



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.08.2022

г. Владивосток

№ 529-пп

**О внесении изменений в постановление
Правительства Приморского края от 10 июня
2022 года № 397-пп «Об утверждении Порядка
выплаты единовременных пособий гражданам,
пострадавшим в результате чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного
характера»**

На основании Устава Приморского края Правительство Приморского края постановляет:

1. Внести в Порядок выплаты единовременных пособий гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденный постановлением Правительства Приморского края от 10 июня 2022 года № 397-пп «Об утверждении Порядка выплаты единовременных пособий гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», следующие изменения:

1.1. В пункте 1.2:

исключить в абзацах втором, третьем слова «постоянно проживающие на территории Российской Федерации,»;

исключить в абзаце четвертом слова «, постоянно проживающим на территории Российской Федерации,»;

1.2. Изложить пункт 1.4 в следующей редакции:

«1.4. Выплата единовременных пособий осуществляется:

членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате

чрезвычайной ситуации, в размере 1 млн рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или средней тяжести вред - в размере 400 тыс. рублей на человека, легкий вред — 200 тыс. рублей на человека).»;

1.3. Изложить пункты 2.2 - 2.6 в следующей редакции:

«2.2. Для назначения выплаты единовременного пособия заявитель в сроки, установленные пунктом 1.5 настоящего Порядка, подает заявление о назначении выплаты единовременного пособия членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Приморского края, или заявление о назначении выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуаций природного и техногенного характера на территории Приморского края вред здоровью, по формам, установленным министерством (далее - заявление), в структурное подразделение КГКУ по своему выбору:

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее — ЕПГУ), в форме электронного документа (пакета электронных документов);

через краевое государственное автономное учреждение Приморского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Приморском крае», его структурные подразделения, расположенные на территории Приморского края, в письменной форме при личном обращении.

От имени заявителя за назначением выплаты единовременного пособия могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с

законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее - уполномоченные представители).

2.3. Для назначения выплаты единовременных пособий заявитель (уполномоченный представитель) с заявлением представляет следующие документы (сведения):

а) документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, а также документы, удостоверяющие личность иностранного гражданина;

б) документы, удостоверяющие личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, и документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

в) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, содержащие сведения о рождении ребенка, заключении брака, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае рождения ребенка, заключения брака на территории иностранного государства);

г) документы, подтверждающие информацию о нахождении заявителя на иждивении у гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, - для назначения выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи;

д) постановление следователя (дознателя) или определение суда, подтверждающее факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации, - для назначения выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи;

е) вступившее в законную силу решение суда об установлении права на получение единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи - для назначения выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи на основании судебного решения;

ж) вступившее в законную силу решение суда об установлении права на получение единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью - в случае назначения выплаты единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью на основании судебного решения;

з) постановление следователя (дознателя) или определение суда о признании заявителя пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации - для назначения выплаты единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью;

и) свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации в отношении ребенка (детей), указанного в заявлении (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка до 14 лет);

к) медицинское заключение, в котором указана степень тяжести вреда, причиненного здоровью человека, - для назначения выплаты единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью.

2.4. Для назначения выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи заявитель (уполномоченный представитель) вправе по собственной инициативе с заявлением представить следующие документы (сведения):

а) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о заключении брака;

б) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о рождении ребенка;

в) сведения об установлении опеки и (или) попечительства в отношении лиц, указанных в заявлении;

г) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о рождении гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации (в случае подачи заявления родителем гражданина, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации).

2.5. Для назначения выплаты единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью заявитель (уполномоченный представитель) вправе по собственной инициативе с заявлением представить свидетельство о

государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о рождении ребенка (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка до 14 лет);

2.6. В случае если заявителем (уполномоченным представителем) не представлены по собственной инициативе документы (сведения), указанные в пунктах 2.4, 2.5 настоящего Порядка, структурное подразделение КГКУ самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее — СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (далее - ЕГИССО) в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в структурное подразделение КГКУ.

При личном обращении заявителя в МФЦ установление личности заявителя, а при обращении уполномоченного представителя — личности и полномочий уполномоченного представителя осуществляется посредством документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, иностранного гражданина, а также документа, подтверждающего полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При личном обращении заявителя (уполномоченного представителя) в МФЦ документы, указанные в пунктах 2.3 - 2.5 настоящего Порядка, представляются заявителем (уполномоченным представителем) в оригиналах или заверенных в установленном действующим законодательством порядке копиях этих документов.

После сличения содержания представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов со сведениями, указанными в заявлении, документы возвращаются заявителю (уполномоченному представителю) в день приема.

Заявитель (уполномоченный представитель) несет ответственность за достоверность и полноту представленных документов и сведений, которые содержатся в заявлении и прилагаемых к нему документах.»;

1.4. В пункте 2.7:

исключить в абзаце первом слова «или ОМСУ»;

исключить в абзаце втором аббревиатуру «, ОМСУ»;

изложить абзац четвертый в следующей редакции:

«принимает решение о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов либо решение об отказе в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов (с указанием причин отказа) (далее - решение);»;

1.5. Изложить пункты 2.8 - 2.9 в следующей редакции:

«2.8. Основания для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов отсутствуют.

2.9. Основаниями для отказа в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов являются:

а) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для принятия решения о назначении выплаты единовременного пособия;

б) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы содержат подчистки, приписки, зачеркнутые слова, нерасшифрованные сокращения, исправления текста, не заверенные в установленном законодательством порядке;

в) представленные заявителем (уполномоченным представителем) документы или сведения утратили силу или являются недействительными на дату обращения заявителя (уполномоченного представителя);

г) представление заявителем (уполномоченным представителем) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, не в полном объеме.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами, устранив нарушения, указанные в настоящем пункте.»;

1.6. Дополнить пунктом 2.10 следующего содержания:

«2.10. Структурное подразделение КГКУ уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) о принятом решении не позднее следующего рабочего дня со дня поступления в КГКУ заявления и прилагаемых к нему документов.

Уведомление о принятом решении направляется заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме по адресу, указанному в заявлении, или посредством push-уведомления в ЕПГУ (в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) через ЕПГУ).»;

1.7. В пункте 3.4:

исключить в абзаце первом слова «или МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ)»;

исключить в абзаце втором слова «, или выдается МФЦ лично заявителю (уполномоченному представителю)»;

1.8. Заменить в абзаце четвертом пункта 3.6 аббревиатуру «ОМСУ» словами «органами местного самоуправления муниципальных образований Приморского края»;

1.9. В пункте 4.1:


исключить в абзаце первом слова «Управлению Федеральной почтовой связи Приморского края акционерного общества «Почта России» (далее - УФПС) или»;

исключить в абзаце втором слова «УФПС или».

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

Первый вице-губернатор Приморского края –

Председатель Правительства
Приморского края

 В.Г. Щербина