



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2022

г. Владивосток

№ 780-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 22 марта 2022 года № 156-пп «Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и членам их семей»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Приморского края от 22 марта 2022 года № 156-пп «Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и членам их семей» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 12 апреля 2022 года № 229-пп, от 26 мая 2022 года № 350-пп, от 16 июня 2022 года № 404-пп, от 8 июля 2022 года № 475-пп, от 12 августа 2022 года № 549-пп, от 19 августа 2022 года № 571-пп, от 23 сентября 2022 года № 650-пп, от 3 октября 2022 года № 669-пп, от 21 октября 2022 года № 718-пп) (далее – постановление)

следующие изменения:

1.1. Изложить наименование постановления в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также Запорожской области, Херсонской области и членам их семей, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением частичной мобилизации.»;

1.2. Изложить пункт 1 постановления в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также Запорожской области, Херсонской области и членам их семей, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением частичной мобилизации.»;

1.3. Изложить Порядок оказания единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края гражданам, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины и членам их семей, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.


3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Действие подпункта «в» пункта 1.1, подпункта «д» пункта 1.2

приложения к настоящему постановлению в отношении лиц, проходящих военную службу по контракту о прохождении военной службы, заключенному после 20 сентября 2022 года, распространяется на правоотношения, возникшие с 21 сентября 2022 года.

Действие подпункта «ж» пункта 1.1, подпункта «е» пункта 1.2 приложения к настоящему постановлению распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2022 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края

 В.Г. Щербина

Приложение
к постановлению
Правительства Приморского края
от 16.11.2022 № 780-пп

ПОРЯДОК

оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также Запорожской области, Херсонской области и членам их семей, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением частичной мобилизации

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет условия оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края:

а) военнослужащим, лицам, проходящим службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальное звание полиции (далее соответственно - Росгвардия, сотрудник Росгвардии), принимавшим участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция), лицам, пребывавшим в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (далее - добровольцы), получившим легкое или тяжелое увечье (ранение, контузию, травму) (далее соответственно - увечье, лицо, получившее увечье) в результате участия в специальной военной операции и постоянно проживающим на территории Приморского края или зарегистрированным по месту дислокации воинских частей, территориальных органов Росгвардии на территории Приморского края на дату получения увечья.

Понятие «добровольческие формирования», используемое в настоящем Порядке, применяется в значениях, определенных Федеральным законом

от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

б) членам семей военнослужащих, сотрудников Росгвардии, добровольцев, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции и постоянно проживавших на территории Приморского края или зарегистрированных по месту дислокации воинских частей, территориальных органов Росгвардии на территории Приморского края на дату гибели (смерти) (далее - погибший);

в) лицам, проходящим военную службу по контракту о прохождении военной службы, заключенному в период с 12 мая 2022 года (далее - контракт военнослужащего), направляемым для участия в специальной военной операции, являющимся гражданами Российской Федерации и постоянно проживающим на территории Приморского края или зарегистрированным по месту дислокации воинских частей на территории Приморского края на дату заключения контракта военнослужащего или в период его действия;

г) лицам, заключившим договор об обучении для подготовки к участию в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции с Региональным отделением общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» Приморского края (далее соответственно - договор об обучении, обучение, РО ДОСААФ России по Приморскому краю) и окончившим обучение (при условии заключения в течение одного месяца со дня окончания обучения контракта (договора) на добровольное участие в специальной военной операции), являющимся гражданами Российской Федерации и постоянно проживающим на территории Приморского края или зарегистрированным по месту дислокации воинских частей на территории Приморского края на дату заключения или в период действия договора об обучении;

д) лицам, заключившим контракт о прохождении военной службы в период с 18 августа 2022 года со 154 отдельным ремонтным восстановительным батальоном 3 армейского корпуса (далее - контракт со 154 батальоном),

направляемым для участия в специальной военной операции, являющимся гражданами Российской Федерации и постоянно проживающим на территории Приморского края или зарегистрированным по месту дислокации воинских частей на территории Приморского края на дату заключения контракта со 154 батальоном или в период его действия;

е) гражданам, призванным военными комиссариатами (муниципальными) военного комиссариата Приморского края на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (далее соответственно — военный комиссариат, мобилизованные);

ж) лицам, из числа членов Приморской Краевой Общественной организации ветеранов Морской Пехоты «Сатурн», постоянно проживающим на территории Приморского края и участвующим на добровольной основе в обучении и подготовке к боевым действиям мобилизованных (далее — ПКООВМП «Сатурн»).

1.2. Материальная помощь предоставляется в размере:

а) 600000 (шестьсот тысяч) рублей лицам, указанным в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего Порядка, получившим тяжелое увечье, за исключением военнослужащих, сотрудников Росгвардии, заключивших контракт о прохождении военной службы (службы) после 20 сентября 2022 года;

б) 300000 (триста тысяч) рублей лицам, указанным в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего Порядка, получившим легкое увечье, за исключением военнослужащих, сотрудников Росгвардии, заключивших контракт о прохождении военной службы (службы) после 20 сентября 2022 года, и добровольцев, заключивших контракт (договор) на добровольное участие в специальной военной операции после 20 сентября 2022 года, а также лицам, указанным в подпункте «д» пункта 1.1 настоящего Порядка;

в) 1000000 (один миллион) рублей лицам, указанным в подпункте «б» пункта 1.1 настоящего Порядка, в равных долях каждому члену семьи

погибшего, за исключением погибших военнослужащих, сотрудников Росгвардии, заключивших контракт о прохождении военной службы (службы) после 20 сентября 2022 года;

г) 200000 (двести тысяч) рублей лицам, указанным в подпункте «в» пункта 1.1 настоящего Порядка, заключившим контракт военнослужащего в период с 12 мая 2022 года по 20 сентября 2022 года включительно, а также лицам, указанным в подпункте «г» пункта 1.1 настоящего Порядка;

д) 150000 (сто пятьдесят тысяч) рублей лицам, указанным в подпункте «е» пункта 1.1 настоящего Порядка, а также лицам, указанным в подпункте «в» пункта 1.1 настоящего Порядка, заключившим контракт военнослужащего после 20 сентября 2022 года;

е) 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей в месяц лицам, указанным в подпункте «ж» пункта 1.1 настоящего Порядка.

1.3. Выплата материальной помощи, указанной в подпункте «г» пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляется лицам, указанным в подпункте «г» пункта 1.1 настоящего Порядка:

заклучившим договор об обучении с РО ДОСААФ России по Приморскому краю в размере 50000 (пятидесяти тысяч) рублей;

окончившим обучение (при условии заключения в течение одного месяца со дня окончания обучения контракта (договора) на добровольное участие в специальной военной операции) в размере 150000 (ста пятидесяти тысяч) рублей.

1.4. Членами семьи погибшего, имеющими право на получение материальной помощи, являются граждане Российской Федерации:

супруга (супруг), состоящая (состоящий) в зарегистрированном браке по состоянию на день гибели (смерти) погибшего;

родители погибшего;

дети погибшего: не достигшие возраста 18 лет; дети старше 18 лет, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет; дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, - до окончания

обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет.

Возраст детей погибшего учитывается по состоянию на день гибели (смерти) погибшего.

С заявлением о назначении материальной помощи несовершеннолетним детям обращаются их законные представители.

При отсутствии членов семей материальная помощь осуществляется полнородным и неполнородным братьям и сестрам погибших.

Материальная помощь, причитающаяся несовершеннолетним детям погибшего, перечисляется на счета, открытые в кредитных организациях родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) на имя несовершеннолетнего ребенка.

1.5. Материальная помощь, назначенная лицам, указанным в подпункте «е» пункта 1.1 настоящего Порядка, и не полученная ими в связи со смертью, наследуется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Материальная помощь лицам, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка (за исключением лиц, указанных в подпункте «ж» пункта 1.1 настоящего Порядка) предоставляется однократно.

В случае, если лицо соответствует нескольким категориям, указанным в пункте 1.1 настоящего Порядка, материальная помощь предоставляется ему однократно по каждой категории.

1.7. Постоянное проживание на территории Приморского края подтверждается регистрацией по месту своего жительства либо по месту пребывания (далее - регистрация). В случае отсутствия у погибших, а также у лиц, указанных в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего Порядка, регистрации на территории Приморского края, постоянное проживание подтверждается контрактом о прохождении военной службы или службы в Росгвардии, а также справкой из войсковой части или Росгвардии об убытии для участия в специальной военной операции с воинских частей, территориальных органов Росгвардии, расположенных на территории Приморского края.

По месту пребывания материальная помощь предоставляется при условии, если по месту жительства материальная помощь аналогичного вида не предоставлялась.

II. НАЗНАЧЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

2.1. Предоставление материальной помощи осуществляется на основании:

заявления о предоставлении материальной помощи (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и документов, указанных в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, - лицам, указанным в подпунктах «а», «б» пункта 1.1 настоящего Порядка;

заявления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и сведений, подтверждающих заключение контракта военнослужащего и убытие для участия в специальной военной операции, - лицам, указанным в подпункте «в» пункта 1.1 настоящего Порядка;

заявления по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и сведений, подтверждающих заключение договора об обучении, - лицам, указанным в подпункте «г» пункта 1.1 настоящего Порядка, при заключении договора об обучении с РО ДОСААФ России по Приморскому краю;

заявления по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку и сведений, подтверждающих окончание обучения, - лицам, указанным в подпункте «г» пункта 1.1 настоящего Порядка, при окончании обучения;

заявления по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку и сведений, подтверждающих заключение контракта со 154 батальоном и убытие для участия в специальной военной операции, - лицам, указанным в подпункте «д» пункта 1.1 настоящего Порядка;

списков лиц, указанных в подпункте «е» пункта 1.1 настоящего Порядка, представленных войсковыми частями или военным комиссариатом;

заявления по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку и сведений, подтверждающих участие в обучении и подготовке к боевым

действиям мобилизованных, - лицам, указанным в подпункте «ж» пункта 1.1 настоящего Порядка.

2.2. Назначение материальной помощи осуществляется структурным подразделением краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» (далее соответственно - КГКУ, структурное подразделение КГКУ).

2.3. Для получения материальной помощи:

2.3.1. Лица, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 1.1 настоящего Порядка (далее - заявитель), обращаются по своему выбору с заявлением и документами, указанными в настоящем пункте:

в краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае» (далее - МФЦ), его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края, при личном обращении;

в структурное подразделение КГКУ по месту постоянного проживания на территории Приморского края лиц, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 1.1 настоящего Порядка, или погибшего либо по месту дислокации воинских частей, территориальных органов Росгвардии на территории Приморского края, в которых зарегистрированы лица, указанные в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего Порядка, или был зарегистрирован погибший, в письменной форме при личном обращении или в письменной форме почтовым отправлением способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

От имени заявителя за предоставлением материальной помощи могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее - уполномоченный представитель).

Лица, указанные в подпункте «б» пункта 1.1 настоящего Порядка, могут обратиться за выплатой материальной помощи в срок не позднее шести месяцев

со дня выдачи командованием воинской части, Росгвардии либо военным комиссариатом документа, подтверждающего гибель (смерть) военнослужащего, сотрудника Росгвардии, добровольца в результате участия в специальной военной операции.

Лица, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 1.1 настоящего Порядка, к заявлению прилагают следующие документы (сведения):

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае личного обращения заявителя);

б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае обращения через уполномоченного представителя);

в) документы, подтверждающие принадлежность заявителя к членам семьи погибшего (свидетельство о регистрации брака, свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении (удочерении), судебный акт, иные документы) (в случае обращения лиц, указанных в подпункте «б» пункта 1.1 настоящего Порядка);

г) документы (сведения), подтверждающие факт постоянного проживания на территории Приморского края или регистрации по месту дислокации воинских частей, территориальных органов Росгвардии на территории Приморского края лица, получившего увечье, на дату получения увечья или погибшего на дату гибели (смерти);

д) справка, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая установление инвалидности до достижения 18-летнего возраста (для детей погибшего, которые стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет) (в случае обращения лиц, указанных в подпункте «б» пункта 1.1 настоящего Порядка);

е) справка, выданная образовательной организацией, подтверждающая обучение по очной форме обучения (для детей погибшего старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения) (в случае обращения лиц, указанных в подпункте «б» пункта 1.1 настоящего

Порядка);

ж) сведения с места прохождения военной службы (службы) военнослужащего, сотрудника Росгвардии, добровольца, подтверждающие гибель (смерть) погибшего в результате участия в специальной военной операции (в случае обращения лиц, указанных в подпункте «б» пункта 1.1 настоящего Порядка);

з) сведения о членах семьи погибшего (в случае обращения лиц, указанных в подпункте «б» пункта 1.1 настоящего Порядка);

и) документы, подтверждающие получение увечья и степень его тяжести в результате участия в специальной военной операции (в случае обращения лиц, указанных в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего Порядка).

В отношении лиц, указанных в подпункте «а» пункта 1.1 настоящего Порядка, за исключением добровольцев, документы, подтверждающие степень тяжести увечья, оформляются военно-медицинскими организациями.

В отношении добровольцев документы, подтверждающие степень тяжести увечья, оформляются военно-медицинскими организациями или медицинской организацией, в которой доброволец находится на медицинском обслуживании в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 26 апреля 2012 года № 406н «Об утверждении Порядка выбора гражданином медицинской организации при оказании ему медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи».

к) документы, подтверждающие заключение контракта о прохождении военной службы (службы), или контракт (договор) на добровольное участие в специальной военной операции.

Документы, указанные в абзацах седьмом, восьмом, двенадцатом, пятнадцатом, восемнадцатом настоящего подпункта, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документы, указанные в абзацах седьмом, восьмом настоящего подпункта, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) в

оригинале для сличения их данных со сведениями, содержащимися в заявлении, и возвращаются владельцу в день их приема.

Документы, указанные в абзаце девятом настоящего подпункта, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, которые заявитель представляет самостоятельно с приложением их нотариально удостоверенного перевода на русский язык.

Сведения, указанные в абзацах тринадцатом, четырнадцатом настоящего подпункта, структурное подразделение КГКУ запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах исполнительной власти Приморского края, располагающих указанными сведениями, а в случае отсутствия таких сведений в органах исполнительной власти Приморского края - в Министерстве обороны Российской Федерации, Росгвардии (далее - силовые ведомства Российской Федерации).

Документы, указанные в абзацах десятом, одиннадцатом настоящего подпункта, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае если документы, указанные в абзацах девятом – одиннадцатом настоящего подпункта, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (далее - ФГИС ФРИ), федеральной государственной информационной системы «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния» (далее - ФГИС «ЕГР ЗАГС»), единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и

подключаемых к ней региональных СМЭВ.

Документы (сведения), указанные в настоящем подпункте, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах, или в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке (в случае личного обращении заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ), или в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке (в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ в письменной форме почтовым отправлением).

Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы (сведения), указанные в настоящем подпункте, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня их поступления в МФЦ.

2.3.2. В соответствии с соглашениями об информационном взаимодействии, заключенными между КГКУ и войсковыми частями, военным комиссариатом Приморского края, между КГКУ и РО ДОСААФ России по Приморскому краю, а также между КГКУ и ПКООВМП «Сатурн» (далее - Соглашения), заявления в структурное подразделение КГКУ подаются:

через воинскую часть, с которой заключается контракт военнослужащего или контракт со 154 батальоном (далее - войсковая часть), лицами, указанными в подпунктах «в», «д» пункта 1.1 настоящего Порядка;

через РО ДОСААФ России по Приморскому краю - лицами, указанными в подпункте «г» пункта 1.1 настоящего Порядка;

через ПКООВМП «Сатурн» - лицами, указанными в подпункте «ж» пункта 1.1 настоящего Порядка.

К заявлению войсковая часть прилагает сведения, подтверждающие заключение лицом, указанным в подпункте «в» пункта 1.1 настоящего Порядка, контракта военнослужащего или подтверждающие заключение лицом, указанным в подпункте «д» пункта 1.1 настоящего Порядка, контракта со 154 батальоном.

К заявлению РО ДОСААФ России по Приморскому краю прилагает сведения, подтверждающие заключение лицом, указанным в подпункте «г» пункта 1.1 настоящего Порядка, договора об обучении и (или) сведения, подтверждающие окончание обучения лицом, указанным в подпункте «г» пункта 1.1 настоящего Порядка.

К заявлениям ПКООВМП «Сатурн» прилагает список лиц из числа членов ПКООВМП «Сатурн», принявших в соответствующем отчетном месяце участие в обучении и подготовке к боевым действиям мобилизованных (далее – Список ПКООВМП «Сатурн»).

Заявления и сведения, указанные в абзацах втором, третьем, пятом, шестом настоящего подпункта, передаются войсковыми частями, РО ДОСААФ России по Приморскому краю в КГКУ в течение срока, предусмотренного Соглашениями.

Заявления и Список ПКООВМП «Сатурн», указанные в абзацах четвертом, седьмом настоящего подпункта, передаются ПКООВМП «Сатурн» в КГКУ не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным.

Список лиц из числа членов ПКООВМП «Сатурн», принявших в октябре 2022 года участие в обучении и подготовке к боевым действиям мобилизованных, с приложением заявлений, указанных в данном списке лиц, передаются ПКООВМП «Сатурн» в КГКУ до 5 декабря 2022 года.

2.3.3. Войсковая часть или военный комиссариат в отношении мобилизованных в соответствии с Соглашениями направляет списки, указанные в абзаце седьмом пункта 2.1 настоящего Порядка, в КГКУ.

2.4. Поступившие в КГКУ заявление и прилагаемые к нему документы (сведения, Список ПКООВМП «Сатурн») или списки, указанные в абзаце седьмом пункта 2.1 настоящего Порядка, КГКУ регистрирует в день их поступления и направляет в структурное подразделение КГКУ.

Поступившие в структурное подразделение КГКУ заявление и прилагаемые к нему документы (сведения, Список ПКООВМП «Сатурн») или списки, указанные в абзаце седьмом пункта 2.1 настоящего Порядка,

регистрируется структурным подразделением КГКУ в день их поступления.

Структурное подразделение КГКУ для установления права на получение материальной помощи в течение двух рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в структурном подразделении КГКУ:

осуществляет проверку полноты представленных документов и достоверности сведений, содержащихся в них;

запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах исполнительной власти Приморского края, в силовых ведомствах Российской Федерации или посредством СМЭВ, ФГИС ФРИ, ФГИС «ЕГР ЗАГС» необходимые сведения.

Решение о предоставлении или об отказе в предоставлении материальной помощи принимается структурным подразделением КГКУ в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, но не более 30 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов (сведений, Списка ПКООВМП «Сатурн») или списков, указанных в абзаце седьмом пункта 2.1 настоящего Порядка, в структурном подразделении КГКУ.

В случае если на дату принятия решения о назначении мобилизованному материальной помощи в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.1 настоящего Порядка в структурном подразделении КГКУ имеются сведения о произведенной ранее выплате мобилизованному материальной помощи в соответствии с подпунктами «в» - «д» пункта 1.2 настоящего Порядка, подлежащей возврату в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, средства материальной помощи, выплаченные в соответствии с подпунктами «в» - «д» пункта 1.2 настоящего Порядка в размере материальной помощи, назначаемой в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.1 настоящего Порядка, не подлежат возврату. При этом право мобилизованного на материальную помощь в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.1 настоящего Порядка считается реализованным.

Уведомление о принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении материальной помощи с указанием причин отказа направляется структурным подразделением КГКУ заявителю (уполномоченному представителю), лицу, указанному в подпункте «ж» пункта 1.1 настоящего Порядка, в письменной форме либо в форме электронного документа по адресу, указанному в заявлении, или в МФЦ (в случае обращения в МФЦ) для последующей выдачи заявителю (уполномоченному представителю), или в войсковую часть, РО ДОСААФ России по Приморскому краю (в случае обращения через войсковую часть, РО ДОСААФ России по Приморскому краю, соответственно) не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.5. Невостребованная часть суммы материальной помощи, указанной в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, предоставляется в равных долях каждому члену семьи погибшего, обратившемуся за назначением материальной помощи в течение срока, установленного абзацем пятым подпункта 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, в случаях если:

член семьи погибшего отказался от получения доли материальной помощи, представив отказ от получения своей доли материальной помощи, заверенный в установленном действующим законодательством порядке (далее - отказ от материальной помощи);

член семьи погибшего не обратился за назначением материальной помощи в течение срока, установленного абзацем пятым подпункта 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, и не получил как член семьи погибшего денежную выплату аналогичного вида на территории другого субъекта Российской Федерации в отношении погибшего, указанного в заявлении.

Решение о выплате невостребованной части суммы материальной помощи принимается структурным подразделением КГКУ:

в течение пяти рабочих дней со дня получения структурным подразделением КГКУ отказа от материальной помощи - в случае, установленном абзацем вторым настоящего пункта;

в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, установленного абзацем пятым подпункта 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, - в случае, установленном абзацем третьим настоящего пункта.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении материальной помощи являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпункте 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка, которые заявитель (уполномоченный представитель) обязан представить самостоятельно;

б) отсутствие права на получение материальной помощи в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Порядка;

в) обращение за материальной помощью за рамками срока, установленного подпунктом 2.3.1 пункта 2.3 настоящего Порядка;

г) получение денежной выплаты аналогичного вида на территории другого субъекта Российской Федерации (на основании информации, размещенной в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО), и сведений, имеющих в распоряжении структурного подразделения КГКУ, на дату принятия решения о предоставлении материальной помощи);

д) наличие отказа от материальной помощи.

При условии устранения причины, указанной в подпункте «а» настоящего пункта, послужившей основанием для принятия решения об отказе в предоставлении материальной помощи, заявитель (уполномоченный представитель) вправе после получения соответствующего уведомления повторно обратиться за получением материальной помощи.

Повторное рассмотрение документов осуществляется структурным подразделением КГКУ в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.7. Сумма предоставленной материальной помощи подлежит возврату:

лицами, указанными в подпунктах «в», «д» пункта 1.1 настоящего Порядка, в полном объеме в случае их увольнения в связи с несоблюдением требований контракта военнослужащего, контракта со 154 батальоном или

отказа от участия в специальной военной операции в период действия соответствующего контракта;

лицами, указанными в подпункте «г» пункта 1.1 настоящего Порядка:

в размере 50000 (пятидесяти тысяч) рублей - в случае расторжения договора об обучении;

в размере 150000 (ста пятидесяти тысяч) рублей - в случае незаключения контракта (договора) на добровольное участие в специальной военной операции в срок, установленный подпунктом «г» пункта 1.1 настоящего Порядка, или отказа от участия в специальной военной операции в период действия контракта (договора) на добровольное участие в специальной военной операции.

2.8. В соответствии с Соглашениями в структурное подразделение КГКУ поступают сведения:

от войсковых частей об увольнении лиц, указанных в подпунктах «в», «д» пункта 1.1 настоящего Порядка, в связи с несоблюдением требований контракта военнослужащего, контракта со 154 батальоном или отказа от участия в специальной военной операции;

от РО ДОСААФ России по Приморскому краю о расторжении лицом, указанным в подпункте «г» пункта 1.1 настоящего Порядка, договора об обучении, о незаключении контракта (договора) на добровольное участие в специальной военной операции в установленный подпунктом «г» пункта 1.1 настоящего Порядка срок или об отказе от участия в специальной военной операции.

Структурное подразделение КГКУ в течение десяти календарных дней со дня поступления сведений, предусмотренных абзацами вторым - третьим настоящего пункта, направляет по адресу, указанному в заявлении, предусмотренном пунктом 2.1 настоящего Порядка, или в войсковую часть заказным письмом с уведомлением о вручении лицам, указанным в подпунктах «в» - «д» пункта 1.1 настоящего Порядка соответственно, уведомление о добровольном возврате средств материальной помощи с указанием реквизитов

и кода бюджетной классификации Российской Федерации для ее перечисления, срока возврата.

Лица, указанные в подпунктах «в» - «д» пункта 1.1 настоящего Порядка, обязаны в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления осуществить возврат предоставленной материальной помощи в размере, предусмотренном пунктом 2.7 настоящего Порядка, по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в уведомлении.

В случае отказа от добровольного возврата материальной помощи она взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат материальной помощи не осуществляется в случае реализации права на материальную помощь в соответствии с абзацем седьмым пункта 2.4 настоящего Порядка.

III. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

3.1. Структурное подразделение КГКУ в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении материальной помощи формирует список граждан для оказания материальной помощи (далее - список граждан) и направляет его в КГКУ.

3.2. КГКУ в течение двух рабочих дней со дня получения списков граждан формирует сводный список граждан для оказания материальной помощи (далее - сводный список граждан) и направляет его в министерство труда и социальной политики Приморского края (далее - министерство).

3.3. Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения сводного списка граждан готовит проект решения Правительства Приморского края о выделении средств из резервного фонда Правительства Приморского края с указанием размера выделяемых средств для оказания материальной помощи и направляет его на согласование в установленном порядке.

3.5. Министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия решения Правительства Приморского края о выделении средств из резервного фонда

Правительства Приморского края формирует реестр начисленной материальной помощи и направляет в краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» (далее - Центр бухгалтерского обслуживания).

3.6. Расходование средств на оказание материальной помощи осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Приморского края от 19 сентября 2007 года № 252-па «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Приморского края».

3.7. Центр бухгалтерского обслуживания во исполнение соглашения о передаче централизуемых полномочий Центру бухгалтерского обслуживания, заключенного с министерством:

готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по Приморскому краю) в течение двух рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет министерства распоряжения о совершении казначейских платежей на перечисление средств на выплату материальной помощи с лицевого счета министерства, открытого в УФК по Приморскому краю, на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях, в том числе на лицевой счет, предусматривающий осуществление операций с использованием платежных карт, являющихся национальным платежным инструментом, в соответствии с реестром начисленной материальной помощи;

направляет в министерство электронные копии платежных поручений на следующий день после перечисления средств на материальную помощь.

3.8. Министерство обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования выделяемых согласно настоящему Порядку средств.

к Порядку оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также Запорожской области, Херсонской области и членам их семей, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением частичной мобилизации

Директору краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» от _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

дата регистрации _____

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность: _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдано) _____

место рождения _____

дата рождения _____

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении материальной помощи

Прошу предоставить мне материальную помощь (нужное указать) как

военнослужащему, сотруднику Росгвардии, добровольцу, получившему увечье

члену семьи погибшего _____
(фамилия, имя, отчество погибшего (при наличии), дата рождения)

_____ (адрес постоянного проживания на территории Приморского края или регистрации по месту дислокации воинских частей, территориальных органов Росгвардии на территории Приморского края погибшего, военнослужащего, сотрудника Росгвардии, добровольца, получившего увечье)

Также прошу выплатить долю(и) материальной помощи, причитающуюся(щиеся) несовершеннолетнему(ним) _____

_____ (указывается родственное отношение)

Степень родства:

1. Супруга (супруг) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства (пребывания))

2. Дети

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места
 жительства (пребывания))

3. Отец

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места
 жительства (пребывания))

4. Мать

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, адрес места
 жительства (пребывания))

В целях предоставления материальной помощи и обеспечения моих прав и интересов (обеспечения прав и интересов моих несовершеннолетних детей) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие (согласие в отношении моих несовершеннолетних детей) министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставление) моих персональных данных (персональных данных моих несовершеннолетних детей), указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки: в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, осуществляющие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями. Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

Назначенную мне материальную помощь прошу перечислять на мой лицевой счет: _____, открытый в

_____ (номер лицевого счета)

_____ (наименование кредитной организации)

_____ (реквизиты кредитной организации: ИНН, КПП,

_____ БИК, кор./счет)

Назначенную несовершеннолетним детям материальную помощь прошу перечислять на лицевой счет: _____, открытый в

_____ (номер лицевого счета)

_____ (наименование кредитной организации)

_____ (реквизиты кредитной организации: ИНН, КПП,

_____ БИК, кор./счет)

« ____ » _____ Г.
 _____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

к Порядку оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также Запорожской области, Херсонской области и членам их семей, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением частичной мобилизации

Директору краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» от _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

дата регистрации _____

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

место рождения _____

дата рождения _____

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении материальной помощи

Прошу предоставить мне материальную помощь как лицу, проходящему военную службу по контракту о прохождении военной службы, заключенному в период с 12 мая 2022 года, направляемому для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области (далее соответственно — контракт, специальная военная операция)

(адрес постоянного проживания на территории Приморского края или регистрации по месту дислокации воинских частей на территории Приморского края)

(дата заключения контракта, номер и адрес военной части, с которой заключен контракт)

В целях предоставления материальной помощи и обеспечения моих прав и интересов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки: в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, осуществляющие контроль за

целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями. Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

Обязуюсь, в случае моего отказа от участия в специальной военной операции, а также при досрочном увольнении меня с военной службы в связи с невыполнением условий контракта добровольно вернуть сумму предоставленной материальной помощи.

Назначенную мне материальную помощь прошу перечислять на мой лицевой счет: _____, открытый в

(номер лицевого счета)

(наименование кредитной организации)

(реквизиты кредитной организации: ИНН, КПП,

БИК, кор./счет)

« ____ » _____ г.
(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

к Порядку оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также Запорожской области, Херсонской области и членам их семей, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением частичной мобилизации

Директору краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края» от _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

дата регистрации _____

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

место рождения _____

дата рождения _____

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении материальной помощи**

Прошу предоставить мне материальную помощь как лицу, заключившему договор об обучении для подготовки к участию в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области (далее — специальная военная операция)

_____ (адрес постоянного проживания на территории Приморского края или регистрации по месту дислокации воинских частей на территории Приморского края)

_____ (дата заключения договора)

В целях предоставления материальной помощи и обеспечения моих прав и интересов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки: в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, осуществляющие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с

заключенными договорами и соглашениями. Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

Обязуюсь, в случае расторжении договора об обучении для подготовки к участию в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции добровольно вернуть сумму предоставленной материальной помощи.

Назначенную мне материальную помощь прошу перечислять на мой лицевой счет: _____, открытый в

(номер лицевого счета)

(наименование кредитной организации)

(реквизиты кредитной организации: ИНН, КПП,

БИК, кор./счет)

« ____ » _____ г.
(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение № 4

к Порядку оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также Запорожской области, Херсонской области и членам их семей, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением частичной мобилизации

Форма

Директору краевого государственного казенного учреждения
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»
от _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

дата регистрации _____

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

место рождения _____

дата рождения _____

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении материальной помощи

Прошу предоставить мне материальную помощь как лицу, окончившему обучение для подготовки к участию в боевых действиях при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция)

(адрес постоянного проживания на территории Приморского края или регистрации по месту дислокации воинских частей на территории Приморского края)

Обязуюсь:

в течение одного месяца со дня окончания обучения заключить контракт (договор) на добровольное участие в специальной военной операции;

добровольно вернуть сумму предоставленной материальной помощи в случае незаключения контракта (договора) на добровольное участие в специальной военной операции в течение одного месяца со дня окончания обучения или моего отказа от участия в специальной военной операции.

В целях предоставления материальной помощи и обеспечения моих прав и интересов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки: в

многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, осуществляющие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями. Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

Назначенную мне материальную помощь прошу перечислять на мой лицевой счет: _____, открытый в

(номер лицевого счета)

(наименование кредитной организации)

(реквизиты кредитной организации: ИНН, КПП,

БИК, кор./счет)

« ____ » _____ г.
(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

к Порядку оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также Запорожской области, Херсонской области и членам их семей, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением частичной мобилизации

Директору краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края»
от _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

дата регистрации _____

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

место рождения _____

дата рождения _____

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении материальной помощи

Прошу предоставить материальную помощь мне как лицу, заключившему контракт о прохождении военной службы в период с 18 августа 2022 года со 154 отдельным ремонтным восстановительным батальоном 3 армейского корпуса, направляемым для участия в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области (далее соответственно — контракт, специальная военная операция)

(адрес постоянного проживания на территории Приморского края или регистрации по месту дислокации воинских частей на территории Приморского края)

(дата заключения контракта, номер и адрес военной части, с которой заключен контракт)

В целях предоставления материальной помощи и обеспечения моих прав и интересов в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки: в многофункциональный центр, в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, осуществляющие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с

заключенными договорами и соглашениями. Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

Обязуюсь, в случае моего отказа от участия в специальной военной операции, а также при досрочном увольнении меня с военной службы в связи с невыполнением условий контракта добровольно вернуть сумму предоставленной материальной помощи.

Назначенную мне материальную помощь прошу перечислять на мой лицевой счет: _____, открытый в

_____ (номер лицевого счета)

_____ (наименование кредитной организации)

_____ (реквизиты кредитной организации: ИНН, КПП,

_____ БИК, кор./счет)

« ____ » _____ г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение № 6

Форма

к Порядку оказания материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украины, а также Запорожской области, Херсонской области и членам их семей, а также отдельным категориям граждан в связи с проведением частичной мобилизации

Начальнику отделения (отдела) по _____

краевого государственного казенного учреждения
«Центр социальной поддержки населения Приморского края»
от _____

зарегистрированного(ой) по адресу: _____

дата регистрации
наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность

(серия, номер, дата выдачи, кем выдано)

место рождения _____

дата рождения _____

контактный телефон: _____

электронный адрес: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении материальной помощи

Прошу предоставить мне материальную помощь как члену Приморской Краевой Общественной организации ветеранов Морской Пехоты «Сатурн», принимающему участие в обучении и подготовке к боевым действиям мобилизованных.

В целях предоставления материальной помощи и обеспечения моих прав и интересов (обеспечения прав и интересов моих несовершеннолетних детей) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие министерству труда и социальной политики Приморского края, КГКУ «ЦСПН» на передачу (предоставление) моих персональных данных, указанных в заявлении и необходимых для предоставления данной меры социальной поддержки: в орган, предоставляющий государственную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, либо подведомственную государственному органу или органу местного самоуправления организацию, участвующую в предоставлении государственных и муниципальных услуг; в организации, осуществляющие контроль за целевым использованием денежных средств; иным органам и организациям в соответствии с заключенными договорами и соглашениями. Настоящее согласие действует со дня подписания в течение срока предоставления меры социальной поддержки и может быть мной отозвано путем подачи письменного заявления в КГКУ «ЦСПН».

Назначенную мне материальную помощь прошу перечислять на мой лицевой счет: _____, открытый в

(номер лицевого счета)

_____ (наименование кредитной организации)

_____ (реквизиты кредитной организации: ИНН, КПП,

_____ БИК, кор./счет)

« ____ » _____ Г.
(дата)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)