



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ПРИМОРСКОГО КРАЯ**  
(Минфин Приморского края)

**П Р И К А З**

22.09.2022

г. Владивосток

№ 118

**Об утверждении Рабочего плана счетов  
централизованного бухгалтерского учета  
и Порядка его применения**

На основании пункта 6 Положения об организации осуществления централизуемых полномочий министерством финансов Приморского края через краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания», утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 28 декабря 2021 года № 867-пп «О передаче министерству финансов Приморского края отдельных полномочий органов исполнительной власти Приморского края, пункта 14 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» в соответствии с Положением о министерстве финансов Приморского края, утвержденного постановлением Администрации

Приморского края от 24 сентября 2019 года № 616-па, в целях формирования единой учетной политики при централизации учета, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые:

Рабочий план счетов бухгалтерского учета, применяемый для ведения бюджетного учета органов исполнительной власти Приморского края, в отношении которых министерство финансов Приморского края осуществляет реализацию централизуемых полномочий через государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности краевых государственных бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные органы (далее – Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета);

Порядок применения Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета.

2. Отделу документационного и технического обеспечения министерства финансов Приморского края:

2.1. Довести настоящий приказ до сведения первого заместителя министра финансов Приморского края, заместителей министра финансов Приморского края, начальников отделов министерства финансов Приморского края, главных распорядителей средств краевого бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита краевого бюджета и разместить на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в течение трех рабочих дней со дня его подписания.

2.2. Обеспечить направление настоящего приказа:

в департамент информационной политики Приморского края для обеспечения официального опубликования в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю для включения его в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой и антикоррупционных экспертиз в течение семи дней после дня первого официального опубликования;

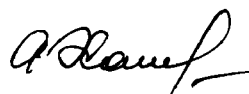
в Законодательное Собрание Приморского края в течение семи дней со дня его принятия;

в прокуратуру Приморского края в течение десяти дней со дня его принятия.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра финансов Приморского края О.В. Ковалевскую.

Министр



А.А. Харченко

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства  
финансов Приморского края  
от 20.09.2012 № 118

**Рабочий план**  
**счетов бухгалтерского учета, применяемый для ведения бюджетного учета органов исполнительной власти Приморского края, в отношении которых министерство финансов Приморского края осуществляет реализацию централизуемых полномочий через государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности краевых государственных бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные органы**

Балансовые счета:

Номер счета						Наименование группы (22)
код						
аналитический по БК*	вида деятельности**	синтетического счета			аналитический по КОСГУ****	
		объекта учета	группы	вида***		
Разряд номера счета						
(1-17)	(18)	(19-21)	(22)	(23)	(24-26)	
<b>Раздел 1. Нефинансовые активы</b>						
		101	1			Основные средства – недвижимое имущество учреждения
		101	3			Основные средства – иное движимое имущество учреждения
		101	9			Основные средства - имущество в концессии
		102	3			Нематериальные активы – иное движимое имущество учреждения
		102	9			Нематериальные активы - имущество в концессии

		103	1		Непроизведенные активы – недвижимое имущество учреждения
		103	9		Непроизведенные активы в составе имущества концедента
		104	1		Амортизация недвижимого имущества учреждения
		104	3		Амортизация иного движимого имущества учреждения
		104	4		Амортизация прав пользования активами
		104	5		Амортизация имущества, составляющего казну
		104	6		Амортизация прав пользования нематериальными активами
		104	9		Амортизация имущества учреждения в концессии
		105	3		Материальные запасы – иное движимое имущество учреждения
		106	1		Вложения в недвижимое имущество
		106	3		Вложения в иное движимое имущество
		106	5		Вложения в объекты государственной (муниципальной) казны
		106	6		Вложения в права пользования нематериальными активами
		106	9		Вложения в имущество концедента
		108	5		Нефинансовые активы, составляющие казну
		108	9		Нефинансовые активы, составляющие казну, в концессии
		111	4		Права пользования нефинансовыми активами
		111	6		Права пользования нематериальными активами
		114	1		Обесценение недвижимого имущества учреждения
		114	3		Обесценение иного движимого имущества учреждения
		114	4		Обесценение прав пользования активами
		114	6		Обесценение прав пользования нематериальными активами
		114	7		Обесценение произведенных активов
Раздел 2. Финансовые активы					
		201	1		Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства

		201	3		Денежные средства в кассе учреждения
		204	2		Ценные бумаги, кроме акций
		204	3		Акции и иные формы участия в капитале
		204	5		Иные финансовые активы
		205	1		Расчеты по налоговым доходам, таможенным платежам и страховым взносам на обязательное социальное страхование
		205	2		Расчеты по доходам от собственности
		205	3		Расчеты по доходам от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат
		205	4		Расчеты по суммам штрафов, пеней, неустоек, возмещений ущерба
		205	5		Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям текущего характера
		205	6		Расчеты по безвозмездным денежным поступлениям капитального характера
		205	7		Расчеты по доходам от операций с активами
		205	8		Расчеты по прочим доходам
		206	1		Расчеты по авансам по оплате труда, начислениям на выплаты по оплате труда
		206	2		Расчеты по авансам по работам, услугам
		206	3		Расчеты по авансам по поступлению нефинансовых активов
		206	4		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям текущего характера организациям
		206	5		Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам
		206	6		Расчеты по авансам по социальному обеспечению
		206	7		Расчеты по авансам на приобретение ценных бумаг и иных финансовых вложений
		206	8		Расчеты по авансовым безвозмездным перечислениям капитального характера организациям
		206	9		Расчеты по авансам по прочим расходам
		207	1		Расчеты по предоставленным

					кредитам, займам (ссудам)
		208	1		Расчеты с подотчетными лицами по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
		208	2		Расчеты с подотчетными лицами по оплате работ, услуг
		208	3		Расчеты с подотчетными лицами по поступлению нефинансовых активов
		208	9		Расчеты с подотчетными лицами по прочим расходам
		209	3		Расчеты по компенсации затрат
		209	4		Расчеты по штрафам, пеням, неустойкам, возмещениям ущерба
		209	7		Расчеты по ущербу нефинансовым активам
		209	8		Расчеты по иным доходам
		210	0		Прочие расчеты с дебиторами
		215	2		Вложения в ценные бумаги, кроме акций
		215	3		Вложения в акции и иные формы участия в капитале
		215	5		Вложения в иные финансовые активы
<b>Раздел 3. Обязательства</b>					
		301	1		Расчеты по долговым обязательствам в рублях
		302	1		Расчеты по оплате труда и начислениям на выплаты по оплате труда
		302	2		Расчеты по работам, услугам
		302	3		Расчеты по поступлению нефинансовых активов
		302	4		Расчеты по безвозмездным перечислениям текущего характера организациям
		302	5		Расчеты по безвозмездным перечислениям бюджетам
		302	6		Расчеты по социальному обеспечению
		302	7		Расчеты по приобретению ценных бумаг и по иным финансовым вложениям
		302	8		Расчеты по безвозмездным перечислениям капитального характера организациям
		302	9		Расчеты по прочим расходам
		303	0		Расчеты по платежам в бюджеты

		303	1	0		Расчеты по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование на выплату страховой части трудовой пенсии
		303	1	2		Расчеты по налогу на имущество организаций
		303	1	3		Расчеты по земельному налогу
		304	0			Прочие расчеты с кредиторами
		304	6	6		Иные расчеты года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям
		304	7	6		Иные расчеты прошлых лет, выявленные по контрольным мероприятиям
		304	8	6		Иные расчеты года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
		304	9	6		Иные расчеты прошлых лет, выявленные в отчетном году
<b>Раздел 4. Финансовый результат</b>						
		401	1	0		Доходы текущего финансового года
		401	1	6		Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям
		401	1	7		Доходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям
		401	1	8		Доходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
		401	1	9		Доходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
		401	2	0		Расходы текущего финансового года
		401	2	6		Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные по контрольным мероприятиям
		401	2	7		Расходы прошлых финансовых лет, выявленные по контрольным мероприятиям
		401	2	8		Расходы финансового года, предшествующего отчетному, выявленные в отчетном году
		401	2	9		Расходы прошлых финансовых лет, выявленные в отчетном году
		401	3			Финансовый результат прошлых отчетных периодов



		401	4	0		Доходы будущих периодов
		401	4	1		Доходы будущих периодов к признанию в текущем году
		401	4	9		Доходы будущих периодов к признанию в очередные года
		401	5			Расходы будущих периодов
		401	6			Резервы предстоящих расходов
<b>Раздел 5. Санкционирование расходов бюджета</b>						
		501	1			Лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год
		501	2			Лимиты бюджетных обязательств на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
		501	3			Лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)
		501	4			Лимиты бюджетных обязательств на второй год, следующий за очередным
		501	9			Лимиты бюджетных обязательств на иные очередные годы (за пределами планового периода)
		502	1			Принятые обязательства на текущий финансовый год
		502	2			Принятые обязательства на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
		502	3			Принятые обязательства на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)
		502	4			Принятые обязательства на второй год, следующий за очередным
		502	9			Принятые обязательства на иные очередные годы (за пределами планового периода)
		503	1			Бюджетные ассигнования на текущий финансовый год
		503	2			Бюджетные ассигнования на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
		503	3			Бюджетные ассигнования на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)
		503	4			Бюджетные ассигнования на второй год, следующий за очередным
		504	1			Сметные (плановые, прогнозные) назначения на текущий финансовый

					год
		504	2		Сметные (плановые, прогнозные) назначения на первый год, следующий за текущим
		504	3		Сметные (плановые, прогнозные) назначения на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)
		504	4		Сметные (плановые, прогнозные) назначения на второй год, следующий за очередным
		507	1		Утвержденный объем финансового обеспечения на текущий финансовый год
		507	2		Утвержденный объем финансового обеспечения, на первый год, следующий за текущим (на очередной финансовый год)
		507	3		Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за текущим (на первый год, следующий за очередным)
		507	4		Утвержденный объем финансового обеспечения на второй год, следующий за очередным

\* коды бюджетной классификации Российской Федерации отражаются в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края.

\*\* виды финансового обеспечения (деятельности):

1 – бюджетная деятельность;

3 – средства во временном распоряжении.

\*\*\* код в разряде 23 аналитического номера счета применяется в соответствии с Планом счетов бюджетного учета, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 декабря 2010 года №162н.

\*\*\*\* коды в разрядах с 24 по 26 соответствуют аналитическому номеру счета по КОСГУ применяемому для отражения соответствующих фактов хозяйственной жизни, предусмотренных Планом счетов. При отсутствии в Плане счетов аналитического номера счета по КОСГУ, применяется Перечень КОСГУ в соответствии с Приложением к Порядку применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Коды дополнительной классификации применяются в соответствии с Перечнем кодов целей, присваиваемых Федеральным казначейством субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам, имеющим целевое назначение, предоставляемым из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации.

Федерации, по состоянию на 1 января каждого финансового года и приказом министерства финансов Приморского края о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к краевому бюджету.

Забалансовые счета:

№ п/п	Наименование счета	Номер счета
1	Имущество, полученное в пользование:	01
	Недвижимое имущество в пользовании по договорам безвозмездного пользования	01.11
	Иное движимое имущество, полученное в пользование по договорам безвозмездного пользования	01.31
2	Материальные ценности на хранении:	02
	Основные средства, не признанные активом	02.3
	Иное движимое имущество на хранении	02.30
	Основные средства – иное движимое имущество на хранении	02.31
	Материальные запасы – иное движимое имущество на хранении	02.32
	Материальные запасы, не признанные активом	02.4
3	Бланки строгой отчетности:	03
	Бланки строгой отчетности (в условных единицах)	03.1
4	Сомнительная задолженность	04
5	Награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры	07
	Переходящие награды, призы, кубки и ценные подарки, сувениры по стоимости приобретения	07.2
6	Обеспечение исполнения обязательств	10
7	Государственные и муниципальные гарантии	11
8	Поступления денежных средств:	17
	Поступления денежных средств на счета учреждения	17.01
	Поступления расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам	17.30
	Поступления денежных средств в кассу учреждения	17.34
9	Выбытия денежных средств:	18

	Выбытия денежных средств со счетов учреждения	18.01
	Выбытия расчетов с финансовым органом по наличным денежным средствам	18.30
	Выбытия денежных средств из кассы учреждения	18.34
10	Невыясненные поступления прошлых лет	19
11	Задолженность, не востребованная кредиторами	20
12	Основные средства в эксплуатации:	21
	Машины и оборудование – иное движимое имущество	21.34
	Инвентарь производственный и хозяйственный - иное движимое имущество	21.36
	Прочие основные средства – иное движимое имущество	21.38
13	Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду):	25
	Недвижимое имущество, составляющее казну, переданное в возмездное пользование (аренду)	25.51
	Непроизведенные активы, составляющие казну, переданные в возмездное пользование (аренду)	25.55
14	Имущество, переданное в безвозмездное пользование:	26
	Основные средства - недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	26.11
	Непроизведенные активы - недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	26.13
	Основные средства - иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	26.31
	Нематериальные активы - иное движимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	26.32
	Основные средства - недвижимое имущество, переданное в безвозмездное пользование	26.34
15	Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	27
16	Акции по номинальной стоимости	31
17	Сметная стоимость создания (реконструкции) объекта концессии	38
18	Доходы от инвестиций на создание (реконструкцию) объекта концессии	39
19	Объект концессии (имущество)*****	56

\*\*\*\*\* в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах к Балансу главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) дополнительный забалансовый счет не отражается.

УТВЕРЖДЕН  
приказом министерства финансов  
Приморского края  
от 22.09.2022 № 118

**Порядок**  
**применения Рабочего плана счетов бухгалтерского учета,**  
**применяемого для ведения бюджетного учета органов**  
**исполнительной власти Приморского края, в отношении которых**  
**министерство финансов Приморского края осуществляет реализацию**  
**централизуемых полномочий через государственное казенное учреждение**  
**«Центр бухгалтерского обслуживания» по начислению физическим лицам**  
**выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними**  
**обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской**  
**Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая**  
**составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной**  
**отчетности краевых государственных бюджетных и автономных**  
**учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на**  
**основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления**  
**такой отчетности в соответствующие государственные органы**

## 1. Общие положения

Рабочий план счетов бухгалтерского учета, применяемый для ведения бюджетного учета органов исполнительной власти Приморского края, в отношении которых министерство финансов Приморского края осуществляет реализацию централизуемых полномочий через государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания» по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности краевых государственных бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные органы (далее — Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета) разработан на основании пункта 6 Положения об

организации осуществления централизуемых полномочий министерством финансов Приморского края через краевое государственное казенное учреждение «Центр бухгалтерского обслуживания», утвержденного постановлением Правительства Приморского края от 28 декабря 2021 года № 867-пп «О передаче министерству финансов Приморского края отдельных полномочий органов исполнительной власти Приморского края, с учетом требований федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256н (далее – Приказ № 256н), на основании Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н (далее – Инструкция № 157н), Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению, утвержденными приказом Минфина России от 6 декабря 2010 года № 162н (далее – Инструкция № 162н), Порядка применения классификации операций сектора государственного управления, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 ноября 2017 года № 209н, Порядка формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 июня 2019 года № 85н, иных федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов, единой методологии бюджетного учета и бюджетной отчетности, установленной в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Порядок применения Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета (далее - Порядок) применяется при реализации краевым государственным казенным учреждением «Центр бухгалтерского

обслуживания» (далее – уполномоченная организация) переданных органами исполнительной власти Приморского края (далее - субъекты централизованного учета) министерству финансов Приморского края (далее уполномоченный орган) полномочий по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной отчетности краевых государственных бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета, по обеспечению представления такой отчетности в соответствующие государственные (муниципальные) органы (далее – централизуемые полномочия).

Порядок устанавливает правила формирования номеров счетов бухгалтерского учета (кодов счетов бухгалтерского учета - синтетического и аналитического учета), включенных в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета, применяемых для ведения бюджетного учета субъектов централизованного учета (далее - правила формирования номера счета бухгалтерского учета при централизации), а также правила внесения в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета изменений, в том числе исключения (дополнения) из Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета номеров счетов бухгалтерского учета (кодов счетов бухгалтерского учета - синтетического и аналитического учета), в случае изменений нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, либо в случае поступления предложений от субъектов централизованного учета по формированию аналитической информации по данным бухгалтерского учета (далее - Ведение Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета).

## **2. Правила формирования номера счета бухгалтерского учета при централизации**

Формирование номеров счетов бухгалтерского учета (кодов счетов бухгалтерского учета - синтетического и аналитического учета), включенных в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета, и применяемых для ведения бюджетного учета субъектов централизованного учета, осуществляется с учетом положений Инструкции № 157н и Инструкции № 162н с отражением следующих кодов бюджетной классификации:

код классификации расходов бюджета (КРБ) - с 4 по 20 разряды кодов расходов краевого бюджета: код раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов, по которым соответствующему субъекту централизованного учета предусмотрены бюджетные ассигнования (лимиты бюджетных обязательств) на соответствующий финансовый год и годы планового периода;

код классификации доходов бюджета (КДБ) - с 4 по 20 разряды кодов доходов бюджета: код вида, подвида доходов бюджета, по которым соответствующий субъект централизованного учета осуществляет полномочия администратора доходов (главного администратора) доходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

код классификации источников финансирования дефицита бюджета (КИФ) - с 4 по 20 разряды кодов источников финансирования дефицита бюджета: код группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицита бюджета, по которым соответствующий субъект централизованного учета осуществляет полномочия администратора (главного администратора) источников финансирования дефицита бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Формирование номеров счетов Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета, применяемых на очередной финансовый год, осуществляется с учетом действующих кодов бюджетной классификации Российской Федерации. При этом перенос показателей на очередной финансовый год осуществляется с учетом измененных кодов бюджетной классификации расходов, доходов, источников финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год согласно утвержденным таблицам соответствия.



Номер забалансового счета Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета, содержащий код синтетического забалансового счета, состоит из двух либо трех разрядов.

Детализация аналитического учета на забалансовых счетах определена Рабочим планом счетов централизованного бухгалтерского учета с учетом следующих положений:

**Счет 21 «Основные средства в эксплуатации»**

Аналитический учет по счету 21 «Основные средства в эксплуатации» ведется в разрезе объектов имущества, ответственных лиц, местонахождений объектов (адресов).

**Счет 56 «Объект концессии (имущество)»**

Уполномоченный субъект учета отражает имущество концедента на дополнительном забалансовом счете 56 «Объект концессии (имущество)» в случае если передача имущества по концессионному соглашению осуществляется без прекращения права оперативного управления в отношении имущества, находящегося у государственного учреждения, или без прекращения права хозяйственного ведения в отношении имущества, принадлежащего государственному предприятию (Приказ Минфина России от 29.06.2018 № 146н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концессионные соглашения», разъяснения Министерства финансов Российской Федерации).

### **3. Ведение Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета**

Изменения в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета в рамках централизуемых полномочий вносятся уполномоченным органом в случае в случае изменений нормативных правовых актов, регулирующих ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности, либо поступления предложений от уполномоченной организации либо субъектов централизованного учета по формированию аналитической информации по данным бухгалтерского учета.

Предложения по внесению изменений в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета от субъектов централизованного учета распространяются на изменения (в том числе включения, исключения) аналитической информации в Рабочем плане счетов централизованного бухгалтерского учета, в том числе в части установления (исключения):

дополнительных аналитических кодов видов синтетического счета объекта учета;

дополнительных аналитических данных об объекте учета;

дополнительной детализации статей (подстатей) КОСГУ;

дополнительных забалансовых счетов, кодов групп забалансовых счетов, кодов аналитического учета групп забалансовых счетов.

В случае поступления предложений по внесению изменений в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета в целях формирования единой учетной политики при централизации учета уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней от даты поступления предложений принимает решение о внесении соответствующего изменения (включения, исключения) аналитической информации в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета, либо подготавливает мотивированное заключение о нецелесообразности представленных предложений по изменению (включению, исключению) аналитической информации в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета ввиду их несоответствия принципам концептуальных основ бухгалтерского учета, утвержденным Приказом № 256н, в части отсутствия прогностической ценности для финансовой оценки будущих периодов, либо подтверждающей ценности для подтверждения или корректировки ранее сделанных выводов, либо ввиду превышения затрат на представление информации в бухгалтерской (финансовой) отчетности над ее полезностью и преимуществами от ее использования. Уполномоченным органом в период рассмотрения предложений по внесению изменений в Рабочий план счетов централизованного бухгалтерского учета может быть запрошена дополнительная информация у уполномоченной организации либо субъекта централизованного учета.

Аналитическая информация, формируемая с применением Рабочего плана счетов централизованного бухгалтерского учета с учетом внесенных изменений, представляется при раскрытии информации по всем субъектам централизованного учета.