



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.10.2022

г. Владивосток

№ 669-пп

О внесении изменений в постановление Правительства Приморского края от 22 марта 2022 года № 156-пп «Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан и членам их семей в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины»

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок оказания единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан и членам их семей в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 22 марта 2022 года № 156-пп «Об утверждении Порядка оказания единовременной материальной помощи за счет средств резервного фонда Правительства Приморского края отдельным категориям граждан и членам их семей в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины» (в редакции постановлений Правительства Приморского края от 12 апреля 2022 года № 229-пп, от 26 мая 2022 года № 350-пп, от 16 июня 2022 года № 404-пп, от 8 июля 2022 года № 475-пп, от 12 августа 2022 года № 549-пп, от 19 августа 2022 года № 571-пп,

от 23 сентября 2022 года № 650-пп) (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. Заменить в пункте 1.3 Порядка слова «по 11 ноября 2022 года» словами

«по 20 сентября 2022 года включительно»;

1.2. Заменить в пункте 1.5 Порядка слова «по 11 ноября 2022 года» словами «по 20 сентября 2022 года включительно»;

1.3. Изложить пункт 2 Порядка в следующей редакции:

«2. Единовременная материальная помощь предоставляется в размере:

а) 600000 (шестьсот тысяч) рублей лицам, указанным в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, получившим тяжелое увечье, за исключением военнослужащих, сотрудников Росгвардии, заключивших контракт о прохождении военной службы (службы) после 20 сентября 2022 года;

б) 300000 (триста тысяч) рублей лицам, указанным в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, получившим легкое увечье, за исключением военнослужащих, сотрудников Росгвардии, заключивших контракт о прохождении военной службы (службы) после 20 сентября 2022 года, и добровольцев, заключивших контракт (договор) на добровольное участие в специальной военной операции после 20 сентября 2022 года;

в) 1000000 (один миллион) рублей лицам, указанным в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, в равных долях каждому члену семьи погибшего, за исключением погибших военнослужащих, сотрудников Росгвардии, заключивших контракт о прохождении военной службы (службы) после 20 сентября 2022 года;

г) 200000 (двести тысяч) рублей лицам, указанным в подпунктах 1.3, 1.4 пункта 1 настоящего Порядка;

д) в размере 300000 (триста тысяч) рублей лицам, указанным в подпункте 1.5 пункта 1 настоящего Порядка.

Единовременная материальная помощь выплачивается гражданам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, однократно.»;

1.4. Изложить пункт 6 Порядка в следующей редакции:

«6. Предоставление единовременной материальной помощи лицам, указанным в подпунктах 1.1, 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, осуществляется на основании заявления и следующих документов (сведений):

а) документ, удостоверяющий личность заявителя (в случае личного обращения заявителя);

б) документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя, и документ, подтверждающий полномочия действовать от имени заявителя (в случае обращения через уполномоченного представителя);

в) документы, подтверждающие принадлежность заявителя к членам семьи погибшего (свидетельство о регистрации брака, свидетельство о рождении, свидетельство об усыновлении (удочерении), судебный акт, иные документы) (в случае обращения лиц, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка);

г) документы (сведения), подтверждающие факт постоянного проживания на территории Приморского края или регистрации по месту дислокации воинских частей, территориальных органов Росгвардии на территории Приморского края лица, получившего увечье, на дату получения увечья или погибшего на дату гибели (смерти);

д) справка, выданная федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающая установление инвалидности до достижения 18-летнего возраста (для детей погибшего, которые стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет) (в случае обращения лиц, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка);

е) справка, выданная образовательной организацией, подтверждающая обучение по очной форме обучения (для детей погибшего старше 18 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения) (в случае обращения лиц, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка);

ж) сведения с места прохождения военной службы (службы) военнослужащего, сотрудника Росгвардии, добровольца, подтверждающие

гибель (смерть) погибшего в результате участия в специальной военной операции (в случае обращения лиц, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка);

з) сведения о членах семьи погибшего (в случае обращения лиц, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка);

и) документы, подтверждающие получение увечья и степень его тяжести в результате участия в специальной военной операции (в случае обращения лиц, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка).

В отношении лиц, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, за исключением добровольцев, документы, подтверждающие степень тяжести увечья, оформляются военно-медицинскими организациями.

В отношении добровольцев документы, подтверждающие степень тяжести увечья, оформляются медицинскими организациями, подведомственными уполномоченному органу исполнительной власти Приморского края в сфере здравоохранения;

к) документы, подтверждающие заключение контракта о прохождении военной службы (службы), или контракт (договор) на добровольное участие в специальной военной операции.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б», «е», «и», «к» настоящего пункта, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, предъявляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригинале для сличения их данных со сведениями, содержащимися в заявлении, и возвращаются владельцу в день их приема.

Документы, указанные в подпункте «в» настоящего пункта, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, за исключением свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, которые заявитель представляет самостоятельно с

приложением их нотариально удостоверенного перевода на русский язык.

Сведения, указанные в подпунктах «ж», «з» настоящего пункта, структурное подразделение КГКУ запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах исполнительной власти Приморского края, располагающих указанными сведениями, а в случае отсутствия таких сведений в органах исполнительной власти Приморского края - в Министерстве обороны Российской Федерации, Росгвардии (далее - силовые ведомства Российской Федерации).

Документы, указанные в подпунктах «г», «д» настоящего пункта, могут быть представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе.

В случае если документы, указанные в пунктах «в», «г», «д» настоящего пункта, не представлены заявителем (уполномоченным представителем) по собственной инициативе, сведения, содержащиеся в указанных документах, структурное подразделение КГКУ запрашивает самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (далее - ФГИС ФРИ), федеральной государственной информационной системы «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния» (далее - ФГИС «ЕГР ЗАГС»), единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ.

Документы (сведения), указанные в настоящем пункте, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах, или в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке (в случае личного обращения заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ), или в копиях, заверенных в установленном действующим законодательством порядке (в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) в структурное подразделение КГКУ в письменной форме почтовым отправлением).

Поступившие в МФЦ заявление и прилагаемые к нему документы (сведения), указанные в настоящем пункте Порядка, передаются в структурное подразделение КГКУ в течение одного рабочего дня со дня их поступления в МФЦ.»;

1.5. Заменить в приложении № 2 к Порядку слова «по 11 августа 2022 года» словами «по 20 сентября 2022 года включительно»;

1.6. Заменить в приложении № 5 к Порядку слова «по 11 ноября 2022 года» словами «по 20 сентября 2022 года включительно».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Положения подпунктов 1.1 - 1.3 пункта 1 настоящего постановления распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 21 сентября 2022 года.

Первый вице-губернатор Приморского края –
Председатель Правительства
Приморского края



В.Г. Щербина