



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.12.2022

г. Владивосток

№ 858-пп

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из краевого бюджета краевому государственному унитарному авиационному предприятию «Пластун-Авиа» на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из краевого бюджета краевому государственному унитарному авиационному предприятию «Пластун - Авиа» на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов,

посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае.

2. Признать утратившими силу:

постановление Администрации Приморского края от 26 ноября 2014 года № 486-па «О предоставлении субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае»;

постановление Администрации Приморского края от 10 декабря 2014 года № 511-па «О предоставлении в 2014 - 2021 годах субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на возмещение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов гражданской авиации, находящихся в собственности Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае»;

постановление Администрации Приморского края от 23 октября 2015 года № 411-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 26 ноября 2014 года № 486-па «О предоставлении в 2014 - 2021 годах субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на возмещение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае»;

постановление Администрации Приморского края от 13 апреля 2016 года № 144-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 26 ноября 2014 года № 486-па «О предоставлении в 2014 - 2021 годах субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на возмещение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае»;

пункт 20 постановления Администрации Приморского края от 5 июля 2016 года № 303-па «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Приморского края по вопросам предоставления субсидий из краевого бюджета»;

постановление Администрации Приморского края от 13 июня 2017 года № 225-па «О предоставлении в 2014 - 2021 годах субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на возмещение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае»;

постановление Администрации Приморского края от 6 декабря 2018 года № 596-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 26 ноября 2014 года № 486-па «О предоставлении в 2014 - 2021 годах субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае»;

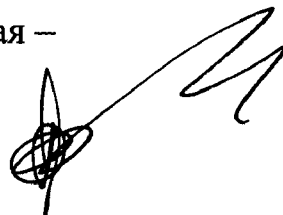
пункт 6 постановления Администрации Приморского края от 25 декабря 2019 года № 901-па «О внесении изменений в некоторые постановления Администрации Приморского края, регулирующие вопросы транспорта»;

постановление Правительства Приморского края от 10 ноября 2021 года № 716-пп «О предоставлении в 2014 - 2021 годах субсидий из краевого бюджета авиационным предприятиям на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае».

3. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 года.

И.о. Первого вице-губернатора Приморского края –
Председателя Правительства
Приморского края



Д.А. Мариза

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства Приморского края
от 14.12.2022 № 858-пп

ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из краевого бюджета
краевому государственному унитарному авиационному
предприятию «Пластун-Авиа» на финансовое
обеспечение затрат на содержание и организацию
эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов,
вертодромов, посадочных площадок гражданской
авиации, воздушных судов, находящихся
в собственности Приморского края и (или)
приобретаемых по договорам финансовой аренды
(лизинга) в собственность Приморского края,
а также на приобретение имущества, необходимого
для осуществления пассажирских перевозок
на местных воздушных линиях в Приморском крае**

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из краевого бюджета краевому государственному унитарному авиационному предприятию «Пластун-Авиа» на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае (далее - субсидия), а также порядок возврата субсидии в краевой бюджет в случае нарушения целей, условий и порядка, установленных при её предоставлении.

2. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого

бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства на указанные цели в текущем финансовом году в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27 декабря 2019 года № 919-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие транспортного комплекса Приморского края» на 2020 - 2027 годы» (далее – Государственная программа).

3. Субсидия предоставляется краевому государственному унитарному авиационному предприятию «Пластун-Авиа» (далее – организация) в целях финансового обеспечения затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае.

4. Субсидия носит целевой характер и не может использоваться на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, определены формой расчета планируемых расходов организации на текущий финансовый год, являющейся приложением к настоящему Порядку.

5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Приморского края о краевом бюджете (закона Приморского края о внесении изменений в закон Приморского края о краевом

бюджете).

6. Субсидия предоставляется организации при условии:

осуществления организацией в соответствии с уставом содержания, развития и организации эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, используемых для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае и (или) оказания медицинской помощи (санитарная авиация) в Приморском крае;

соблюдения организацией запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

7. Требования, которым должна соответствовать организация на дату не ранее чем 1 ноября года, предшествующего году предоставления субсидии (далее - требования):

наличие у организации на законных основаниях аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации;

наличие у организации на законных основаниях воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, используемых для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае и (или) оказания медицинской помощи (санитарная авиация) в Приморском крае;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация не должна получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере организации.

8. Для получения субсидии организация представляет в министерство в срок не позднее 15 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии (в 2023 году - не позднее 11 января), заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме, содержащее сведения о цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, размере субсидии на очередной финансовый год (год предоставления субсидии),

реквизитах для перечисления субсидии, контактной информации, с приложением следующих документов, подтверждающих соответствие организации условиям и требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка:

копия устава организации;

копии документов о наличии у организации на законных основаниях аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, находящихся в собственности Приморского края;

копии документов о наличии у организации на законных основаниях воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края и использующихся для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае и (или) оказания медицинской помощи (санитарная авиация) в Приморском крае;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

справка налогового органа об отсутствии у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по коду Классификатора налоговой документации 1120101);

выписка из реестра дисквалифицированных лиц либо справка об отсутствии запрашиваемой информации, выданные в соответствии с приказом Федеральной налоговой службы России от 10 декабря 2019 года № ММВ-7-14/627@ «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по предоставлению заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц»;

гарантийное обязательство, подтверждающее соответствие организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и соблюдение организацией условий, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

расчет планируемых расходов на очередной финансовый год (год предоставления субсидии) (далее – расчет расходов) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Документы, предусмотренные абзацами пятым, шестым, седьмым настоящего пункта, могут быть представлены организацией по собственной инициативе. В случае непредставления организацией документов, предусмотренных настоящим абзацем, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии).

9. Министерство:

в течение двадцати рабочих дней (в 2023 году - в течение пяти рабочих дней) со дня окончания срока подачи документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка: проверяет заявление и прилагаемые к нему документы на предмет соответствия требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка; проверяет соответствие организации условиям и требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка; осуществляет проверку расчета расходов и принимает решение:

о предоставлении субсидии организации и заключении с ней соглашения о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства с указанием размера предоставляемой субсидии (в случае отсутствия оснований для отклонения заявления, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка);

об отклонении заявления и отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства, с указанием информации о причинах отклонения заявления (при наличии оснований для отклонения заявления);

в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет уведомление о принятом решении организации.

При условии устранения причин, послуживших основанием для

отклонения заявления и отказа в предоставлении субсидии, указанных в абзацах втором-пятом пункта 10 настоящего Порядка, организация вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии.

10. Основаниями для отклонения заявления являются:

несоответствие организации условиям и требованиям, установленным пунктами 6, 7 настоящего Порядка;

несоответствие представленного организацией заявления и прилагаемых к нему документов требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Порядка;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, за исключением документов, предусмотренных абзацами пятым, шестым, седьмым пункта 8 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной информации;

представление организацией заявления и прилагаемых к нему документов по истечении срока, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

11. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и организацией (далее - соглашение).

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии организации и заключении с ней соглашения о предоставлении субсидии направляет организации для подписания проект соглашения в двух экземплярах.

Организация в течение трех рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает и представляет его в министерство.

В случае непредставления организацией в министерство подписанного соглашения в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, организация признается уклонившейся от заключения соглашения.

Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения подписанного организацией соглашения подписывает оба экземпляра

соглашения и возвращает организации один подписанный экземпляр соглашения.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Приморского края.

Соглашение предусматривает в том числе:

размер предоставляемой субсидии на текущий финансовый год, условия предоставления субсидии;

согласие организации на осуществление министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство организации по соблюдению запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

обязательство организации по включению в договоры (соглашения), заключаемые организацией в целях исполнения обязательств по настоящему Порядку, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в

соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также согласия юридических лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на соблюдение запрета на приобретение за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

формы отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчета о целевом использовании субсидии и обязательство организации по их представлению в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка;

случаи возврата субсидии в краевой бюджет, а также случаи возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных организацией в отчетном финансовом году;

возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии министерством решения о наличии потребности в указанных средствах;

условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

ответственность сторон за нарушение положений настоящего Порядка;

иные условия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Предоставление субсидии организации осуществляется ежемесячно согласно представленному организацией расчету расходов в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных

обязательств, предусмотренных министерству на указанные в пункте 3 Порядка цели в текущем финансовом году.

13. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Приморскому краю, на расчетный и корреспондентский счета организации, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение пяти рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства в соответствии с решением о предоставлении субсидии, принятым министерством в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

14. В случае доведения министерству в текущем финансовом году дополнительных лимитов бюджетных обязательств на указанные в пункте 3 настоящего Порядка цели министерство письменно уведомляет организацию (при наличии заключенного соглашения) о возможности получения дополнительной субсидии.

При наличии потребности в получении дополнительной субсидии организация представляет в министерство в течение пяти рабочих дней с даты письменного уведомления следующие документы:

заявление о предоставлении дополнительной субсидии, составленное в произвольной форме, с указанием объема запрашиваемой субсидии и реквизитов организации для перечисления субсидии;

документы, подтверждающие потребность в дополнительной субсидии;

расчет расходов за счет дополнительной субсидии;

уточненный расчет расходов (с учетом дополнительной субсидии).

Министерство в течение семи рабочих дней со дня окончания срока подачи документов, указанных в настоящем пункте Порядка:

осуществляет проверку полноты и правильности оформления документов, предоставленных в соответствии с настоящим пунктом;

принимает решение о внесении изменений в решение о предоставлении субсидии организации, указанное в абзаце третьем пункта 9 настоящего

Порядка, с учетом выделения дополнительной субсидии (в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении дополнительной субсидии, предусмотренных настоящим пунктом);

отказывает в предоставлении дополнительной субсидии (при наличии оснований для отказа в предоставлении дополнительной субсидии, предусмотренных настоящим пунктом).

Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной субсидии являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных настоящим пунктом);

установление факта недостоверности представленной информации;

наличие в представленных организацией документах ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документа.

Министерство направляет организации письменное уведомление о предоставлении дополнительной субсидии или об отказе в предоставлении дополнительной субсидии (с указанием причин отказа) в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

При условии устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении дополнительной субсидии, организация вправе повторно в течение пяти рабочих дней от даты уведомления обратиться за предоставлением субсидии.

В заключенное с организацией соглашение вносятся изменения в соответствии с принятым решением о предоставлении дополнительной субсидии.

15. Предоставление дополнительной субсидии организации осуществляется в объеме планируемых расходов на текущий финансовый год за счет дополнительной субсидии на текущий финансовый год, представленных организацией в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку, в соответствии со сводной

бюджетной росписью краевого бюджета, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству на указанные в пункте 3 Порядка цели в текущем финансовом году.

16. Организация имеет право обратиться в министерство с ходатайством об уточнении расчета расходов, представленного в соответствии с абзацем девятым пункта 8 и абзацами пятым, шестым пункта 14 настоящего Порядка, в части перераспределения запланированных затрат между указанными в расчете статьями затрат в пределах размера субсидии, предоставляемой в текущем году на основании принятого министерством решения в соответствии с абзацем третьим пункта 9 и абзацем девятым пункта 14 настоящего Порядка.

К ходатайству об уточнении расчета расходов, указанному в настоящем пункте, должны прилагаться документы, подтверждающие необходимость перераспределения запланированных затрат и уточненный расчет расходов.

Министерство в течение десяти рабочих дней со дня получения ходатайства об уточнении расчета расходов рассматривает ходатайство и направляет организации уведомление о согласовании или несогласовании перераспределения запланированных затрат и уточненного расчета расходов.

В случае несогласования министерством перераспределения запланированных затрат и уточненного расчета расходов в уведомлении должны быть указаны причины отказа в согласовании.

Основанием для отказа в согласовании перераспределения запланированных затрат и уточненного расчета расходов является:

непредставление документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта;

недоверность представленной организацией информации, в том числе наличие в представленных документах ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать содержание документа;

нецелесообразность предлагаемого перераспределения запланированных

затрат исходя из отсутствия необходимости осуществления заявленных затрат, в том числе отсутствие в представленных документах сведений, подтверждающих необходимость несения затрат (с обоснованием причин нецелесообразности).

17. Организация ежеквартально, в срок, установленный соглашением, представляет в министерство отчет о целевом использовании субсидии по форме, утвержденной приказом министерства, прилагаемой к соглашению, и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, утвержденной приказом министерства финансов Приморского края, с приложением подтверждающих документов.

18. Результатом предоставления субсидии является:

количество рейсов воздушного транспорта общего пользования в межмуниципальном сообщении на территории Приморского края на текущий финансовый год.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении с учетом расписания движения воздушного транспорта, установленного договорами на выполнение перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом общего пользования в межмуниципальном сообщении на территории Приморского края и Государственной программой.

19. Не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии (при отсутствии потребности в его использовании) подлежит возврату в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

При наличии потребности в использовании остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, на цели, ранее установленные условиями предоставления субсидии, организация до 1 февраля текущего финансового года направляет в министерство ходатайство с приложением подтверждающих документов о наличии потребности в использовании остатка субсидии.

Министерство рассматривает ходатайство организации и принимает решение о наличии потребности в остатке субсидии не позднее 1 марта текущего

финансового года или отказе в согласовании наличия потребности в соответствии с Порядком принятия решения о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат и не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от 19 января 2022 года № 20-пп «Об утверждении Порядка принятия решения о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат и не использованных в отчетном финансовом году».

При получении отказа в согласовании наличия потребности в использовании остатка субсидии организация возвращает не использованный ею остаток субсидии, сложившийся на 1 января текущего финансового года, в краевой бюджет до 15 марта текущего года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении.

20. Министерство обеспечивает соблюдение организацией условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии.

Министерство осуществляет проверку соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. В случае нарушения условий, требований, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушение), выявленных в том числе по результатам проверок, организация обязана осуществить возврат

субсидии в краевой бюджет в объеме выявленных нарушений на основании требования о возврате субсидии в соответствии с настоящим пунктом.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется организации министерством в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится организацией в течение пяти рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае отказа от добровольного возврата субсидии средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Ответственность за достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов, отчетов и сведений несет руководитель организации.

Форма

Приложение
к Порядку предоставления субсидии из краевого бюджета краевого государственному предприятию «Пластун-Авиа» на финансовое обеспечение затрат на содержание и организацию эксплуатации аэропортов и (или) аэродромов, вертодромов, посадочных площадок гражданской авиации, воздушных судов, находящихся в собственности Приморского края и (или) приобретаемых по договорам финансовой аренды (лизинга) в собственность Приморского края, а также на приобретение имущества, необходимого для осуществления пассажирских перевозок на местных воздушных линиях в Приморском крае

РАСЧЕТ

планируемых расходов на текущий финансовый год
краевого государственного предприятия «Пластун-Авиа»

| № п/п | Наименование статей расходов | Затраты на _____ год* | Затраты, запланированные на _____ год | | | | | | | | | | | | | Методика расчета** |
|----------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|----------|---------|--------|---------|-----------------------|
| | | | Всего, в т.ч.: | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Всего собственных средств | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всего потребность в субсидии | | | | | | | | | | | | | | | | |

* Указываются фактические затраты в году, предшествующему году предоставления субсидии;

** Указывается метод планирования (нормативный, индексации, плановый, иной) согласно п.1.4 приказа Минфина Приморского края от 14 июля 2020 года № 88 "Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований краевого бюджета на очередной финансовый год и плановый период".

Руководитель организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

Начальник финансовой службы
(главный бухгалтер) организации

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Дата составления _____ 20__ г.