



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2023

г. Владивосток

№ 218-пп

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий краевому государственному автономному учреждению, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет департамент внутренней политики Приморского края, на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления автономным учреждениям субсидий на иные цели», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий краевому государственному автономному учреждению, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет департамент внутренней политики Приморского края, на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

Председатель Правительства

Приморского края

В.Г. Щербина

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 31.03.2023 № 218-пп

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий краевому государственному автономному учреждению, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет департамент внутренней политики Приморского края, на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет правила определения объема и условий предоставления из краевого бюджета субсидий краевому государственному автономному учреждению, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет департамент внутренней политики Приморского края (далее – краевое учреждение), на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения краевым учреждением государственного задания (далее - субсидия), а также порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение.

1.2. Субсидии предоставляются в целях обеспечения расходов, не относящихся к нормативным затратам на оказание государственных услуг (выполнение работ) и к нормативным затратам на содержание имущества краевого учреждения, определенным в порядке, установленном Правительством Приморского края.

1.3. Департамент внутренней политики Приморского края (далее - орган - учредитель) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном

порядке органу - учредителю на указанные цели в соответствии с законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Субсидии предоставляются краевому учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и на плановый период), доведенных органу- учредителю как получателю средств краевого бюджета на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка.

1.5. Субсидии предоставляются краевому учреждению на следующие цели:

1.5.1. Проведение полевых стадий фундаментальных и прикладных научных исследований в области социологии с использованием специального программного обеспечения, предназначенного для планирования и проведения социологических опросов в оффлайн формате и социологических исследований в онлайн пространстве среди пользователей социальных сетей – жителей Приморского края;

1.5.2. Проведение дополнительных фундаментальных и прикладных научных исследований в области социологии в целях изучения социально-политической ситуации на территории Приморского края.

1.6. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Для получения субсидии краевое учреждение представляет в орган - учредитель следующие документы:

заявку на предоставление субсидии, содержащую информацию о потребности и размере субсидии;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.5 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том

числе предварительную смету расходов;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;
иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

2.2. Орган - учредитель в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленных документов на соответствие требованиям и перечню, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и целям, установленным пунктом 1.5 настоящего Порядка (при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

Орган - учредитель в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта:

в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка направляет в краевое учреждение уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа;

при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка направляет в краевое учреждение уведомление о заключении соглашения о предоставлении субсидии, предусмотренного пунктом 2.7 настоящего Порядка.

Краевое учреждение в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии вправе повторно направить документы, устранив причины их возврата (за исключением отказа по основанию, предусмотренному подпунктом «в» пункта 2.3 настоящего Порядка).

Орган - учредитель осуществляет проверку документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, в течение двух рабочих дней со дня их получения (при внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период (сводную бюджетную роспись краевого бюджета)).

2.3. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

а) несоответствие представленной краевым учреждением заявки требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных краевым учреждением;

в) отсутствие (уменьшение ранее доведенных) лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных органу - учредителю на указанные цели в текущем финансовом году;

г) несоответствие краевого учреждения требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.4. Требования, которым должно соответствовать краевое учреждение по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки для получения субсидии:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

Положение настоящего пункта не распространяется на субсидии, предоставляемые в целях проведения мероприятий по реорганизации или ликвидации краевого учреждения, предотвращения аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидации последствий и осуществления восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашения задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Приморского края.

Информация, предусмотренная абзацем вторым настоящего пункта, запрашивается органом - учредителем в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.5. Размер субсидии определяется в пределах лимитов исходя из пояснительной записки, расчета - обоснования суммы субсидии, плана проведения исследований, перечня расходов, необходимых для проведения указанных исследований, предварительной сметы на проведение исследований.

Объем субсидии подлежит изменению в случае:

увеличения (уменьшения) органу - учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

изменения (увеличения, уменьшения) потребности краевого учреждения в субсидии.

Источником получения субсидий являются средства краевого бюджета.

2.6. Краевое учреждение в случае необходимости получения дополнительного финансирования на предоставление субсидии или наличия экономии по итогам проведения конкурсных процедур в текущем финансовом году письменно уведомляет орган - учредитель о наличии потребности (экономии) с приложением заявки, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Порядка, соответствующих расчетов и подтверждающих документов.

Орган - учредитель осуществляет их проверку в соответствии с абзацем шестым пункта 2.2 настоящего Порядка и при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка, направляет в министерство финансов Приморского края в установленные им сроки предложения о внесении изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период (сводную бюджетную роспись краевого бюджета) в части увеличения (сокращения) расходов краевого бюджета на предоставление субсидии.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка направляет в краевое учреждение уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием

причин отказа.

2.7. Предоставление субсидии краевому учреждению осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между органом - учредителем и краевым учреждением в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края (далее - Соглашение). Соглашение заключается не позднее 30 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, и действует до окончания соответствующего финансового года.

В Соглашение включаются следующие положения:

цели предоставления субсидии;

значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения краевым учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;

основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения органу - учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения Соглашения по решению органа - учредителя в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией краевого учреждения;

нарушением краевым учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) Соглашением;

запрет на расторжение Соглашения краевым учреждением в одностороннем порядке;

иные положения (при необходимости).

2.8. В случае изменения объема субсидии и (или) значения результата предоставления субсидии Соглашение подлежит изменению путем заключения дополнительного соглашения.

Дополнительное соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края.

2.9. Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, приведены в приложении к настоящему Порядку.

2.10. Результаты предоставления субсидии и их значения отражаются в Соглашении и являются его неотъемлемой частью.

2.11. Субсидия перечисляется на отдельные лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства по Приморскому краю для учета операций со средствами, предоставляемыми автономным учреждениям из краевого бюджета в виде субсидий на иные цели.

2.12. Субсидии предоставляются краевому учреждению в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью Соглашения, при наличии документов, подтверждающих обоснованность расходов.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

3.1. Краевое учреждение представляет в орган - учредитель:
отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

Сроки и форма представления указанных в настоящем пункте отчетов

устанавливаются в Соглашении.

3.2. Орган - учредитель вправе установить в Соглашении дополнительные формы и сроки представления отчетности исходя из целей предоставления субсидии.

IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НЕСОБЛЮДЕНИЕ

4.1. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субсидий, предоставленных краевому учреждению, подлежат возврату в краевой бюджет в порядке и в сроки, установленные министерством финансов Приморского края.

4.2. В соответствии с решением органа - учредителя о наличии потребности в остатках субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, средства в объеме, не превышающем остаток, указанный в пункте 4.1 настоящего Порядка, возвращаются в текущем финансовом году краевым учреждениям, которым они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов, соответствующих тем же целям предоставления указанных субсидий.

Принятие органом - учредителем решения о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии (далее - решение о наличии потребности) осуществляется на основании ходатайства краевого учреждения о наличии потребности в не использованных на начало очередного финансового года остатках субсидии в случае неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки средств субсидии, на основании отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств.

Орган - учредитель в срок до 1 февраля текущего финансового года рассматривает документы, указанные в настоящем пункте, принимает решение

о наличии потребности, а в случае принятия решения об отсутствии потребности - уведомляет об этом краевое учреждение.

4.3. При наличии в текущем году поступлений от возврата ранее произведенных краевым учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, орган - учредитель уведомляет краевое учреждение о заключении Соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии в текущем финансовом году в порядке, определенном настоящим Порядком, на основании документов, представленных краевым учреждением в орган - учредитель для предоставления субсидии.

4.4. Орган - учредитель и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения краевым учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае наличия фактов нарушений краевым учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок, а также недостижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением (далее - нарушения), краевое учреждение обязано осуществить возврат субсидии в краевой бюджет в объеме выявленного нарушения либо в размере, определенном пунктом 4.5 настоящего Порядка.

Средства подлежат возврату в краевой бюджет:

на основании требования органа - учредителя - в течение 10 календарных дней со дня получения требования;

на основании представления и (или) предписания органов государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.5. В случае недостижения краевым учреждением значений результатов предоставления субсидии, установленных Соглашением, соответствующие средства подлежат возврату в краевой бюджет в течение 10 календарных дней на основании требования в размере, который рассчитывается по формуле:

V возврата = $C \times k$, где:

V возврата - объем средств, подлежащих возврату в краевой бюджет;

C - размер субсидии, предоставленной краевому учреждению;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения значения результатов предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$k = 1 - n / p$, где:

n - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

p - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Приложение
к Порядку определения объема и
условий предоставления из
краевого бюджета субсидий
краевому государственному
автономному учреждению, в
отношении которого функции и
полномочия учредителя
осуществляет департамент
внутренней политики
Приморского края, на иные цели,
не связанные с финансовым
обеспечением выполнения
государственного задания

РЕЗУЛЬТАТЫ
предоставления субсидии и показатели, необходимые
для достижения результатов предоставления субсидии

| № п/п | Наименование субсидии на иные цели | Наименование результата предоставления субсидии | Наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии |
|-------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Проведение дополнительных фундаментальных и прикладных научных исследований в области социологии в целях изучения социально - политической ситуации на территории Приморского края. | дополнительные социологические исследования с целью изучения социально - политической ситуации на территории Приморского края | количество проведенных социологических исследований с целью изучения социально-политической ситуации на территории Приморского края; количество опрошенных респондентов |
| 2. | Проведение полевых стадий фундаментальных и прикладных научных исследований в области социологии с использованием специального программного обеспечения | исследования отношения населения (уровня поддержки или отторжения/противодействия) к определенным темам, событиям, явлениям текущей жизни, проектам и инициативам, в том числе: уровня поддержки жителями Приморского края инициатив федеральной и краевой власти с целью повышения | количество опрошенных респондентов |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|---|---|---|
| | | эффективности реализуемых в Приморском крае проектов; уровня социального самочувствия населения Приморского края, в том числе в условиях проведения специальной военной операции (в текущих социально-экономических условиях); реализуемым в Приморском крае социальным, общественным проектам, проектам благоустройства территорий | |