ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРИМОРСКОГО КРАЯ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

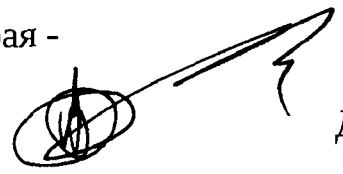
27.10.2021 г. Владивосток № 698-пп

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур

В целях реализации постановлений Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2021 года № 118 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при возмещении производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур», от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», на основании Устава Приморского края, Закона Приморского края от 30 мая 2007 года № 78-КЗ «О развитии сельского хозяйства в Приморском крае» Правительство Приморского края п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур.

2. Департаменту информационной политики Приморского края обеспечить официальное опубликование настоящего постановления.

И.о. первого вице-губернатора Приморского края -
председателя Правительства
Приморского края  Д.А. Мариза

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства Приморского края
от 27.10.2021 № 698-пп

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края на возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство и реализацию зерновых культур, источником финансового обеспечения которой является в том числе иной межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение, предоставленный из федерального бюджета (далее — субсидии, иной межбюджетный трансферт), категорию и критерии отбора указанных сельскохозяйственных товаропроизводителей, имеющих право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий в краевой бюджет в случае нарушения условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Министерство сельского хозяйства Приморского края (далее - министерство) является главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, кассовым планом исполнения краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству в установленном порядке в рамках реализации государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020 - 2027 годы, утвержденной постановлением Администрации Приморского края от 27

декабря 2019 года № 933-па «Об утверждении государственной программы Приморского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» на 2020-2027 годы» (далее - государственная программа Приморского края), на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) при формировании проекта закона Приморского края о краевом бюджете (проекта закона Приморского края о внесении изменений в закон о краевом бюджете).

2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) (далее - субъекты сельскохозяйственной деятельности) в целях возмещения части затрат, связанных с производством и реализацией зерновых культур по ставке на 1 тонну реализованных зерновых культур.

В настоящем Порядке под зерновыми культурами понимаются пшеница, рожь, кукуруза, ячмень кормовой.

3. В целях предоставления субсидии министерство проводит отбор субъектов сельскохозяйственной деятельности путем запроса предложений (далее - отбор), который осуществляется министерством на основании заявок, направленных субъектами сельскохозяйственной деятельности для участия в отборе (далее - заявки), исходя из соответствия субъектов сельскохозяйственной деятельности критериям, требованиям, условиям установленным пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок.

4. Критериями отбора субъектов сельскохозяйственной деятельности, имеющих право на получение субсидии, являются:

регистрация и осуществление сельскохозяйственной деятельности на

территории Приморского края;

наличие заключенного между субъектом сельскохозяйственной деятельности и министерством соглашения о комплексном участии в государственной программе Приморского края по форме, утвержденной приказом министерства;

согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения субъектом сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка предоставления субсидий;

наличие обязательства субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;

наличие в отчетном и текущем году посевных площадей зерновых культур.

5. Требования и условия, которым должны соответствовать субъекты сельскохозяйственной деятельности на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня начала проведения отбора:

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у субъекта сельскохозяйственной деятельности должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Приморским краем;

субъекты сельскохозяйственной деятельности - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту сельскохозяйственной деятельности другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура

банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

субъекты сельскохозяйственной деятельности не должны получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

6. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) размещается не позднее чем за три календарных дня до начала приема заявок на едином портале и на странице министерства на официальном сайте Правительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующих за днем размещения объявления;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

целей предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, а также результатов предоставления субсидий в соответствии с

пунктом 10 настоящего Порядка;

наименования официального сайта;

критериев, требований, условий к субъектам сельскохозяйственной деятельности в соответствии с пунктами 4, 5 настоящего Порядка, перечня документов, представляемых субъектами сельскохозяйственной деятельности для подтверждения их соответствия указанными критериям, требованиям, условиям;

порядка подачи заявок и прилагаемых к ним документов субъектами сельскохозяйственной деятельности, требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок и прилагаемых к ним документов, подаваемых субъектами сельскохозяйственной деятельности, в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок и прилагаемых к ним документов субъектами сельскохозяйственной деятельности;

правил рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов субъектов сельскохозяйственной деятельности в соответствии с пунктами 11, 12 настоящего Порядка;

порядка предоставления субъектам сельскохозяйственной деятельности разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемого между министерством и субъектом сельскохозяйственной деятельности (далее - Соглашение);

условий признания победителя (победителей) уклонившимся от заключения Соглашения;

дату размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии для предоставления субсидии;

контактные данные (Ф.И.О., номер телефона, адрес электронной почты)

ответственного за прием заявок сотрудника министерства.

7. Для участия в отборе в целях получения субсидии субъекты сельскохозяйственной деятельности в сроки приема заявок и прилагаемых к ним документов, указанные в объявлении, представляют в министерство следующие документы:

заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

сведения о расчетных или корреспондентских счетах, открытых субъектам сельскохозяйственной деятельности в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, с указанием реквизитов для перечисления субсидий;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

справку налогового органа об отсутствии у субъекта сельскохозяйственной деятельности неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (по коду Классификатора налоговой документации 1120101);

письменное обязательство субъекта сельскохозяйственной деятельности по осуществлению сельскохозяйственного производства на территории Приморского края в течение не менее трех лет начиная со дня получения субсидии;

подписанное руководителем субъекта сельскохозяйственной деятельности гарантийное обязательство, подтверждающее, что субъект сельскохозяйственной деятельности соответствует критериям и требованиям, установленным пунктами 4, 5 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих наличие и использование посевных площадей зерновых культур в отчетном и текущем году;

справку - расчет суммы субсидии по форме, утвержденной приказом министерства;

справку об объемах произведенных и реализованных зерновых культур по

форме, утвержденной приказом министерства;

копии документов, подтверждающих факт реализации зерновых культур произведенных субъектом сельскохозяйственной деятельности (договор купли-продажи (соглашение, контракт), накладная или акт приема-передачи, платежные поручения, товарные чеки, кассовые чеки, мемориальные ордера, кассовые ордера).

Субъекты сельскохозяйственной деятельности вправе представить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, указанные в настоящем пункте. В случае непредставления субъектом сельскохозяйственной деятельности документов, указанных в настоящем абзаце, министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает соответствующую информацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Прием документов, предусмотренных настоящим Порядком, осуществляется министерством в течение срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявки и прилагаемые к ней документы не принимаются.

8. Документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, должны быть пронумерованы, сшиты и заверены печатью субъекта сельскохозяйственной деятельности с указанием количества сшитых листов.

Субъект сельскохозяйственной деятельности представляет не более одной заявки на участие в отборе.

Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок и прилагаемых к ним документов путем направления субъектом сельскохозяйственной деятельности соответствующего обращения в министерство.

Субъекты сельскохозяйственной деятельности вправе обратиться в министерство за консультацией о разъяснении положений объявления по номеру телефона, указанного в объявлении. Министерство дает данные разъяснения в устной форме.

9. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

SUMсуб = N x S x k, где:

SUMсуб - сумма субсидии из краевого бюджета, источником финансового обеспечения которой является иной межбюджетный трансферт, с учетом уровня софинансирования, установленного Соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенным между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Правительством Приморского края;

N - объем зерновых культур (тонн), реализованных в первом и втором квартале текущего года, произведенных в отчетном году, и (или) реализованных в третьем квартале текущего года, произведенных в текущем году;

S - ставка субсидии на одну тонну реализованных зерновых культур, 6000 рублей;

k - повышающий коэффициент в размере 1,2 для субъектов сельскохозяйственной деятельности, расположенных в районах, приравненных к районам Крайнего Севера;

SUMсуб ≤ 50% совокупного объема затрат субъекта сельскохозяйственной деятельности на производство и реализацию зерновых культур.

10. Результатом предоставления субсидии является сохранение или увеличение объемов реализованных зерновых культур в году предоставления субсидии по отношению к году предшествующему году обращения за субсидией, тонн.

11. Министерство:

в день представления заявок и прилагаемых к ним документов осуществляет их регистрацию в порядке их поступления в журнале, который

должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью министерства;

в течение десяти календарных дней со дня окончания срока приема заявок на основании решения межведомственной экспертной комиссии министерства (оформленного протоколом) принимает решение в форме приказа:

о признании субъекта сельскохозяйственной деятельности получателем субсидии (при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка);

об отклонении заявки субъекта сельскохозяйственной деятельности и отказе в предоставлении субсидии (при наличии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 12 настоящего Порядка);

в течение пяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения направляет уведомление о принятом решении субъекту сельскохозяйственной деятельности по почте.

12. Решение об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии субъектам сельскохозяйственной деятельности принимается при наличии следующих оснований:

несоответствие субъекта сельскохозяйственной деятельности критериям, требованиям, условиям, установленным настоящим Порядком;

непредставление и (или) представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзаце двенадцатом пункта 7 настоящего Порядка;

представление предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка документов, оформленных с нарушением действующего законодательства, а также оформленных с нарушением условий абзаца первого пункта 8 настоящего Порядка;

несоответствие представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности заявки форме, предусмотренной приложением к настоящему Порядку;

установление факта недостоверности представленной субъектом сельскохозяйственной деятельности информации, в том числе о месте нахождения и адресе субъекта сельскохозяйственной деятельности.

13. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решений, предусмотренных абзацами четвертым, пятым пункта 11 настоящего Порядка, обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном сайте информации о результатах рассмотрения заявок, включающей следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о субъектах сельскохозяйственной деятельности, заявки которых были рассмотрены;

информацию о субъектах сельскохозяйственной деятельности, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

14. В случае недостатка лимита бюджетных обязательств для предоставления субъектам сельскохозяйственной деятельности субсидий, рассчитанных согласно пункту 9 настоящего Порядка, средства распределяются пропорционально размеру начисленных субсидий между всеми субъектами сельскохозяйственной деятельности.

15. Предоставление субсидии субъектам сельскохозяйственной деятельности осуществляется на основании Соглашения. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, с соблюдением требований о защите государственной тайны с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лиц,

имеющих право действовать от имени каждой из сторон. Дублирование Соглашения, заключенного в соответствии с настоящим абзацем, на бумажном носителе не требуется.

Соглашение заключается и размещается министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о признании субъекта сельскохозяйственной деятельности получателем субсидии.

Соглашение предусматривает в том числе:

а) целевое назначение субсидии;

б) размер предоставляемой субсидии;

в) согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

г) ответственность сторон за нарушение условий предоставления субсидии;

д) значение результата предоставления субсидий, указанного в пункте 10 настоящего Порядка;

е) случаи возврата субсидий в краевой бюджет;

ж) обязательство субъекта сельскохозяйственной деятельности по представлению отчета о достижении значений результатов предоставления субсидий в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

з) согласие субъекта сельскохозяйственной деятельности на согласование новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения в случае уменьшения министерству как получателю средств бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

16. Субъекты сельскохозяйственной деятельности в течение пяти рабочих дней со дня размещения министерством Соглашения в государственной

интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» подписывают их посредством усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае неподписания Соглашения в указанный в абзаце первом настоящего пункта срок субъект сельскохозяйственной деятельности признается уклонившимся от заключения Соглашения.

17. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания субъектами сельскохозяйственной деятельности Соглашений принимает решение о предоставлении (перечислении) субсидии в отношении субъектов сельскохозяйственной деятельности, подписавших Соглашения, составляет реестр на перечисление субсидий (далее - реестр) и передает его в государственное казенное учреждение Приморское казначейство (далее - ГКУ Приморское казначейство). Форма реестра утверждается министерством совместно с ГКУ Приморским казначейством.

Основанием для отказа в предоставлении (перечислении) субсидии является неподписание Соглашения субъектом сельскохозяйственной деятельности в сроки, установленные пунктом 16 настоящего Порядка.

Сумма размеров субсидий, указанных в Соглашении и дополнительном соглашении к Соглашению, не может превышать размера субсидии, рассчитанного в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

18. ГКУ Приморское казначейство:

проверяет реестр на соответствие утвержденной форме в течение трех рабочих дней со дня его поступления;

в случае ненадлежащего оформления реестра уведомляет об этом министерство для устранения замечаний;

во исполнение договора о передаче отдельных функций главных распорядителей средств краевого бюджета ГКУ Приморскому казначейству, заключенного с министерством, на основании реестра готовит и представляет в Управление Федерального казначейства по Приморскому краю (далее - УФК по ПК) в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет

министерства, открытый в УФК по ПК, заявки на кассовый расход на перечисление субсидий с лицевого счета министерства на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Перечисление субсидий субъекту сельскохозяйственной деятельности осуществляется в течение трех дней со дня поступления заявки на кассовый расход, но не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (перечислении) субсидии.

Контроль за правильным оформлением реестров, своевременным перечислением субсидий субъектам сельскохозяйственной деятельности осуществляет ГКУ Приморское казначейство.

19. Министерство несет ответственность за правильность расчета субсидий и обеспечивает соблюдение субъектами сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения субъектами сельскохозяйственной деятельности условий, целей и порядка предоставления субсидий.

20. Субъекты сельскохозяйственной деятельности не позднее 20 января года, следующего за годом предоставления субсидий, представляют в министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидий по форме, установленной Соглашением (далее - отчет).

Оценка достижений результата предоставления субсидии субъектом сельскохозяйственной деятельности осуществляется министерством на основании соотношения установленных Соглашением и фактически достигнутых по итогам года предоставления субсидии значений результата предоставления субсидии.

В случае непредставления отчета в установленный абзацем первым настоящего пункта срок субъект сельскохозяйственной деятельности обязан осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка.

В случае недостижения результатов предоставления субсидий субъекты сельскохозяйственной деятельности обязаны осуществить возврат субсидий в краевой бюджет пропорционально разнице недостижения результата предоставления субсидий в соответствии со следующим расчетом размера возврата субсидии (Vвозврата):

V возврата = C x k, где:

C - размер субсидии, предоставленной i-му субъекту сельскохозяйственной деятельности;

k - коэффициент возврата субсидии, отражающий уровень недостижения значения результата использования субсидии, который рассчитывается по формуле:

k = 1 - n / p, где:

n - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

p - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Соглашением.

Основанием освобождения субъекта сельскохозяйственной деятельности от применения мер, предусмотренных настоящим пунктом за недостижение результатов предоставления субсидий, является представление в министерство не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующего обязательства по достижению конкретного значения результата предоставления субсидии, предусмотренного Соглашением.

21. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий (далее - нарушение), выявленных в том числе по результатам проверок, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, субъект сельскохозяйственной деятельности обязан осуществить возврат субсидий в краевой бюджет в полном объеме на основании требования о возврате субсидии.

Требование о возврате субсидии в краевой бюджет (далее - требование) направляется субъекту сельскохозяйственной деятельности министерством в пятидневный срок со дня установления нарушения.

Возврат субсидии производится субъектом сельскохозяйственной деятельности в течение пяти рабочих дней со дня получения требования по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае письменного отказа субъекта сельскохозяйственной деятельности от добровольного возврата субсидии в краевой бюджет средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность за достоверность представленных в соответствии с настоящим Порядком документов, отчетов несет субъект сельскохозяйственной деятельности.

Приложение

к Порядку
предоставления субсидий из
краевого бюджета
сельскохозяйственным
товаропроизводителям
Приморского
края на возмещение части
затрат,
на производство и реализацию
зерновых культур

Министру сельского хозяйства
Приморского края

_____
(Ф.И.О.)
от _____
(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя
Приморского края (за исключением граждан, ведущих
личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных
кредитных потребительских кооперативов)
(далее - субъект сельскохозяйственной деятельности)

ИНН/КПП _____/_____
адрес _____
_____
(адрес для направления корреспонденции)
конт. телефон(ы)_____
адрес электронной почты _____

Форма

ЗАЯВКА
на участие сельскохозяйственных товаропроизводителей Приморского края в отборе в целях получения субсидий на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур

В соответствии с Порядком предоставления субсидий из краевого бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям Приморского края на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых и зернобобовых культур, утвержденным постановлением Правительства Приморского края от _____ года № _____ (далее - Порядок),

прошу принять заявку на участие в отборе в целях получения субсидий на возмещение

части затрат на производство и реализацию зерновых культур (далее соответственно - заявка, отбор), а также следующие документы:

_____

_____

_____

_____

Я, _____,

Ф.И.О. руководителя субъекта сельскохозяйственной деятельности

согласен на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о субъекте сельскохозяйственной деятельности как участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации о субъекте сельскохозяйственной деятельности, связанной с отбором, а также согласен на обработку персональных данных (для физических лиц);

подтверждаю, что критериям, требованиям, условиям, установленным пунктами 4, 5 Порядка, соответствую.

_____	_____	_____
(Руководитель субъекта сельскохозяйственной деятельности)	(подпись)	(Ф.И.О.)

М.П.
(при наличии)