незавершенного строительства (при наличии);

д) документа, предусматривающего передачу жилого помещения, включая все имеющиеся платежные документы или документы, подтверждающие возникновение денежного требования, предусмотренного пунктом 5 части 1 статьи 1 Закона № 320-КЗ, а также, при наличии, соглашения об уступке прав, соглашения о расторжении договора между застройщиком и пострадавшим гражданином, предусматривающего передачу жилого помещения;

е) копии нотариально удостоверенного согласия супруги (супруга) или документа, подтверждающего отсутствие в соответствии с действующим законодательством необходимости представления согласия супруги (супруга);

ж) документа, выданного кредитной организацией, содержащего сведения о реквизитах банковского счета, открытого на имя пострадавшего гражданина в кредитной организации;

з) выписки из реестра требований кредиторов о размере, составе и об очередности удовлетворения требований по форме приложения № 2 к Порядку включения граждан Российской Федерации в краевой реестр пострадавших участников строительства, утвержденному Правительством Приморского края;

и) протокола Комиссии о включении гражданина в краевой реестр.

7. Копии документов, указанные в подпунктах «а» - «ж» пункта 6 настоящего Порядка, представляются пострадавшим гражданином либо его

уполномоченным представителем в уполномоченный орган в сфере управления имуществом с одновременным предъявлением оригиналов для сличения данных, содержащихся в них, а также данных, содержащихся в заявлении о заключении договора уступки, после чего оригиналы подлежат возврату владельцу в день их приема, либо в виде копий, заверенных в установленном порядке.

Документы, предусмотренные подпунктами «з», «и», представляются в уполномоченный орган в сфере управления имуществом органом, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, в соответствии с Порядком включения граждан Российской Федерации в краевой реестр пострадавших участников строительства, утвержденным Правительством Приморского края.

8. Заявление о заключении договора уступки, безвозмездного договора регистрируется уполномоченным органом в сфере управления имуществом в день поступления.

9. Уполномоченный орган в сфере управления имуществом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о заключении договора уступки, безвозмездного договора:

9.1. Осуществляет проверку достоверности и полноты представленных заявителем документов, в том числе путем направления официальных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований Приморского края и организации;

9.2. Возвращает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, путем направления способом, указанным в заявлении о заключении договора уступки, безвозмездного договора, с указанием причины возврата по следующим основаниям:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, обязанность по представлению

которых возложена на пострадавшего гражданина (его уполномоченного представителя);

представление документов, содержащих недостоверные или неполные сведения.

10. В случае направления уполномоченным органом в сфере управления имуществом запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, срок, указанный в абзаце первом пункта 9 настоящего Порядка, может быть продлен, но не более чем на 10 рабочих дней.

Уполномоченный орган в сфере управления имуществом направляет в адрес заявителя уведомление о продлении срока рассмотрения заявления о заключении договора уступки, безвозмездного договора способом, указанном в заявлении, в течение двух рабочих дней с даты направления соответствующего запроса.

В случае устранения причин, послуживших основанием для возврата документов, пострадавший гражданин вправе повторно обратиться в уполномоченный орган в сфере управления имуществом в порядке, установленном пунктами 5 - 7 настоящего Порядка.

11. Уполномоченный орган в сфере управления имуществом отказывает в заключении договора уступки в случае обращения с заявлением о заключении договора уступки гражданина (его уполномоченного представителя), не включенного в краевой реестр.

12. Мотивированный отказ в заключении договора уступки направляется уполномоченным органом в сфере управления имуществом пострадавшему гражданину (уполномоченному представителю) способом, указанным в заявлении о заключении договора уступки, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации указанного заявления.

13. Уполномоченный орган в сфере управления имуществом в случае отсутствия оснований для возврата документов или отказа в заключении договора уступки, предусмотренных настоящим Порядком, в течение пяти рабочих дней после истечения срока, установленного абзацем первым пункта 9

настоящего Порядка, уведомляет пострадавшего гражданина о дате, времени и месте заключения договора уступки способом, указанным в заявлении о заключении договора уступки.

14. В день подписания договора уступки пострадавшим гражданином либо его уполномоченным представителем уполномоченным органом в сфере управления имуществом выдаются:

14.1. В случае заключения безвозмездного договора, предусматривающего передачу пострадавшим участником строительства уполномоченному органу в сфере управления имуществом доли в праве собственности на объект незавершенного строительства (проблемный объект) по судебному акту о признании за пострадавшим участником строительства права общей долевой собственности на объект незавершенного строительства (проблемный объект), прошедшему в установленном порядке государственную регистрацию:

два экземпляра безвозмездного договора;

доверенность на подачу в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Приморскому краю (далее - Росреестр) от имени уполномоченного органа в сфере управления имуществом совместного заявления сторон о государственной регистрации безвозмездного договора и получение документов после осуществления регистрационного действия;

14.2. В случае заключения договора уступки денежного требования или договора уступки требования о передаче жилого помещения - один экземпляр договора уступки.

15. При наличии судебного акта о признании за пострадавшим участником строительства доли в праве собственности на объект незавершенного строительства (проблемный объект) и включении пострадавшего гражданина в реестр требований участников строительства заключается договор уступки права требования, включенного в реестр требований участников строительства, и безвозмездный договор, предусматривающий передачу пострадавшим участником строительства уполномоченному органу в сфере управления

имуществом доли в праве собственности на объект незавершенного строительства (проблемный объект).

16. В случае заключения безвозмездного договора, предусматривающего передачу пострадавшим участником строительства уполномоченному органу в сфере управления имуществом доли в праве собственности на объект незавершенного строительства (проблемный объект), прошедший в установленном порядке государственную регистрацию, пострадавшие граждане либо их уполномоченные представители не позднее 10 рабочих дней:

со дня подписания безвозмездного договора представляют в Росреестр документы, указанные в подпункте 14.1 пункта 14 настоящего Порядка, а также иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, для государственной регистрации безвозмездного договора;

со дня получения безвозмездного договора в Росреестре представляют уполномоченный орган в сфере управления имуществом один экземпляр такого договора, зарегистрированного в установленном порядке.

17. Уполномоченный орган в сфере управления имуществом информирует уполномоченный орган на осуществление регионального государственного контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, и уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения:

а) о государственной регистрации в Росреестре безвозмездного договора, указанного в подпункте 14.1 пункта 14 настоящего Порядка, путем направления копии такого договора в течение пяти рабочих дней со дня его получения от лиц, указанных в пункте 15 настоящего Порядка;

б) о заключении договора уступки, указанного в подпункте 14.2 пункта 14 настоящего Порядка, путем направления копии такого договора в течение пяти рабочих дней со дня его заключения.

18. В случае неявки пострадавшего гражданина в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка по истечении двух месяцев со дня получения

им уведомления о дате, времени и месте заключения договора уступки, безвозмездного договора уполномоченный орган не позднее следующего дня возвращает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, способом, указанным в заявлении о заключении договора уступки, безвозмездного договора.

19. В случае если уполномоченным органом возвращены документы гражданину в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка, уполномоченный орган не позднее следующего дня уведомляет Комиссию о том, что гражданин не явился в двухмесячный срок для заключения договора уступки, безвозмездного договора, что является основанием для исключения гражданина из краевого реестра.

20. Копия договора уступки, безвозмездного договора с приложением копии заявления о заключении договора уступки, безвозмездного договора и документа, выданного кредитной организацией, содержащего сведения о реквизитах банковского счета, открытого на имя пострадавшего гражданина в кредитной организации, направляются уполномоченным органом в сфере управления имуществом в уполномоченный орган в сфере социальной защиты в течение пяти рабочих дней после заключения договора уступки или в течение пяти рабочих дней после даты регистрации перехода права по безвозмездному договору в Росреестре - в случае заключения безвозмездного договора.

21. Документы, указанные в пункте 20 настоящего Порядка, регистрируются уполномоченным органом в сфере социальной защиты в день их поступления.

Специалист уполномоченного органа в сфере социальной защиты вносит в государственную информационную систему Приморского края «Адресная социальная помощь» сведения о пострадавшем гражданине и полученные документы.

22. Уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, направляет запрос в территориальный орган Фонда

пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее — территориальный орган ПФР) об использовании пострадавшим гражданином средств материнского (семейного) капитала для приобретения (строительства) жилого помещения в проблемном объекте.

23. В случае использования пострадавшим гражданином средств материнского (семейного) капитала для приобретения (строительства) жилого помещения в проблемном объекте уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения готовит в течение пяти рабочих дней со дня поступления информации из территориального органа ПФР и направляет пострадавшему гражданину уведомление об изменении суммы единовременной выплаты способом, указанным в заявлении о заключении договора уступки, безвозмездного договора.

24. Единовременная денежная выплата предоставляется посредством перечисления суммы единовременной выплаты на банковский счет пострадавшего гражданина по реквизитам, указанным в заявлении о заключении договора уступки, безвозмездного договора.

25. Уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения готовит и направляет реестр граждан - получателей единовременной денежной выплаты, информацию о сумме средств материнского (семейного) капитала, подлежащей возврату в территориальный орган ПФР, банковские реквизиты территориального органа ПФР в краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - КГКУ ЦБО) в течение пяти рабочих дней со дня поступления информации из территориального органа ПФР.

26. Уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения формирует и представляет в орган исполнительной власти Приморского края, осуществляющий в пределах своих полномочий государственное управление финансовыми ресурсами Приморского края (далее - уполномоченный орган в сфере управления финансовыми ресурсами), сведения (заявку на финансирование) по расходам краевого бюджета на выделение средств на

единовременную денежную выплату в соответствии с порядком, установленным уполномоченным органом в сфере управления финансовыми ресурсами для составления и ведения кассового плана исполнения краевого бюджета.

Расходование средств на предоставление единовременной денежной выплаты осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета и кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных уполномоченному органу в сфере социальной защиты населения на текущий финансовый год на указанные цели.

27. КГКУ ЦБО во исполнение соглашения о передаче централизуемых полномочий КГКУ ЦБО, заключенного с уполномоченным органом в сфере социальной защиты населения, и на основании реестра граждан - получателей единовременной денежной выплаты в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет уполномоченного органа в сфере социальной защиты населения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю), готовит и представляет в УФК по Приморскому краю распоряжение о совершении казначейских платежей на перечисление единовременной денежной выплаты на банковский счет пострадавшего гражданина.

Единовременная денежная выплата считается предоставленной с момента её перечисления КГКУ ЦБО на банковский счет пострадавшего гражданина.

28. Копии платежных поручений представляются КГКУ ЦБО в уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения на следующий день после перечисления средств на банковский счет пострадавшего гражданина.

29. Уполномоченный орган в сфере социальной защиты населения в течение трех рабочих дней со дня получения копий платежных документов от КГКУ ЦБО информирует о предоставлении пострадавшему гражданину единовременной денежной выплаты:

уполномоченный орган на осуществление регионального государственного

контроля (надзора) за деятельностью жилищно-строительного кооператива, связанной с привлечением средств членов кооператива для строительства многоквартирного дома, с представлением копии платежного поручения о перечислении единовременной денежной выплаты пострадавшему гражданину;

уполномоченный орган в сфере управления имуществом;

территориальный орган ПФР (в случае использования средств материнского (семейного) капитала для приобретения (строительства) жилого помещения в проблемном объекте).

Приложение

к Порядку предоставления
единовременной выплаты
пострадавшим участникам
строительства

Форма

Руководителю органа исполнительной
власти Приморского края,
осуществляющего в пределах своих
полномочий государственное
управление и регулирование в сфере
управления и распоряжения
имуществом, находящимся в
собственности Приморского края,

от гражданина _____

(фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))

(адрес для почтового
отправления, адрес электронной
почты, телефонный номер)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора уступки прав требований
и безвозмездного договора *, предусматривающего передачу пострадавшим
участником строительства доли в праве собственности на объект
незавершенного строительства

Предлагаю заключить со мной Приморскому краю в лице органа
исполнительной власти Приморского края, осуществляющего в пределах своих
полномочий государственное управление и регулирование в сфере управления
и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Приморского края:

1) договор уступки права требования к застройщику о передаче жилого
помещения;

объектом строительства является ____ -комнатная квартира № ____
площадью ____ кв. м, расположенная на ____ этаже в жилом доме по ул. _____,
дом __, корпус __ в г. _____;

документ - основание возникновения права требования о передаче жилого
помещения от «__» _____ г. № _____ (при наличии);

2) договор уступки прав требования о возврате денежных средств;

3) безвозмездный договор, предусматривающий передачу доли в праве собственности на объект незавершенного строительства, возникшей на основании судебного акта от _____ по делу № _____, выданного _____, о признании за пострадавшим участником строительства права общей долевой собственности на объект незавершенного строительства^{<*>}.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на получение, обработку и передачу персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Настоящее согласие действует с момента его подачи на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо до моего (нашего) письменного отзыва данного согласия.

Настоящим подтверждаю, что на момент заключения документа, предусматривающего передачу жилого помещения, в зарегистрированном браке не состоял(а)/состоял(а), сделку совершаю с согласия супруги/супруга
(нужное подчеркнуть) (нужное подчеркнуть).

Приложение:

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(фамилия, имя, (при наличии) отчество заявителя) (подпись) (дата)

Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаю.

О принятом решении по рассмотрению заявления прошу уведомить следующим способом:

Единовременную денежную выплату гражданам Российской Федерации, имущество которых привлечено жилищно-строительными кооперативами для строительства многоквартирных домов на территории Приморского края, прошу перечислить на банковский счет, открытый на имя (Ф.И.О.) _____

в _____.

Платежные реквизиты прилагаются.

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность лица, принявшего заявление)

(расшифровка подписи) (подпись)

<*> - в случае наличия судебного акта о признании за пострадавшим участником строительства права общей долевой собственности на объект незавершенного строительства (проблемный объект);

<***> - выбирается заявителем пункт 1, 2 и (или) 3, нужное указать.